

HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-6/23
U Zagrebu, 16.3.2023.godine

Gradski muzej Korčula
Trg sv. Marka 1
20260 Korčula

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Gradskom muzeju Korčula

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 3. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Gradskog muzeja Korčula. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Gradski muzej Korčula nalazi se u renesansnoj palači Gabrielis iz 16. st. Osnovan je i otvoren javnosti 1957. g., kada je i koncipiran stalni postav koji je, uz manje promjene zadržan do danas, a prikazuje kulturnu i gospodarsku prošlost grada i otoka Korčule od prapovijesti do suvremenosti. Palača je u cijelosti obnovljena i otvoren je novi stalni postav.

Fundus je sistematiziran u 24 zbirke: Arheološka zbirka; Brodograđevna zbirka; Etnološka zbirka; Kamenoklesarska zbirka; Memorijalna zbirka Petra Šegedina; Pomorska zbirka; Povijesna zbirka; Umjetnička zbirka; Zbirka dječjih igračaka; Zbirka kamenih grbova i natpisa; Zbirka moreške; Zbirka muzikalija; Zbirka namještaja; Zbirka NOB-a; Zbirka prirodoslovlja; Zbirka školstvo; Zbirka starih fotografija; Zbirka starih knjiga; Zbirka starih razglednica; Zbirka tekstila; Zbirka umjetničkog obrta; Zbirka upotrebni predmeta; Zbirka zlatarskog obrta.

U Muzeju je zaposleno petero djelatnika, od čega tri kustosa dr. sc. Marija Hajdić (ravnateljica), Marta Kalebota i Sani Sardelić; i dva muzejska tehničara: Ana Crljen Petković i Viktorija Filippi-Crljen.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Primarna muzejska dokumentacija vodi se analogno. Muzej ima instaliran integrirani informacijski sustav M++ i u njega djelomično upisanu građu, no zbog čestih nestanaka struje ravnateljica smatra računalnu obradu građe nepouzdanom.

Muzej nema sustavno vođenu sekundarnu dokumentaciju, već svaki kustos zasebno prikuplja građu o izložbama i izdavačkoj djelatnosti. Jedinice fondova nisu sustavno obrađene u računalnoj aplikaciji niti analogno.

Depoi

Iako je palača obnovljena i otvoren je novi stalni postav, depoi nisu riješeni. Muzej ima jednu prostoriju predviđenu za depo, ali nije posve iskorištena. Naime, dio prostorije prenamijenjen je u prostor za toplinsku stanicu i time je značajno smanjen prostor predviđen za depo.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja u obnovljenoj palači proteže se kroz tri kata i obuhvaća povijest Korčule od 4. st. pr. Kr. do kraja 20. stoljeća. Kroz stubište je provučena lenta vremena s istaknutim bitni povijesnim događajima za grad i otok Korčulu u navedenom razdoblju.

Zaključak

Zbog učestalih nestanaka struje, preporuča se nabava UPS uređaja kako bi mogli nesmetano koristiti informacijski sustav M++. U skladu s time, potrebno je prijeći u potpunosti na računalnu obradu muzejske građe i dokumentacije. Potrebno je osigurati adekvatniji prostor za muzejsku čuvaonicu.



Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na zanje:

1. Grad Korčula, Trg Antuna i Stjepana Radića, Korčula
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb

**Muzejske zbirke Centra za
kulturu Vela Luka
Ulica 26/2
20270 Vela Luka**

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Muzejskim zbirkama Centra za kulturu Vela Luka

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 3. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Muzejskih zbirki Centra za kulturu Vela Luka. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Muzejske zbirke Centra za kulturu Vela Luka nalaze se u nekadašnjoj školskoj zgradi, sagrađenoj u drugoj polovici 19. st. Sadrže djela moderne i suvremene umjetnosti, Zbirku El Shatt te arheološku građu s nalazišta Vela spila.

Fundus je sistematiziran u 8 zbirki: Arheološka zbirka Vela spila; Međunarodna poklon zbirka crteža, grafike i male skulpture; Suhozidna arhitektura; Zbirka crteža iz donacije Sudac; Zbirka drvenih maketa brodova; Zbirka El Shatt; Zbirka moderne i suvremene umjetnosti; Zbirka mozaika. Prema riječima kustosice Rade Dragojević Čosović Centar je nekada imao i Numizmatičku zbirku, ali je ona ukradena.

U Muzeju su zaposlena dva stručna djelatnika od kojih je jedan ravnatelj i jedna kustosica. Muzej ima stalni postav u kojem je izložen mali dio arheološke građe. Uz navedeno, stručni djelatnici Muzeja brinu o arheološkom lokalitetu Vela spila, a ravnatelj radi pola radnog vremena u školi.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Muzejska dokumentacija vodi se računalno u integriranom informacijskom sustavu M++ od 2008 godine. Analogne inventarne inventarne knjige ne postoje, ali čuvaju se stare inventarne kartice. Novo pristigli predmeti ne inventiraju se odmah, već na unos čekaju i do dvije godine zbog manjka stručnog osoblja. Građa fondova sekundarne dokumentacije je posložena i djelom upisana u računalnu aplikaciju S++.

Depoi

Depo je smješten u dvije prostorije i djelom u hodniku te sobi kustosa.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja smješten je u velikoj prostoriji u potkrovlju zgrade. Zbog manjka prostora, izložen je manji dio fundusa zbirki. Dio Zbirke mozaika izložen je u atriju, a dio u dvije prostorije u prizemlju zgrade. Centar ima i veliku multifunkcionalnu dvoranu u kojoj se održavaju povremene izložbe i različite potrebe grada Vela Luka.

Zaključak

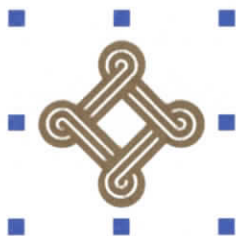
Muzejske zbirke Centra za kulturu Vela Luka ukupno su u dobrom stanju iako se o njima brine nedovoljan broj stručnog osoblja. O zbirkama brinu samo dva stručna djelatnika od kojih je jedan ravnatelj i zaposlena na pola radnog vremena i u školi. Uz to, Centar vodi brigu i o važnom arheološkom lokalitetu Vela spila. Preporuča se da Osnivač omogući zapošljavanje još jedne osobe koja bi na sebe preuzela vođenje muzejske dokumentacije i brigu o Veloj spili. Također, predlaže se uvođenje naplate za posjet Muzejskim zbirkama Centra za kulturu Vela Luka neovisno od ulaznice za Velu spilu (sada se plaća samo ulaznica za Velu spilu). Potrebno je povećati prostor muzejske čuvaonice, a preporuča se provesti postupak revizije čitavog fundusa te dovršiti upis fondova sekundarne dokumentacije.

Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

1. Općina Vela Luka, Obala 3 br.19, Vela Luka
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-3/22

U Zagrebu, 5.9.2022. godine

Gradski muzej Makarska
Obala kralja Tomislava 17
21300 Makarska

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Gradskom muzeju Makarska

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022. godinu, izvršen je 2. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Gradskog muzeja Makarska. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Gradski muzej Makarska nalazi se na I. katu barokne palače Tonoli, osnovan je 1995., kao sljedbenik ranijih muzejskih institucija (Muzej NOB-a biokovskog područja; Muzej revolucije; Zavičajni muzej Makarskog primorja). Zgradu u kojoj se Muzej nalazi, dijeli s više poslovnih subjekata. Osnivač Muzeja je Grad Makarska.

Fundus Muzeja sistematiziran je u 8 zbirki: Arheološka zbirka, Kulturno-povijesna zbirka, Numizmatička zbirka, Zbirka etnologije, Zbirka fotografija, Zbirka karata, Zbirka plakata, Zbirka razglednica. U Muzeju su zaposlena tri stručna djelatnika od kojih je jedan ravnatelj i dva kustosa. Muzej ima stalni postav i knjižnicu. Uz navedeno, stručni djelatnici Muzeja brinu o Interpretacijskom centru Veliki kaštel u Kotišini. Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Muzejska dokumentacija vodi se računalno u integriranom informacijskom sustavu M++. Dokumentacija se vodi nepotpuno, nedostaju Knjiga izlaska muzejskih predmeta i Knjiga ulaska, a fundus je djelomično i nepotpuno upisan u računalnu aplikaciju. Fondovi sekundarne dokumentacije se ne vode, ali postoji arhiva izložbene djelatnosti. U Muzeju postoji samo jedno računalo s pristupom računalnoj aplikaciji za obradu muzejske građe i dokumentacije.

Depoi

Depoi Muzeja nalaze se na dvije lokacije. Većina građe smještena je u prostorijama Muzeja, a dio arheološke građe pohranjen je u izmještenom prostoru u gradu. U samoj zgradi Muzeja, depoi zauzimaju jednu manju prostoriju dok je ostatak građe raspoređen u knjižnici i dvije prostorije koje služe i kao uredi stručnih djelatnika.

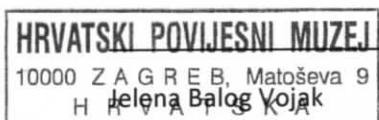
Stalni postav

Stalni postav Muzeja smješten je u nekoliko manjih prostorija u kojima je izložen samo manji dio fundusa. Prostorije su neadekvatne, oštećene i s vidljivim posljedicama djelovanja vlage.

Zaključak

Sukladno Pravilniku o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (NN 108/02) potrebno je provesti postupak revizije čitavog fundusa; oformiti Knjigu izlaska muzejskih predmeta i Knjigu ulaska; potrebno je oformiti fondove sekundarne dokumentacije za koje u Muzeju postoji građa. Jedno računalo s pristupom računalnoj aplikaciji za obradu muzejske građe i dokumentacije nedostatno je za potrebe Muzeja te je potrebno osigurati pristup navedenoj računalnoj aplikaciji s računala svih stručnih djelatnika.

Uvidom u radne prostore djelatnika, stalni postav i depoe, utvrđeno je da Muzej djeluje u posve neadekvatnim uvjetima. Prostor je nedovoljan za kvalitetan prikaz kulture i povijesti Makarske i okolice, depo za muzejsku građu obuhvaća dvije male prostorije. Uz to, prostorije Muzeja značajno su oštećene i uništene vlagom te se predlaže smještaj Muzeja u adekvatnije prostore. Također, kako Muzej skrbi o dodatnom prostoru Interpretacijskog centra Veliki kaštel u Kotišini, Muzeju nedostaju stručni djelatnici.



Muzejska savjetnica dokumentaristica Hrvatskog povijesnog muzeja
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke

Na znanje:

1. Grad Makarska, Obala kralja Tomislava 1, 21300 Makarska
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-8/23

U Zagrebu, 16.5.2023. godine

Pomorski muzej Orebić
Trg Mimbelli b.b.
20250 Orebić

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Pomorskom muzeju Orebić

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 4. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Pomorskog muzeja Orebić. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Pomorski muzej Orebić osnovan je 1957. g., a svojom građom prati povijest pomorstva u Orebiću. Od osnutka do 2018. godine bio je u sastavu Pomorskog muzeja Dubrovnik, a do 2018. godine djeluje kao samostalna ustanova. Posljednje četiri godine Muzej ostvaruje dobru suradnju s lokalnim vlastima. Zgrada Fundus je sistematiziran u 3 zbirke: Arheološka zbirka; Pomorska zbirka; Zbirka starih knjiga.

U Muzeju su zaposlene dvije stručne djelatnice, mr. art. Vesna Suhor (ravnateljica) i mr. art. Milena Grego-Njakara, kustosica.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Primarna muzejska dokumentacija vodi se računalno u integriranom informacijskom sustavu M++ koji služi za stručnu obradu građe. Knjiga ulaska se ne vodi jer se novo pristigla građa odmah inventira, a za Knjigom izlaska još nisu imali potrebe.

Muzej nema sustavno vođenu sekundarnu dokumentaciju. Građa fondova sekundarne dokumentacije se čuva ali nije sustavno popisana i obrađena.

Depoi

Muzej nema adekvatan prostor za čuvaonicu. U potkrovlju zgrade nalazi se prostor u kojem su smješteni djelatnici i police za muzejsku građu.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja smješten je na prvom katu zgrade i pomalo je natrpan kako bi što više predmeta bilo izloženo i time se smanjio pritisak na prostor muzejske čuvaonice. Lagende bi trebale biti malo opširnije no posjetiteljima su za vodstvo uvijek na raspolaganju stručne djelatnice Muzeja. Važan dio postava je zbirka maketa starih jedrenjaka, donacija nekoliko poznatih orebičkih pomorskih obitelji.

Zaključak

Primjetan je manjak djelatnika te se preporuča zapošljavanje još jedne osobe koja bi pokrila vođenje muzejske dokumentacije i knjižnice, jer Muzej ima vrijednu zbirku knjiga. Potrebno je što prije riješiti pitanje manjka prostora za muzejsku čuvaonicu čime bi se i stalni postav mogao malo rasteretiti. Zapošljavanje još jednog djelatnika i rješavanje problema muzejske čuvaonice značajno bi doprinio unapređenju rada Muzeja koji prikuplja, čuva, stručno obrađuje i prezentira vrijednu građu vezanu za pomorsku povijest Hrvatske ali i ovog dijela Europe.

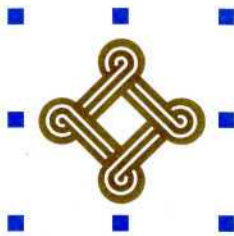


Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

1. Općina Orebić, Obala pomoraca 24, Orebić
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-7/23

U Zagrebu, 16.5.2023. godine

**Muzej Domovinskog rata
Dubrovnik
Poljana Paska Miličevića 1
20000 Dubrovnik**

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Muzeju Domovinskog rata Dubrovnik

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 4. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Muzeja Domovinskog rata Dubrovnik. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Muzej Domovinskog rata Dubrovnik osnovan je 2016. g., kao pravni sljednik Muzeja suvremene povijesti Dubrovačkih muzeja. Smješten je u tvrđavi Imperijal na brdu Srđ iznad Dubrovnika. Prva izložba otvorena je je još 2008. godine kao najava budućeg muzeja.

Fundus je sistematiziran u 4 zbirke: Zbirka dokumenata; Zbirka fotografija i negativa; Zbirka memoarske građe; Zbirka trodimenzionalne građe.

Muzej ima dva stručna djelatnika, Varina Jurica Turk (ravnateljica) i Mišo Đuraš, viši kustos.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Primarna muzejska dokumentacija vodi se računalno u integriranom informacijskom sustavu M++ koji služi za stručnu obradu građe. Građa iz analognih inventarnih knjiga prepisana je u M++ osim Zbirke fotografija koja je naslijeđena iz Muzeja suvremene povijesti. Knjiga ulaska se ne vodi jer ne stignu, a za Knjigom

izlaska još nisu imali potrebe jer ne posuđuju originalne predmete već samo presnimke. Muzej vodi i Knjigu pohrane građe iz Udruge Daxa koja je definirana Ugovorom o pohrani.

Sekundarna dokumentacija nije sustavno sređena i opisana. Od fondova sekundarne dokumentacije u Muzeju postoje slijedeći:

Hemeroteka: složena je kronološki ali nije računalno obrađena.

Izložbe: građa fonda se prikuplja i djelomično je opisana na mrežnim stranicama.

Izdavačka djelatnost: građa se prikuplja radi se na popisu ali se ne obrađuje računalno u S++.

Depoi

Dio muzejske čuvaonice nalazi se u upravnoj zgradi, dio u izmještenom depou. U upravnoj zgradi nalazi se dokumentarna građa i fotografije, a u izmještenom depou trodimenzionalna građa, oružje, građa koja se rijetko traži te neprodana izdanja.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja smješten je u Tvrđavi Imperijal na brdu Srđ iznad Dubrovnika. U postavu su vidljivi problemi s vlagom. Kako je postav na izdvojenoj lokaciji, nedostaje stručno osoblje koje bi pokrivalo poslove vezane uz vodstva i održavanje postava.

Zaključak

Unatoč navedenim teškoćama, djelatnici Muzeja obavljaju kvalitetan posao u zadanim uvjetima. Primjetan je manjak djelatnika te se preporuča zapošljavanje još dvije osobe. Tako bi se nadoknadio odlazak kustosa Miše Đuraša u starosnu mirovinu te unaprijedio rad na građi i muzejskoj dokumentaciji, kao i pedagoška djelatnost Muzeja. Istovremeno, pokrile bi se potrebe stalnog postava. Potrebno je što prije riješiti pitanje vlage u Tvrđavi Imperijal.

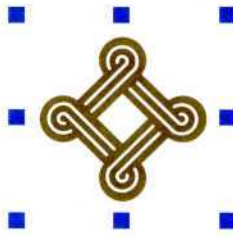


Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

1. Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, Dubrovnik
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-4/23
U Zagrebu, 29.5.2023.

Muzej crvene povijesti
Ulica Svetog križa 3
20000 Dubrovnik

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Muzeju crvene povijesti

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 6. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom u Muzeju crvene povijesti u Dubrovniku. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Muzej crvene povijesti u Dubrovniku osnovan je 2019. godine. Smješten je u nekadašnjoj Tvornici ugljenogرافitnih proizvoda (TUP). Muzej se bavi istraživanjem, prikupljanjem, obradom i prezentiranjem građe o povijesti socijalizma u Hrvatskoj.-

Muzej ima četvero zaposlenih (Ivan Lujo, Krešimir Glavinić, Kristina Mirošević, Nino Glavinić), ali niti jednog stručnog djelatnika. Jedna osoba je u postupku stjecanja prava na polaganje stručnog ispita za kustosa.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Građa je popisana u wordu s pripadajućom fotografijom. Muzej ne vodi niti primarnu niti sekundarnu dokumentaciju

Depoi

Muzej nema odgovarajuću čuvaonicu građe. Većina građe nalazi se u stalnom postavu i djelomično u uredu. Postoji prostor predviđen za čuvaonicu ali još nije uređen.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja obuhvaća razdoblje od 1919. i osnutka Komunističke partije Jugoslavije do raspada Socijalističke federativne republike Jugoslavije 1991. godine. Većina predmeta u postavu nije zaštićena, ali postoji čuvarska služba i video nadzor.

Zaključak

Svaki novo osnovani muzej, neovisno o tome tko je osnivač, mora svoje djelovanje uskladiti s postojećom zakonskom regulativom i pravilima struke. Stoga je u svrhu unapređenja stručnog rada i svih radnih procesa, nužno usklađivanje s postojećim normama kao što su Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi (kao i drugi povezano pravilnici) te Pravilnikom za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima čija je svrha standardizacija i unapređenje stručnog opisa muzejske građe.

Djelatnici su upućeni formirati inventarnu knjigu, za početak u excell-u dok ne odluče koji informacijski sustav za obradu građe i dokumentacije im najviše odgovara. Upoznati su s potrebom vođenja Knjige ulaska i Knjige izlaska muzejskih predmeta u skladu s potrebama Muzeja. Upućeni su u postupno formiranje fondova sekundarne dokumentacije.

Preporuka je da minimalno još jedan od djelatnika položi stručni ispit za kustosa kako bi Muzej imao barem dva.

Potrebno je sastaviti dokument o politici prikupljanja građe kako bi se isto odvijalo sustavno i u skladu sa strukom.

Preporuča se u što skorije vrijeme urediti prostor predviđen za čuvaonicu muzejske građe.

Ponoviti stručni nadzor za jednu do dvije godine.



Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-9/23

U Zagrebu, 16.5.2023. godine

Dubrovački muzeji
Pred Dvorom 3
20000 Dubrovnik

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Pomorskom muzeju – Dubrovački muzeji

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 5. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom Muzeja Domovinskog rata Dubrovnik. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Pomorski muzej osnovan je 1949. godine na inicijativu Jadranskog instituta Jugoslavenske akademije znanosti i umjetnosti (danas HAZU). Muzej je od 1952. g. smješten na prvom i drugom katu Tvrđave sv. Ivan. Muzej skuplja, čuva i izlaže predmete iz pomorske prošlosti dubrovačkog kraja, od antičkih vremena do suvremene povijesti. Dio je Dubrovačkih muzeja, kompleksne ustanove koju čine četiri specijalizirana muzeja: Kulturno-povijesni muzej, Pomorski muzej, Arheološki muzej i Etnografski muzej.

Fundus je sistematiziran u 16 zbirki: Zbirka brodogradilišnog alata; Zbirka brodske opreme; Zbirka brodskih instrumenata; Zbirka brodskih predmeta; Zbirka dokumenata; Zbirka modela i polumodela brodova; Zbirka nacrti; Zbirka novca; Zbirka odličja, medalja, plaketa (amblema) i činova; Zbirka podmorskih nalaza - antički i srednjovjekovni brodolomi; Zbirka podmorskih nalaza - novovjekovni brodolomi; Zbirka pomorskih i zemljopisnih karata i atlasa; Zbirka slika; Zbirka starih fotografija i dopisnica; Zbirka zastava (brodske, signalne, društvene); Zbirka zdravstvenih sanitarno-higijenskih (brodskih) predmeta.

Muzej ima tri stručna djelatnika, Đivo Bašić (muzejski savjetnik), Ljerka Dunatov (viši kustos) i Ana Kaznačić Skurić (viši kustos, voditeljica Muzeja).

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Primarna muzejska dokumentacija vodi se računalno od 2008. u integriranom informacijskom sustavu M++ i Moduloru (web aplikaciji) koji služe za stručnu obradu građe. Građa iz analognih inventarnih knjiga prepisana je u M++ u kojem se nalazi 8385 zapisa. Vode se Knjiga ulaska, Knjiga izlaska muzejskih predmeta i Knjiga pohrane. Uvidom je utvrđeno kako grđa iz Knjige pohrane zapravo pripada u Knjigu ulaska.

Muzej nema jedinstveni inventar, već svaka zbirka ima svoju slovčanu oznaku i kreće od broja 1.

Sekundarna dokumentacija vodi se na nivou ustanove Dubrovački muzeji. U Pomorskom muzeju nalazi se Fototeka, koju svaki od specijaliziranih muzeja vodi za sebe, dok su ostali fondovi sekundarne dokumentacije u Povijesnom muzeju. Fototeka se obrađuje u informacijskom sustavu S++.

Depoi

Muzejska čuvaonica uredno je složena ali nedostatna. Dio građe složen je u uredima kustosa. Na pojedinim mjestima probija vlaga na kamenom zidu.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja podijeljen je u sljedeće cjeline: na prvom katu su Plovidba i podvodna arheologija (kasno)antičkog doba, Dubrovnik (komuna) i pomorsko-trgovački ugovori, Uspon i doba Dubrovačke Republike; a na drugom katu Jedrenjačko pomorstvo Dubrovnika u 19. stoljeću / nakon pada Dubrovačke Republike, Parobrodarstvo Dubrovnika krajem 19. i tijekom 20. stoljeća, Najnovije doba - nakon Drugoga svjetskog rata do bombardiranja Dubrovnika 1991. g. U stalnom postavu mjestimično su prisutni problemi s vlagom.

Zaključak

Muzej ima uredno vođenu dokumentaciju. Stručni djelatnici upućeni su učiniti manje ispravke u svrhu unapređenja poslovnih procesa: ispravak načina upisa inventarnih oznaka (broj komada ili komponenti nije sastavni dio inventarne oznake); građu iz Knjige pohrane koje nije regulirana ugovorom o pohrani premjestiti u Knjigu ulaska. Zaključiti analogne Inventarne knjige, Knjigu ulaska, Knjigu izlaska muzejskih predmeta. Također, kustosi su upućeni pratiti nove prakse u stručnoj obradi građe povezane s *Pravilnikom za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima*. Potrebno je riješiti problem vlage u stalnom postavu i pronaći dodatni prostor za muzejsku čuvaonicu.



Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

1. Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, Dubrovnik
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb



HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Ur. broj: 14-10/23
U Zagrebu, 16.3.2023. godine

Dubrovački muzeji
Pred Dvorom 3
20000 Dubrovnik

**Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Dubrovačkim muzejima –
Kulturno-povijesni muzej**

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06.), te Programa o provedbi poslova matičnosti Hrvatskog povijesnog muzeja za 2022., izvršen je 5. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom u Dubrovačkim muzejima – Kulturno povijesnom muzeju. Stručni nadzor provele su Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke, i Zdenka Šinkić, viša informatičarka.

Kulturno-povijesni muzej započeo je djelovanje 187 kao Domordni muzej, a sustavno prikupljanje građe započelo je nakon Drugoga svjetskog rata kada je smješten u Knežev dvor, palaču s početka 15. stoljeća. Palača je spomenik kulture najviše kategorije koji je zajedno s povijesnom gradskom jezgrom uvršten u UNESCO-v registar svjetske baštine. Dio je Dubrovačkih muzeja, kompleksne ustanove koju čine četiri specijalizirana muzeja: Kulturno-povijesni muzej, Pomorski muzej, Arheološki muzej i Etnografski muzej.

Fundus je sistematiziran u 17 zbirki: Numizmatička zbirka; Zbirka dokumenata; Zbirka fotografija i fotografskog materijala; Zbirka grafika; Zbirka ikona; Zbirka Iva Vojnovića; Zbirka keramike i porculana; Zbirka metala; Zbirka namještaja; Zbirka oružja; Zbirka razglednica; Zbirka slikarstva; Zbirka stakla; Zbirka tekstila; Zbirka varia; Zbirka varia 2.

Muzej ima pet stručnih djelatnika: Dino Lokas, Tonko Marunčić, Marina Filipović, Lucija Vuković, Viktorija Žuvela, Marina Filipović i dva preparatora (za metal i drvo).

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Primarna muzejska dokumentacija vodi se računalno u integriranom informacijskom sustavu M++ koji služi za stručnu obradu građe. Građa iz analognih inventarnih knjiga prepisana je u M++. Muzej ima urednu Knjigu ulaska i Knjigu izlaska muzejskih predmeta. Muzej vodi i Knjigu pohrane građe ali je uvidom utvrđeno kako grđa iz Knjige pohrane zapravo pripada u Knjigu ulaska.

Muzej nema jedinstveni inventar, već svaka zbirka ima svoju slovčanu oznaku i kreće od broja 1.

Sekundarna dokumentacija sustavno je sređena i opisana. Od fondova sekundarne dokumentacije, Muzej vodi slijedeće: Evidencija o izložbama; Evidencija o izdavačkoj djelatnosti; Posebna događanja; Audio-vizualni fond digitalnih i magnetskih zapisa (videoteka); Evidencija o pedagoškoj djelatnosti; Hemeroteka. Građa navedenih fondova sustavno se prikuplja i obrađuje u računalnoj aplikaciji S++.

Depoi

Muzejska čuvaonica uredno je složena ali nedostatna. Dio građe složen je u uredima kustosa. Na pojedinim mjestima probija vlaga na kamenom zidu.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja smješten je na tri etaže Kneževa dvora, a nastoji prikazati izvorni povijesni prostor te bogatu kulturnu, umjetničku i povijesnu baštinu Dubrovačke Republike. U prizemlju su prezentirani izvorni prostori zatvora, sudnice, notarijata i arhiva Dubrovačke Republike. Izloženi su i portreti istaknutih Dubrovčana (pisaca i pjesnika, latinista, prirodoslovaca, astronoma, fizičara i političara). Na polukatu je postav novca, medalja, mjera i pečata, starog oružja te inventara državne ljekarne "Domus Christi". Slijedi prikaz muške odjeće s kraja 18. st. koju su nosili plemići i bogatiji građani (ženska plemićka odjeća nije sačuvana), te tipični dubrovački građanski interijer 19. st. Jedna dvorana posvećena je izložbi hladnog i vatreng oružja, dio kojega je proizveden u Dubrovniku. Na katu se nalazi ambijentalni postav (18. st.) i prostor za povremene izložbe. Posebnu cjelinu na katu čini šest nosiljki iz 18. st., koje su pripadale dubrovačkim vlastelinskim obiteljima. U stalnom postavu izložene su i vrijedne slike starih majstora od 15. do druge polovice 19. st.

Zaključak

Muzej ima uredno vođenu dokumentaciju. Stručni djelatnici upućeni su učiniti manje ispravke u svrhu unapređenja poslovnih procesa: ispravak načina upisa inventarnih oznaka (broj komada ili komponenti nije sastavni dio inventarne oznake); građu iz Knjige pohrane koje nije regulirana ugovorom o pohrani premjestiti u Knjigu ulaska. Preporuča se spojiti Zbirku varia i Zbirku varia 2. Također, kustosi su upućeni pratiti nove prakse u stručnoj obradi građe povezane s Pravilnikom za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima.

Jelena Balog Vojak

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i
zbirke

Na znanje:

1. Grad Dubrovnik, Pred Dvorom 1, Dubrovnik
2. Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44, Zagreb

Muzejska savjetnica dokumentaristica
Matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke

Predmet: Izvještaj o obavljenom stručnom nadzoru u Memorijalnom muzeju Dražena Petrovića

Temeljem Pravilnika o načinu i mjerilima za povezivanje u sustav muzeja RH (NN br. 16/19) i Pravilnika o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, te muzeja i galerija unutar ustanova i drugih pravnih osoba (...) (NN. br 30/06 izvršen je 12. svibnja 2022. stručni nadzor nad radom u Muzejsko-memorijalnom centru Dražen Petrović. Stručni nadzor provela je Jelena Balog Vojak, muzejska savjetnica dokumentaristica, matičarka prve razine za povijesne muzeje i zbirke.

Muzejsko-memorijalni centar Dražen Petrović otvoren je 2006. godine kao rezultat suradnje Zaklade Dražena Petrovića, Vlade RH, Grada Zagreba i Hrvatskog sportskog muzeja. Osnovan je kao privatni muzej Zaklade koju vodi majka Dražena Petrovića (Biserka Petrović), a 2017. je predan Gradu Zagrebu.

Muzej ima troje zaposlenih: jedan kustos (ujedno i ravnateljica), jedan kustos-dokumentarist i jedan recepcioner-blagajnik.

Građa koja se čuva u Muzeju vezana je uz djelovanje jednog od najuspješnijih hrvatskih košarkaša, Dražena Petrovića i sistematizirana je u 10 zbirki.

Tijekom stručnog nadzora utvrđeno je sljedeće:

Dokumentacija

Muzejska građa i dokumentacija vode se računalno u informacijskom sustavu M++ / S++, no nije do kraja sustavno obrađena

Depoi

Muzej nema odgovarajuću čuvaonicu građe. Većina građe nalazi se u dvije prostorije bez odgovarajućih ormara i polica (u vrijeme stručnog nadzora ormari su bili naručeni). Dio predmeta je u stalnom postavu, a dio se nalazi u prostorijama Zaklade na prvom katu te nije uvijek dostupan djelatnicima Muzeja.

Stalni postav

Stalni postav Muzeja obuhvaća Draženov životni put od Šibenika, preko Zagreba i Madrida do SAD-a, kao i uspjehe s reprezentacijom, kronološki prikazan. Uz to su izloženi i različiti predmeti svakodnevne uporabe, koji svjedoče o Draženovu javnom i privatnom životu.

Zaključak

Preporuča se u što hitnije urediti prostor predviđen za čuvaonicu muzejske građe kako bi ista bila odgovarajuće pohranjena, a djelatnicima Muzeja omogućen pristup cjelovitom fundusu o kojem brinu.

Ugraditi klimatizacijski sustav u stalnom postavu kako bi se izbjegle značajne promjene temperature, štetne za predmete i neugodne za posjetitelje.

Nužna je reorganizacija prostora kako bi se stvorili uvjeti za odgovarajući ured za stručne djelatnike.

Nakon rješavanja gore navedenih problema, potrebno je provesti cjelovitu reviziju fundusa i pristupiti sistematičnoj stručnoj obradi građe. Fondove sekundarne dokumentacije voditi u skladu s potrebama i djelatnošću Muzeja.

Ponoviti stručni nadzor za jednu do dvije godine.