

**MUZEJSKI DOKUMENTACIJSKI CENTAR**

Ilica 44, 10000 Zagreb, tel. 01/4847-897, 4847 898, 4847-914, faks 01/4847-913,  
<http://www.mdc.hr>, e-mail: [info@mdc.hr](mailto:info@mdc.hr)

---

**PROGRAM RADA  
MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA  
ZA 2021. GODINU**

**PROGRAME OBAVLJAJU:**

1. RAVNATELJ
2. MUZEJSKI SAVJETNIK (1)
3. VIŠI KUSTOS (2)
4. KUSTOS (1)
5. DOKUMENTARIST (3)
6. KNJIŽNIČARSKI SAVJETNIK
7. VODITELJ MARKETINGA
8. INFORMATIČKI TEHNIČAR
9. VODITELJ RAČUNOVODSTVA
10. VODITELJ UREDA RAVNATELJA
11. RAČUNOVODSTVENI REFERENT
12. ADMINISTRATIVNI REFERENT
13. SPREMAČICA

## **IZDAVAČKA DJELATNOST**

**MUZEOLOGIJA 58/2021.**

**INFORMATICA MUSEOLOGICA 52 (2021.)**

**Tema: Muzeji u doba korone**

## **MREŽA MUZEJA**

**KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA MATIČNOSTI**

## **POSEBNI PROGRAMI**

**PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA**

**NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE**

**40. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2021.**  
**(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

**INTERREG V-A SLOVENIJA HRVATSKA „IN CULTURA VERITAS“**

**SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU  
STATISTIKU (EGMUS)**

**ON-LINE IZLOŽBE GRAĐE IZ ZBIRKE I FONDOVA MDC-a**

## **INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a**

**OBRADA I DIGITALIZACIJA DIJAPOZITIVA IZ OSTAVŠTINE TOMISLAVA ŠOLE**

**DIGITALIZACIJA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE**

**DIGITALIZACIJA FOTOTEKE MDC-a**

PRILAGODBA APLIKACIJE ZA PREGLED DIGITALIZIRANIH SADRŽAJA RUKOPISNE BIBLIOGRAFSKE CJELINE *BIBLIOGRAFIJA I GRAĐA ZA UMJETNOST I STRODNE STRUKE* NA MREŽNIM STRANICAMA <http://antunbauer.mdc.hr/>

NABAVA SKENERA I SOFTVERA ZA POTREBE DIGITALIZACIJE

## SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU U 2021. GODINI – RADIONICE U MDC-u

KAKO POSTATI VIDLJIV(IJI) – promidžba i marketing muzejskih publikacija (edukativna radionica iz ciklusa *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu*)

RADIONICA: PREPOZNAVANJE, ČUVANJE, POHRANA FOTOGRAFIJA (o preventivnoj zaštiti fotografija)

TEČAJ: ČUVANJE MUZEJSKIH ZBIRKI – UVOD U PREVENTIVNU ZAŠTITU

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA 2021.

## INVESTICIJE

NABAVA POLICA ZA SPREMIŠTE KNJIŽNIČNE GRAĐE

NABAVA OPREME ZA ZAŠTITU I POHRANU GRAĐE

EVIDENCIJA O STEČENIM STRUČNIM MUZEJSKIM ZVANJIMA – WEB APLIKACIJA

PRILAGODBA DESKTOP VERZIJE MREŽNIH STRANICA MDC.HR PREMA ZAKONU O PRISTUPAČNOSTI MREŽNIH STRANICA I PROGRAMSKIH RJEŠENJA ZA POKRETNE UREĐAJE TIJELA JAVNOG SEKTORA (NN 17/19)

# IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 58/2021.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb  
Urednica: Maja Kocijan

**NAZIV PROGRAMA (navesti):** MUZEOLOGIJA 58/2021.

urednica: Maja Kocijan  
nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

## Opis programa:

Časopis „Muzeologija“ od svojeg prvog broja 1953. godine, svojom uređivačkom politikom promovira stručni i znanstveni rad muzejskih djelatnika, naglašava istraživačku i znanstvenu funkciju muzeja, a ujedno širi „akademska“ znanja kako bi se ona mogla primjenjivati u muzejskoj zajednici.

Potres koji je pogodio Zagreb u nedjelju 22. ožujka 2020. osim što je nanio ogromne štete na zgradama u kojima se zagrebački muzeji nalaze i teško ošteti stotine muzejskih predmeta iznad je svega pokazao koliko su zagrebački muzeji ranjivi i neosposobljeni i neopremljeni za upravljanje rizicima.

Na konferenciji *Zaštita kulturne baštine Grada Zagreba u kriznim uvjetima* održanoj koncem 2019. stručnjaci su prije korone i potresa upozorili na činjenice da je “30 % teritorija Hrvatske izloženo potresima (posebice najgušće naseljena urbana središta poput Zagreba i Dubrovnika), da je 30 % građevina osjetljivo na potrese, a da se 30 % turizma odnosi upravo na posjet objektima kulturne baštine”. Pitanje u našoj muzejskoj zajednici nije može li nam se krizna situacija ponovno dogoditi, već hoćemo li biti spremni kada se opet dogodi.

Pravodobna i ispravna reakcija u kriznim uvjetima zahtijeva prethodne aktivnosti – prevenciju, definiranje prioriteta, obuku, što podrazumijeva stalni proces podizanja sigurnosnih normi i standarda u fizičkom, tehničkom, informacijskom i komunikacijskom djelokrugu te njihove provedbe u zaštiti kulturne baštine.

Prema podacima iz MDC-ova Registra muzeja, galerija i zbirki u RH u Gradu Zagrebu nalazi se 41 muzej (u to su ubrojene i izmještene zbirke) u kojima se nalazi 3,5 milijuna odnosno gotovo 60 % svih muzejskih predmeta Republike Hrvatske. Samo u četiri nacionalna muzeja, matična muzeja koji su najteže stradali tijekom potresa 2020., dobili žute i crvene naljepnice koje znače da su statički načeti i nesigurni za korištenje (MUO, Arheološki muzej, Hrvatski povijesni i Hrvatski prirodoslovni muzej) čuva se 2,3 milijuna predmeta što čini 65% sve građe zagrebačkih muzeja i 37% svih muzejskih predmeta Hrvatske.

Analiza podataka s kojima MDC raspolaže pokazuje da još uvijek 40 % i muzejske i dokumentacijske građe zagrebačkih muzeja nije inventarizirano, a digitalizirano je tek 9 % od ukupnog broja muzejskih predmeta.

Većina muzejskih zgrada je historijska te nenamjenski građena, gotovo sve su desetljećima samo krpane bez sustavne obnove (sustavno obnovljene su izdržale potres), niti jedna ni je asezmički sanirana, samo jedan muzej smješten je u zgradi namjenski izgrađenoj u 21. st. Čuvaonice koje sadržavaju najveći broj predmeta smještene su u podrumima ili potkrovljima (starih) zgrada u nepovoljnom mikroklimatskim uvjetima, u opasnosti od plavljenja (slivnim vodama i kanalizacijom) ili požara. Zbog pretrpanosti u čuvaonicama su nedostupni hidranti i struja, odnosno nemoguće ih je isključiti ili uključiti ih u kriznim slučajevima.

Zbog svega toga Muzeologija broj 58 bit će posvećena temi prevencije i planiranja kao najvažnijim preduvjetima za smanjivanje rizika i ublažavanje štetnih posljedica. Na primjerima šteta iz 2020. ukazat će se na goruće probleme, ali i na rješenja kojima se može spriječiti ili ublažiti posljedice budućih i sve izglednijih kriznih stanja.

**Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:** Sadržaj Muzeologije 58 trebao bi poslužiti kao referentna točka i priručnik svim muzejskim djelatnicima koji su pretrpjeli štete od potresa i rade na novim postavima i prilagodabama postojećih kako postava tako i čuvaonica, ali i onim muzejima koje potres nije zadesio, ali se nalaze u područjima gdje rizik od te katastrofe postoji.

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti** Prikupljanje relevantnijih tekstova domaćih i stranih stručnjaka.

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:** cijela muzejska zajednica.

Časopis izlazi u nakladi od 400 primjeraka, na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome. Objavljuje se i na portalu 'Hrčak' stručnih i znanstvenih priloga u Republici Hrvatskoj 'Hrčku' gdje se godišnji broj posjeta kreće oko više desetaka tisuća.

**Terminski plan** kraj 2021.

**Očekivani rezultati:** Pomoć pri uspješnoj prevenciji rizika, ublažavanju štetnih posljedica i bolja pripravnost za pravodobnu i ispravnu reakciju u kriznim uvjetima

**Planirani izdaci :**

Tisak i priprema (55,25 kn + pdv x 400 primjeraka) Ponuda 2020357 (Sveučilišna tiskara)	27.628,00
Dizajn naslovnice	4.600,00
Lektura, korektura (250 kartica)	7.000,00
Autorski honorati, prijevodi	3.000,00
Troškovi poštarine (157 muzeja+ inozemnih organizacija)	3.500,00
<b>ukupno</b>	<b>45.728,00</b>

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (50%)	22.864,00
Ministarstvo kulture RH (50%)	22.864,00

## INFORMATICA MUSEOLOGICA 52 (2021.)

### Tema: Muzeji u doba korone

**Nositelj projekta:** Muzejski dokumentacijski centar, Zagreb

**Urednica:** Lada Dražin-Trbuljak, muzejska savjetnica, Muzejski dokumentacijski centar, Zagreb

#### Opis programa

Godina 2020. će sigurno biti zapamćena po pandemiji bolesti COVID-19 koja je bitno preusmjerila fokus razmišljanja i aktivnosti u hrvatskoj i svjetskoj muzejskoj zajednici.

Cilj će biti analizirati probleme s kojima su se suočavali (suočavaju) muzeji u vrijeme pandemije kao i nadolazeće globalne ekonomske krize koja će imati neviđeni utjecaj na muzeje širom svijeta, pa će rasprave o razvoju muzeja u budućnosti definitivno postati veliki izazov.

Naravno da bi ovdje u nabranju nepogoda koje su nas zadesile bilo mjesta i za temu potresa koji je pogodio Zagreb i analizu kako je on utjecao na stanje u muzejima metropole (ta će tema biti detaljno obrađena u časopisu Muzeologija 57/2020.)

Nakon razdoblja privremenog zatvaranja muzeja zbog pandemije izazvane COVID -19, muzeji se suočavaju s novim zdravstvenim i sigurnosnim postupcima i obavezni su slijediti *Preporuke za sprečavanje infekcije u muzejskim, galerijskim i ostalim izložbenim prostorima*. Osim što je potrebno osigurati fizički razmak među posjetiteljima i između posjetitelja i djelatnika muzeja, uvedena je cijela lista mjera od ograničenog broja posjetitelja koji istovremeno borave u prostoru na 15 posjetitelja na 100 m<sup>2</sup>, preporuku nošenja zaštitne maske i održavanja fizičke distancu za osoblje koje dolazi u kontakt s posjetiteljima do osiguranja dezinfekcijskih sredstava za ruke te kontinuiranog provođenja dezinfekcije površina koje se često diraju. Praktično iskustvo posjeta muzeju više nimalo ne sliči prijašnjim vremenima.

Muzeji koji u svojim stalnim postavima imaju interaktivne i multimedijske prikaze morat će preispitati kako ih koristiti kako bi se izbjegao rizik od prenošenja virusa, pa će se sve više preusmjeravati k zaslonima koji se aktiviraju ili putem senzora ili putem glasa. Korištenje audio vodiča će također postati bitno drukčije, i zahtijevati ili stalno dezinficiranje ili će se većim dijelom preusmjeriti na korištenje aplikacija putem mobilnih telefona.

Brojne novine već se reflektiraju na rad muzejskih institucija, s tim da je prisutna naizvjesnost i svijest o posljedicama koje bi se mogle pojaviti, a koje će dovesti u pitanje i samo funkcioniranje muzeja.

Premda su na objavljene rezultate Javnog poziva za predlaganje programa u 2019. i 2020. godine, (...) pojedine organizacije i udruge javno izrazile nezadovoljstvo rezultatima, ukazujući na akutni problem smanjivanja sredstava projektima koji se već godina uspješno i kontinuirano realiziraju, kako su se muzeji nosili s posljedicama smanjenja sredstava trebat ćemo tek sagledati, tim više što je u vrijeme zatvaranja muzeja, dio uobičajeno očekivanih prihoda od ulaznica, prodaje publikacija i suvenira izgubljen pa će veliki broj muzeja sve više ovisiti o spremnosti lokalne samouprave da održi njihovo financiranje (osnivači 77% muzeja su gradovi, općine, županije ili domaće fizičke ili pravne osobe).

Složenije analize rezova koji su pogodili muzeje do sada nisu rađene, a za očekivati je da će se neki naći u velikim problemima. Bilo bi nužno razmotriti mjere pomoći muzejima koje se odnose na očuvanje redovne i programske djelatnosti, a posebno za očuvanje radnih mjesta muzejskih djelatnika.

Istodobno treba konstatirati da su muzejske ustanove pokazale brzu prilagodljivost i kreativnost u realizaciji brojnih online sadržaja. Dogodio se upravo paradoksalni efekt da su muzeji premda su u jednom razdoblju bili sasvim zatvoreni za javnost, s druge strane iznimno brzo pokrenuli već postojeće, ali i sasvim nove digitalne proizvode (virtualne šetnje, video predavanja, online konferencije, radionice, tečajevi, časopisi u elektroničkom obliku, aplikacije s edukacijskim i zabavnim sadržajima, objave na FB profilima i druge aktivnosti). Čak su se i manji muzeji kojima je primjena novih tehnologija bila nedostupna, približili publici putem društvenih mreža i raznih besplatnih aplikacija. Muzeji su prihvatili izazov, shvatili su što im publika znači i na koje se sve načine mogu za nju izboriti.

Časopis bi u ovome broju nastojao zabilježiti upravo te aktivnosti, vidjeti na koji je način COVID-19 utjecao na naše muzeje, kako će i koji muzeji sakupljati građu vezano uz pandemiju, te pokušati pronaći odgovor na pitanje što su muzeji naučili iz ovih situacija?

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

U temi ovoga broja časopisa *Informatica Museologica* pozabavili bismo se muzeološkim istraživanjem, pregledima i analizama stanja koji bi mogli postati inicijalna platforma za pomoć muzejima u doba korone.

Pored teme broja u uobičajenim rubrikama *Riječ je o...; Iz muzejske teorije i prakse; Iz dokumentacijskih fondova MDC; Pogledi, iskustva, do gađaji; Info; Reagiranj*a nastavit ćemo informirati naše čitatelje o zanimljivim i aktualnim događanjima iz svijeta hrvatskih i svjetskih muzeja.

### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Početkom 2021. godine planira se poslati poziv za suradnju na mailing listu svih muzejskih djelatnika te istodobno objaviti poziv na webstranici [www.mdc.hr](http://www.mdc.hr) i [Culturenet-a](http://Culturenet-a). Slijedi redaktura i lektura priloga, prijevod sažetaka te prikupljanje i sređivanje fotografija.

U listopadu bi se započela grafička priprema za tisak, te se očekuje da bi do kraja prosinca 2021. časopis izašao iz tiska.



### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

Časopis je namijenjen stručnoj muzejskoj zajednici, postdiplomantima, studentima, istraživačima i znanstvenicima, novinarima, kolekcionarima, ljubiteljima i proučavateljima umjetnosti, povijesti, arheologije, etnologije, tehničkih znanosti, numizmatike i drugih muzeologiji srodnih znanosti te svim drugim zainteresiranim korisnicima.

Izlazi u nakladi od 400 primjeraka, na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome. Časopis se objavljuje na portalu stručnih i znanstvenih priloga u Republici Hrvatskoj - 'Hrčku' gdje se godišnji broj posjeta (čitatelja) kreće oko više desetaka tisuća.

Sve na portalu objavljene primjerke časopisa Informatica Museologica je od 2015. posjetilo 666.833 korisnika.

### **Terminski plan**

Broj časopisa IM 52 (2021) treba izaći u prosincu 2021. godine

### **Očekivani rezultati**

Približno četrdeset priloga na različite teme i vezano uz različite događaje iz svijeta muzeja.

### **TROŠKOVNIK: Informatica Museologica 52, 2021.**

Naklada: 400 / Opseg: 228 str. / Fotografija: 200 c/b

#### **Ponude:**

Kerschoffset Zagreb d.o.o. PON20/13451-1 od 10.7.2020

D72, Igor Kuduz PONUDA 05 15.07.2020

### **Predviđeni izdaci:**

tiskarski troškovi	15.875,00
grafičko oblikovanje, prijelom i tehnička realizacija, grafičko oblikovanje naslovnice, priprema za tisak, izrada PS datoteka, reprofotografija 200 reprodukcija	31.494,35
lektura (cca 500 kartica teksta)	9.000,00
Prijevod sažetaka na engleski jezik	3.865,04
ekspedit	4.000,00
UKUPNO:	64.234,39

### **Projekt financira**

Ministarstvo kulture RH	45.000,00
Gradski ured za kulturu, Zagreb	19.234,39

# MREŽA MUZEJA

## KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA MATIČNOSTI

**Nositelj projekta:** Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

**Koordinatorica Vijeća Sustava muzeja:** Maja Kocijan, ravnateljica

**Koordinatorica Vijeća matičnosti:** Lada Dražin-Trbuljak, muzejska savjetnica

**Tajnica:** Iva Validžija, viša kustosica

**Vrijeme realizacije:** 2021.

Muzejski dokumentacijski centar od 2004. koordinira Sustav muzeja i jedinstveni stručni pristup za obavljanje muzejske djelatnosti - daje savjete za praktični rad u muzejima, savjete za obradu muzejskih predmeta, organizira radionice i predavanja, a u suradnji s matičnim muzejima prve i druge razine kreira plan rada Sustava muzeja.

### Opis programa:

#### 1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

##### Organizacija i provedba sastanaka

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2021. planiramo i dva sastanka Vijeća za matičnu djelatnost.

#### 2. Radionice za muzejske stručnjake

Zbog izbijanja pandemije korona virusa radionice za muzejsko stručnjake planirane za 2020. morale su se odgoditi (do srpnja 2020. održana je samo jedna koja se mogla održati online) te stoga za 2021. planiramo radionice koje će se većinom, ukoliko se epidemiološki uvjeti pogoršaju ili ostanu na sadašnjoj razini, održati u online izdanju:

- Radionicu o evaluaciji muzejskih izložbi (online)
- Radionica Muzejskog dokumentacijskog centra i Ravnateljstva policije na temu nelegalnog tržišta umjetnina i ostale građe te postupanja kustosa u slučaju krađe muzejske građe
- Primjena Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima – virtualna radionica (online)
- Radionica na temu vođenja muzeja u kriznim vremenima / on line

### **3. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj**

Budući da je pandemija korona virusa, koja je započela u ožujku 2020., onemogućila putovanja i okupljanja, a četiri matična muzeja prve razine (Arheološki muzej Zagreb, Hrvatski prirodoslovni muzej, Hrvatski povijesni muzej i Muzej za umjetnosti i obrt) u potresu u Zagrebu pretrpjeli najveće štete zbog kojih su se morali zatvoriti, početi djelomičnu ili potpunu evakuaciju Plan rada Sustava za 2020., posebice u dijelu stručnih savjetodavnih obilazaka, u potpunosti je obustavljen (do srpnja 2020.).

Stoga se za 2021. predviđa prebacivanje dijela dogovorenih obilazak koji se nisu mogli obaviti u 2020., sve zajedno planirano je četrdeset stručnih posjeta muzejima gdje će se pogledati muzejska dokumentacija (osnovni akti muzeja i muzejska dokumentacija), čuvaonice te u razgovoru s muzejskim stručnjacima, na licu mjesta savjetom pomoći oko aktualnih problema s kojima se kustosi i dokumentaristi svakodnevno susreću. Uz planirane stručne posjete, predviđa se i mogućnost ad hoc posjeta prema potrebi muzeja u Hrvatskoj.

Ovim planom prvi su put u rad Sustava snažno uključeni i matičari druge razine iz Osijeka, Rijeke i Varaždina.

#### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:**

Programima Mreže muzeja postiže se napredak stručnog muzejskog rada i njegovo ujednačavanje na području cijele Hrvatske.

#### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:**

##### **1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.**

###### **Organizacija i provedba sastanaka**

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2021. planiramo i dva sastanka Vijeća za matičnu djelatnost na kojima bismo razmatrali probleme i mjere pomoći muzejima koje se odnose na očuvanje redovne i programske djelatnosti te načine funkcioniranja muzejske djelatnosti u svjetlu donošenja novih pravilnika koji se isčekuju (*Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejske dokumentacije o muzejskoj građi* i *Pravilnik o stručnim i tehničkim standardima za određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj muzejske građi i muzejske dokumentacije*)

Vrijeme održavanja: lipanj i listopad 2021.

##### **2. Radionice za muzejske stručnjake**

Poziv na radionice bit će upućen na sve adrese muzejskih djelatnika u Hrvatskoj. Regionalne radionice koje smo bili uveli kako kolege nebi trošile vrijeme i financijska sredstva za odlazak u MDC za 2021. Zbog pandemije ne predviđamo, no zato će online radionice biti dostupne svima.

**a/ Muzejski dokumentacijski centar u sklopu matične djelatnosti za 2021. godinu održat će On-line Radionicu o evaluaciji muzejskih izložbi.**

U 2018. MDC je održao pilot radionicu o evaluaciji muzejskih izložbi u suradnji s kolegicom dr.sc Željkom Miklošević s Katedre muzeologije Filozofskog fakulteta u Zagrebu i Muzejom za umjetnost i obrt. Radionica je bila namijenjena primarno matičarima prve i druge razine, no

kako je interes bio veći od kapaciteta pokazala se potreba za organiziranje radionica izvan Zagreba. Stoga je 2019. Radionica uz velik interes održana u Muzeju Slavonije.

Kako bi se prilagodili novoj situaciji za 2021. predviđamo on line verziju radionice o evaluaciji muzejskih izložbi.

#### **Planirani izdaci Evaluacija muzejski izložbi – On-line radionica**

Honorar za predavača	1.400,00
----------------------	----------

**b/ Radionicu na temu nelegalnog tržišta umjetnina i ostale građe te postupanja kustosa u slučaju krađe muzejske građe / on line** u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra i Ravnateljstva policije. Problematika nelegalnog tržišta umjetnina nedovoljno je poznata muzejskim djelatnicima te u suradnji s Ravnateljstvom policije nam je namjera da ih upoznamo s relevantnim informacijama gdje i na koji način mogu potraživati otuđenju muzejsku građu ili neki drugi predmet kulturne baštine.

**c/ Online radionica Primjena Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima.** Članice Stalnoga odbora za muzeje u sastavu Jelena Balog-Vojak, Ivana Gržina i Snježana Radovanlija Mileusnić predvidjele su u 2021. godini održavanje radionice o primjeni Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima Radionice su namjenjene stručnim djelatnicima muzeja koji sudjeluju u obradi muzejske građe i muzejske dokumentacije. Cilj je postići standardizirani opis građe u svim AKM ustanovama kako bi se stvorili uvjeti za razmjenu, dijeljenje, povezivanje, integraciju i ponovnu uporabu podataka, te korisnicima olakšao pristup građi. S obzirom na neizvjesnu epidemiološku situaciju, ali i s druge strane dobar odaziv muzejske zajednice na elektroničke radionice i predavanja tijekom 2020. održane u organizaciji MDC-a, predviđeno je održavanje virtualne radionice.

#### **Program radionice:**

Prvi dio: uvod (M. Willer ili A. Vukadin)

Drugi dio: predavanja (J. Balog-Vojak, I. Gržina ili G. Zlodi)

Treći dio: primjeri i pitanja virtualnih plaznika

**Metode poučavanja:** predavanja i vježbe (praktični rad).

#### **Planirani izdaci za online radionicu Primjena Pravilnika za opis i pristup građi u knjižnicama, arhivima i muzejima :**

Honorari za 3 predavača x 1.000,00 kn	3.000,00
---------------------------------------	----------

**d/ Online Radionica na temu vođenja muzeja u kriznim vremenima** u organizaciji Muzejskog dokumentacijskog centra i INTERCOM-a. Višestruka globalna kriza (izazvana pandemijom, potresom pa zatim ekonomskom recesijom koja slijedi) pred muzeje je postavila velike izazove, a posebno je prisutna problematika upravljanja u okolnostima koje su pune nepredviđenih situacija. Na radionici će poznati stručnjaci za muzejski menadžment s naglaskom na *leadership* programe pomoći muzejskim djelatnicima u prevladavanju tih izazova kao i relevantnim trendovima koji se primjenjuju u području.

#### **Program radionice:**

Prvi dio: Uvod (Goranka Horjan, ravnateljica EMZ i predsjednica INTERCOM-a)

Drugi dio: predavanje (Anne-Marie Gillis, Sveučilište u Leuvenu, Belgija)

Treći dio: analize i ankete vezane uz leadership koncept u muzejima (Lizzy Moriarty / Carol)

Ann Scott, ICOM - INTERCOM)

**Metode poučavanja:** predavanja i analize anketa (praktični rad).

**Planirani izdaci za online radionicu na temu vođenja muzeja u kriznim vremenima**

Honorari za inozemne predavače	3.000,00
<b>Sveukupno MDC</b>	<b>7.400,00</b>

**3. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj**

Šest matičnih muzeja će, prema unaprijed predviđenom planu, posjetiti muzeje u Hrvatskoj kako bi se, kroz savjetodavnu ulogu, sustavno unaprijedila muzejska djelatnost u Hrvatskoj. Muzeji uključeni u stručni nadzor i savjetovanje u 2021.: Gradski muzej Virovitica, Gradski muzej Sisak, Muzej Veliki Tabor, Gradski muzej Varaždin, Gradski muzej Karlovac, Muzej grada Splita, Muzej grada Trogira, Muzej betinske drvene brodogradnje, Muzej Belišće, Pododsjek za zaštitu kulturnih dobara Nacionalnog parka Brijuni, Muzej otoka Brača, Muzej Slavonije, Muzej grada Iloka, Gradski muzej Našice, Muzej grada Splita, Muzej grada Trogira, Gradski muzej Omiš, Gradski muzej Nova Gradiška, Muzej grada Rijeke, Zavičajni muzej grada Rovinja, Lošinjski muzej, Muzej grada Pazina, Muzej suvremene umjetnosti Istre, Narodni muzej Labin.

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Arheološkog muzeja u Zagrebu:**

<b>Gradski muzej Virovitica</b>	
automobil	656,00
dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>856,00</b>

<b>Gradski muzej Sisak</b>	
cestarina	20,00
automobil	200,00
Dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>420,00</b>

<b>Muzej Veliki Tabor</b>	
cestarina	40,00
Osobni auto	260,00
Dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>500,00</b>

<b>Gradski muzej Varaždin</b>	
-------------------------------	--

Osobni auto	400,00
Dnevnice (zajednički obilazak AMZ, MUO i EMZ) 5 osoba	1.000,00
Cestarina	60,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.460,00</b>

<b>Gradski muzej Karlovac</b>	
Osobni auto	200,00
Dnevnice	200,00
Cestarina	42,00
<b>Ukupno</b>	<b>442,00</b>

<b>Muzeji u Splitu i Trogiru</b>	
automobil	2.000,00
dnevnice	600,00
smještaj	1.200,00
cestarina	400,00
<b>ukupno</b>	<b>4.200,00</b>

<b>Sveukupno Arheološki muzej u Zagrebu</b>	<b>7.878,00</b>
---	-----------------

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Tehničkog muzeja Nikola Tesla:**

<b>Muzej betinske drvene brodogradnje</b>	
Prijevoz (automobil i cestarina)	1.656,00
Dnevnice ( <u>tri osobe x 2 dnevnicu x 200,00 kn</u> )	1.200,00
Noćenje za tri osobe	2.100,00
<b>ukupno</b>	<b>4.956,00</b>

Na poziv srodnih ustanova (npr. Konzervatorskih odjela Ministarstva kulture) izrađivat će se stručna mišljenja radi utvrđivanja svojstava tehničke pokretne kulturne baštine.

Paušalni troškovi izlaska na teren	<b>1.500,00</b>
------------------------------------	-----------------

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti druge razine - Tehničkog odjela Muzeja Slavonije Osijek**

Planira se terenski obilazak Muzeja Belišće. Muzej sadrži tehničku građu, a planira se provesti praćenje stanja prikupljanja, dokumentiranja, čuvanja, zaštite i prezentacije muzejske građe.

<b>Muzej Belišće</b>	
udaljenost 65 km x 2 kn/l	130,00
<b>ukupno</b>	<b>130,00</b>

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti druge razine za tehničku i industrijsku baštinu – Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka**

**Muzej grada Rijeke** - uvid u predmete tehničke i industrijske baštine pohranjene u zbirkama muzeja – uvid u primarnu muzejsku dokumentaciju, uvid u način prezentacije industrijske i tehničke baštine u novom stalnom postavu Muzeja grada Rijeke

- stalna izložba „Riječki torpedo“ – uvid u primarnu muzejsku dokumentaciju, način izlaganja i stanje predmeta u stalnom postavu izložbe, uvid u dokumentaciju o radovima na čišćenju i konzervaciji novopribavljenih predmeta.

Nema predviđenih troškova.

<b>Hrvatski pomorski muzej Split</b>	
Putni trošak: prijevoz autobusom na relaciji Rijeka – Split – Rijeka, 1 osoba, povratna karta	250,00
Trošak smještaja: 3 noćenja, 1 osoba	1.500,00
Dnevnice: 3 dnevnice x 200,00 kn	600,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.350,00</b>

<b>Povijesni i pomorski muzej Istre (Pula)</b>	
Putni trošak: prijevoz autobusom na relaciji Rijeka – Pula – Rijeka, 1 osoba, povratna karta	180,00
1 dnevica x 200,00 kn	200,00
<b>Ukupno</b>	<b>380,00</b>

<b>Dubrovački muzeji – Pomorski muzej (Dubrovnik)</b>	
Putni trošak: prijevoz autobusom na relaciji Rijeka – Dubrovnik – Rijeka, 1 osoba, povratna karta	560,00
Trošak smještaja: 3 noćenja	1.500,00
Dnevnice: 3 dnevnice x 200,00	600,00
<b>Ukupno</b>	<b>2.660,00</b>

<b>Ukupno</b>	<b>5.390,00</b>
---------------	-----------------

<b>Ukupni troškovi prve i druge razine matičnosti Tehnički muzej Nikola Tesla</b>	<b>11.976,00</b>
---	------------------

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Hrvatskog prirodoslovnog muzeja u 2021.**

<b>PODODSJEK ZA ZAŠTITU KULTURNIH DOBARA</b>	
--	--

<b>NACIONALNOG PARKA BRIJUNI</b>	
Troškovi prijevoza vlastiti automobil; Zagreb – Fažana – Zagreb	1.100,00
cestarina	400,00
Dnevnice (2 kustosa x 2dana x 200,00 kn)	800,00
Noćenje	800,00
<b>ukupno</b>	<b>3.100,00</b>

<b>MUZEJ OTOKA BRAČA</b>	
Troškovi prijevoza vlastiti automobil; Zagreb – Brač – Zagreb	2.000,00
Cestarina + trajekt	1000,00
Dnevnice (2 kustosa x 200,00 kn)	800,00
Noćenje	1.000,00
<b>ukupno</b>	<b>4.800,00</b>

<b>MUZEJ SLAVONIJE, MUZEJ GRADA ILOKA</b>	
Troškovi prijevoza vlastiti automobil; Zagreb – Osijek-Ilok-Zagreb	1.600,00
cestarina	340,00
noćenje	800,00
Dnevnice	800,00
<b>ukupno</b>	<b>3.540,00</b>

<b>GRADSKI MUZEJ NAŠICE</b>	
Troškovi prijevoza vlastiti automobil; Zagreb – Našice-Zagreb	960,00
cestarina	150,00
Dnevnice	400,00
<b>ukupno</b>	<b>1.510,00</b>
<b>Sveukupno Hrvatski prirodoslovni muzej</b>	<b>12.950,00</b>

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Hrvatskog povijesnog muzeja u 2021.**

<b>Trogir, Split, Omiš; Muzej grada Splita, Muzej grada Trogira, Gradski muzej Omiš</b>	
Troškovi prijevoza vlastiti automobil	2.000,00
cestarina	378,00
Trogir= 1 noćenje za tri osobe (1 x 550,00 x 3)	1.650,00
Split=2 noćenja za tri osobe (2 x 600,00 x 3)	3.600,00
Omiš =1 noćenje za tri osobe (1 x 550,00 x 3)	1.650,00
5 dnevnica za tri osobe (5 x 200,00 x 3)	3.000,00
<b>Sveukupno</b>	<b>12.278,00</b>



## Planirani izdaci za Program matične djelatnosti druge razine za povijesne zbirke Gradski muzej Varaždin

Zbog epidemiološke situacije planirane radionice za povijesne muzeje i voditelje povijesnih zbirki sjeverne Hrvatske (o upotrebi KAM pravilnika, digitalizacija muzejske građe) održat će se online kao i koordinacija rada muzeja i zbirki iste vrste. U stručne nadzore ići će se prema potrebi.

## Planirani izdaci za Program matične djelatnosti druge razine za povijesne zbirke Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja

### Muzej grada Rijeke (Trg Riccarda Zanelle 1/1, 51000 Rijeka)

Uvid u građu svih zbirki muzeja koje se odnose na temetiku dokumentarne, povijesne i industrijske baštine grada Rijeke – uvid u primarnu muzejsku dokumentaciju, uvid u način prezentacije industrijske i tehničke baštine u novom stalnom postavu Muzeja grada Rijeke (nema predviđenih troškova).

<b>LOŠINJSKI MUZEJ, LOŠINJ (1 osoba) – putni troškovi, dnevnice, noćenje (2 noćenja radi dnevnog reda katamarana)</b>	
Katamaran povratna karta	155,00
dnevnice	600,00
smještaj	1.000,00
<b>ukupno</b>	<b>1.755,00</b>

<b>Narodni muzej i Galerija Novi Vinodolski (svakodnevni polasci) bez noćenja 3-osobe</b>	
automobil	170,00
dnevnice	600,00
<b>Ukupno:</b>	<b>770,00</b>

<b>Muzej Grada Crikvenice</b>	
autobus	140,00
dnevnice	400,00
<b>ukupno</b>	<b>540,00</b>

<b>Creski muzej</b>	
autobus	222,00
noćenje	350,00
dnevnice	400,00
<b>ukupno</b>	<b>972,00</b>

<b>Gradski muzej Bakar</b>	
automobil	50,00
dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>250,00</b>

**UKUPNO: 4.287,00**

<b>Ukupni troškovi prve i druge razine</b>	<b>16.565,00</b>
--	------------------

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Muzeja za umjetnost i obrt U 2021.**

<b>NOVA GRADIŠKA– Gradski muzej Nova Gradiška, 2 osobe, prijevoz osobnim automobilom</b>	
cestarina	122,00
Prijevoz osobnim automobilom (150 km 2x 2,00 kn)	600,00
Dnevnice 1 x 2	400,00
<b>ukupno</b>	<b>1.122,00</b>

<b>RIJEKA –Muzej grada Rijeke, 2 osobe, prijevoz osobnim autmobilom</b>	
cestarina	140,00
Prijevoz osobnim automobilom (320 km x 2,00 kn)	640,00
Dnevnice (x 2)	400,00
<b>ukupno</b>	<b>1.180,00</b>

<b>ROVINJ-Zavičajni muzej grada Rovinja, 2 osobe, prijevoz osobnim automobilom</b>	
cestarina	240,00
Prijevoz osobnim automobilom (280 km x 2,00 kn)	560,00
Dnevnice (x 2)	400,00
<b>ukupno</b>	<b>1.200,00</b>

<b>ČAKOVEC, Muzej Međimurja Čakovec – 4 osobe, prijevoz osobnim automobilom, zajednički izlazak na teren MUO i EMZ</b>	
cestarina	80,00

Prijevoz osobnim automobilom (240 km x 2,00 kn)	480,00
Dnevnice, zajednički odlazak matičnih muzeja(x 4)	800,00
<b>ukupno</b>	<b>1.360,00</b>

Zagreb, prema potrebi, bez troškova.

Sveukupno Muzej za umjetnost i obrt	<b>4.862,00</b>
-------------------------------------	-----------------

Uz obilaske muzeja MUO će raditi u Sustavu i kao predstavnik muzejske zajednice u projektu (Ministarstva kulture RH) digitalizacije hrvatske kulturne baštine u kojem se predviđa stvaranje centralnog repozitorija u kojem bi na jednom mjestu bila trajno pohranjena građa AKM zajednice, građa imatelja audio vizualnog gradiva (HRT, HAVC, Kinoteka, ...) te građa ustanova koje se bave zaštitom, konzerviranjem i restauriranjem pokretnih i nepokretnih kulturnih dobara (Hrvatski restauratorski zavod, regionalni i lokalni zavodi). Projekt je pri kraju pripreme faze, a neke od obaveza MUO-a će biti:

- vođenje aktivnosti digitalizacije,
- pomoć pri odabiru građe i rješavanja autorskih prava,
- provođenje snimanja, skeniranja i fotografiranja, odnosno koordinacija korištenja vanjskih usluga za te poslove,
- obrada i opis digitaliziranih objekata, odnosno koordinacija korištenja vanjskih usluga za te poslove,
- osiguravanje trajne pohrane i kontrola digitalnih isporuka upućenih prema centralnom repozitoriju,

U slijedeće tri godine, za vrijeme trajanja projekta, MUO će biti zadužen za provedbu niza aktivnosti na području digitalizacije, ali i na poslovima edukacije, kako vlastitih djelatnika, tako i djelatnika ostalih muzejsko galerijskih ustanova u RH. Te se aktivnosti namjeravaju provesti u suradnji sa Sustavom matičnosti (matični muzeji prve i druge razine, MDC), te će se zajedničkim snagama održavati razne radionice i edukacije.

Navedene aktivnosti sudjelovanja u projektu možemo smatrati poslovima unapređenja stručnog rada u muzejima, te djelomično usklađivanjem rada unutar Sustava Muzeja.

#### **Planirani izdaci za Program matične djelatnosti druge razine - Muzeja moderne i suvremene umjetnosti, Rijeka**

<b>LOŠINJSKI MUZEJ, LOŠINJ</b> (1 osoba) – putni troškovi, dnevnice, noćenje (2 noćenja radi dnevnog reda katamarana)	
katamaran (povratna karta)	120,00
dnevnice	400,00
smještaj	1.000,00
<b>ukupno</b>	<b>1.520,00</b>

<b>MUZEJ GRADA PAZINA</b> (1 osoba) – putni troškovi (automobil, 1 km x 2,00 kn), dnevnice	
automobil	224,00
cestarina	60,00
dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>484,00</b>

<b>MUZEJ SUVREMENE UMJETNOSTI ISTRE, PULA</b> (1 osoba) – putni troškovi (automobil, 1 km x 2,00 kn), dnevnice	
automobil	432,00
cestarina	111,00
dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>743,00</b>

<b>MUZEJ GRADA LABINA</b> (1 osoba) – putni troškovi (automobil, 1 km x 2,00 kn), dnevnice	
automobil	244,00
cestarina	60,00
dnevnice	200,00
<b>ukupno</b>	<b>504,00</b>

<b>Sveukupno Muzej moderne i suvremene umjetnosti Rijeka</b>	<b>3.251,00</b>
--	-----------------

<b>Sveukupno prva i druga razina</b>	<b>8.113,00</b>
--------------------------------------	-----------------

**Planirani izdaci za Program matične djelatnosti Etnografskog muzeja u Zagrebu U 2021.**

<b>Gradski muzej Virovitica</b>	640,00
<b>Prijevoz</b> (Zagreb - Virovitica - Zagreb) cca 320 km	
<b>Dnevnice</b> (1 dan x 200,00 x 3 osobe)	600,00
<b>Cestarina</b> (Zg -Kutina; Kutina -Zg)	68,00
<b>Noćenje</b>	0,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.308,00</b>

<b>Gradski muzej Jastrebarsko</b>	152,00 kn
<b>Prijevoz</b> (Zagreb - Jastrebarsko - Zagreb) Gradski muzej Jastrebarsko (cca 76 km)	
<b>Dnevnice</b> (1 dan x 200. 00 x 3 osobe)	600,00
<b>Cestarina</b>	20,00

<b>Noćenje</b>	0,00
<b>Ukupno</b>	<b>772,00</b>

<b>Samoborski muzej</b>	130,00
<b>Prijevoz</b> (Zagreb - Samobor - Zagreb) (cca 65 km)	
<b>Dnevnice</b> (1 dan x 200. 00 x 3 osobe)	600,00
<b>Cestarina</b>	0,00
<b>Noćenje</b>	0,00
<b>Ukupno</b>	<b>730,00</b>

<b>Muzej Gacke Otičac</b>	624,00
<b>Prijevoz</b> (Zagreb - Otočac - Zagreb), Muzej Gacke Otočac (cca 312 km)	
<b>Dnevnice</b> (1 dan x 200. 00 x 3 osobe)	600,00
<b>Cestarina</b>	132,00
<b>Noćenje</b>	0,00
<b>Ukupno</b>	<b>1.356,00</b>

**Sveukupno: 4.166,00 kn**

**Ukupno troškovi po matičnim muzejima**

<b>Arheološki muzej u Zagrebu</b>	<b>7.878,00</b>
<b>Tehnički muzej Nikola Tesla</b>	<b>11.976,00</b>
<b>Hrvatski prirodoslovni muzej</b>	<b>12.950,00</b>
<b>Hrvatski povijesni muzej</b>	<b>16.565,00</b>
<b>Muzej za umjetnost i obrt</b>	<b>8.113,00</b>
<b>Etnografski muzej u Zagrebu</b>	<b>4.166,00</b>
<b>Muzejski dokumentacijski centar/radionice</b>	<b>7.400,00</b>
<b>SVEUKUPNO</b>	<b>69.048,00</b>

Planirani prihodi:	69.048,00
Gradski ured za kulturu (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100 %)	69.048,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>69.048,00</b>

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:**

1175 stručnih djelatnika u Hrvatskoj, po zvanjima: 618 kustosa, 56 muzejskih pedagoga, 44 dokumentarista, 62 restauratora, 48 preparatora, 110 muzejskih tehničara, 11 informatičara, i 11 fotografa.

**Terminski plan:** 1.1.2021.-31.12.2021.

**Očekivani rezultati:**

Ujednačavanje muzejskog stručnog djelovanja na području Hrvatske.

## POSEBNI PROGRAMI

### PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

**Predlagateljica programa:** Iva Validžija, kustosica

**Opis programa:**

Za 2021. godinu planirano je da se odradi ažuriranje podataka o zaslužnim personalcima u bazi i u prikazu na web stranicama Muzejskog dokumentacijskog centra.

Projekt *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* pokrenut je početkom 2002. godine s ciljem skupljanja biografskih, bibliografskih podataka, objavljenih knjiga, monografija, magistarskih i doktorskih radova, elaborata, separata, projekata, objavljenih ili neobjavljenih tekstova, te fotografija, tonskih zapisa i svih relevantnih dokumenata nastalih individualnim radom zaslužnih pojedinaca muzejske struke ili istaknutih povjesničara umjetnosti u Republici Hrvatskoj koji završavaju ili su završili svoj radni vijek.

Sakupljeni podaci stručno su obrađeni i objedinjeni u bazu podataka *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* MDC-a imaju istu vrijednost kao i drugo arhivsko gradivo koji je od interesa za Republiku Hrvatsku i podliježre propisu o zaštiti kulturnih dobara.

**Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:**

Podaci iz *Personalnog arhiva* zaslužnih muzealaca se prvenstveno koriste u muzeološke svrhe s ciljem naglaska na ulogu muzealca u građenju kulturnog ožračja i čuvanju trajnih vrijednosti kulturne baštine te s ciljem prenošenja vrijednih znanja i iskustava novim generacijama.

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:**

Prikupljanje dokumentacije i fotografija, intervjui, tonsko snimanje, nadopunjavanje bibliografija.

**Terminski plan:** 1.1.2020-31.12.2021.

**Očekivani rezultati:**

Prikupljena dokumentacija je višestruko je iskoristiva za muzejske, ali i publicističke svrhe, a skupljeno gradivo omogućuje i snimanje dokumentarnih radio i televizijskih emisija.

## NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

**Predlagateljica i voditeljica programa:** mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

### **Opis programa:**

Knjižnica MDC-a je specijalna knjižnica koja je od svojega osnutka 1955. godine djeluje kao stručni odjel MDC-a, a svojom je nabavnom politikom usmjerena na sakupljanje knjižnične građe iz područja muzeologije i informacijskih znanosti. Kao takva je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Na dan 31.12.2019. Knjižnica MDC-a sadržavala je ukupno **52.501** knjižničnih jedinica tiskanih, rukopisnih i elektroničkih publikacija.

Kako bi knjižnica i dalje mogla zadovoljavati potrebe i zahtjeve svojih korisnika - djelatnika matične ustanove te vanjskih korisnika, kustosa, muzejskih dokumentarista, muzejskih pedagoga, muzejskih informatičara i ostalih baštinskih stručnjaka, znanstvenika, studenata, učenika i ostalih, nužna su materijalna sredstva za nabavu recentne inozemne i domaće literature iz područja muzeologije i srodnih znanosti kao i sredstva za obnovu pretplate na, većinom inozemne stručne časopise. Kako bismo zadovoljavali i potrebe vanjskih korisnika van grada Zagreba te uspostavili međuknjižničnu razmjenu sa srodnim ustanovama, potrebna su nam materijalna sredstva za nabavu traženih naslova.

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

Knjižnica MDC-a je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim fondom i uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Provesti će se stručne aktivnosti knjižničarskoga poslovanja vezane za izgradnju knjižničnoga fonda:

- izbor naslova domaće i inozemne stručne periodike i knjiga;
- narudžba izabranih naslova publikacija elektroničkim putem, direktno kod izdavača;

- zaprimanje novih publikacija u knjižnicu;
- inventarizacija i stručna obrada publikacija (katalogizacija, predmetna obradba, izrada sažetaka);
- objava prinova u katalogu knjižnice;
- predstavljanje prinovljenih publikacija na mrežnim stranicama unutar projekta *Jeste li čitali* i newsletteru *Vijesti iz muzeja*

#### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

- primarni korisnici – djelatnici matične ustanove (13 djelatnika);
- vanjski korisnici (fizički) – kustosi, muzejski dokumentaristi, muzejski pedagozi, muzejski informatičari, konzervatori i preparatori, ostali baštinski stručnjaci (arhivisti, knjižničarski djelatnici), znanstvenici, studenti, učenici i ostali
- virtualni korisnici – korisnici mrežnih sadržaja MDC-a i knjižnice MDC-a (u 2019.g. – 26020 korisnika)

#### **Terminski plan**

U skladu s odobrenim financijskim sredstvima, a na temelju iskazanih potreba djelatnika matične ustanove i vanjskih korisnika obnova pretplate na domaće i inozemne časopise izvršit će se početkom 2021. godine (siječanj – veljača), a tijekom godine na odabrane naslove stručne literature.

Stručna obrada uslijedit će neposredno nakon primitka publikacija, a najzad do prosinca 2021. godine.

#### **Očekivani rezultati**

Obnova pretplate na izuzetno vrijedne naslove stručnih i znanstvenih inozemnih časopisa te kupnja knjiga i priručnika iz muzeologije, koji se u sklopu definirane nabavne politike knjižnice MDC-a, kontinuirano sakupljaju, stručno obrađuju, izrađuju informacijska pomagala (katalozi) te daju na korištenje zainteresiranim stručnjacima.

Kontinuirano djelovanje knjižnice MDC-a kao referalnog centra za znanje o muzejima i muzeologiji.

#### **Planirani izdaci:**

obnova pretplate na stručne časopise	20.500
nabava recentne stručne literature	19.500
<b>ukupno</b>	<b>40.000</b>

#### **Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (50%)	20.000
Ministartvo kulture (50%)	20.000
<b>ukupno</b>	<b>40.000</b>



#### 40. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2021. (izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)

**Predlagateljica i voditeljica programa:** mr. sc. **Snježana Radovanlija Mileusić**

**Suradnici:** stručni djelatnici MDC-a te vanjski suradnici na pripremi izložbe, izradi kataloga te održavanju promotivnih događanja

**Opis programa:**

MDC je 1982. godine pokrenuo jedinstveni izložbeni projekt s ciljem redovnog i cjelovitog predstavljanja recentne jednogodišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija široj publici objedinjenoj na jednom mjestu.

Mjesto i vrijeme održavanja izložbe ovisiti će o epidemiološkoj situaciji, no primarna je namjera da se održi kontinuitet i ***Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija*** održi u sklopu zagrebačkoga Interlibera – međunarodna sajma knjiga.

Na MDC-ovu izložbu, jedinstvenu u širem europskom kontekstu, hrvatski muzeji i galerije svake se godine odazivaju svojim novim tiskanim i elektroničkim publikacijama (vodičima, katalogima stalnih i povremenih izložaba, monografijama, časopisima i zbornicima, publikacijama za djecu i mlade, publikacijama za osobe s invaliditetom, plakatima, razglednicama, CD-ovima itd.). Po jedan primjerak tih publikacija pohranjuje se u zbirkama MDC-a (u knjižnici, Zbirci muzejskih plakata te Zbirci DVD građe), a dva se primjerka izlažu i prezentiraju javnosti. Njihov broj svake je godine sve veći i doseže preko **600 novih naslova** objavljenih tijekom jedne godine (statistički pregled na:

<http://mdc.hr/hr/mdc/izlozbe/izlozba-izdavacke-djelatnosti-hrvatskih-muzeja-i-galerija/>)

Potaknuti višegodišnjim velikim interesom i brojnom publikom, kao i snažnom podrškom hrvatskih muzeja, izložbeni projekt će se nastaviti i u 2021. godini održavanjem 40. jubilarne izložbe.

Uz izložbu je, kao i prethodnih godina, planirana i izrada obveznog popratnog **kataloga** koji sadrži popis cjelokupne godišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija. Taj je katalog trajni dokument muzejskoga nakladništva te značajan doprinos hrvatskoj nacionalnoj bibliografiji. Besplatno je dostupan na mrežnim stranicama MDC-a (<http://mdc.hr/hr/mdc/zbirke-fondovi/knjiznica/rezultati-pretrage/?a=&i=&m=&j=&g=&iz=&mj=&n=Interliber&p=&vp=385>)

Uz jubilarnu izložbu planiraju se **promotivna događanjima** kojima će se nastojati ukazati na iznimnu sadržajnu kvalitetu muzejskih publikacija te njihov vizualni identitet koji ih izdvaja u korpusu cjelokupnoga hrvatskog nakladničkog korpusa kao i na doprinose MDC-ovih izložaba na kojima je ta produkcija prezentirana javnosti tijekom 40 godina.

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

- omogućiti stručnoj, ali i široj publici (učenicima, studentima, kolekcionarima, antikvarima, bibliofilima, ljudima različitih interesa, dobi i struka) neposredan uvidi i upoznavanje s recentnom, jednogodišnjom izdavačkom produkcijom muzeja i galerija iz cijele Hrvatske;
- prezentirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija kao vrlo vitalan i značajan segment rada tih ustanova,
- kontinuirano pratiti razvojni put i standardizaciju muzejskih publikacija, oblikovanje njihovih formalnih i sadržajnih značajki (katalozi izložaba, muzejski vodiči...), uvođenje i korištenje novih medija (elektroničko izdavaštvo), okretanje k ciljanoj publici kao što su djeca (muzejske početnice, slikovnice...) ili osobe s invaliditetom (slabovidni i slijepi),
- staviti na uvid likovna i grafička rješenja muzejskih publikacija;
- promovirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija, povećati i proširiti njezinu distribuciju, kao i kruga čitalaca, razvijati svijest o mogućnosti i potrebi prodaje muzejskih publikacija unutar muzejskog marketinga

### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Program će obuhvatiti izložbene, izdavačke i promotivne aktivnosti.

#### **Izložbene aktivnost:**

- poziv hrvatskim muzejima i galerijama za sudjelovanje na izložbi te dostavu publikacija godišnje produkcije, zaprimanje publikacija, njihova stručna obrada u lokalnoj bazi podataka i izrada kataloških jedinica; izrada izložbene koncepcije; osmišljavanje izložbenog postava i njegovo postavljanje na štandu MDC-a; izlaganje građe i promotivne aktivnosti

#### **Izdavačke aktivnost:**

- izrada kataloga muzejskih publikacija objavljenih u razdoblju od listopada 2020. do listopada 2021.; priprema i prijelom teksta za objavu; izrada preglednog teksta o muzejskom izdavaštvu u obuhvaćenom razdoblju; dizajn korica kataloga; lektura, korektura i objava publikacije; priprema i objava elektroničkog izdanja kataloga na mrežnim stranicama MDC-a

#### **Popratne/Promotivne aktivnost:**

- organizacija popratnih aktivnosti koje će se održavati na izložbenom prostoru MDC-a u suradnji s muzejima (promocije, razgovori s izdavačima...);
- organizacija stručnog skupa s temom **Od šapirografa do web alata – muzejsko nakladništvo u proteklih 40 godina**

Obljetnička izložba planira se popratiti stručnim skupom kojime bi se nastojali sagledati dosezi muzejskoga nakladništva u proteklih 40 godina tijekom kojih ga MDC kontinuirano prati. Pozvani autori nastojali bi odgovoriti na nekoliko osnovnih pitanja: zašto su sudjelovali na MDC-ovim izložbama; da li im je i koliko MDC-ova izložba pomogla u proteklom razdoblju na prepoznatljivosti njihovih nakladničkih proizvoda; koji su izdavački projekti/publikacije koje bi izdvojili u svome nakladničkom korpusu; koji su prelomni trenuci u povijesti njihova izdavaštva...

S obzirom na epidemiološku situaciju, stručni skup planira se održati preko Zoom-a.

- najava izložbe i stručnog skupa; praćenje događanja i suradnja s medijima

### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

40. izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija održat će se, kao i prijašnjih godina, u sklopu Interlibera – međunarodnog sajma knjiga i učila na Zagrebačkom velesajmu. Ciljana skupina korisnika su posjetitelji sajma. Organizacijom popratnih događanja (stručnoga skupa/simpozija, predavanja, promocija, tematskih izložaba građe) zastupljeni su i stručni korisnici (muzejski djelatnici, studenti)

### **Terminski plan**

Pripremni radovi započinju početkom srpnja (najava izložbe), krajem kolovoza upućuje se poziv muzejima na suradnju i dostavu recentnih publikacija; izrada kataložnih zapisa i priprema kataloga odvijat će se tijekom rujna i listopada; početkom studenoga izvršit će se završni radovi vezani za pripremu i objavu kataloga izložbe kao i pripremni radovi za postavljanje izložbe na zagrebačkome Velesajmu.

Program će se realizirati u vrijeme održavanja Međunarodnoga sajma knjiga i učila (studen 2021.).

Valorizacija i evaluacija programa obaviti će se u drugoj polovici studenoga.

### **Očekivani rezultati**

Održavanje 40. izložbe izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija s popratnim katalogom izložbe;

Dobra posjećenost izložbe i pozitivna percepcija izloženih sadržaja te postizanje navedenih osnovnih ciljeva.

### **Planirani izdaci za izložbu, katalog izložbe i popratne izložbene aktivnosti:**

<b>I. IZLOŽBA</b>	
Iznajmljivanje neuređenoga paviljonskoga izložbenog prostora na Zagrebačkom Velesajmu (27m <sup>2</sup> ) s obveznim paušalima i popustom prijevremenoga plaćanja	14.504,05 kn
Dizajn i grafičko uređenje te postavljanje i rastavljanje elemenata izložbenog namještaja i opreme	8.000,00 kn
Transport izložaka i izložbene opreme	1.000,00 kn
Redovno održavanje (čišćenje) izložbenog štanda	500,00 kn
Dežurstvo na izložbenom prostoru (Student servis)	2.000,00 kn
<b>Ukupno za izložbu:</b>	<b>26.005,05 Kn</b>
<b>II. ELEKTRONIČKI KATALOG IZLOŽBE</b>	
Lektura i korektura teksta Predgovora, cca 20 str. (20 kn/katica, neto)	560,00 kn
<b>Ukupno za katalog:</b>	<b>560,00 kn</b>
<b>III. POPRATNE AKTIVNOSTI: STRUČNI SKUP</b>	
Putni troškovi i dnevnice izlagačima i promotorima	4.000,00 kn
Facebook kampanja	1.000,00 kn
<b>Ukupno za popratne aktivnosti:</b>	<b>5.000,00 kn</b>
<b>UKUPNO ZA IZLOŽBU, KATALOG I POPRATNE AKTIVNOSTI (I+II+III):</b>	<b>31.565,05 kn</b>

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (50%)	15.782,52
Ministarstvo kulture RH (50%)	15.782,52
<b>Sveukupno</b>	<b>31.565,05</b>

**INTERREG V-A SLOVENIJA HRVATSKA „IN CULTURA VERITAS“****Voditelj programa:** Maja Kocijan**Suradnici:** Denis Bučar, Ivan Branimir Guberina, Zrinka Marković

Projekt "In cultura veritas" dio je programa suradnje projekta Interreg V-A Slovenija Hrvatska. Jedan od projektnih partnera je i MDC. U projekt su uključena i tri hrvatska muzeja – Gradski muzej Jastrebarsko, Muzej Sveti Ivan Zelina i Samoborski muzej te jedan slovenski muzej – Muzej baroka u Šmarju pri Jelšah. Navedeni muzeji nisu partneri u projektu, već dionici i okosnice kulturne baštine u svojim krajevima, te se veći dio aktivnosti za koje je MDC bio do sada zadužen odvijao vezano uz njih.

Trajanje projekta je od 1. kolovoza 2018. do 30. studenog 2020., ali projektni partneri dužni su još pet godina po završetku projekta, odnosno do kraja studenog 2025. održavati i pratiti rezultate nastale tijekom projekta. Očekivani rezultati su razvoj nove turističke destinacije, povećanje broja posjetitelja u uključenim muzejima i povećanje posjetitelja u svim objektima kulturne baštine, kao i povećanje posjećenosti online kataloga i ostalih sadržaja koji su dostupni online.

Određeni segmenti tih očekivanih rezultata u domeni su MDC-a, stoga će MDC tijekom 2021. pratiti i analizirati broj i vrstu posjetitelja u muzejima, a zadužen je i za funkcioniranje softverskog dijela brojača posjetitelja te dopunjavanje online kataloga kulturnim sadržajem.

**SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU STATISTIKU (EGMUS) – međunarodna multilaterarna suradnja****Predlagateljica programa:** Tea Rihtar Jurić, dokumentaristica**Opis programa**

Europska grupa za muzejsku statistiku već dvadesetak godina djeluje na području usklađivanja podataka o muzejima u europskim i izvaneuropskim zemljama, surađujući s Eurostatom, zatim na projektima poput Europeane, Enumeratea, sudjelujući u izradi ISO standarda za muzejsku struku i sl. Ovoj se grupi od 2002. godine pridružilo tridesetak zemalja svake godine okupljajući se oko pitanja muzejske statistike. Muzejski dokumentacijski centar od početaka sudjeluje u djelovanju grupe, a 2017. godine postao je članom užeg tijela u kojem se nalaze predstavnik nizozemskog Ministarstva obrazovanja, kulture i znanosti, predstavnici francuskog Ministarstva kulture te predstavnici njemačkog Instituta za istraživanje muzeja iz Berlina, a od prošle godine i predstavnica Poljske, iz Nacionalnog instituta za muzeje i javne zbirke (NIMOZ). Pridruženi članovi užeg tijela su još predavačica

na nizozemskom sveučilištu Erasmus te stručnjak u području statistike nizozemskog Centralnog ureda za statistiku. Uže tijelo grupe EGMUS sastaje se svake godine i na zasebnim sastancima kako bi pripremilo plenarni godišnji sastanak i poduzelo potrebne korake za daljnji razvoj pitanja muzejske statistike i usklađivanja na međunarodnoj razini.

Sudjelovanje na sastancima užeg tijela grupe (EGMUS Core Group) i plenarnim godišnjim sastancima neizostavan je dio rada u EGMUS grupi za muzejsku statistiku.

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

Sudjelovanje i rad u Europskoj grupi za muzejsku statistiku, posebice članstvo u užem tijelu, posebno su priznanje za dugogodišnji kontinuirani rad Muzejskog dokumentacijskog centra. Pored konkretnih koraka u unapređenju razvoja muzejske statistike kao alata za razumijevanje utjecaja djelovanja muzeja, međunarodna umreženost grupe otvara potencijal za međusobnu suradnju i razmjenu znanja, iskustava, realizaciju zajedničkih projekata.

### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Prikupljanje, analiza i obrada podataka, istraživanje te priprema izlaganja na međunarodnom sastanku te na sastancima užeg tijela, rasprava i radionice o pitanjima muzejske djelatnosti, daljnji koraci u smjeru poboljšanja statističkih metodologija i muzejske djelatnosti.

### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

Korisnici su zemlje EU te izvaneuropske zemlje, članovi EGMUS grupe (grupa je otvorena za primanje novih članova – zemalja, u svrhu harmonizacije prikupljanja i obrade statističkih podataka na međunarodnoj razini) koji provode istraživanja te prikupljaju podatke na području svojih zemalja te ih na zajedničkim godišnjim sastancima objedinjuju i analiziraju u svrhu poboljšanja muzejske djelatnosti općenito. Na plenarnim sastancima sudjeluju predstavnici ministarstava kulture, raznih kulturnih agencija, statističkih ureda, dokumentacijskih centara, muzejskih društava, ICOM-a, sveučilišta, predstavnici Eurostata, stručnjaci na međunarodnim projektima i sl.

### **Terminski plan**

Godišnji sastanak užeg tijela uobičajeno se održava u proljeće i/ili ljeto svake godine, a godišnji plenarni sastanak u listopadu ili studenom, kojem po mogućnosti predstoji još jedan sastanak užeg tijela. S obzirom da plenarni sastanak za 2020. u vrijeme prijavljivanja programa za 2021. još nije održan nemoguće je sa sigurnošću predvidjeti u kojim će se gradovima sljedeće godine održati sastanci.

### **Očekivani rezultati**

Usklađivanje metodologije muzejske statistike na europskoj i vaneuropskoj razini, analiza, rasprava i zaključci o ključnim pitanjima muzejske djelatnosti na međunarodnoj razini rezultati su kontinuiranog rada kojeg omogućuju godišnja okupljanja EGMUS-a kada se sakupe recentni podaci različitih zemalja i uživo rasprave njihove analize. Podaci se objavljuju na službenim stranicama EGMUS grupe (<http://www.egmus.eu/>), a MDC u svojim publikacijama prati rezultate rada grupe. U krizno vrijeme čije posljedice već jest i koje će i nadalje posebno osjetiti muzeji, snažno vezani uz turističke aktivnosti koje se stanovito

mijenjaju na globalnoj razini, na prekretnici prema novom poimanju baštinskih institucija muzejska statistika mora pružiti čvrsta uporišta za valjane odluke u neizvjesnim vremenima.

**Troškovi:**

povratne avionske karte Zagreb – Berlin, Zagreb – Paris, Zagreb – Amsterdam (2x godišnje, destinacije nisu još potvrđene; kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena karata i smještaja);	4.000,00
troškovi smještaja: plenarni godišnji sastanak – 3 noćenja (iznosi oko 2.200,00 kn), sastanak užeg tijela EGMUS grupe – 2 noćenja (oko 1.500,00 kn). Ukupno (5 noćenja) oko 3.700,00 kn	3.700,00
dnevnice 70 eur /dan (za ukupno 5 dana za sudjelovanje na svim sastancima):	2.635,00
<b>ukupno</b>	<b>10.335,00</b>

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	10.335,00
<b>Sveukupno</b>	<b>10.335,00</b>

**ON-LINE IZLOŽBE GRAĐE I FONDOVA MDC-a**

**Voditelj programa:** Lada Dražin - Trbuljak

**Autori izložbi:** Zrinka Marković, Tončika Cukrov, Dunja Vranešević, Ivona Marić, Tea Rihtar

Kako je MDC tijekom posljednje tri godine digitalizirao oko 3500 fotografija i dijapozitiva, a istovremeno riješio autorska prava za 2500 fotografija, dijapozitiva i plakata u 2021. planiramo krenuti s nizom online izložbi građe iz Zbirke plakata i Fototeke MDC-a.

1. Tijekom 2020. digitalizirano je oko 1500 dijapozitiva iz donacije Tomislava Šole. Riječ je prikazima hrvatskih muzeja, muzeja susjednih i ostalih europskih država, Sjeverne i Južne Amerike te azijskih država nastalim većinom 80-ih i 90-ih godina. U planu su dvije online izložbe. Uz podatke o svakom dijapozitivu (mjesto, lokacija itd.), predviđen je predgovor i biografija autora, bivšeg ravnatelja MDC-a.
2. Zbirku muzejskih plakata danas čini preko 20.000 inventarnih oznaka. Ona se na godišnjoj razini uvećeva novoizdanim plakatima u izdanju hrvatskih muzeja i galerija. Kako su za dio Zbirke tijekom 2019. i 2020. Regulirala autorska prava I potpisani ugovori u 2021. Krenulo bi se s objavom online izložbi građe:
  - “Ivan Picelj – izložbeni plakati iz 50-ih i 60-ih”
  - “Boris Bućan i Međunarodni dan muzeja 80-ih godina”
  - “Boris Ljubičić nagrađeni plakati za Međunarodni dan muzeja 90-ih I 2000-ih”

3. Fototečna građa u svojem je manjem dijelu dostupna na mrežnim stranicama MDC-a iako je riječ o fondu koji broji preko 13000 jedinica građe. Digitalizacijom fototečne građe, uz pomoć korištenja besplatnim alatima na mreži iskoristila bi se mogućnost osmišljavanja i objave manjih tematskih izložbi kako bi se fond predstavio što široj publici te skrenula pozornost na pojedine teme (npr. osnivač MDC-a Antun Bauer, povijesni muzealci, muzeji i galerije RH, crkvene zbirke itd.).

## INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

### OBRADA I DIGITALIZACIJA DIJAPozITIVA IZ OSTAVŠTINE TOMISLAVA ŠOLE

**Voditelj programa:** Zrinka Marković, kustosica

Tomislav Šola donirao je MDC-u zbirku od nekoliko tisuća dijapozitiva i manjeg broja fotografija i negativa. Nastali su većinom 1980-ih i 1990-ih i potječu iz hrvatskih muzeja, muzeja susjednih i ostalih europskih država, Sjeverne i Južne Amerike te azijskih država.

Dijapozitivi su smješteni u četiri plastična kontejnera, a po procjeni se u svakom nalazi otprilike između 500 i 1500 dijapozitiva. Velik dio dijapozitiva nalazi se u plastičnim spremnicima s odjeljcima, međutim, dio dijapozitiva nije pohranjen u spremnike, već je rasut unutar plastičnih kontejnera u kojima smo građu zaprimili. Za takve dijapozitive potrebno je nabaviti adekvatne spremnike kako bi se sistematično posložili, kako bi njihova obrada bila jednostavnija i kako bi se mogli pohraniti.

Također bi bilo potrebno i postojeće plastične spremnike zamijeniti beskiselinskim.

Voditeljica programa je tijekom dva mjeseca rada od kuće uslijed epidemije korona virusa skenirala oko 1500 dijapozitiva, odnosno svu građu iz jednog plastičnog kontejnera. Započela je s unosom skeniranih dijapozitiva u bazu S++, a uskoro će biti objavljena i online izložba odabranih dijapozitiva. S obzirom da za mnoge dijapozitive ključne informacije nedostaju ili su nejasne (npr. lokacija i datacija), voditeljica se treba redovito konzultirati s donatorom Tomislavom Šolom.

Za 2021. planiran je unos dopunjenih i provjerenih informacija za skeniranih 1500 dijapozitiva te skeniranje jednog dijela preostalih dijapozitiva.

### OBRADA I DIGITALIZACIJA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE

**Voditelj programa:** Iva Validžija, viša kustosica

MDC od svog osnivanja prikuplja dokumentaciju o stručnom djelovanju muzeja i galerija Hrvatske. Dokumentacija prati muzeje od osnivanja te, ovisno od ustanove do ustanove se može locirati koncepte stalnih postava, izvješća o radu, pojedine inicijative muzealaca vezan uz napredovanje muzejske djelatnosti. Građa je nastala od 1939.-ih godina kada je Antun Bauer počeo sustavno prikupljati informacije o muzejima ili muzeološkim inicijativama. Autori dokumentacije su, uz Antuna Bauera, muzejski djelatnici hrvatskih muzeja. Dokumentacija je upisana u sekundarnu bazu S++, no potrebno je zapise revidirati (unutar istog zapisa je veći broj dokumenta), digitalizirati i provesti kroz program Optical character recognition (OCR). Trenutno je upisano 2830 zapisa, a procjena je da će trebati dodatno upisati oko 1000 zapisa i svu dokumentaciju provesti kroz program OCR. Po završenoj digitalizaciji sadržaj će biti dostupan online.

**Terminski plan:** 1.1.2021. – 31.12.2021.

#### DIGITALIZACIJA FOTOTEKE MDC-a

Fototeka MDC-a fond je čija se građa skupljala od samih početaka djelovanja ustanove te danas sadržava više od 13 000 analognih i nekoliko tisuća digitalnih fotografija. Prijašnjim projektima dosad se digitalizirala petina analogne građe (oko 20 %), a radi daljnjeg uspostavljanja mjera preventivne zaštite, stupnja dovršenosti zapisa u bazi podataka, nastavka istraživanja vrijedne građe i njezine dostupnosti javnosti (s pomoću mrežnog kataloga i virtualnih izložbi) potrebno je nastaviti s njezinom digitalizacijom. Digitalni sadržaji u ovim kriznim vremenima došli su u središte interesa stručne i ostale javnosti te je njihova objava postala važan, a ponekad i jedini način komuniciranja s korisnicima. Upravo su to dodatni razlozi za nastavak digitalizacije fonda.

Za potrebe realizacije digitalizacije potrebno je nabaviti tehničku opremu (skener) s obzirom na to da je u prethodnoj digitalizaciji skener prestao raditi (nepovratno se pokvario). Glavni su ciljevi ove digitalizacije preventivna zaštita, dopunjavanje zapisa (pridruživanje preslika originalne građe u bazi sekundarne dokumentacije) te omogućivanje pregleda i pretraživanja dijela građe na mrežnim stranicama MDC-a.

Proces digitalizacije proveo bi se u nekoliko faza, po podzbirkama fonda. U prvoj fazi provedbe izvršila bi se selekcija i priprema jedinica građe (čišćenje od prašine). Zatim bi se pristupilo snimanju (digitalizaciji) građe, obradi, pohrani te povezivanju sa zapisima u bazi. Provedbi bi se pristupilo nakon nabave potrebne opreme (skener).

U provedbi programa sudjelovat će djelatnici MDC-a (dokumentaristi, informatičar).



Korisnici digitalizirane građe jesu muzejska i akademska zajednica, samostalni istraživači te ostala zainteresirana javnost. Dio građe pogodan za objavu na mrežnim stranicama pružit će korisnicima bolji uvid u fond.

Uz redovnu djelatnost program će se realizirati tijekom godine, nakon nabave potrebne opreme (skener).

Očekivani su rezultati digitalizacije unapređenje zapisa iz fonda Fototeke (veći stupanj dovršenosti zapisa i povezivanje digitalnih preslika s podacima o jedinicama građe), smanjenje korištenja originalima kao jedna od mjera preventivne zaštite građe, bolja učinkovitost obrade i istraživanja fonda kao i odgovora na zahtjeve korisnika. Dio digitalizirane građe predstavljat će se u obliku virtualnih izložbi što bi uz redovne korisnike građe doprinijelo povećanju broja korisnika te predstavljanju fonda širem krugu javnosti. Očekivani broj digitalizirane građe obuhvatit će najmanje tisuću jedinica građe.

**PRILAGODBA APLIKACIJE ZA PREGLED DIGITALIZIRANIH SADRŽAJA RUKOPISNE BIBLIOGRAFSKE CJELINE *BIBLIOGRAFIJA I GRAĐA ZA UMJETNOST I STRODNE STRUKE* NA MREŽNIM STRANICAMA <http://antunbauer.mdc.hr/>**

Zbirka Bauer je pri osnutku MDC-a bila polazište za izgradnju knjižnice MDC-a, a danas čini najstariji dio njezina knjižničnog fonda. Zbirka obuhvaća donaciju osnivača MDC-a dr. Antuna Bauera i sadržava oko 3 000 raritetnih muzejskih vodiča, kataloga zbirki i izložaba, zbornika i časopisa, muzejskih i konzervatorskih priručnika, likovnih monografija i druge knjižnične građe s tematikom muzeja, objavljivane od 1815. do 1950-ih godina. Radi njezine trajnije zaštite, uz istodobnu veću dostupnost knjižničnih jedinica, pokrenut je projekt digitalizacije Zbirke Bauer. U prvoj je fazi projekta digitaliziran dio jedinstvene rukopisne bibliografske cjeline *Bibliografija i građa za umjetnost i srodne struke*, koja je pod uredništvom Antuna Bauera okupila 31 knjigu.

*Digitalna zbirka Bauer - Bibliografija i građa za umjetnost i srodne struke dr. Antuna Bauera* na mrežu je postavljena u listopadu 2008. godine te novim sadržajima nadopunjena u svibnju 2011. godine.

Od 2019. godine digitalizirani sadržaji knjiga broj [IV.1](#); [IV.2](#); [V.1](#); [V.2](#); [VIII](#); [XI](#); [XXIII](#); [XXIV](#); [XXV](#); [XXVI](#); [XXVII](#); [XXVIII](#) i [XXIX](#) iz rukopisne bibliografske cjeline ne mogu se više pregledavati na mrežnim stranicama projekta zbog zastarjele tehnologije.

Ponuda je zatražena od tvrtke Novena d.o.o. koja **održava web stranicu**.

#### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

Impelmentacijom kompatibilne aplikacije omogućiti će se pregledavanje digitaliziranih sadržaja na portalu koje je zastarjelom tehnologijom bilo onemogućeno.

#### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Izrada kompatibilne aplikacije za prikaz digitalizirane građe na internetu obuhvaća aktivnosti:

konverzija materijala modifikacija i ugradnja alata za pregled materijala, ugradnja u postojeće stranice.

Sve aktivnosti biti će povjerene tvrtki Novena koja održava stranice projekta od njegova postavljanja 2008. godine.

### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

Projekt web prezentacije digitaliziranih sadržaja iz Zbirke Bauer namijenjen je stručnoj publici AKM zajednice koja se bavi istraživanjem povijest muzeja i muzeologije, sabiranjem i dokumentacijom kao i znanstvenom krugu informacijskih znanosti. Digitalizirane knjige su zbog njihova sadržaja i strukture uzoran primjer mladim baštinskim stručnjacima i znanstvenicima kako se i s koliko pozornosti i znanstvenog interesa treba odnositi prema kulturnoj baštini.

### **Terminski plan**

Projekt se planira izvršiti do kraja 2021. godine.

### **Očekivani rezultati**

Vraćanje pune funkcionalnosti projektu na mrežnim stranicama *Digitalna zbirka Bauer - Bibliografija i građa za umjetnost i srodne struke dr. Antuna Bauera* <http://antunbauer.mdc.hr/> koja osim tekstualnih i slikovnih priloga te jedinstvenog pretražnika digitaliziranih knjiga s kronologijom izložaba u Zagrebu od 1842-1952 donosi i digitalizirane preslike iz 13 knjiga. Korisnicima će se omogućiti uvid u jedinstvene sdržaje kao i u način njihova bilježenja.

### **Troškovi:**

Izrada kompatibilne aplikacije za prikaz digitalizirane građe na internetu: konverzija materijala modifikacija i ugradnja alata za pregled materijala, ugradnja u postojeće stranice (ponuda br. 2-20-102-0 tvrtke Novena, 10. srpnja 2020.)	4.875,00
<b>ukupno</b>	<b>4.875,00</b>

### **Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (20 %)	975,00
Ministarstvo kulture RH (80 %)	3.900,00
<b>Sveukupno</b>	<b>4.875,00</b>

## **NABAVA SKENERA I SOFTVERA ZA POTREBE DIGITALIZACIJE**

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

### **Opis programa:**

Nabava skenera i licence Adobe Creative Cloud za potrebe digitalizacije i obrade građe kroz dva projekta MDC-a.

MDC u 2021. Planira započeti digitalizaciju Arhiva Muzejskog dokumentacijskog centra. Trenutno je upisano 2830 zapisa, a procjena je da će trebati dodatno upisati oko 1000 zapisa i svu dokumentaciju provesti kroz OCR. Po završenoj digitalizaciji sadržaj će biti dostupan online.

Građa je nastala od 1939.-ih godina kada je Antun Bauer počeo sustavno prikupljati informacije o muzejima ili muzeološkim inicijativama.

U 2021. U planu je nastavak digitalizacije Fototeke MDC-a fonda čija se građa skupljala od samih početaka djelovanja ustanove te danas sadržava više od 13 000 analognih i nekoliko tisuća digitalnih fotografija. Prijašnjim projektima dosad se digitalizirala petina analogne građe (oko 20 %), a radi daljnjeg uspostavljanja mjera preventivne zaštite, stupnja dovršenosti zapisa u bazi podataka, nastavka istraživanja vrijedne građe i njezine dostupnosti javnosti (s pomoću mrežnog kataloga i virtualnih izložbi) potrebno je nastaviti s njezinom digitalizacijom. Digitalni sadržaji u ovim kriznim vremenima došli su u središte interesa stručne i ostale javnosti te je njihova objava postala važan, a ponekad i jedini način komuniciranja s korisnicima. Upravo su to dodatni razlozi za nastavak digitalizacije fonda.

Posao digitalizacije građe će raditi djelatnici MDC-a.

**Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:**

Mnogostruko povećana vidljivost i dostupnost digitalnih sadržaja MDC-a, preventivna zaštita Fototeke MDC-a i dokumentacije o stručnom djelovanju muzeja i galerija Hrvatske.

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:**

Digitalizacija dokumenata, provođenje OCR-a (optical character recognition) za mogućnost pretraživanja skeniranih dokumenata, obrada skeniranih dokumenata, digitalizacija analognih fotografija, obrada skeniranih fotografija, sadržajna obrada metapodacima, postavljanje sadržaja online kroz MDC-ov Online katalog.

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:**

Korisnici Interneta.

**Terminski plan:** kraj 2021.

**Očekivani rezultat:**

Veći broj korisnika MDC-ovih online sadržaja i veća vidljivost digitalnih sadržaja MDC-a.

**Troškovi:**

skener (ponuda tvrtke Edinkom d.o.o. 592 od 15.07.2020.)	5.491,00
Licenca Adobe Creative Cloud pretplata (ponuda tvrtke Kreativni odjel d.o.o.br. 188-2020 od 20.07.2020.)	4.305,00
ukupno	9.796,00

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	9.796,00
<b>Sveukupno</b>	<b>9.796,00</b>

# SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O  
DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU  
U 2021. GODINI – RADIONICE U MDC-u

**Nositelj projekta:** Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

**Predlagatelj programa:** Iva Validžija, kustosica

**Voditeljica programa:** Iva Validžija, kustosica

**Izvršitelj:** Link 2 d.o.o. i Iva Validžija

## **Opis programa:**

U 2021. planiramo dvije online radionice u kojima će se obrađivati Smjernice za izradu popisa muzejskih predmeta s osnovnim podacima.

Sustavna informatizacija hrvatskih muzeja započela je 2004. godine. U muzejima građu i dokumentaciju obrađuju u različitim integriranim muzejskim informacijskim sustavima:

68% M++ i Modulor

3,2% Indigo

2,7% File pro Maker

8,3% ostali programi

17,8% nema podataka o programima koji se koriste

Do sad je ove radionice pohađalo više od 1800 polaznika. Permanentna edukacija u vidu interaktivnih radionica, potrebna je i nadalje zbog mnoštva novih mogućnosti u radu sa različitim programskim paketima, kao i daljnjeg unapređenja kvalitete računalno vođene muzejske dokumentacije. Time se ostvaruje cilj informatizacije, a to je standardizacija obrade muzejske građe tj. uspostavljanje jedinstvenih standarda i normi za obavljanje muzejske djelatnosti na nivou mreže muzeja u Hrvatskoj bez obzira na vrstu muzejsko informacijsko-dokumentacijskih softverskih rješenja.

2016. izrađena je radna verzija (suradnja Muzejskog dokumentacijskog centra i tvrtke Link2)

*Smjernice za izradu popisa muzejskih predmeta u zbirci osnovni pojmovi i preporučene razine dokumentacijske obrade* koja omogućava kustosima i dokumentaristima da se konzultiraju na koji način inventirati pojedini muzejski predmet bez obzira na programski paket u kojem rade (jednorazinska i višerazinska obrada zapisa)

## **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:**

Glavni cilj je pojednostavljenje inventarizacije, a samim tim omogućavanje kustosima da što prije ispune odrednice predviđene Zakonom o muzejima (inventarizacija i upis muzejske građe i muzejske dokumentacije u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske do kraja 2020.)

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:**

Kroz predviđene dvije radionice kustosi i dokumentaristi moći će kroz aktivnu diskusiju riješiti upite koje imaju vezano uz inventarizaciju građe.

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:**

Kustosi i dokumentaristi hrvatskih muzeja

**Terminski plan:** do kraja 2021. godine.

**Očekivani rezultati:**

Ujednačiti i pojednostaviti inventarizaciju.

**Troškovnik:**

Link 2: 2 sata x 437,50 kn (honorar predavača)	875,00
Link 2: 2 sata x 437,50 kn (honorar predavača)	875,00
ukupno	1.750,00

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100 %)	1.750,00
<b>Sveukupno</b>	<b>1.750,00</b>

**KAKO POSTATI VIDLJIV(IJI) – promidžba i marketing muzejskih publikacija (edukativna radionica iz ciklusa *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu*)**

**Predlagateljica i voditeljica programa:** mr. sc. **Snježana Radovanlija Mileusnić**

**OPIS:****Opis programa:**

Dobar odaziv i veliki interes muzejskih djelatnika za tematske radionice iz ciklusa *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu*, koje se održavaju u kontinuitetu od 2011., poticaj su za njihov nastavak obradom novih aktualnih tema ili pak na zahtjev muzealaca, ponavljanjem već održanih tema iz muzejskog nakladništva.

U Zagrebu se planira održati nova tematska radionica s nazivom ***Kako postati vidljiv(iji) – promidžba i marketing muzejskih publikacija***, a koja će se baviti pitanjem – koji su suvremeni oblici *promidžbe muzejskih publikacija*. Naime, *prateći muzejsko nakladništvo u hrvatskoj muzejskoj zajednici niz desetljeća, ono je prepoznato kao vrlo aktivna i produktivna muzejska djelatnost. Stotinjak hrvatskih muzeja godišnje objavili 600-700 novih naslova različitih vrsta publikacija*. Jedan od ciljeva pripreme i objave muzejskih publikacija je

promocija muzeja, muzejskih zbirki i predmeta te različitih muzejskih aktivnosti. *No, da li se ti ciljevi i postižu, odnosno, da li je izdavačka produkcija dovoljno vidljiva u nacionalnim i međunarodnim stručnim i znanstvenim okvirima kao i među širom publikom?*

Pozvani stručnjaci – prvenstveno pr-stručnjaci u muzejima, ali i drugi stručnjaci za nakladništvo i marketing, dizajneri i web programeri, knjižari, antikvari i knjižničarski djelatnici – predstaviti će svoja dobra iskustva vezana za *predstavljanje i reklamiranje muzejskih publikacija potencijalnim korisnicima. Nastojati će se odgovoriti na pitanja - što i kako učiniti da se poboljša vidljivost i upotreba muzejskih tiskanih i elektroničkih publikacija; što je to i kako nastaje muzejski promidžbeni materijal; razgovarati će se o muzejskim trgovinama, različitim specijaliziranim sajmovima (nacionalnima, regionalnima, lokalnim), sredstvima javnoga komuniciranja i posrednicima u prodaji, ali i o suvremenim načinima oglašavanja korištenjem elektroničkih medija (muzejskih mrežnih stranica, društvenih mreža), promocijama i prezentacijama, suradnji s medijima.*

Uvodni dio radionice bit će posvećen teorijskim aspektima, na drugom dijelu radionice predstaviti će se pojedini primjeri iz muzejske prakse, a treći dio radionice provesti će se u praktičnom radu polaznika koji će voditi neki od vrsnih stručnjaka.

Izvođači projekta su stručnjaci MDC-a i vanjski suradnici, renomirani iiskusni stručnjaci iz pojedinih predmetnih područja.

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

Radionice su namijenjene svim zainteresiranim muzejskim djelatnicima posebice onima koji se bave izdavačkom djelatnošću.

Ciljevi radionice su upoznavanje polaznika s različitim i uspješnim načinima promidžbe muzejskih nakladničkih proizvoda. Obradom nove teme o potrebi i načinima promidžbe i marketinga muzejske izdavačke produkcije u ciklusu edukativnih radionica *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu* (<http://www.mdc.hr/hr/mdc/eduzona/radionice/ciklus-radionica-kako-objaviti-dobru-muzejsku-knjigu/>) polaznicima će se pružiti dodatna specijalistička znanja nužna za izradu kvalitetnih i standardiziranih muzejskih publikacija, kako bi se potaknula njihova veća vidljivost i prepoznatljivost od strane učenika, studenata, stručnjaka i svih zainteresiranih građana.

### **Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Osmišljavanje i izrada programa radionice, odabir predavača, kontakti i dogovori.

Najava radionice elektroničkom poštom te na mrežnim stranicama i društvenim mrežama MDC-a.

Organizacija i održavanje radionice u trajanju od 4 sata, jedan dan.

Evaluacija programa, dostava potvrda sudionicima radionice.

Uvodni dio radionice bit će posvećen teorijskim aspektima, na drugom dijelu radionice predstaviti će se pojedini primjeri iz muzejske prakse, a treći dio radionice provesti će se u praktičnom radu polaznika koji će voditi neki od vrsnih stručnjaka.

### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

Radionice su namijenjene svim zainteresiranim muzejskim djelatnicima, voditeljima marketinga i odnosa sa javnošću, kustosima i dokumentaristima, muzejskim pedagogima i informatičarima, knjižničarima i arhivistima, stručnjacima zaposlenim na uredničkim ili

izdavačkim projektima. Namijenjene su pripravnicima i početnicima u muzejskom radu, ali i iskusnim muzealcima koji žele nadograditi svoja znanja i iskustvo. Optimalan broj polaznika je 25. Po završetku radionice, polaznici će dobiti potvrdu o pohađanju radionice.

Voditelji i predavači: renomirani i iskusni stručnjaci iz pojedinih predmetnih područja. Gosti predavači bit će pozvani iz hrvatskih muzeja, nakladničkih kuća, akademske zajednice, NSK i drugih baštinskih ustanova.

### **Terminski plan**

Radionica će se održati u prvom dijelu 2021. godine

***Ukoliko epidemiološka situacija to bude nalagala, radionica će se održati u elektroničkom obliku, preko Zoom-a .***

### **Očekivani rezultati**

**Ciljevi radionice su** upoznavanje polaznika – muzejskih djelatnika sa različitim načinima promidžbe muzejskih publikacija ali i drugih muzejskih aktivnosti te primjena novih znanja u stručnom muzejskom radu.

### **Planirani izdaci:**

Putni troškovi i honorari pozvanim predavačima (5 x 1000 kn)	5.000,00
Popratni potrošni materijal za polaznike radionice (25 polaznika x 20 kn)	500,00
<b>Ukupno</b>	<b>5.500,00</b>

### **Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (30 %)	1.650,00
Ministarstvo kulture RH (70 %)	3.850,00
<b>Sveukupno</b>	<b>5.500,00</b>

**RADIONICA: PREPOZNAVANJE, ČUVANJE, POHRANA FOTOGRAFIJA (o preventivnoj zaštiti fotografija) – program iz 2020. odgođen zbog pandemije COVID-a 19 i prebačen u 2021.**

**Voditeljica programa:** Lada Dražin - Trbuljak

### **Opis programa**

Vrlo uspješna radionica o preventivnoj zaštiti fotografija koja se održala u Muzejskom dokumentacijskom centru 2019. i koja je okupila 36 polaznika bila nam je putokaz da bi se isti model radionice trebao organizirati i u drugim regijama. Planirana radionica se trebala ponoviti i održati u Rijeci 2020. godine, ali je odgođena pa bismo isti program pokušali realizirati u 2021.

Radionica će biti namijenjena svim zainteresiranim muzejskim djelatnicima posebice onima koji se bave vođenjem zbirke fotografija ili dokumentacijskih zbirki (fototeka, negativoteka, dijateka).

Cilj je radionice upoznati polaznika s osnovnim pojmovima preventivne zaštite fotografije kroz teme prepoznavanja, čuvanja i pohrane fotografija. Program radionice bit će podijeljen na četiri tematska bloka: Prepoznavanje (identifikacija) fotografije; 2 - Zaštita fotografije; 3 -



Postupci i preporuke za rukovanje zbirkom fotografija i 4 - Razgovor i diskusija sudionici radionice.

### **Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa**

Na radionici će biti riječi o prioritetima kod čuvanja i pohrane fotografija (uvjeti okoliša, kontrola temperature i relativne vlažnosti zraka, kontrola nečistoće i zagađenosti zraka, izloženost svjetlu), te o postupcima rukovanja zbirkom fotografija (izrada uputa za rukovanje zbirkom fotografija). Planiranje za slučaj katastrofa (važnost izrade plana i pripravnosti za slučaj katastrofe – zbirku fotografija razvrstati prema vrsti fotografija (tehnika) radi lakše identifikacije i rukovanja), te primjerena zaštitna ambalaža također su ključni čimbenici adekvatne pohrane fotografija.

Razmotrit će se značaj ispitivanja fotografija (identifikacija) i na koji način donijeti odluku o adekvatnom načinu pohrane (u koje spadaju uzročnici propadanja i oštećenja fotografija – u uvjetima fotografije u kojima je bila, svrsi postupka pohrane (npr. izlaganje na izložbi, pohrana u spremištu, itd.), te iscrpnom vođenju dokumentacije (u slučaju izlaganja fotografija, kako unutar tako i izvan ustanove).

Radionica je istovremeno i prilika za jačanje postojećih profesionalnih odnosa i stvaranju novih (poticanje rasta mreže stručnjaka koji vode muzejske zbirke fotografije), stručno obrazovanje i stjecanje novih znanja i vještina od kojih će, njihovim prenošenjem drugim stručnjacima, svi stručnjaci imati višestruke koristi.

### **Aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Radionica će sadržavati teorijski dio u kojem će biti predstavljena problematika i ciljevi, te praktični dio.

#### **Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura**

Muzejski profesionalci (kustosi, dokumentaristi) koji u praksi rade s fotografijama. Planirana je grupa do maksimalno dvadeset polaznika radionice.

### **Terminski plan**

Travanj ili svibanj 2021.

**Očekivani rezultati.** Konkretnim primjerima bit će predstavljen pravilan način identifikacije najčešće korištenih fotografskih procesa (negativa i pozitiva). Na temelju identifikacije i ispitivanja poduzimaju se određene mjere zaštite u svrhu povećanja trajnosti fotografske građe.

Cilje je poboljšati poznavanje, identifikaciju, adekvatnu zaštitu i pohranu fotografske građe u muzejima. Stjecanje novih znanja trebalo bi povećati broj sređenih muzejskih zbirki fotografija.

<b>TROŠKOVNIK</b>	
Troškovi dnevnica (2 osobe x 200,00 kn)	400,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>400,00</b>

#### **Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100 %)	400,00
<b>Sveukupno</b>	<b>400,00</b>

## TEČAJ: ČUVANJE MUZEJSKIH ZBIRKI – UVOD U PREVENTIVNU ZAŠTITU

Organizator: Muzejski dokumentacijski centar (MDC)

Predlagač programa: Tončika Cukrov

Voditelj radionice: Želimir Laszlo (konzervator savjetnik)

### Opis programa:

Posljednjih godina u muzejskoj zajednici Hrvatske došlo je do smjene generacija pa mnogi mladi stručnjaci nemaju dovoljno informacija o osnovama preventivne zaštite. Osobito je to bilo očito u zagrebačkim muzejima nakon što su zgrade i građa stradale u potresu (22.3. 2020.). Na tečaju će tijekom radionice u trajanju od šest sati biti predstavljene slijedeće teme:

- vanjski okoliš muzeja; arhitektonski elementi i stanje zgrade; održavanje zgrade; prostori za pravilno izlaganje i čuvanje muzejskih predmeta;
- stanje predmeta; pravilno rukovanje predmetima i kada treba pozvati restauratora
- štete koje uzrokuje okolina, temperatura, relativna vlažnost, oštećenje od zračenja, onečišćenje, biološko propadanje, nametnici, gljivice i plijesan
- fizička oštećenja, unutrašnje strukturne slabosti predmeta, dodir sa štetnim materijalima ili tvarima, štetočine, korozija, plijesan
- nesreće: požar, poplava, rat, plan djelovanja za slučaj katastrofe

### Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Upoznavanje sa suvremenim metodama i sredstvima preventivne zaštite (PZ) radi poboljšanja uvjeta čuvanja muzejske građe i postupanja u slučaju nesreće.

### Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Predavači bi kroz PP prezentaciju te prikladnu demonstraciju sukladno temi u interakciji s polaznicima tečaja, upoznali prisutne s vanjskim i unutaršnjim faktorima koji doprinose štetama na muzeju i muzejskoj građi, načinu rukovanja predmetima te načinima kako organizirati PZ. Tečaj uključuje i davanje osnovnih informacija koje se tiču postupanja u slučaju elementarnih nepogoda.

### Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Tečaj je namijenjen kustosima, ali i ostalim stručnjacima u muzejima, crkvenim zbirkama, kolekcionarima i konzervatorima, koji dolaze u doticaj ili koji se brinu o fizičkoj opstojnosti predmeta u zbirkama.

### Terminski plan:

Tečaj će se održati u veljači/ožujku 2021.

### Očekivani rezultati:

Tijekom edukacije dobit će se osnovna znanja rukovanja s građom o kojoj se brinu. Voditelj tečaja Želimir Laszlo iskusan je predavač o ovoj temi, koji se je potvrdio izvrsnim u prenošenju znanja.

**Troškovnik:**

Honorar predavačima 2 x 1.400,00 kn (bruto)	2.800,00
---	----------

**Planirani prihodi:**

Ministarstvo kulture RH (50 %)	1.400,00
Gradski ured za kulturu grada Zagreba (50 %)	1.400,00
<b>Sveukupno:</b>	<b>2.800,00</b>

**MEĐUNARODNI DAN MUZEJA 2021.**

**Organizator:** Muzejski dokumentacijski centar (MDC)

**Tema:** Muzeji: nadahnuti budućnost (**Museums: Inspiring the Future**)

Muzejski dokumentacijski centar (MDC) od 1980. inicira manifestaciju i vodi njenu promociju na temelju preporuka koje prosljeđuje ICOM. Svake godine preporučuje se tema, a ona je u 2021. „**Muzeji: nadahnuti budućnost**“ (Museums: Inspiring the Future).

Tema obilježavanja Međunarodnog dana muzeja u 2021. usvojena je prije međunarodne zdravstvene i ekonomske krize uzrokovane pandemijom COVID 19 koja je zatvorila više od 90% posto muzeja svijeta, a rad mnogih dovela u pitanje.

Danas, kada se cijeli svijet nalazi u krizi i čeka nas neizvjesna budućnost, za muzeje se postavlja pitanje koliko mogu doprinijeti kvalitativnim promjenama. Oni su do sada potvrdili da jesu dinamično i vrhunsko alternativno okruženje za učenje, da su mjesta povjerenja svojih posjetitelja, te da imaju potencijala djelovati kao promicatelji programa aktivističkog karaktera i na području socijalne politike. Od muzelaca se zahtjeva kreativnost i sukladno vremenu inovativnost u načinu komuniciranja u novim i do sada nedoživljeno teškim prilikama. Kako zadržati dosadašnju poziciju u društvu, ali i unaprijedili je u vremenu kada je sam opstanak mnogih muzejskih kuća doveden u pitanje?

Kako su školska djeca i mladi dio te budućnosti koju bi muzeji trebali nadahnuti, a njihov broj u našim muzejima polako, ali sigurno opada obilježavanje Međunarodnog dana muzeja 2021. gradit ćemo na suradnji s njima koliko to prilike budu dozvolile.

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:**

Informiranje muzejske zajednice Hrvatske o temi manifestacije, davanje smjernica za obilježavanje, organiziranje promidžbe manifestacije na nacionalnom nivou, objavljivanje podataka o događanjima na mrežnim stranicama MDC-a, informiranje i prezentacija medijima najzanimljivija događanja.

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:**

Korisnici su svi hrvatski muzeji bez obzira na veličinu i status, kao i druge baštinske i/ili obrazovne institucije.

**Terminski plan:**

Do kraja svibnja 2021.

## INVESTICIJE

### NABAVA POLICA ZA SPREMIŠTE KNJIŽNIČNE GRAĐE

**Predlagateljica:** Snježana Radovanlija Mileusnić

Kao posljedica potresa 22. ožujka 2020. u gradu Zagrebu, došlo je do oštećenja jednoga dijela polica u spremištu knjižnice MDC-a. Planira se nabava 4 nove police kako bi se osigurao smještaj knjižnične građe i njezine zaštite.

**Troškovnik:**

Arhivski regal, model SPAZIO, 5 polica po visini, dim. v203 x š106 (100 + 2x3) x d40 cm, plastificiran sivo – 4 kom. Dostava, unos i montaža (ponuda br. 01357, Primat RD, 9.7.2020.)	3.340,00
---	----------

**Planirani prihodi:**

Ministarstvo kulture RH (100 %)	3.340,00
Grad Zagreb (0 %)	0,00
<b>Sveukupno</b>	<b>3.340,00</b>

### NABAVA OPREME ZA ZAŠTITU I POHRANU GRAĐE

Trajna zaštita građe jedan je od osnovnih zadataka baštinskih institucija. Kako bi se ona mogla provesti, potrebni su odgovarajući uvjeti pohrane, kao i spremnici u kojima se ona čuva te oprema s kojom građa dolazi u kontakt. Potrebno je nabaviti opremu i spremnike za Zbirku plakata i Fototeku. Zbirka muzejskih plakata MDC-a redovno se godišnje uvećava za oko petsto do šesto plakata. Ona danas broji preko 20 000 plakata uključujući kompletan broj primjeraka. U svrhu preventivne zaštite potrebno je za Zbirku osigurati: jedan ormar ladičar, dvije kartonske role i osnovni materijal za preventivnu zaštitu.

Fond Fototeke broji preko 13 000 jedinica, a nedavno je obogaćen i velikom donacijom bivšeg ravnatelja MDC-a i stručnjaka u području muzeologije prof.dr.sc. Tomislava Šole. Tu građu, koju većinom čine dijapozitivi i manji broj fotografija te negativa, potrebno je smjestiti

u odgovarajuće beskiselinske kutije, uložnice i spremnike te inventarne oznake građe naznačiti na odgovarajućim beskiselinskim naljepnicama.

Ponude za nabavu metalnog ladičara (plakatarar) te opreme za pohranu i zaštitu plakata i fototečne građe nalaze se u prilogu.

<p><i>Zbirka muzejskih plakata</i> Kutija za arhiviranje rola, besk. dim. 11 x 11 x 97-174 cm /2 KOM Muzejski karton, trajni, 1,6 mm, 1200 g/m<sup>2</sup>, arak, dim. 90 x 120 CM / 10 KOM Olovka za označavanje fotografija /1 KOM</p> <p><i>Fototeka</i> Fotoalbum-kutija od beskiselinskoga valovitog kartona, unutar dim. 335 x 320 x 55 mm / 1 KOM Albumske stranice, PP, za format 10 x 15 cm, bez PF, 25 kom/omot – 5 KOM Beskiselinske samoljepive naljepnice dimenzije 63 x 32 mm, pak. 25 araka / 1 KOM</p> <p><i>Dijateka</i> Fotokutija, besk., dim. 27,0 x 24,5 x 16,0 cm, za formate 9 x 13 cm i sve do DIN A5 /1 KOM Beskiselinske samoljepive naljepnice dimenzije 63 x 32 mm, pak. 25 araka /2 KOM Fotokutija za dijapozitive, besk.,+ set 4 kutije /10 KOM Hahnemuhle trajni arhivski papir, 300gsm, dim. 61 x 100cm / 2 KOM</p> <p>(Ponuda br. 1304/20 tvrtke Crescat od 14.07.2020.)</p>	3.973,33
<b>Ukupno oprema za zaštitu Zbirke muzejskih plakata, Fototeke i Dijateke</b>	<b>3.973,33</b>
<p><i>Zbirka muzejskih plakata</i> Arhivski ladičar za velike formate - PA 1-G, dim. 1030×1130×830mm, A1, 10 ladica, centralno zaključavanje, RAL 7035 svj.siva / 1 KOM</p> <p>(Ponuda 22521, Primat Logistika, 9.7.2020.)</p>	5.203,75
<b>Ukupno oprema za pohranu Zbirke muzejskih plakata</b>	<b>5.203,75</b>
<b>UKUPNO OPREMA ZA ZAŠTITU I POHRANU ZBIRKE PLAKATA, FOTOTEKE, DIJATEKE</b>	<b>9.177,08</b>

**Troškovi:**

Ponuda br. 1304/20 tvrtke Crescat od 14.07.2020.	3.973,33
Ponuda br. 22521 tvrtke Primat Logistika od 09.07.2020.	5.203,75
ukupno	9.177,08

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	9.177,08
<b>Sveukupno</b>	<b>9.177,08</b>

**EVIDENCIJA O STEČENIM STRUČNIM MUZEJSKIM ZVANJIMA – WEB APLIKACIJA**

**Nositelj programa:** Muzejski dokumentacijski centar

**Voditelj programa:** Dorotea Kršnjavi, Tajnik Povjerenstva za polaganje stručnih ispita u muzejskoj struci

**Opis programa:**

Stupanjem na snagu Pravilnika o stručnim muzejskim zvanjima i drugim zvanjima u muzejskoj djelatnosti te uvjetima i načinu njihova stjecanja ([NN 104/19](#)) Muzejskom dokumentacijskom centru propisana je obveza vođenja Evidencije iz čl. 14. Pravilnika. Uz rubrike propisane Pravilnikom potrebno je uključiti dodatne rubrike kako bi aplikacija bila funkcionalna i pretraživa. Stručni pismeni radovi osoba koje su stekle muzejska zvanja bili bi dostupni online u PDF formatu (uz odobrenje kandidata za javnu objavu).

Aplikacija bi se sastojala od dva dijela. Prvi dio – administracija (upis) svih predviđenih podataka / rubrika. Drugi dio – mrežni prikaz - *vidljivi javno dostupni podaci* (sukladno GDPR-u): ime i prezime; datum polaganja stručnog ispita; klasa, urbroj i datum potvrde / uvjerenja o položenom stručnom ispitu, stečeno zvanje; stečeno više i/ili savjetničko zvanje; datum stjecanja; klasa, urbroj i datum donošenja rješenja o stjecanju višeg i/ili savjetničkog zvanja, ime i prezime mentora za izradu stručnog pismenog rada, naziv stručnog pismenog rada te stručni pismeni rad u PDF formatu - od prvog ispitnog roka temeljem novog Pravilnika (svibanj / lipanj 2020), a za osobe koje su položile stručni ispit ranije opaska da je stručni pismeni rad dostupan u Knjižnici MDC-a - Zbirka rukopisa. Kategorija *napomena* sadržavala bi bitne napomene (npr. prevođenje u drugo muzejsko zvanje).

Aplikacija bi se postepeno nadopunjavala podacima osoba koje su položile stručni ispit muzejske struke.

Prema Pravilniku, Evidencija treba sadržavati sljedeće kategorije: redni broj; ime i prezime; datum i mjesto rođenja; adresa; obrazovanje; naziv i sjedište poslodavca; naziv temeljnoga ili pomoćnoga stručnog muzejskog zvanja; datum polaganja stručnoga ispita; naziv višega stručnog muzejskog zvanja; datum, klasa i urbroj rješenja o stjecanju višega stručnog muzejskog zvanja ministarstva nadležnoga za poslove kulture.

Radi funkcionalnosti i pretraživosti aplikacija treba sadržavati: naziv institucije u kojoj su stečeni uvjeti za pristup stručnom ispitu; klasa i urbroj potvrde / uvjerenja o polaganju stručnog ispita; naziv stručnog pismenog rada; ime i prezime mentora za izradu stručnog pismenog rada; naziv prevedenog muzejskog zvanja; datum i broj rješenja o prevođenju u

zvanje; stručni pismeni rad u PDF formatu ili opaska o dostupnosti u Knjižnici MDC-a – Zbirka rukopisa (za stare stručne pismene radove i radove koji nemaju odobrenje za javnu objavu); rubrika *napomena*.

**Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:**

Ispunjenje obveze MDC-a propisane Pravilnikom, funkcionalna i pretraživa aplikacija, transparentnost i javna dostupnost podataka o položenim stručnim ispitima i nositeljima temeljnih stručnih zvanja te viših i savjetničkih muzejskih zvanja.

**Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti**

Izrada funkcionalne i pretražive aplikacije; prikupljanje, analiza, obrada i objava podataka.

**Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:**

Cijela muzejska zajednica.

Zainteresirana javnost, Ministarstvo kulture RH, muzejski djelatnici, djelatnici MDC-a.

**Terminski plan**

Aplikaciju je potrebno što ranije razviti s obzirom da je Pravilnik stupio na snagu u studenom 2019.

**Očekivani rezultati:** Javna dostupnost podatka o stručnim muzejskim zvanjima i nositeljima zvanja.

**Troškovi:**

Izrada aplikacije za unos navedenih podataka te redovno održavanje aplikacije (ponuda tvrtke Novena d.o.o: 2-20-103-0 od 13.07.2020.)	14.875,00
ukupno	14.875,00

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	14.875,00
<b>Sveukupno</b>	<b>14.875,00</b>

**PRILAGODBA DESKTOP VERZIJE MREŽNIH STRANICA MDC.HR PREMA ZAKONU O PRISTUPAČNOSTI MREŽNIH STRANICA I PROGRAMSKIH RJEŠENJA ZA POKRETNE UREĐAJE TIJELA JAVNOG SEKTORA (NN 17/19)**

**Nositelj programa:** Muzejski dokumentacijski centar

**Voditelji programa:** Denis Bučar

U rujnu 2019. godine na snagu je stupio Zakon o pristupačnosti mrežnih stranica i programskih rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora („Narodne novine“, broj 17/2019), koji je donesen s ciljem osiguranja ravnopravnog uključivanja i ostvarivanja aktivne ulogu u društvu svih

osoba bez obzira na vrstu i stupanj njihovog invaliditeta i/ili njihove smanjene sposobnosti za korištenje digitalnih sadržaja tijela javnog sektora.

Navedenim zakonom u hrvatsko zakonodavstvo ugrađen je sadržaj Direktive EU 2016/2102 Europskog parlamenta i Vijeća, a kojom je definiran krug obveznika (tijela javnog sektora), njihove obveze u smislu ispunjavanju zahtjeva pristupačnosti i rokovi za prilagodbu. Zakon o pristupačnosti, prema odredbama Direktive, propisuje nužnost uporabe svjetskih standarda prilikom izrade mrežnih stranica, njihovog izgleda, načina navigacije kroz sadržaj, pretraživanje i strukturu.

Kako je MDC u trenutku stupanja na snagu Zakona imao mrežne stranice objavljene prije 23.9.2018. godine dužni smo njih i naša programska rješenja za pokretne uređaje uskladiti za zakonom do 23.9.2021.

**Troškovi:**

Prilagodba desktop verzije mrežnih stranica MDC-a (ponuda tvrtke Novena d.o.o: 2-20-104-0 od 13.07.2020.)	7.375,00
ukupno	7.375,00

**Planirani prihodi:**

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	7.375,00
<b>Sveukupno</b>	<b>7.375,00</b>



## REKAPITULACIJA PROGRAMI 2021.

PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO KN
Zbornik Muzeologija 58/2021.	izdavačka	22.864,00	22.864,00	0	<b>45.728,00</b>
Informatica Museologica 52/2021.	izdavačka	45.000,00	19.234,39	0	<b>64.234,39</b>
<b>UKUPNO IZDAVAČKA</b>		<b>67.864,00</b>	<b>42.098,39</b>	<b>0,00</b>	<b>109.962,39</b>
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture RH	Grad Zagreb	ostali	Ukupno
Sustav muzeja: Koordinacija vijeća sustava i vijeća matičnost	mreža muzeja	69.048,00	0.00	0.00	<b>69.048,00</b>
<b>UKUPNO MREŽA MUZEJA</b>		<b>69.048,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>69.048,00</b>
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO KN
Nabava stručne literature i obnova pretplate na stručne časopise	posebni programi	20.000,00	20.000,00	0	<b>40.000,00</b>
40. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija 2021.	posebni programi	15.782,52	15.782,52	0	<b>31.565,04</b>
Sudjelovanje u radu i na god. Sastancima EU grupe za muzejsku statistku	posebni programi	10.335,00	0	0	<b>10.335,00</b>
<b>UKUPNO POSEBNI PROGRAMI</b>		<b>46.117,52</b>	<b>35.782,52</b>	<b>0,00</b>	<b>81.900,04</b>
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO KN
Prilagodba aplikacije za pregled digitalni.sadržaja rukopisne bibliograf.cjeline bibliograf. i Građa za umjetnost i srodne struke na mrežnim str. <a href="http://antunbauer.mdc.hr">http://antunbauer.mdc.hr</a>	informatizacija MDC-a	3.900,00	975,00		<b>4.875,00</b>

Nabava skenera i software-a za potrebe digitalizacije	informatizacija MDC-a	9.796,00	0,00		9.796,00
<b>UKUPNO INFORMATIZACIJA MDC-a</b>		<b>13.696,00</b>	<b>975,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.671,00</b>
Edukacija za sadržajnu obradu muzejske građe / radionice - seminari o dokumentacijskoj obradi muzejskog predmeta i radu u programskom paktetu u 2021. godini - radionice u MDC-u	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	1.750,00	0,00	0	1.750,00
Kako postati vidljiviji - promidžba i marketing muz. publikacija (edukativna radionica iz ciklusa kako objaviti dobru muzejsku knjigu	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	3.850,00	1.650,00		5.500,00
Radionica: Prepoznavanje, čuvanje, pohrana fotografija (o preventivnoj zaštiti fotografija)	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	400,00	0,00	0	400,00
Tečaj: čuvanje muzejskih zbirki - uvod u preventivnu zaštitu	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	1400,00	1400,00	0	2.800,00
<b>UKUPNO SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA</b>		<b>7.400,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.450,00</b>
Nabava polica za spremište knjižnične građe	investicije	3.340,00			3.340,00
Nabava opreme za zaštitu i pohranu građe	investicije	9.177,08			9.177,08
Evidencija o stečenim stručnim muzejskim zvanjima - web aplikacija	investicije	14.875,00			14.875,00

Prilagodba desktop vez.mrežnm str.mdc.hr prema Zakonu o pristupačnosti mrežnih stranica i program.rješenja za pokretne uređaje tijela javnog sektora (NN 17/19.	investicije	7.375,00			7.375,00
<b>UKUPNO INVESTICIJE</b>		<b>34.767,08</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.767,08</b>

<b>SVEUKUPNO PROGRAMI 2021.</b>				
<b>PROGRAMI</b>	<b>Ministarstvo kulture RH</b>	<b>Grad Zagreb</b>	<b>ostali</b>	<b>SVEUKUPNO kn</b>
ukupno izdavačka djelatnost	67.864,00	42.098,39	0,00	<b>109.962,39</b>
ukupno mreža muzeja	69.048,00	0,00	0,00	<b>69.048,00</b>
ukupno posebni programi	46.117,52	35.782,52	0,00	<b>81.900,04</b>
ukupno informatizacija i digitalizacija MDC-a	13.696,00	975,00	0,00	<b>14.671,00</b>
ukupno Seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	7.400,00	3.050,00	0,00	<b>10.450,00</b>
ukupno investicije	34.767,08	0,00	0,00	<b>34.767,08</b>
<b>SVEUKUPNO SVI PROGRAMI</b>	<b>238.892,60</b>	<b>81.905,91</b>	<b>0,00</b>	<b>320.798,51</b>

Ravnateljica MDC-a:

Maja Kocijan, prof.

Predsjednik UV MDC-a:

Miroslav Gašparović, prof.