

MUZEJSKI DOKUMENTACIJSKI CENTAR

Ilica 44, 10000 Zagreb, tel. 01/4847-897, 4847 898, 4847-914
<http://www.mdc.hr>, e-mail: info@mdc.hr

**PROGRAM RADA
MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA
ZA 2025. GODINU**

PROGRAME OBAVLJAJU:

1. RAVNATELJ
2. MUZEJSKI SAVJETNIK
3. KNJIŽNIČARSKI SAVJETNIK
4. VIŠI KUSTOS (2)
5. VIŠI KUSTOS DOKUMENTARIST
6. DOKUMENTARIST (2)
7. VODITELJ ODNOSA S JAVNOŠĆU
8. VIŠI UPRAVNI SAVJENIK
9. VIŠI STRUČNI SAVJETNIK EKONOMSKE STRUKE
10. INFORMATIČKI TEHNIČAR
11. REFERENT
12. MANIPULANT

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 62/2025.

INFORMATICA MUSEOLOGICA 56/2025.

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

POSEBNI PROGRAMI

IZRADA MREŽNE IZLOŽBE POVODOM 70. GODIŠNJICE MDC-a

BAUEROVA ČITANKA – PRIJEPIS DIGITALIZIRANIH RUKOPISA DR. SC. ANTUNA BAUERA

REVIDIRANJE ODREDNICA ZA PISANJE IZVJEŠĆA O RADU MUZEJA

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE

NABAVA POLICA ZA SMJEŠTAJ KNJIŽNIČNE GRAĐE

**STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU
VJERSKIH ZAJEDNICA**

**ANKETNO PRIKUPLJANJE PODATAKA ZA REGISTAR MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA
U VLASNIŠTVU VJERSKIH ZAJEDNICA**

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

**44. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2025.
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU STATISTIKU (EGMUS)

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

**IZRADA NOVE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH (OREG)
II. FAZA**

NABAVA SKENERA ZA POTREBE DIGITALIZACIJE DIJAPOZITIVA I MIKROFILMOVA

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

ZAKUP MREŽNOG PROSTORA I PRETPLATE NA DIGITALNE SERWISE

OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA I MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA DOMOVINSKOG RATA

OBNOVA RAČUNALA ZA PISARNICU I PISMOHRANU MDC-a

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU U 2025. GODINI

EUROPEANINE RADIONICE – „WE ARE ALL STORYTELLERS“

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA 2025.

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 62/2025.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednica: Maja Kocijan, ravnateljica (tbc)

Tema broja: *Otvoreni broj*

Opis programa:

Premda su se tijekom 70 godina postojanja i 60 brojeva urednici i uredništva časopisa *Muzeologija* mijenjali gotovo sva izdanja ove najdugovječnije muzeološke publikacije bila su tematski brojevi vezani uz neku od gorućih tema, zbornici radova s nekog od stručnih skupova ili mjesto gdje su kolege mogle objaviti svoje stručne i znanstvene radove.

Posljednjih sedam godina od 2017. svaki smo broj gradili oko neke aktualne teme – čuvaonica, digitalizacije, razvoja publike, stateškog planiranja, novih stalnih postava, potresa, igrifikacije ili istraživanja provenijencije.

Tijekom svih tih godina kolege su nam se javljale i nudile svoje stručne radove, no bili smo ih prisiljeni odbiti jer se nisu uklapali u zadanu temu. Ponukani primjerom ICOM-ovog časopisa *Museum International* koji se pred dvije godine suočio sa sličnim izazovom – odlučili smo 61. izdanje *Muzeologije* učiniti otvorenim za sve teme kojima se muzealci bave i sve izazove s kojima se susreću svjesni da je u moru tematskih časopisa sve teže naći prostor za objavu novih saznanja, ideja i rezultata istraživanja koja se ne uklapaju u jedan od uređivački zadanih okvira.

Želja nam je ovu *Muzeologiju* koja izlazi u jubilarnoj 70 godini postojanja Muzejskog dokumentacijskog centra otvoriti svima ne prisiljavajući ih da svoje rezultate rada ugravaju u zadane tematske kalupe – pokazati širinu i dosege rada u muzejima, sliku stanja i odraz promjena koje su zahvatile muzeje i muzeologiju slijedeći uvijek primarnu misiju časopisa, kakvom ju je 1953. u prvome broju zacrtao njezin i naš osnivač Antun Bauer – kao mjesto razmjene i poticanja znanja

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sadržajem *Muzeologije* 61 otvorit ćemo prostor muzejskim djelatnicima za objavu stručnih radova koje do sada nisu mogli objaviti jer se nisu uklapali u tematske odrednice dosadašnjih brojeva časopisa.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje stručnih tekstova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska i baštinska zajednica. Časopis izlazi na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome. Časopis je dostupan i na portalu 'Hrčak' na kojem su objavljeni svi primjerci od 1953. do danas.

Terminski plan:

Prosinac 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Pokazati širinu i dosege rada u muzejima, sliku stanja i odraz promjena koje su zahvatile muzeje i muzeologiju slijedeći uvijek primarnu misiju časopisa, kakvom ju je 1953. u prvome broju zacrtao njezin i naš osnivač Antun Bauer – kao mjesto razmjene i poticanja znanja

Planirani izdaci :

Tisak i priprema (3.448,00 + pdv za 400 primjeraka)	4.310,00
Ponuda br. 2024627 od 26.6.2024. (Sveučilišna tiskara)	
Dizajn naslovnice	650,00
Lektura, korektura (250 kartica)	930,00
Autorski honorari, prijevodi i recenzije (kartica prijevoda s hrvatskog na engleski 13 eura)	400,00
Troškovi poštarine (170 muzeja + inozemnih organizacija)	470,00
UKUPNO	6.760,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (40%)	2.704,00
Ministarstvo kulture i medija RH (60%)	4.056,00
UKUPNO	6.760,00

INFORMATICA MUSEOLOGICA 56/2025.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednica: Lada Dražin-Trbuljak, muzejska savjetnica

Tema broja: Uloga muzeja u očuvanju tehničke i industrijske baštine

Opis programa:

Hrvatska tehnička baština, povijest i dosezi tehnike u Hrvatskoj razmjerno su slabo istraženi i obrađeni u literaturi navodi se na *Portal hrvatske tehničke baštine*. Činjenica je to s kojom bismo se sasvim mogli složiti i mi članovi muzejske zajednice. Dramatično nagle promje razlog su koji nas tjera da se upitamo koliko je tehnička i industrijska baština kao važan segment materijalne i nematerijalne kulturne baštine sačuvana ili možda izgubljena zbog naglog tehničkog razvoja, ljudske aktivnosti ili samo neprikladnih okolišnih uvjeta. Ova posebna vrsta baštine zahtijeva specifičan sustav vrednovanja, dokumentaciju pa na koncu i specifičan pristup očuvanju.

Cilj ovog tematskog broja bio bi skrenuti pozornost na ovu vrstu baštine, nastojali bismo pružiti opći pregled tehničke baštine u hrvatskim muzejima, te možda potaknuti više istraživanja na tu temu.

Analizom podataka koje skupljamo u MDC-ovom stručnom Registru muzeja, galerija i zbirki u RH možemo konstatirati da se tehnička baština čuva u 55 muzeja i 148 muzejskih zbirki* (radi se uglavnom o kompleksnim zbirkama, koje osim tehničke građe sadržavaju i ostale vrste muzejskih predmeta) koje broje 54 353 predmeta. Na žalost, već na prvi pogled možemo uočiti da se radi o iznimno malom broju, s obzirom da je u statističkim podacima iz 2023. godine kao ukupan broj predmeta u muzejskim zbirkama iskazana brojka od 6 815 588.

U ovom broju bismo kao suradnike neizostavno pozvali kolege/kolegice iz Tehničkog muzeja Nikola Tesla, Zagreb (matični muzej prve razine), Muzeja Slavonije, Osijek i Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka (matični muzeji druge razine), sve ostale muzeje koji u svojim fundusima čuvaju ovu vrstu građe, a poziv bismo uputili i na neke europske muzeje znanosti i tehnike.

Pored teme broja u uobičajenim rubrikama *Riječ je o...; Iz muzejske teorije i prakse; Iz dokumentacijskih fondova MDC; Pogledi, iskustva, do gađaji; Info; Reagiranja* nastavit ćemo informirati naše čitatelje o zanimljivim i aktualnim događanjima iz svijeta hrvatskih i svjetskih muzeja.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Ciljevi su konstantno stručno usavršavanje i praćenje promjena ili poboljšanja koja mogu utjecati na strateške ciljeve razvoja muzeja u budućnosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Početkom 2025. godine planira se poslati poziv za suradnju na mailing listu svih muzejskih djelatnika te istodobno objaviti poziv u Newsletteru MDC-a (Vijesti iz muzeja), webstranici www.mdc.hr i Culturenet-u. Slijedi redaktura i lektura prikupljenih priloga, prijevod sažetaka te prikupljanje i sređivanje fotografija. U listopadu bi se započela grafička priprema za tisak, te se očekuje da bi do kraja prosinca 2025. časopis izašao iz tiska.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Časopis je namijenjen stručnoj muzejskoj zajednici, postdiplomantima, studentima, istraživačima i znanstvenicima, novinarima, kolekcionarima, ljubiteljima i proučavateljima umjetnosti, povijesti, arheologije, etnologije, tehničkih znanosti, numizmatike i drugih muzeologiji srodnih znanosti te svim drugim zainteresiranim korisnicima. Izlazi u nakladi od 300 primjeraka, na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome.

Časopis se objavljuje na portalu stručnih i znanstvenih priloga u Republici Hrvatskoj - 'Hrčku'. Sve na portalu objavljene primjerke časopisa *Informatica Museologica* je od 2015. do 10. srpnja 2024. posjetilo je 2 102 035 korisnika.

Terminski plan:

Prosinac 2025. godine

Očekivani rezultati:

Približno četrdeset priloga na različite stručne teme i vezano uz različite događaje iz svijeta muzeja.

Planirani izdaci :

Tisak i ostali troškovi dorade i dostave PON24/14964-1 od 27-6-2024 (KERSCHOFFSET)	2.750,00
Grafičko oblikovanje, prijelom i tehnička realizacija; priprema za tisak, izrada PDF datoteka i reprofotografija (200 reprodukcija); oblikovanje i priprema za tisak naslovnice. PONUDA 02 od 08.07.2024 (IGOR KUDUZ – KB5)	4.812,00
Lektura i korektura (približno 600 kartica po cijeni od 2,5 eura netto)	1.875,00
Prijevod sažetaka na engleski jezik PONUDA 28.06.2024	755,00
Prijevod priloga s engleskog na hrvatski jezik (cca 40 kartica) (približno 40 kartica po cijeni od 15 eura)	600,00
Troškovi poštarine	600,00
Ukupno	11.392,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (33%)	3.759,00
Ministarstvo kulture i medija RH (67%)	7.633,00
Sveukupno	11.392,00

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Koordinatorica Vijeća Sustava muzeja: Maja Kocijan, ravnateljica

Koordinatorica Vijeća za matične djelatnosti: Iva Validžija, viša kustosica

Vrijeme realizacije: 2025.

Muzejski dokumentacijski centar od 2004. koordinira Sustav muzeja i jedinstveni stručni pristup za obavljanje muzejske djelatnosti - daje savjete za praktični rad u muzejima, savjete za obradu muzejskih predmeta, organizira radionice i predavanja.

Opis programa:

1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

Organizacija i provedba sastanaka

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2025. planiramo i dva tematska sastanka Vijeća za matičnu djelatnost:

- prvi će se u sklopu unaprjeđenja stručnoga rada u muzejima fokusirati na prezentiranje primjera dobre prakse međumuzejske suradnje, ali i problema koji se pri tome pojavljuju u definiranju i razumijevanju uloga angažiranih stručnih djelatnika, organizaciji, financiranju, te pokušaj traženja/pronalaska rješenja za uočene probleme koje matičari prve i druge razine već duže razdoblje najčešće navode i ponavljaju u svojim godišnjim izvješćima, a za koje bi muzeji trebali veću podršku i pomoć (npr. nedostatak stručnog kadra, neadekvatne čuvaonice i mikroklimatski uvjeti, neadekvatna muzejska dokumentacija) jer će se u protivnom nepromijenjenost stanja i dalje samo nastaviti. Bit će i govora o ujednačavanju kategorija nadzora koji obavljaju matičari prve i druge razine.
- drugi sastanak će biti usmjeren na postupak osnivanja studijskih zbirki, njihov sadržaj i formalnu provedbu obzirom na Zakon o muzejima, čl 3.

U sklopu iste teme (studijske zbirke) predviđen je sastanak s kolegama arheolozima iz Dalmacije kako bi se smjernice i preporuke ujednačile na nivou cijele Hrvatske.

2. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj, matični muzeji prve i druge razine

Šest matičnih muzeja prve razine (Arheološki muzej Zagreb, Hrvatski prirodoslovni muzej, Hrvatski povijesni muzej i Muzej za umjetnosti i obrt, Tehnički muzej Nikola Tesla, Etnografski muzej Zagreb) i matični muzeji druge razine (Muzej moderne i suvremene umjetnosti i Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Etnografski muzej Split, Muzej Slavonije) za 2025. su predložili stručni obilazak (vidi u tablicama)

Planom je predviđeno da će se pregledati muzejska dokumentacija (osnovni akti muzeja i muzejska dokumentacija) i čuvaonice, održati ZOOM radni sastanci na temu standardizacije pojmovnika nazivlja i obrade prikupljenih podataka, zajednički sastanak s arheolozima Dalmacije oko postupanja s arheološkim studijskim zbirkama. Na licu (pri obilasku predviđenim planom 2025.) mjesta savjetom pomoći oko aktualnih problema s kojima se

kustosi i dokumentaristi svakodnevno susreću. Uz planirane stručne posjete, očekuju se i ad hoc nadzori

1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2025. planiramo i dva tematska sastanka Vijeća za matičnu djelatnost – prvi će se fokusirati na problem vođenja studijskih zbirki koji se pokazao se tijekom nekoliko proteklih godina, kao vrlo prisutan u muzejskoj praksi te često navođen problem u izvještajima matičara i sadržajne analize podataka koje dobivamo obilaskom matičara u pojedinom muzeju, a drugi će se fokusirati ujednačavanje stručne muzejske prakse u odnosu na legislativu.

2. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj, matični muzeji prve i druge razine

ARHEOLOŠKI MUZEJ U ZAGREBU

U 2025. AMZ je predvidio obilazak Dalmacije, Kvarnera i Istre radi savjetovanja oko stručne pomoći oko inventarizacije i sveukupne dokumentacije arheološke građe. Uz navedene muzeje, planira se zajednički sastanak sa svim arheolozima na području Dalmacije (AMS) oko postupanja s arheološkim studijskim zbirkama, muzejskom legislativom legislativnom i aktualnom problematikom kustosa.

Lošinjski muzej	
cestarina	16,20
automobil	257,00
trajekt	8,80
dnevnice	30,00
ukupno	312,00

Gradski muzej Jastrebarsko	
prijevoz (automobil)	36,00
dnevnice	15,00
ukupno	51,00

Zavičajni muzej Ozalj	
prijevoz (automobil)	65,00
dnevnice	15,00
ukupno	80,00

Muzej grada Umaga	
prijevoz (automobil)	256,00
cestarina	40,00
dnevnice	30,00
ukupno	326,00

AMuS sastanak, Gradski muzej Makarska – 3 osobe	
prijevoz (automobil)	513,00
dnevnice	180,00
cestarina	48,00
smještaj	200,00
ukupno	941,00

sveukupno Arheološki muzej u Zagrebu	1.710,00
---	-----------------

HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Hrvatski povijesni muzej matični je muzej prve razine za povijesne muzeje, odnosno povijesne i kulturno-povijesne zbirke. U okviru matične djelatnosti HPM obavlja stručni nadzor nad radom muzeja niže razine, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

Stručni nadzor obaviti će se u: Gradskom muzeju Križevci i Muzeju grada Đurđevca. Također, u cilju unapređenja stručnog rada organizirati će se radionice na temu novih pristupa u obradi muzejske građe i muzejske dokumentacije u Gradskom muzeju Varaždin (u suradnji s matičarima druge razine).

Gradski muzej Varaždin	
prijevoz	90,00
dnevnice	60,00
cestarina	7,60
ukupno	157,60

Gradski muzej Križevci	
prijevoz	75,00
dnevnice	60,00
ukupno	135,00

Muzej grada Đurđevca	
prijevoz	112,50
dnevnice	60,00
ukupno	172,50

sveukupno Hrvatski povijesni muzej	465,10
---	---------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ ZAGREB

Etnografski muzej kao matični muzej I. razine nastaviti će u 2025. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s etnografskom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s etnografskim odjelima i zbirkama bit će:

- stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom);
- koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama;
- stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirke;
- savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti etnografskih predmeta;
- aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost

U realizaciji programa sudjeluju tri djelatnice Etnografskog muzeja: matičarka kustosica, dokumentaristica i restauratorica-konzervatorica.

Kninski muzej, Zavičajni muzej Benkovac, Zavičajni muzej Biograd na Moru	
prijevoz (Zagreb – Knin – Benkovac – Biograd na Moru – Zagreb))	340,00
dnevnice	270,00
cestarina	30,80
noćenje	420,00
ukupno	1.060,80

Gradski muzej Čazma	
prijevoz	72,50
dnevnice	90,00
cestarina	3,00
ukupno	165,50

Muzej seljačkih buna	
prijevoz	45,00
dnevnice	90,00
cestarina	3,42
ukupno	138,42

Muzej Prigorja, Muzej Sveti Ivan Zelina	
prijevoz	41,00
dnevnice	90,00
ukupno	131,00

Zavičajni muzej Ozalj	
prijevoz	70,00
Cestarina	5,60
dnevnice (1 dan x 26,54 x 2 osobe)	60,00
ukupno	135,60

sveukupno Etnografski muzej Zagreb	1.631,32
---	-----------------

MUZEJ SLAVONIJE

U svrhu provedbe matične djelatnosti u 2025. godini planira se obilazak Gradskog muzeja Vinkovci. U navedenom muzeju planira se provesti praćenje stanja prikupljanja, dokumentiranja, čuvanja, zaštite i prezentacije muzejske građe.

Gradski muzej Vinkovci	
prijevoz (automobil)	43,00
dnevnice	120,00
ukupno	163,00

sveukupno Muzej Slavonije	163,00
----------------------------------	---------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

Za 2025. godinu Etnografski muzej Split predlaže stručne obilaske tri muzejske ustanove na području Dalmacije, koje u svojem sastavu imaju etnografski odjel, odnosno etnografske zbirke. U cilju unapređenja stručnog rada za etnografske muzeje i etnografsku građu obavit će se uvid u muzejsku dokumentaciju, savjetovati oko problema inventarizacije predmeta, pregledat će se osnovni zakonski akti ustanove te će se izvršiti pregled stanja muzejskih čuvaonica. Na licu mjesta će se muzealcima pružiti stručni savjeti koji bi trebali rezultirati uspješnijim prevladavanjem tekućih izazova.

Previđeno je da uz matičarku druge razine za etnografske muzeje i etnografsku građu, višu kustosicu Ivanu Vuković, obilaske izvrši kolegica Volga Lopušinsky-Zoković, viša restauratorica tehničarka.

Ustanove u kojima se planira izvršiti stručni obilazak u sklopu matičnosti druge razine tijekom 2025. godine su Muzej betinske drvene brodogradnje, Muzej grada Trogira i Muzej Sinjske alke.

Muzej betinske drvene brodogradnje	
prijevoz	127,00
cestarina	11,00
dnevnice	60,00
ukupno	198,00

Muzej grada Trogira	
prijevoz	27,00
dnevnice	-
ukupno	27,00

Muzej Sinjske alke	
prijevoz	33,00
dnevnice	30,00
ukupno	63,00

sveukupno Etnografski muzej u Splitu	288,00
---	---------------

MUZEJ ZA UMJETNOST I OBRT

Muzej za umjetnost i obrt matični je muzej prve razine za umjetničke muzeje i muzeje primjenjenih umjetnosti. U sklopu matične djelatnosti MUO obavlja stručni nadzor nad radom muzeja, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

U 2025. MUO će obaviti stručni nadzor u Muzeju Brodskog Posavlja i Galeriji umjetnina grada Slavonskog Broda.

Muzej Brodskog Posavlja, Galerija umjetnina grada Slavonskog Broda	
prijevoz (Zagreb – Slavonski Brod - Zagreb)	200,00
cestarina	14,40
dnevnice	60,00
smještaj	90,00
ukupno	364,40

sveukupno Muzej za umjetnost i obrt	364,40
--	---------------

MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI

U okviru provođenja matične djelatnosti druge razine, MMSU tijekom 2025. godine u program planira uključiti sljedeće muzeje na području Primorsko-goranske i Istarske županije: Creski muzej, Cres, Hrvatski muzej turizma, Opatija, Muzej Lapidarium, Novigrad, Muzej grada Rovinja, Rovinj.

Program je zamišljen kao nastavak matične djelatnosti MMSU-a kojim se obilaze lokalni i zavičajni muzeji koji čuvaju raznorodnu građu, između koje je, iako obično brojčano manja, i umjetnička građa. Navedeni će se muzeji obići kako bi se stekao uvid u način njihova rada, naglasak će biti stavljen na vođenje primarne muzejske dokumentacije, na stanje u muzejskim čuvaonicama te na način provođenja preventivne zaštite umjetnina.

Creski muzej	
prijevoz	74,00
trajekt	50,20
dnevnica	45,00
parking	10,00
smještaj	100,00
ukupno	279,20

Hrvatski muzej turizma	
prijevoz	11,50
parking	10,00
ukupno	21,50

Muzej Lapidarium	
prijevoz	100,00
cestarina	18,80
dnevnice	30,00
parking	10,00
ukupno	158,80

Muzej grada Rovinja	
prijevoz	100,00
cestarina	18,80
dnevnice	30,00
parking	10,00
ukupno	158,80

sveukupno Muzej moderne i suvremene umjetnosti	618,30
---	---------------

TEHNIČKI MUZEJ NIKOLA TESLA

Tehnički muzej Nikola Tesla predvidio je u 2025. obilazak Muzeja hrvatskog vatrogastva u Varaždinu te Muzej Like Gospić radi stručnog nadzora rada, uvida u muzejske akte, način vođenja muzejske dokumentacije, provjere stanja tehničke građe u depou i stalnom postavu.

Muzej hrvatskog vatrogastva	
prijevoz	90,00
cestarina	10,00
dnevnice (3 osobe)	90,00
ukupno	190,00

Muzej Like Gospić	
prijevoz	202,00
cestarina	25,00
dnevnice (3 osobe)	90,00
ukupno	317,00

Sveukupno Tehnički muzej Nikola Tesla	507,00
--	---------------

POMORSKI I POVIJESNI MUZEJ HRVATSKOG PRIMORJA RIJEKA

Prijedlog plana provođenja matične djelatnosti II. razine Pomorskog i povijesnog muzeja Hrvatskog primorja Rijeka za 2025. godinu za povijesne zbirke.

Planom se namjerava objediniti provođenje matične djelatnosti II. razine za povijesnu zbirke, obilaskom ustanova u čijem se fundusu nalaze zbirke s takvom vrstom građe.

Matičnost II. razine provoditi će se obilaskom ustanova koje se nalaze na području Istarske županije. Planira se obilazak Muzeja grada Umaga - Uvid i savjetovanje o načinu vođenja primarne i sekundarne muzejske dokumentacije i uvid u način prezentacije povijesne baštine, nematerijalna i materijalna pomorska baština muzeja, povijesni razvoj muzeja, razgled, zbirke i odjeli muzeja, ostale područne zbirke muzeja, dokumentacija muzeja primarna i sekundarna, obilazak čuvaonica i uvjeti pohrane građe.

Muzej grada Umaga	
Prijevoz	76,80
dnevnice	60,00
Cestarina	18,80
ukupno	155,60

sveukupno Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka	155,60
---	---------------

HRVATSKI PRIRODOSLOVNI MUZEJ

Godišnji plan stručnog nadzora i savjetovanje Hrvatskog prirodoslovnog muzeja za 2025. godinu: Narodni muzej Zadar, Prirodoslovni muzej Dubrovnik, Muzej Brodskog Posavlja i Gradski muzej Varaždin.

Narodni muzej Zadar	
prijevoz (automobil) (Zagreb - Zadar - Zagreb)	280,00
dnevnice (30 x 3 osobe x 2 dana)	180,00
cestarina	35,20
smještaj	300,00
ukupno	795,20

Prirodoslovni muzej Dubrovnik	
prijevoz (automobil)	600,00
dnevnice (30 x 2 osobe x 2 dana)	120,00
cestarina	67,60
smještaj	240,00
ukupno	1027,60

Muzej Brodskog Posavlja	
prijevoz (automobil)	200,00
dnevnice (2 osobe)	60,00
cestarina	23,80
ukupno	283,80

Gradski muzej Varaždin	
prijevoz (automobil)	90,00
dnevnice (2 osobe)	60,00
cestarina	8,30
ukupno	158,30

Ukupno Hrvatski prirodoslovni muzej	2.264,90
--	-----------------

Sveukupno troškovi obilazak muzeja matičnih muzeja prve i druge razine:

AMZ	1.710,00
H povijesni M	465,10
EMZ	1.631,32
EMS	288,00
MUO	364,40
MMSU	618,30
TMNT	507,00
PPMHR	155,60
H prirodoslovni M	2.264,90
MSO	163,00
ukupno	8.167,62

MATIČNOST I. i II razine

Matičnost	8.167,62
SVEUKUPNO MREŽA MUZEJA	8.167,62

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	8.167,62
Sveukupno	8.167,62

POSEBNI PROGRAMI

IZRADA MREŽNE IZLOŽBE POVODOM 70. GODIŠNJICE MDC-a

Predlagateljica programa: Zrinka Marković, viša kustosica

Opis programa:

Povodom obilježavanja 70. godišnjice Muzejskoga dokumentacijskog centra i proslave Međunarodnog dana muzeja u svibnju 2025. godine, u planu je napraviti mrežnu izložbu. U kreiranju sadržaja izložbe sudjelovali bi djelatnici MDC-a građom iz svojih fondova te popratnim tekstovima koji bi ilustrirali povijest MDC-a, njegove fondove, rad i misiju posljednjih nekoliko desetljeća.

Na izradi mrežnih stranica izložbe radila bi viša kustosica Zrinka Marković. Stanice bi bile izrađene pomoću HTML-a, CSS-a i JavaScripta te po potrebi programskih biblioteka za izradu korisničkih sučelja. S obzirom da je riječ o kompleksnom poslu koji nadilazi kustoske vještine, predvidjeli smo suradnju s vanjskim stručnjakom koji bi svojim idejama, sugestijama i konačnim rješenjima pomogao u ostvarenju vizualnog i funkcionalnog aspekta izložbe.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Izrada mrežne izložbe povodom obilježavanja 70. godišnjice MDC-a i Međunarodnog dana muzeja. Izložba bi virtualnim posjetiteljima približila građu i rad MDC-a tijekom posljednjih nekoliko desetljeća.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prijedlog i selekcija građe iz fondova MDC-a, pisanje tekstova, dizajn i izrada mrežnih stranica.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Muzejska zajednica i šira javnost zainteresirana za djelatnost MDC-a.

Terminski plan:

Mrežna izložba trebala bi biti objavljena u drugoj polovici svibnja 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Objavljena mrežna izložba kojom bi se obilježilo 70. godina postojanja i djelovanja MDC-a te Međunarodni dan muzeja.

Planirani izdaci:

Stručni suradnik za pomoć pri izradi rješenja mrežne izložbe	900,00
--	--------

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	900,00
Sveukupno	900,00

BAUEROVA ČITANKA – PRIJEPIS DIGITALIZIRANIH RUKOPISA DR. SC. ANTUNA BAUERA

Predlagateljica programa: mr. sc. **Snježana Radovanlija Mileusnić**

Suradnici: vanjski suradnici

Opis programa:

Tijekom 2024. godine započelo se sa digitalizacijom rukopisa kojima je autor ili urednik dr. Antun Bauer. Digitalizirano je oko 500 Bauerovih rukopisa od čega je manji dio pisan strojopisom, a veći je dio rukom pisan. Planira se napraviti izbor Bauerovih tekstova za njihovu javnu prezentaciju (Bauerova čitanka), za što je nužno napraviti prijepis rukopisnih tekstova.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa

- Očuvanje sadržaja Bauerovih rukopisa;
- Omogućavanje čitljivosti blijedih listova strojopisa odnosno nečitkih rukopisa koji se ne mogu strojno čitati,
- Priprema digitalizirane građe za njihovu javnu objavu

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti

- Izbor rukopisa dr. Antuna Bauera za prijepis
- Prijepis tekstova na hrvatskome jeziku u MS Wordu

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura

- Stručna muzejska zajednica, studenti i postiplomanti baštinskih studija, muzeolozi, povjesničari umjetnosti i drugi baštinski stručnjaci i znanstvenici, zaniteresirana šira publika

Terminski plan

- Završetak poslova očekuje se u krajem 2025. godine.

Očekivani rezultati

Očuvanje dijela rukopisne baštine osnivača MDC-a dr. Antuna Bauera i priprema građe za web prezentaciju.

Planirani izdaci:

Prijepis teksta pisanoga rukom u MS Word, 200 kartica (3,00 €/katica, bez PDV-a) Ponuda Hrvatsko stenografsko društvo, 2024-00022 od 04.07.2024.	750,00
Ukupno:	750,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	750,00
Sveukupno	750,00

REVIDIRANJE ODREDNICA ZA PISANJE IZVJEŠĆA O RADU MUZEJA

Predlagateljica: Ivona Marić, dokumentaristica i kustosica

Suradnice: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica
Dunja Vranešević, dokumentaristica

Opis programa:

Muzejski dokumentacijski centar trideset godina prikuplja i objavljuje godišnja izvješća o radu hrvatskih muzeja koja predstavljaju vrijedan izvor strukturiranih podataka o raznim aspektima muzejskog posla. Izvješća se sastavljaju prema 16 odrednica i 63 pododrednice koje daju pregled cjelokupne djelatnosti muzejskih ustanova. S obzirom na zakonske promjene, prvenstveno usvajanje *Pravilnika o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi i muzejskoj djelatnosti te načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju* (NN 21/23), kao i nove trendove prisutne u muzejskoj zajednici koji su obilježeni razvojem digitalnih tehnologija, korištenjem EU fondova i sl., potrebno je osuvremeniti odrednice za pisanje izvješća o radu muzeja.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Revidiranjem odrednica za pisanje izvješća o radu muzeja postiglo bi se potpunije i suvremenije predstavljanje svih segmenata muzejskog rada te usklađivanje s *Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja dokumentacije o muzejskoj građi i muzejskoj djelatnosti te načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju* (NN 21/23).

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Unutar MDC-a sastavit će se prijedlog nove strukture odrednica i pododrednica za pisanje izvješća o radu muzeja. Prijedlog će se poslati na uvid matičarima kako bi se uvažile njihove preporuke. Po utvrđivanju konačne strukture odrednica, obavijestit će se svi muzeji kako bi se čim prije počela koristiti nova forma te će se ažurirati mrežna stranica *Odrednice za pisanje izvješća o radu muzeja*

<https://mdc.hr/hr/mdc/publikacije/izvjesca-muzeja/odrednice-za-pisanje-izvjesca-o-radu-muzeja/>

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Hrvatski muzeji iz Upisnika javnih i privatnih muzeja RH (171), stručni djelatnici MDC-a, Ministarstvo kulture i medija RH, posjetitelji MDC-ovih mrežnih stranica i svi istraživači zainteresirani za muzeološke teme i rad hrvatskih muzeja.

Terminski plan:

Tijekom 2025. godine definirat će se nova struktura odrednica i pododrednica za pisanje izvješća o radu muzeja koja će se distribuirati muzejima.

Očekivani rezultati:

Revidiranjem odrednica za pisanje izvješća o radu muzeja bi se kroz olakšavanje bilježenja raznovrsnih aspekata muzejske djelatnosti postigao veći odaziv muzejskih ustanova koje dostavljaju svoja godišnja izvješća.

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE

Predlagateljice programa: Zrinka Marković, viša kustosica
Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Preventivna zaštita građe jedan je od prvih koraka u njezinom očuvanju. Ovim programom obuhvaćena je građa Zbirke muzejskih plakata MDC-a, Fototeke te Dijateke koja se nalazi u njezinom sklopu.

U svrhu izlaganja plakata na sajmovima kao što je Interliber, željeli bismo nabaviti vrećice i kartone kojima bismo ih zaštitili od oštećenja prilikom rukovanja i olakšali njihovo razgledavanje.

Indikatorskim trakicama provjerili bismo stupanj eventualnog propadanja mikrofilmova koji su pohranjeni u Fototeci MDC-a te po potrebi dijapozitiva iz Dijateke. Navedeno je važno kako predmeti koji su počeli razvijati „sindrom vinskog octa“ svojim propadanjem ne bi utjecali na ostale predmete u zbirci.

Zbog pristizanja nove donacije s više od 3000 dijapozitiva u Dijateku, potrebno je nabaviti dodatnu opremu za njihovu sigurnu pohranu.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Preventivna zaštita građe MDC-a.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Pohrana građe u poliesterske vrećice, albumske stranice i kutije. testiranje građe na propadanje.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Primarni korisnik je MDC, ali i potencijalni suradnici i korisnici fondova MDC-a, pogotovo Zbirke muzejskih plakata jer bi se nabavom opreme moglo na siguran način izlagati muzejske plakate na manifestacijama i time spriječiti moguća oštećenja.

Terminski plan:

Potrebna oprema za preventivnu zaštitu građe nabavit će se po dobivanju sredstava, odnosno do kraja 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Građa će biti adekvatno pohranjena i zaštićena, omogućit će se pravovremeno evidentiranje propadanja filmova i sigurno izlaganje muzejskih plakata na kulturnim sajmovima.

Planirani izdaci:

Poliesterske Melinex vrećice, dim. 775 x 1025 mm, B1 – 10 komada	187,40 (bez PDV-a)
Muzejski karton, trajni, 1,1 mm, 800 g/m ² , dim. 70 x 100 cm, krem – 12 komada	79,20 (bez PDV-a)
AD indikatorske trakice, dim. 1 x 4 cm, 250 kom/omot – 1 komad	53,08 (bez PDV-a)

Fotoalbum-kutija od beskiselninskoga valovitoga kartona, unutar. dim. 335 x 320 x 55 mm – 6 komada	109,80 (bez PDV-a)
Albumske stranice, PP, za dijapozitive, bez PF, 25 kom/omot – 6 komada	79,56 (bez PDV-a)
Ukupno – Crescat, ponuda br. 1676/24	604,49 (s PDV-om 25% i umanjeno za rabat 5%)
Ostali uredski materijal	0,51
Sveukupno	605,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	605,00
Sveukupno	605,00

NABAVA POLICA ZA SMJEŠTAJ KNJIŽNIČNE GRAĐE

Predlagateljica: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić

Opis programa:

Knjižnica MDC-a je na dan 31.12.2023. sadržavala ukupno **55.114** knjižničnih jedinica tiskanih, rukopisnih i elektroničkih publikacija. Godišnji prirast je oko **600** novih svezaka te je nužno nabaviti nove knjižnične regale/police za njihov adekvatan smještaj i čuvanje.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Prinovljen knjižnični fond moći će se adekvatno pohraniti i sačuvati kupnjom novih knjižničnih polica.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Smještaj novonabavljenog knjižničnoga fonda na nove police.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su stručno osoblje Knjižnice MDC-a i muzejska korisnička zajednica.

Terminski plan:

U planu je nabaviti i montirati police po dobivanju sredstava, a najkasnije do 31.12.2025.

Očekivani rezultati:

Nabavom knjižničnih polica ispuniti će se osnovne zadaće pohrane i zaštite knjižnične građe.

Planirani izdaci:

Knjižni regal tip Sysco, u konfiguraciji (DxŠxV): - jednostrani regal dim. 3600 x 300 x 2200 mm - broj policama: 6 + pokrovna - dubina police 300 mm - razmak među policama 327 mm - u cjelosti metalna izvedba, plastificirano - vertikalne stranice regala perforirane boja regala: bijela, RAL 9010 - dostava i montaža (Ponuda broj 64925 Primat Logistika od 10.07.2024.) – bez PD-a 1.320,00 €	1.650,00
--	----------

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	1.650,00
Sveukupno	1.650,00

**STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU
VJERSKIH ZAJEDNICA**

Predlagateljica i voditeljica programa: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Opis programa:

Uspostavom nove, suvremene baze podataka 2023. godine omogućeno je posuvremenjivanje postojećih podataka u MDC-ovu Registru muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica kao i upis novih muzeja vjerskih zajednica. Kako bi se dobili provjereni i cjeloviti podatci o zbirkama koje su već upisane u Registar ili ih kao novoosnovane tek treba upisati, potrebno je provoditi redovite stručne preglede na terenu. Time će se omogućiti saznanje i obrada vrijednih podataka o često nedovoljno poznatim zbirkama, njihovoj građi, smještaju, kontaktima i razini otvorenosti za posjetitelje, što je posebice važno u svjetlu uvrštenja muzeja vjerskih zajednica u *Zakon o muzejima* (NN 61/2018). Stručni obilasci dopuna su anketnom prikupljanju podataka, a posebice su nužni kako bi se na terenu provjerilo stanje građe te prikupila nedostajuća fotodokumentacija.

Ove godine planiranim programom obišli bi se muzeji i zbirke vjerskih zajednica u Zadru.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Stručni terenski obilasci omogućit će neposredno i pobliže upoznavanje s vrstom i stanjem vrijedne građe koja se čuva u muzejima vjerskih zajednica. Registar će se popuniti provjerenim i relevantnim podacima te obogatiti potrebnim fotografijama koje su dosad izostajale, što su preduvjeti u uspostavljanju sustavnog evidentiranja kao oblika zaštite. Uspostavljanje kontakata s predstavnicima vjerskih zajednica koji se skrbe o kulturno-povijesnoj baštini u svojem vlasništvu omogućit će bližu suradnju i potaknuti razvoj stručne pomoći. Zainteresirani korisnici MDC-ovih mrežnih stranica imat će uvid u najnovije informacije o muzejima vjerskih zajednica iz Registra.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Stručni obilazak odabranih muzeja i zbirki vjerskih zajednica obuhvatit će osmišljavanje plana posjeta, uspostavljanje kontakata s lokalnim vjerskim zajednicama te suradnicima iz nadležnoga konzervatorskog odjela, pripremno istraživanje dostupnih podataka i literature, osobni obilazak svih muzeja, pregled i fotografiranje njihova prostora i građe te bilježenje novih saznanja. Nakon terenskog istraživanja prikupljeni podatci uredit će se i unijeti u Registar te objaviti na MDC-ovu portalu Hrvatski muzeji i zbirke *online*

<https://hvm.mdc.hr>

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su hrvatska i inozemna muzejska i akademska zajednica, Ministarstvo kulture i medija RH, gradski uredi za kulturu, kulturni djelatnici, turističke zajednice, samostalni istraživači, konzervatori, pripadnici različitih vjerskih zajednica, posjetitelji MDC-ovih mrežnih stranica te ostala zainteresirana javnost.

Terminski plan:

Program se planira završiti do kraja 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Uvidom na terenu Registar će se dopuniti i posuvremeniti novim, važećim podacima te fotografskom dokumentacijom o muzejima i zbirkama u vlasništvu vjerskih zajednica na području Zadra (Stalna izložba crkvene umjetnosti, Riznica Samostana sv. Frane, Riznica sv. Ilije, Muzej Samostana sv. Mihovila, Riznica Zadarske nadbiskupije, Zbirka crkve sv. Šimuna). Provjerene i dopunjene informacije te izbor fotografija bit će dostupni korisnicima MDC-ovih mrežnih stranica.

Planirani izdaci:

prijevoz (autobus)	40,00
smještaj (dva noćenja)	200,00
dnevnice (3 dana x 30 eura)	90,00
Ukupno	330,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	330,00
Ukupno	330,00

ANKETNO PRIKUPLJANJE PODATAKA ZA REGISTAR MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU VJERSKIH ZAJEDNICA

Predlagateljica i voditeljica programa: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Opis programa:

Registar muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica, s trenutačno upisanih 175 zbirki (rimokatoličke, grkokatoličke, srpske pravoslavne i židovske vjerske zajednice), jedinstvena je baza podataka koja prikuplja i iznosi saznanja o vrijednoj kulturno-povijesnoj baštini koju čuvaju i izlažu vjerske zajednice u Republici Hrvatskoj. Strukturirano dokumentiranje provodi se od 1996. godine, a dio podataka dostupan je od 2009. godine vanjskim korisnicima na mrežnim stranicama MDC-a.

Prijašnja prikupljanja i stručne dopune podataka obavljale su se anketnim istraživanjima među vjerskim zajednicama, povremenim stručnim terenskim obilascima na užim područjima, kao i u komunikaciji s nadležnim konzervatorskim odjelima te proučavanjem drugih dostupnih izvora. Prvo anketno prikupljanje podataka za Registar provedeno je 1997. godine u suradnji s Hrvatskom biskupskom konferencijom Rimokatoličke Crkve, čime je upitnik došao do svake župe i samostana u Hrvatskoj, dok je ostalim vjerskim zajednicama upitnik poslan samostalno. Posljednja revizija Registra slanjem upitnika rađena je 2010. godine otkad se, prvo zbog nedostatka djelatnika zaduženog za vođenje Registra, a potom i zastarjelosti računalne baze, anketiranje više nije sustavno provodilo.

Budući da je 2023. godine Registar dobio novu bazu podataka, čime je nakon dužeg vremena omogućeno posuvremenjivanje postojećih i dopuna novim podacima, ponovno su se stekli preduvjeti za provedbu novoga i sveobuhvatnoga anketnog istraživanja na području Hrvatske.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Anketno prikupljanje podataka omogućit će bržu dopunu nove baze Registra sa što više provjerenih i relevantnih podataka o muzejima i zbirkama vjerskih zajednica u cijeloj Hrvatskoj. Steći će se uvid u to koje zbirke vjerskih zajednica i dalje postoje, a koje su možda u međuvremenu prestale djelovati i trebalo bi ih arhivirati u Registru. Novoosnovane muzeje i zbirke upisat će se kao nove jedinice u Registar. Posuvremenjivanje podataka poslužit će i kao podloga za daljnja terenska istraživanja. Zainteresirani korisnici MDC-ovih mrežnih stranica imat će uvid u najnovije informacije o muzejima vjerskih zajednica iz Registra.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Aktivnosti u sklopu programa odnosit će se na izradu konačnog upitnika za slanje vjerskim zajednicama koji će odgovarati vrsti podataka koji se prikupljaju u Registru, uspostavljanje suradnje s Ministarstvom kulture i medija te Hrvatskom biskupskom konferencijom i drugim vjerskim zajednicama, slanje upitnika na adrese biskupija, župa, poglavarstva crkvenih redova i crkvenih općina u Hrvatskoj, provjeru i unos pristiglih odgovora u bazu Registra te javnu objavu provjerenih podataka na MDC-ovu portalu Hrvatski muzeji i zbirke *online* <https://hvm.mdc.hr/>

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su hrvatska i inozemna muzejska i akademska zajednica, Ministarstvo kulture i medija RH, gradski uredi za kulturu, kulturni djelatnici, turističke zajednice, samostalni

istraživači, konzervatori, pripadnici različitih vjerskih zajednica, posjetitelji MDC-ovih mrežnih stranica te ostala zainteresirana javnost.

Terminski plan:

Program se planira završiti do kraja 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Dopunom Registra rezultatima anketnog prikupljanja povećat će se točnost i relevantnost podataka o muzejima i zbirkama u vlasništvu vjerskih zajednica na području cijele Hrvatske. Obnova suradnje i uspostavljanje kontakata s predstavnicima vjerskih zajednica potaknut će redovitu dojavu promjena u zbirkama vjerskih zajednica te razvoj stručne pomoći. Provjerene i dopunjene informacije bit će dostupne korisnicima MDC-ovih mrežnih stranica.

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

Predlagateljica programa: Iva Validžija, viša kustosica

Opis programa:

Projekt *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* pokrenut je početkom 2002. godine s ciljem skupljanja biografskih, bibliografskih podataka, objavljenih knjiga, monografija, magistarskih i doktorskih radova, elaborata, separata, projekata, objavljenih ili neobjavljenih tekstova, te fotografija, tonskih zapisa i svih relevantnih dokumenata nastalih individualnim radom zaslužnih pojedinaca muzejske struke ili istaknutih povjesničara umjetnosti u Republici Hrvatskoj koji završavaju ili su završili svoj radni vijek.

Sakupljeni podaci stručno su obrađeni i objedinjeni u bazu podataka *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* MDC-a imaju istu vrijednost kao i drugo arhivsko gradivo koji je od interesa za Republiku Hrvatsku i podliježe propisu o zaštiti kulturnih dobara.

U 2025. godinu ćemo, u sklopu programa Personalni arhiv zaslužnih muzealaca, intervjuirati troje kolega i nastaviti rad na prikupljanju i obradi podataka i dizanju obrađenih dosjea na web stranicame Muzejskog dokumentacijskog centra.

NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Opis programa:

Knjižnica MDC-a je specijalna knjižnica koja je od svojega osnutka 1955. godine djeluje kao stručni odjel MDC-a, a svojom je nabavnom politikom usmjerena na sakupljanje knjižnične građe iz područja muzeologije i informacijskih znanosti. Kao takva je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju

muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Na dan 31.12.2023. Knjižnica MDC-a sadržavala je ukupno **55.114** knjižničnih jedinica tiskanih, rukopisnih i elektroničkih publikacija.

Kako bi Knjižnica i dalje mogla zadovoljavati potrebe i zahtjeve svojih korisnika - djelatnika matične ustanove te vanjskih korisnika, kustosa, muzejskih dokumentarista, muzejskih pedagoga, muzejskih informatičara i ostalih baštinskih stručnjaka, znanstvenika, studenata, učenika i ostalih, nužna su materijalna sredstva za nabavu recentne inozemne i domaće literature iz područja muzeologije i srodnih znanosti kao i sredstva za obnovu pretplate na, većinom inozemne stručne časopise. Kako bismo zadovoljavali i potrebe vanjskih korisnika van grada Zagreba te uspostavili međuknjižničnu razmjenu sa srodnim ustanovama, potrebna su nam materijalna sredstva za nabavu traženih naslova.

Razlog za smanjivanje traženih sredstava uzrokovan je time što MDC više nema mogućnosti za pohranu većeg broja novih publikacija jer se Knjižnica od 55.000 jedinica čuva u uredskim prostorima od 250 četvornih metara i spremišnom tavanskom prostoru.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Knjižnica MDC-a je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim fondom i uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Provesti će se stručne aktivnosti knjižničarskoga poslovanja vezane za izgradnju knjižničnoga fonda:

- izbor naslova domaće i inozemne stručne periodike i knjiga;
- narudžba izabranih naslova publikacija elektroničkim putem, direktno kod izdavača;
- zaprimanje novih publikacija u knjižnicu;
- inventarizacija i stručna obrada publikacija (katalogizacija, predmetna obradba, izrada sažetaka);
- objava prinova u mrežnom katalogu knjižnice;
- predstavljanje izabranih prinovljenih publikacija na mrežnim stranicama unutar projekta *Jeste li čitali* i u newsletteru MDC-a *Vijesti iz muzeja*

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

- primarni korisnici – djelatnici matične ustanove (13 djelatnika);
- vanjski korisnici (fizički) – kustosi, muzejski dokumentaristi, muzejski pedagozi, muzejski informatičari, konzervatori i preparatori, ostali baštinski stručnjaci (arhivisti, knjižničarski djelatnici), znanstvenici, studenti, učenici i ostali
- virtualni korisnici – korisnici mrežnih sadržaja MDC-a i knjižnice MDC-a (tijekom 2023.g. knjižnica je imala **13.472** virtualnih posjetitelja)

Terminski plan:

U skladu s odobrenim financijskim sredstvima, a na temelju iskazanih potreba djelatnika matične ustanove i vanjskih korisnika, obnova pretplate na domaće i inozemne časopise izvršit će se početkom 2025. godine (siječanj – veljača), a tijekom godine na odabrane naslove stručne literature.

Stručna obrada uslijedit će neposredno nakon primitka publikacija, a najzad do prosinca 2025. godine. Sve prinovljene publikacije biti će vidljive i u online katalogu knjižnice MDC-a.

Očekivani rezultati:

Obnova pretplate na izuzetno vrijedne naslove stručnih i znanstvenih inozemnih časopisa te kupnja knjiga i priručnika iz muzeologije, koji se u sklopu definirane nabavne politike Knjižnice MDC-a, kontinuirano sakupljaju, stručno obrađuju, izrađuju informacijska pomagala (katalozi) te daju na korištenje zainteresiranim stručnjacima. Kontinuirano djelovanje knjižnice MDC-a kao referalnog centra za znanje o muzejima i muzeologiji.

Planirani izdaci:

obnova pretplate na stručne časopise	2.000, 00
nabava recentne stručne literature	1.000,00
ukupno	3.000,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (50%)	1.500,00
Ministartvo kulture i medija RH (50%)	1.500,00
ukupno	3.000,00

44. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2025. (izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Suradnici: stručni djelatnici MDC-a te vanjski suradnici na pripremi izložbe, izradi kataloga te održavanju promotivnih događanja uz izložbu

Opis programa:

MDC je 1982. godine pokrenuo jedinstveni izložbeni projekt s ciljem redovnog i cjelovitog predstavljanja recentne jednogodišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija široj publici objedinjenoj na jednom mjestu. U 2025. godini planira se održati kontinuitet i prrediti ***Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija*** postavi u sklopu zagrebačkoga Interlibera – Međunarodnoga sajma knjiga.

Na MDC-ovu izložbu, jedinstvenu u širem europskom kontekstu, hrvatski muzeji i galerije svake se godine odazivaju svojim novim tiskanim i elektroničkim publikacijama (vodičima, katalogima stalnih i povremenih izložaba, monografijama, časopisima i zbornicima, publikacijama za djecu i mlade, publikacijama za osobe s invaliditetom, razglednicama itd.). Po jedan primjerak tih publikacija pohranjuje se u zbirka MDC-a, a dva se primjerka izlažu i prezentiraju javnosti.

Potaknuti višegodišnjim velikim interesom i brojnom publikom, kao i snažnom podrškom hrvatskih muzeja, izložbeni projekt će se nastaviti i u 2025. godini održavanjem 44. izložbe.

Uz izložbu je, kao i prethodnih godina, planirana i izrada obveznog popratnog elektroničkog **kataloga** koji sadrži popis cjelokupne godišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija. Taj je katalog trajni dokument muzejskoga nakladništva te značajan doprinos hrvatskoj nacionalnoj bibliografiji. Besplatno je dostupan na mrežnim stranicama MDC-a

<http://mdc.hr/hr/mdc/zbirke-fondovi/knjiznica/rezultati-pretrage/?a=&i=&m=&j=&g=&iz=&mj=&n=Interliber&p=&vp=385>

Uz izložbu se planiraju i **promotivna događanjima** kojima će se nastojati ukazati na iznimnu sadržajnu kvalitetu muzejskih publikacija te njihov vizualni identitet koji ih izdvaja u korpusu cjelokupnoga hrvatskog nakladničkog korpusa.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

- omogućiti stručnoj, ali i široj publici (učenicima, studentima, kolekcionarima, antikvarima, bibliofilima, ljudima različitih interesa, dobi i struka) neposredan uvidi i upoznavanje s recentnom, jednogodišnjom izdavačkom produkcijom muzeja i galerija iz cijele Hrvatske;
- prezentirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija kao vrlo vitalan i značajan segment rada tih ustanova,
- kontinuirano pratiti razvojni put i standardizaciju muzejskih publikacija, oblikovanje njihovih formalnih i sadržajnih značajki (katalozi izložaba, muzejski vodiči...), uvođenje i korištenje novih medija (elektroničko izdavaštvo), okretanje k ciljanoj publici kao što su djeca (muzejske početnice, slikovnice...) ili osobe s invaliditetom,
- staviti na uvid likovna i grafička rješenja muzejskih publikacija;
- promovirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija, povećati i proširiti njezinu distribuciju, kao i kruga čitalaca, razvijati svijest o mogućnosti i potrebi prodaje muzejskih publikacija unutar muzejskog marketinga

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Program će obuhvatiti izložbene, izdavačke i promotivne aktivnosti.

Izložbene aktivnost:

Poziv hrvatskim muzejima i galerijama za sudjelovanje na izložbi te dostavu publikacija godišnje produkcije, zaprimanje publikacija, njihova stručna obrada u lokalnoj bazi podataka i izrada kataloških jedinica; izrada izložbene koncepcije; osmišljavanje izložbenog postava i njegovo postavljanje na štandu MDC-a; izlaganje građe i organizacija promotivnih aktivnosti.

Izdavačke aktivnost:

Izrada kataloga muzejskih publikacija objavljenih u razdoblju od listopada 2024.g. do listopada 2025.; priprema i prijelom teksta za objavu; izrada preglednog teksta o muzejskom izdavaštvu u obuhvaćenom razdoblju; odabir publikacija, skeniranje korica i obrada preslika za potrebe kataloga izložbe; dizajn korica kataloga; lektura, korektura i objava publikacije; priprema i objava elektroničkog izdanja kataloga na mrežnim stranicama MDC-a.

Popratne/Promotivne aktivnost:

Organizacija popratnih aktivnosti koje će se održavati na izložbenom prostoru MDC-a u suradnji s muzejima (promocije, razgovori s izdavačima, radionice...).

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

44. izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija održat će se, kao i prijašnjih godina, u sklopu Interlibera – Međunarodnog sajma knjiga na Zagrebačkom velesajmu. Ciljana skupina korisnika su posjetitelji sajma – različitih dobnih skupina i interesa. Organizacijom popratnih događanja (predavanja, promocija, tematskih izložaba građe, radionica) zastupljeni su i stručni korisnici (muzejski djelatnici, studenti).

Terminski plan:

Pripremni radovi započinju početkom srpnja (najava izložbe), krajem kolovoza upućuje se poziv muzejima na suradnju i dostavu recentnih publikacija; izrada kataložnih zapisa i priprema kataloga odvijat će se tijekom rujna i listopada; završetak rada na katalogu krajem listopada; početkom studenoga izvršit će se završni radovi vezani za pripremu i objavu kataloga izložbe kao i pripremni radovi za postavljanje izložbe na zagrebačkome Velesajmu.

Program će se realizirati u vrijeme održavanja Međunarodnoga sajma knjiga i učila (studen 2025.).

Valorizacija i evaluacija programa obaviti će se u drugoj polovici studenoga.

Očekivani rezultati:

Održavanje 44. izložbe izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija s popratnim katalogom izložbe;

Dobra posjećenost izložbe i pozitivna percepcija izloženih sadržaja te postizanje navedenih osnovnih ciljeva.

Planirani izdaci za izložbu, katalog izložbe i popratne izložbene aktivnosti:

I. IZLOŽBA	
Iznajmljivanje neuređenoga paviljonskoga izložbenog prostora na Zagrebačkom Velesajmu (70 Eura/m ² - 27m ²) s obveznim paušalima i tehničkim uslugama. Izračun napravljen prema cjeniku za 2024. https://www.zv.hr/sajmovi-7/interliber-2519/izlagaci-2708/prijava-izlaganja/2714	2.500,00
Dizajn i grafičko uređenje te postavljanje i rastavljanje elemenata izložbenog namještaja i opreme	2.000,00
Prijenos građe, 4 sata (Student servis, 6,10 Euro/h + 18% provizija SC), transport izložaka i izložbene opreme (150 Euro) Cjenik usluga SC-a za 2024.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	180,00
Dežurstvo na izložbenom prostoru, 62 sata + 13 sati nedjeljom (Student servis; 5,35 Euro/h, rad nedjeljom – uvećanje 50% + 18% provizije SC) Cjenik usluga za 2024.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	550,00
Ukupno za izložbu:	5.230,00
II. ELEKTRONIČKI KATALOG IZLOŽBE	
Lektura i korektura teksta Predgovora, cca 20 str. (2,70 Euro/katica, neto)	60,00
Pomoć pri unosu podataka, 100 sati (Student servis; 5,35 Euro/h + 18% provizija SC) Cjenik usluga za 2024.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	650,00
Ukupno za katalog:	710,00

III. POPRATNE AKTIVNOSTI	
Putni troškovi i dnevnice izlagačima i promotorima	500,00
Ukupno za popratne aktivnosti:	500,00
UKUPNO ZA IZLOŽBU, KATALOG I POPRATNE AKTIVNOSTI (I+II+III):	6.440,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (50%)	3.220,00
Ministarstvo kulture i medija RH (50%)	3.220,00
Sveukupno	6.440,00

SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU STATISTIKU (EGMUS)

Voditeljica: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Europska grupa za muzejsku statistiku već dvadeset godina djeluje na području usklađivanja podataka o muzejima u europskim i izvaneuropskim zemljama, surađujući s Eurostatom, zatim na projektima poput Europeane, Enumeratea, sudjelujući u izradi ISO standarda za muzejsku struku i sl. Ovoj se grupi od 2002. godine pridružilo tridesetak zemalja svake godine okupljajući se oko pitanja muzejske statistike. Muzejski dokumentacijski centar od početka sudjeluje u djelovanju grupe, a 2017. godine postao je članom užeg tijela, dok je u siječnju 2024. MDC-ova predstavница izabrana za koordinatoricu grupe uz predstavnicu Njemačke.

Uže tijelo grupe EGMUS sastaje se svake godine i na zasebnim sastancima kako bi pripremi plenarni godišnji sastanak i poduzelo potrebne korake za daljni razvoj pitanja muzejske statistike i usklađivanja na međunarodnoj razini.

Sudjelovanje na sastancima užeg tijela grupe (EGMUS Core Group) i plenarnim godišnjim sastancima neizostavan je dio rada u EGMUS grupi za muzejsku statistiku.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sudjelovanje i rad u Europskoj grupi za muzejsku statistiku, posebice članstvo u užem tijelu, posebno su priznanje za dugogodišnji kontinuirani rad Muzejskog dokumentacijskog centra. Pored konkretnih koraka u unapređenju razvoja muzejske statistike kao alata za razumijevanje utjecaja djelovanja muzeja, međunarodna umreženost grupe otvara potencijal za međusobnu suradnju i razmjenu znanja, iskustava, realizaciju zajedničkih projekata.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje, analiza i obrada podataka, istraživanje te priprema izlaganja na međunarodnom sastanku te na sastancima užeg tijela, rasprava i radionice o pitanjima muzejske djelatnosti, daljnji koraci u smjeru poboljšanja statističkih metodologija i muzejske djelatnosti.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su zemlje EU te izvan europske zemlje, članovi EGMUS grupe (grupa je otvorena za primanje novih članova – zemalja, u svrhu harmonizacije prikupljanja i obrade statističkih podataka na međunarodnoj razini) koji provode istraživanja te prikupljaju podatke na području svojih zemalja te ih na zajedničkim godišnjim sastancima objedinjuju i analiziraju u svrhu poboljšanja muzejske djelatnosti općenito. Na plenarnim sastancima sudjeluju predstavnici ministarstava kulture, raznih kulturnih agencija, statističkih ureda, dokumentacijskih centara, muzejskih društava, ICOM-a, sveučilišta, predstavnici Eurostata, Kompedija kulturnih politika i trendova, stručnjaci na međunarodnim projektima i sl.

Terminski plan:

Godišnji sastanak užeg tijela uobičajeno se održava jednom do dva puta godišnje, a plenarni sastanak jednom godišnje - obično u nekom od gradova predstavnika užeg tijela ili pak u nekom od gradova šireg članstva, ovisno o mogućnosti pojedine zemlje članice da organizira događaj (2018. godine plenarni sastanak je održan po prvi put u Zagrebu, u organizaciji MDC-a i pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija).

Očekivani rezultati:

Usklađivanje metodologije muzejske statistike na europskoj i vaneuropskoj razini, analiza, rasprava i zaključci o ključnim pitanjima muzejske djelatnosti na međunarodnoj razini rezultati su kontinuiranog rada kojeg omogućuju godišnja okupljanja EGMUS-a kada se sakupe recentni podaci različitih zemalja i uživo rasprave njihove analize. Podaci se objavljuju na službenim stranicama EGMUS grupe (<http://www.egmus.eu/>), a MDC u svojim publikacijama prati rezultate rada grupe. Također, od sastanka u Zagrebu uspostavljena je suradnja s Državnim zavodom za statistiku koja se planira nastaviti.

Planirani izdaci:

povratne avionske karte Zagreb – Berlin, Zagreb – Prag (2 sastanka godišnje, destinacije nisu još potvrđene; kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena karata);	500,00
troškovi smještaja: plenarni godišnji sastanak – 3 noćenja (iznosi oko 500 eur), 1 sastanak užeg tijela EGMUS grupe – 2 noćenja (oko 300 eur). Ukupno za 2 putovanja (5 noćenja) oko 800 eur (destinacije nisu još potvrđene; kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena smještaja)	800,00
dnevnice 70 eur /dan (za ukupno 7 dana za sudjelovanje na svim sastancima)	490,00
Ukupno	1.790,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.790,00
Sveukupno	1.790,00

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

IZRADA NOVE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH (OREG) II. FAZA

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Predlagateljice i voditeljice programa: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica
Ivona Marić, kustosica i dokumentaristica

Opis programa:

Registar muzeja, galerija i zbirki u RH (OREG), kojeg vodi MDC, središnja je baza podataka o hrvatskim muzejima, na temelju koje se izrađuju MDC-ove godišnje statističke analize i tematska istraživanja za potrebe muzejske zajednice, sustava muzeja, matične djelatnosti, kao i podloge za strateške dokumente Ministarstva kulture i medija RH. Osim navedenog, podaci se koriste za istraživanja akademske zajednice i samostalnih istraživača, za upite ostalih ministarstava, gradskih ureda, kao i za potrebe međunarodne muzejske zajednice, ponajviše u okviru Europske grupe za muzejsku statistiku – EGMUS. OREG je neophodan alat za praćenje stanja u muzejima te predstavlja jednu od kapitalnih i dugoročnih investicija Centra.

Od 2017. su se javljale poteškoće u radu postojeće baze podataka, problemi s prihvaćanjem podataka, neuspjela pohrana podataka, gubitak funkcionalnosti, učestale greške poslužitelja itd., zbog čega nije moguće sa sigurnošću tvrditi dokad će se postojeća baza moći koristiti. Zbog navedenog bilo je potrebno započeti s izradom nove baze podataka i aplikacija za unos i pretraživanje podataka, koje će sadržavati sve glavne značajke postojeće, ali i poboljšane, odnosno nove funkcionalnosti. Zbog složenosti posla izrada/programiranje nove baze i migracija podataka podijeljena je u dvije faze, započela je 2024. a bit će završena tijekom 2025. Novim OREG-om dobit će se funkcionalna i održiva baza podataka i pripadajuća mrežna aplikacija.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Baza podataka i mrežne aplikacije za novi OREG ključni su alati u izvršavanju jedne od temeljnih zadaća Muzejskog dokumentacijskog centra, a to je prikupljanje i obrada relevantnih i aktualnih podataka o hrvatskim muzejima, kao i njihova objava te davanje na uvid korisnicima. Njihova izrada preduvjet je za nesmetani nastavak rada institucije.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Tijekom 2025. godine izradit će se nadogradnja postojećih formi za odobrenje zahtjeva, izvršiti migracija podataka i nadogradnja aplikacije, obaviti edukacija urednika, korekture, dopune i testiranja.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici nove verzije Registra su voditeljice baze podataka (MDC), muzejski djelatnici, ministarstva, baštinske ustanove, akademska zajednica, gradski uredi, samostalni istraživači, međunarodna muzejska zajednica, Državni zavod za statistiku, Europska grupa za muzejsku statistiku, institucije u turizmu i sl.

Terminski plan:

Prosinac 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Očekivani rezultati druge faze projekta su razvoj naprednog načina rada u bazi/aplikaciji.

Planirani izdaci:

Izrada baze podataka – druga faza – Ponuda obrta HEXA br. 1/2024 od 10.07.2024.	
1. prikaz promjena nad podacima - nadogradnja postojećih formi za odobrenje zahtjeva na način da se za svaki podatak prikaže trenutna i predložena vrijednost, i da urednici imaju mogućnost poništavanja navedene promjene	1.600,00
2. napredni rad sa zahtjevima - nadogradnja postojećeg hodograma za odobrenje zahtjeva tako da urednici mogu uz komentar muzejima vratiti zahtjev na doradu	1.280,00
3. migracija podataka - migracija podataka iz kataloških tablica - migracija podataka iz kompleksnih tablica	3.200,00
4. izvještaji - proširenje postojeće aplikacije s 10 najčešćih izvještaja	2.400,00
5. podrška - edukacija urednika - izrada dodatnih 5 ad hoc izvještaja	1.680,00
Ukupno	10.160,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	10.160,00
Sveukupno	10.160,00

NABAVA SKENERA ZA POTREBE DIGITALIZACIJE DIJAPOZITIVA I MIKROFILMOVA

Predlagateljice programa: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica
Zrinka Marković, viša kustosica

Opis programa:

Muzejski dokumentacijski centar u sklopu Fototeke uz fotografije, sadrži i mikrofilmove s nekoliko tisuća snimaka, koji nisu skenirani. U sklopu Fototeke nalazi se i Dijateka. Dio dijapozitiva je skeniran, međutim oko tisuću dijapozitiva koji prikazuju većinom hrvatske muzeje i galerije još uvijek nisu skenirani, kao ni novoprdošla donacija prof. Tomislava Šole koja je tek u obradi. Tijekom razvijanja Plana digitalizacije koji je u tijeku za postojeće i buduće potrebe prepoznali smo dugotrajnu korist od nabave kvalitetnog skenera. Uz konzultacije

stručnjaka iz područja arhivske, fotografske i informatičke struke dobili smo preporuku za specijalizirani skener Epson Perfection V850 Pro s obzirom na potrebe kvalitetne digitalizacije građe koju čuvamo.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Skener kao jedan od alata za obradu i preventivnu zaštitu građe, omogućio bi lakšu dostupnost građe za vlastite potrebe i potrebe muzejske zajednice. Također bi se ubrzao i sam proces digitalizacije dijapozitiva i mikrofilmova.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Nabava skenera i njegova upotreba prilikom digitalizacije građe.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

Programom su ponajprije obuhvaćeni djelatnici MDC-a, posebno oni koji vode i rade na zbirka koje sadrže dijapozitive i mikrofilmove. Međutim, koristi će imati i muzejska zajednica s obzirom da će navedena digitalizirana građa biti lakše dostupna.

Terminski plan:

U planu je nabaviti skener po dobivanju sredstava, a najkasnije do 31.12.2025.

Očekivani rezultat:

Nabava skenera pridonosi izvršavanju naših trajnih zadaća, kao što su obrada, zaštita, digitalizacija i prezentacija građe.

Planirani izdaci:

Nabava skenera za knjižnicu MDC-a (Ponuda EDIN-KOM d.o.o. br. 580 od 09.07.2024.)	1.395,31
--	----------

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.395,31
UKUPNO	1.395,31

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Obnova Adobe Creative Cloud licence.

MDC za potrebe digitalizacije, skeniranja, obrade fotografija i videa, te digitalno izdavaštvo koristi Adobe Creative Cloud paket zbog velikih mogućnosti i kvalitete koju programski paket pruža. Obnavljanje licence je na godišnjoj bazi.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a, uz kvalitetnu sigurnost, brzinu i mogućnosti koje programski paket pruža.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Skeniranje i digitalizacija građe MDC-a (analogna fotografija, plakati, arhivska građa, dijapozitivi), obrada digitalizirane građe, izrada publikacija MDC-a, obrada fotografija sa službenih putovanja MDC-a, otvorenja izložbi i događanja, obrada videa i Zoom predavanja MDC-a za potrebe objave na Youtube i Facebook stranicama, obrada videa za potrebe Videoteke MDC-a.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2025.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna softverska podrška za informatički odjel i neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a.

Planirani izdaci:

Obnova Adobe Creative Cloud licence (digitalna licenca)	571,25
ukupno	571,25

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	571,25
ukupno	571,25

ZAKUP MREŽNOG PROSTORA I PRETPLATE NA DIGITALNE SERWISE

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Zakup mrežnog prostora za stranice virtualnih izložbi MDC-a (virtualni.mdc.hr), godišnja pretplata na ZOOM, i PREZI (virtualna izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija). MDC je s pojavom pandemije prebacio radionice za muzejske djelatnike u online prostor preko platforme ZOOM. Radionice se objavljuju i na YouTube kanalu MDC-a, te je njihova brojka sada na 32, od webinarima i savjetovanja, do trodnevnih radionica o ublažavanjima šteta od potresa. I dugogodišnji festival muzejskog filma MUVI, koji traje od 2006., je također na platformi ZOOM polučio veliki uspjeh. MDC koristi i platformu PREZI za izradu virtualnih izložbi izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a i osigurana dostupnost navedenih digitalnih sadržaja.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Nastavak rada na uspješnim digitalnim radionicama MDC-a preko ZOOM platforme, osiguran kontinuitet festivala muzejskog filma MUVI, osigurana dostupnost, te izrada novih virtualnih izložbi MDC-a.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2025.

Očekivani rezultat:

Daljnji uspješan nastavak rada na digitalnim radionicama za sve muzejske djelatnike i osigurana dostupnost digitalnih sadržaja.

Planirani izdaci:

ZOOM godišnja pretplata	240,00
PREZZI godišnja pretplata	110,00
virtualni.mdc.hr godišnja pretplata	250,00
ukupno	600,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	600,00
UKUPNO	600,00

OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA DOMOVINSKOG RATA

Predlagateljica i voditeljica programa: Iva Validžija, viša kustosica

Suradnica: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Muzejski dokumentacijski centar od svojeg osnivanja prikuplja dokumentaciju o stručnom djelovanju muzeja i galerija Hrvatske. Dokumentacija se vodi u sekundarnoj bazi S++.

Dokumentacija Arhiva muzeja i galerija RH prati muzeje od osnivanja te, ovisno od ustanove do ustanove, sadržava koncepte stalnih postava, izvješća o radu, pojedine inicijative muzealaca povezane s napredovanjem muzejske djelatnosti. Građa je prikupljana od tridesetih godina 20. st. kada je Antun Bauer počeo sustavno prikupljati informacije o muzejima ili muzeološkim inicijativama. Arhiv Domovinskog rata nastao je od 1991. do 2000. godine.

U 2021. godini skeniran je Arhiv muzeja i galerija Hrvatske, više od deset dužnih metara građe u visokoj rezoluciji. U tijeku je povezivanje s postojećim zapisima u sekundarnoj dokumentaciji, nepostojeći zapisi će se upisati, a postojeći unaprijediti novim saznanjima. Do sredine srpnja 2024. obrađeno je i objavljeno na On-line katalogu 4296 dokumenata. Obrađeni zapisi će se kontinuirano dizati na On-line katalog Muzejskog dokumentacijskog centra.

OBNOVA RAČUNALA ZA PISARNICU I PISMOHRANU MDC-a

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Obnova računala za pisarnicu i pismohranu MDC-a.

Pisarnica i Pismohrana MDC-a svakodnevno obavlja administrativne poslove na servisima Mag-informatike d.o.o., u web aplikaciji „Knjiga urudžbenog zapisnika“ koja brine o cjelokupnoj cirkulaciji dokumentacije unutar ustanove, najveća prednost korištenja omogućena je preko pretrage dokumentacije i digitalne arhive. Aplikacija nudi različite mogućnosti, od uređivanja podataka knjige u elektronskom obliku, do različitih mogućnosti pretraživanja, ispisivanja sadržaja, evidencije sklopljenih ugovora na jednom mjestu, knjiga pošte i dr. i u web aplikaciji „ArhivarXML“ a koji program za obradu arhivskog gradiva.

Aplikacija služi za lakše i brže automatsko kreiranje XML datoteke obveznicima (stvarateljima) arhivske građe, te dostavljanje popisa u XML formatu, nadležnom državnom arhivu. Omogućava jednostavno strukturiranje, organiziranje i popisivanje cjelokupne arhivske građe, kao i statistiku arhivske građe. Nakon unosa podataka gradiva, na jednostavan način omogućen je izvoz i dostava cjelokupnog popisa arhivske građe preko strukturiranog XML obrasca. Zbirni popis mora obuhvatiti cjelokupnu dokumentaciju ustanove.

Zbog nadogradnje i novih naprednijih tehnologija navedenih platformi i aplikacija a zbog zastarjelosti postojećeg računala i nemogućnosti korištenja svih funkcionalnosti te otežanog međusobnog kolanja datoteka u navedenim programima, nužna je nabava novog računala kako bi sve funkcionalnosti navedenih programa mogle i dalje biti izvršavane bez ograničenja i prekida te sa razinom sigurnosti i kvalitete kakvu navedene platforme i program zahtijevaju.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Povećana efikasnost i učinkovitost poslova, lakše, jednostavnije i brže obavljanje poslova pisarnice i pismohrane MDC-a, te povećana sigurnost i efikasnost pristupa.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Obnova računala za pisarnicu i pismohranu MDC-a.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: Nabava opreme tijekom 2025.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna hardverska podrška za pisarnicu i pismohranu MDC-a.

Planirani izdaci:

Nabava računala za pisarnicu i pismohranu MDC-a, 1 komad (ponuda broj 584, EDIN-KOM d.o.o., 11.07.2024.)	1.154,73
ukupno	1.154,73

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.154,73
UKUPNO	1.154,73

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O
DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU
U 2025. GODINI

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Predlagatelj programa: Iva Validžija, viša kustosica

Izvršitelj: Link 2 d.o.o. i Iva Validžija

Opis programa:

Za 2025. najavljujemo dvije On Line radionice u kojima će se obrađivati Smjernice za obradu muzejskih predmeta. Sustavna informatizacija hrvatskih muzeja započela je 2004. godine. U muzejima građu i dokumentaciju obrađuju u različitim integriranim muzejskim informacijskim sustavima:

68% M++ i Modulor

3,2% Indigo

2,7% File pro Maker

8,3% ostali programi

17,8% nema podataka o programima koji se koriste

Cilj radionica je da se postigne cjelovita muzejsko informacijsko-dokumentacijska softverska rješenja koja se kontinuirano razvijaju sukladno potrebama i zahtjevima hrvatske muzejske zajednice (*Mreža muzeja*).

Permanentna edukacija u vidu interaktivnih radionica, potrebna je i nadalje zbog mnoštva novih mogućnosti u radu sa različitim programskim paketima, kao i daljnjeg unapređenja kvalitete računalno vođene muzejske dokumentacije. Time se ostvaruje cilj informatizacije, a to je standardizacija obrade muzejske građe tj. uspostavljanje jedinstvenih standarda i normi za obavljanje muzejske djelatnosti na nivou mreže muzeja u Hrvatskoj bez obzira na vrstu muzejsko informacijsko-dokumentacijskih softverskih rješenja. 2016. izrađena je radna verzija (suradnja Muzejskog dokumentacijskog centra i tvrtke Link2) *Smjernica za izradu popisa muzejskih predmeta u zbirci osnovni pojmovi i preporučene razine dokumentacijske obrade* koja omogućava kustosima i dokumentaristima da se konzultiraju na koji način inventirati pojedini muzejski predmet bez obzira na programski paket u kojem rade (jednorazinska i višerazinska obrada zapisa).

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Cilj je pojednostavljenje procesa inventarizacije i ujednačavanje muzejske djelatnosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Kroz predviđene dvije on line radionice kustosi i dokumentaristi moći će kroz aktivnu diskusiju riješiti upite koje imaju vezano uz inventarizaciju građe i upis sekundarnih muzejskih fondova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Kustosi i dokumentaristi hrvatskih muzeja.

Terminski plan: do kraja 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Ujednačavanje i unaprjeđenje stručne muzejske djelatnosti.

Troškovi:

Ponuda tvrtke Link2 br. 46-1-1 od 09.07.2024. 2 online radionice u trajanju od 2 sata + 2 sata pripreme Cijena 1 radionice bez PDV-a: 180,00 € (ukupno bez PDV-a za 2 radionice: 360,00 €) radionice: <i>04.02.2025. Smjernice za obradu muzejskih predmeta</i> <i>15.09.2025. Smjernice za obradu sekundarnih muzejskih fondova)</i>	450,00
Ukupno	450,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	450,00
Sveukupno	450,00

EUROPEANINE RADIONICE – „WE ARE ALL STORYTELLERS“

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Voditeljica programa: Maja Kocijan, ravnateljica

Opis programa:

Kada se kaže storytelling i muzeji prvo na što svi pomisle su razni pedagoški programi, posebice oni za mlade. No, storytelling u muzejima mnogo je šira tema, posebice u današnje vrijeme kada muzeji ne komuniciraju samo i nužno u prostoru muzeja i uz pomoći muzejskog pedagoga. Hrvatski muzeji suočavaju se s nizom izazova u komuniciranju svojih sadržaja kako u samome muzeju tako i putem raznih platformi, online izložaba, društvenih mreža. Korištenje novih kanala i alata u znatnom je porastu nakon pandemije, ali način na koji pripovijedamo našu muzejsku priču nije se prilagodio novome vremenu.

Upravo stoga MDC je sa stručnjacima koji su dio Europeanina tema dogovorio dvije radionice na kojima će nam kolege iz ove najveće europske baze pokušati dati “tips and tricks and tales” kako biti bolji pripovjedači.

Ciklus radionica "We are all Storytellers", jedna cjelodnevna u Zagrebu i jedna online "Tips for Digital Storytelling" vodit će Beth Daley, urednička savjetnica Europeane (Audience

Engagement team), spisateljica s doktoratom iz kreativnog pisanja, koja radi na uključivanju široke i različite publike u rad Europeane, drži predavanja i radionice i Aleks Strzelichowska, viša savjetnica Europeane i njihov social media guru.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Kroz dvije radionice hrvatskim muzejskim djelatnicima pružit ćemo mogućnost sticanje znanja potrebnih za digital storytelling, upoznavanje s praktičnim iskustvima Europeane.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Organiziranje dvije radionice – jedne cjelodnevne u Zagrebu i jedne online dostupne svim muzealcima.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska i baštinska zajednica.

Terminski plan: Prosinac 2025. godine.

Očekivani rezultati:

Kroz predavanje i radionicu na konkretnim primjerima bolje prakse i uz konkretne zadatke moći će se usvojiti osnove digitalnog storytellinga koji kombinira umijeće pripovijedanja s digitalnim alatima, multimedijom, uporabom fotografija, teksta, audio zapisa i videa.

Planirani izdaci :

Jedna povratna avio karta Teesside Airport, Britanija - Zagreb (prema cijenama na Skyscanner)	550,00
Prijevoz do i od zračne luke Teesside Airport	110,00
Jedna povratna avio karta Amsterdam - Zagreb (prema cijenama na Skyscanner)	400,00
2 noćenja za dvije osobe	300,00
UKUPNO	1.360,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.360,00
UKUPNO	1.360,00

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA, 2025.

Organizator: Muzejski dokumentacijski centar

Voditelj: Ivan Branimir Guberina, voditelj odnosa s javnošću

Tema: (u vrijeme pisanja programa tema nije bila objavljena)

Opis programa:

Nositelj manifestacije je Muzejski dokumentacijski centar (MDC) na čiju se inicijativu Međunarodni dan muzeja u Hrvatskoj obilježava od 1980. godine.

Teme manifestacije koje svake određuje Međunarodni savjet muzeja (ICOM) sa sjedištem u Parizu oslanjaju se UN-ove ciljeve održivog razvoja, a njima ICOM nastoji aktualizirati nova muzeološka promišljanja vezana uz ulogu muzeja u zajednici i motivirati baštinski sektor na aktivno uključivanje u rješavanje socijalnih, društvenih i ekonomskih izazova današnjice.

Muzeji su pozvani da tijekom svibnja organiziraju obrazovne tematske izložbe i stručna vodstva, tribine i okrugle stolove, predavanja i posjete arheološkim lokalitetima, *behind the scenes* ture po muzejskim prostorima, kao i različite edukativne serijale na društvenim mrežama kako bi ukazali na potencijal baštinskih ustanova u izgradnji angažiranog civilnog društva, podržavanju demokratskih vrijednosti, ljudskih prava i dijaloga među različitim kulturama, odnosno promicanju društvene ekonomije i racionalnog korištenja resursa.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Manifestacija promovira muzejsku djelatnost s posebnim naglaskom na sve veću ulogu muzeja u poticanju cjeloživotnog učenja, ostvarivanju društvenog napretka i izgradnji civilnog društva te razvoju kritičkog mišljenja i osobne odgovornosti nužne za održivost.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti:

Informiranje muzejske zajednice o temi i smjernicama za obilježavanje manifestacije, objavljivanje informacija o događanjima na mrežnim stranicama manifestacije, prezentacija i promocija najzanimljivijih programa pred stručnom i širom javnosti, kao i pred našim najjačim medijskim kućama.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj, struktura:

Programom su obuhvaćeni svi hrvatski muzeji i srodne baštinske institucije koje skrbe o bogatoj materijalnoj i nematerijalnoj baštini Hrvatske.

Terminski plan: Do kraja svibnja 2025.

REKAPITULACIJA PROGRAMI 2025.

PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Zbornik Muzeologija 62/2025.	izdavačka	4.056,00	2.704,00	0	6.760,00
Informatica Museologica 56/2025.	izdavačka	7.632,00	3.760,00	0	11.392,00
UKUPNO IZDAVAČKA		11.688,00	6.464,00	0,00	18.152,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO
Sustav muzeja: Koordinacija vijeća sustava i vijeća matičnost	mreža muzeja	8.168,00	0,00	0,00	8.168,00
UKUPNO MREŽA MUZEJA		8.168,00	0,00	0,00	8.168,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Izrada mrežne izložbe povodom 70. godišnjice MDC-a	posebni programi	900,00	0,00	0,00	900,00
Bauerova čitanka - prijepis digitaliziranih rukopisa dr.sc.A.Bauera	posebni programi	750,00	0,00	0,00	750,00
Nabava polica za smještaj knjižnične građe	posebni programi	1.650,00	0,00	0,00	1.650,00
Nabava opreme za za preventivu zaštitu građe	posebni programi	605,00	0,00	0,00	605,00
Stručni obilasci za dopunu registra muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica	posebni programi	330,00	0,00	0,00	330,00
Nabava stručne literature i obnova pretplate na stručne časopise	posebni programi	1.500,00	1.500,00	0,00	3.000,00
44. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija 2025.	posebni programi	3.220,00	3.220,00	0,00	6.440,00
Sudjelovanje u radu i na god. Sastancima EU grupe za muzejsku statistku (EGMUS)	posebni programi	1.790,00	0,0	0,00	1.790,00
UKUPNO POSEBNI PROGRAMI		10.745,00	4.720,00	0,00	15.465,00

PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Izrada nove baze podataka registra muzeja, galerija i zbirki u RH (OREG)	informatizacija MDC-a	10.160,00			10.160,00
nabava skenera za potrebe digitalizacije dijapozitiva i mikrofilmova MDC-a	informatizacija MDC-a	1.395,00	0,00	0	1.395,00
Obnova Adobe creative cloud licence	informatizacija MDC-a	571,00	0,00	0	571,00
Zakup mrežnog prostora i pretplate na digitalne servise	informatizacija MDC-a	600,00	0,00	0	600,00
Obnova računala za pisarnicu i pismohranu MDC-a	informatizacija MDC-a	1.155,00	0,00	0	1.155,00
UKUPNO INFORMATIZACIJA MDC-a		13.881,00	0,00	0,00	13.881,00
Edukacija za sadržajnu obradu muzejske građe / radionice - seminari o dokumentacijskoj obradi muzejskog predmeta i radu u programskom paketu u 2025. godini - dvije radionice u MDC-u	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	450,00	0,00	0	450,00
Europeanine radionice - We are all storytellers"	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	1.360,00	0,00	0	1.360,00
UKUPNO SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA		1.810,00	0,00	0,00	1.810,00

SVEUKUPNO PROGRAMI 2025.				
PROGRAMI UKUPNO	MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA RH	Grad Zagreb	OSTALI	SVEUKUPNO EUR
IZDAVAČKA DJELATNOST	11.688,00	6.464,00	0,00	18.152,00
MREŽA MUZEJA	8.168,00	0,00	0,00	8.168,00
POSEBNI PROGRAMI	10.745,00	4.720,00	0,00	15.465,00
INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a	13.881,00	0,00	0,00	13.881,00
SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA	1.810,00	0,00	0,00	1.810,00
SVEUKUPNO SVI PROGRAMI	46.292,00	11.184,00	0,00	57.476,00

ORBRONJ: 245/19-24

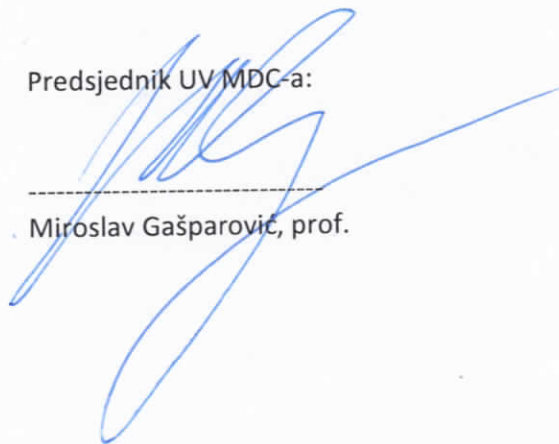
U Zagrebu, 20.07.2024.

Ravnateljica MDC-a:



Maja Kocijan, prof.

Predsjednik UV MDC-a:



Miroslav Gašparović, prof.

