

MUZEJSKI DOKUMENTACIJSKI CENTAR

Ilica 44, 10000 Zagreb, tel. 01/4847-897, 4847 898, 4847-914

<http://www.mdc.hr>, e-mail: info@mdc.hr

**PROGRAM RADA
MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA
ZA 2026. GODINU**

PROGRAME OBAVLJAJU:

1. RAVNATELJ
2. POMOĆNIK RAVNATELJA
3. MUZEJSKI SAVJETNIK - (Kustoski odjel)
4. KNJIŽNIČARSKI SAVJETNIK - (Knjižnica)
5. VIŠI KUSTOS (2) - (Kustoski odjel)
6. VIŠI KUSTOS DOKUMENTARIST - (Dokumentacijski odjel)
7. KUSTOS DOKUMENTARIST - (Dokumentacijski odjel) (2)
8. KUSTOS PRIPRAVNIK (Dokumentacijski odjel)
9. VIŠI SAVJETNIK – PR (Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
10. VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE (Odjel za financije i tehničke poslove)
11. VIŠI REFERENT (Odjel za financije i tehničke poslove)
12. SPECIJALIST SURADNIK (Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
13. INFORMATIČKI TEHNIČAR (Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
14. MANIPULANT (Odjel za financije i tehničke poslove)

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 63/2026.

INFORMATICA MUSEOLOGICA 57/2026.

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

POSEBNI PROGRAMI

NASTAVAK PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE GRAĐE

MREŽNA IZLOŽBA DJELA BORISA LJUBIČIĆA NASTALIH U SURADNJI S MDC-om

BAUEROVA ČITANKA – IZABRANI RUKOPISI DR. SC. ANTUNA BAUERA

**STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU
VJERSKIH ZAJEDNICA**

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

**45. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2026.
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

**SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU
STATISTIKU (EGMUS)**

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

IZRADA NOVIH MREŽNIH STRANICA MDC-a

GODIŠNJE ODRŽAVANJE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH (OREG)

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

ZAKUP MREŽNOG PROSTORA, ODRŽAVANJE I PRETPLATE NA DIGITALNE SERWISE

OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA I MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA DOMOVINSKOG RATA

DIGITALIZACIJA KNJIŽNIČNE DOKUMENTACIJE (ANALOGNE)

DIGITIZACIJA PLAKATA IZ ZBIRKE MUZEJSKIH PLAKATA MDC-a

OBNOVA RAČUNALA ZA TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO I FINACIJE MDC-a, NABAVA VANJSKIH DISKOVA ZA POHRANU DIGITALIZIRANE GRAĐE

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU U 2026. GODINI

MUVI 11 i MUVI LAB [festival multimedijских i web projekata]

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA 2026.

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 63/2026.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednica: Maja Kocijan, ravnateljica

Tema broja: Stalni postavi 2.0 – što smo naučili?

Opis programa:

Prije tri godine 2022. časopis Muzeologija 59 bili smo posvetili temi stalnih postava. Muzejski dokumentaciji centar, tada je, nakon više od trideset godina proveo prvo sveobuhvatno istraživanje koje je pokazalo da 33 % muzeja u Hrvatskoj nema stalni postav, a postojeći su, njih 33 % stari od jednog do dva desetljeća, 20 % ih je bilo otvoreno prije 20 do 30 godina, 7 % ih je staro 30 do 50 godina, a 5 % i više od pola stoljeća.

Dijelom zbog obnove nakon potresa koji je pogodio Zagreb i Petrinju, a dijelom kroz razne EU projekte u međuvremenu je gotovo četvrtina hrvatskih muzeja uz raznim fazama izrade ili već su otvorili nove stalne postavne. Naše je istraživanje ukazalo na niz problema - da se u stalnim postavama predmeti mijenjaju rijetko ili nikada, da je neki oblik evaluacije s posjetiteljima rađen tek u petini, i to nakon što je postav otvoren za javnost, a uočen je i kroničan manjak prilagodbi posebnim skupinama posjetitelja. Dominantan način izrade koncepta stalnoga postava, nespremnost za timski i interdisciplinarni rad kao i selekciju sve veće građe, prema analizama objavljenim u tom broju časopisa nužno je generirao „umrtvljene, samozadovoljne, u sebe zatvorene institucije“.

Poseban smo naglasak u našim časopisima i radionicama posljednjih godina stavljali na otvaranje prema korisnicima putem istraživanja, odnosno evaluacije, korisničkog iskustva, stavova, potreba i sl., kao i na ulogu dizajna i tehnologije koja u muzeje brzo ulazi i još brže zastarjeva. Što smo naučili i koliko smo novih saznanja primijenili u izradi novih postava bit će tema kojoj će biti posvećena Muzeologija 63.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sadržajem Muzeologije 63 otvorit ćemo prostor muzejskim djelatnicima za objavu stručnih radova kojima ćemo evaluirati nove postavne i iskustva u njihovoj izradi, istaknuti izazove s kojima se srećemo i pokušati iznaći rješenja kako bi se ostvarili koncepti koji funkcioniraju kao sustav otvoren rezultatima permanentnog rada na muzejskoj zbirci.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje stručnih tekstova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska i baštinska zajednica. Časopis izlazi na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome. Časopis je dostupan i na portalu 'Hrčak' na kojem su objavljeni svi primjerci od 1953. do danas.

Terminski plan: Prosinac 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Pokazati širinu i dosege rada na novim stalnim postavima, sliku stanja i odraz promjena koje su zahvatile muzeje i muzeologiju posljednjih godina.

Planirani izdaci :

Tisak i priprema (2.976,00 + pdv za 300 primjeraka) 252 str. Ponuda br. 20250812 od 30.6.2025. (Sveučilišna tiskara)	3.720,00
Dizajn naslovnice	1.000,00
Lektura, korektura (250 kartica)	1.000,00
Autorski honorati, prijevodi i recenzije (kartica prijevoda s hrvatskog na engleski 13 eura)	400,00
Troškovi poštarine (170 muzeja + inozemnih organizacija)	500,00
UKUPNO	6.620,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (40%)	2.648,00
Ministarstvo kulture i medija RH (60%)	3.972,00
UKUPNO	6.620,00

INFORMATICA MUSEOLOGICA 57/2026.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednik: zbog odlaska urednika u mirovinu bit će određen

Tema broja: Prioriteti za budućnost muzeja

Opis programa:

Informatica Museologica je muzeološki časopis koji kontinuirano izlazi od 1970. i prati muzejsku djelatnost, odražava ulogu i vizije muzejske zajednice i glas je muzealaca koji danas oblikuju suvremeni muzejski i kulturni kontekst.

Nakon više od dvadeset godina od dokumenta naslovljenog *Hrvatska u 21. stoljeću. Strategija kulturnog razvitka* (Ministarstvo kulture, Biblioteka Kulturni razvitak – Velika edicija, knj. 3, Zagreb, 2003., 196 str.)

<https://irmo.hr/wp-content/uploads/2003/12/strategy.pdf>

bilo bi dobro vidjeti koji su od tada prepoznatih petnaest zadataka koje je taj dokument istaknuo, ispunjeni i je li ostvaren cilj *Izvući muzejsku djelatnost iz stanja akutne recesije i muzej afirmirati kao sastavni dio zajednice i nastavka života baštine u novim oblicima suvremenosti.*

Koliko je novih muzeja osnovano kroz ova dva desetljeća, je li se broj stručnog osoblja povećao, kako se kreće broj posjetitelja, jesu li muzeji u mogućnosti odgovoriti na očekivanja nove publike, koliko su u stanju odgovoriti na izazove o očuvanju svojih muzejskih zbirki, koliko je muzejska legislativa utjecala na poboljšanje standarda stručnog rada (uvedena je mjera revizije, provodi li se i kako izlučivanje muzejske građe i dokumentacije, koji je broj muzejskih zbirki računalno obrađen, ...).

Možda bismo danas trebali postaviti neka druga, nova pitanja koja bi mogla definirati neke druge prioritete bliskije novom vremenu i pomoći muzealcima da se što uspješnije nose ne samo sa starim nego i nadolazećim izazovima u skoroj budućnosti.

Pored teme broja u uobičajenim rubrikama *Riječ je o...; Iz muzejske teorije i prakse; Iz dokumentacijskih fondova MDC; Pogledi, iskustva, događaji; Info; Reagiranja* nastaviti ćemo informirati naše čitatelje o zanimljivim i aktualnim događanjima iz svijeta hrvatskih i svjetskih muzeja.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Ciljevi su konstantno stručno usavršavanje i praćenje promjena ili poboljšanja koja mogu utjecati na strateške ciljeve razvoja muzeja u budućnosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Početkom 2026. godine planira se poslati poziv za suradnju na mailing listu svih muzejskih djelatnika te istodobno objaviti poziv na webstranici www.mdc.hr i Culturenet-a. Slijedi redakcija i lektura prikupljenih priloga, prijevod sažetaka te prikupljanje i sređivanje fotografija.

Terminski plan:

U listopadu bi se započela grafička priprema za tisak, te se očekuje da bi do kraja prosinca 2026. časopis izašao iz tiska.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Časopis je namijenjen stručnoj muzejskoj zajednici, postdiplomantima, studentima, istraživačima i znanstvenicima, novinarima, kolekcionarima, ljubiteljima i proučavateljima umjetnosti, povijesti, arheologije, etnologije, tehničkih znanosti, numizmatike i drugih muzeologiji srodnih znanosti te svim drugim zainteresiranim korisnicima. Izlazi u nakladi od 300 primjeraka, na hrvatskom jeziku, sa sažecima tekstova na engleskome.

Časopis se objavljuje na portalu stručnih i znanstvenih priloga u Republici Hrvatskoj - 'Hrčku'. Sve na portalu objavljene primjerke časopisa *Informatica Museologica* je od 2015. do 9. srpnja 2025. posjetilo je 3.149.043 korisnika.

Terminski plan: prosinac 2026. godine

Očekivani rezultati:

Približno četrdeset priloga na različite stručne teme i vezano uz različite događaje iz svijeta muzeja.

Planirani izdaci :

Tisak i troškovi PON25/14649-1 od 16.06.2025.	2.586,00
Grafičko oblikovanje, prijelom i tehnička realizacija; priprema za tisak, izrada PDF datoteka i reprofotografija (200 reprodukcija); oblikovanje i priprema za tisak naslovnice. PONUDA 02 od 30.06.2025.	4.654,00
Lektura i korektura (500 kartica)	2.000,00
Prijevod sažetaka na engleski jezik PONUDA 30.06.2025.	760,00
Prijevod priloga s engleskog na hrvatski jezik (cca 40 kartica) (približno 40 kartica po cijeni od 15 eura)	600,00
Troškovi poštarine	600,00
Ukupno	10.600,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (33%)	3.180,00
Ministarstvo kulture i medija RH (67%)	7.420,00
Sveukupno	10.600,00

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Koordinatorica Vijeća Sustava muzeja: Maja Kocijan, ravnateljica

Koordinatorica Vijeća za matične djelatnosti: Iva Validžija, viša kustosica

Vrijeme realizacije: 2026.

Muzejski dokumentacijski centar od 2004. koordinira Sustav muzeja i jedinstveni stručni pristup za obavljanje muzejske djelatnosti - daje savjete za praktični rad u muzejima, savjete za obradu muzejskih predmeta, organizira radionice i predavanja.

Opis programa:

1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

Organizacija i provedba sastanaka

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2026. planiramo jedan tematski sastanak Vijeća za matičnu djelatnost: U sklopu unaprjeđenja stručnoga rada u muzejima fokusirati na prezentiranje primjera dobre prakse međumuzejske suradnje, ali i problema koji se pri tome pojavljuju u definiranju i razumijevanju uloga angažiranih stručnih djelatnika, organizaciji, financiranju, te pokušaj traženja/pronalaska rješenja za uočene probleme koje matičari prve i druge razine već duže razdoblje najčešće navode i ponavljaju u svojim godišnjim izvješćima, a za koje bi muzeji trebali veću podršku i pomoć (npr. nedostatak stručnog kadra, neadekvatne čuvaonice i mikroklimatski uvjeti, neadekvatna muzejska dokumentacija) jer će se u protivnom nepromijenjenost stanja i dalje samo nastaviti. Bit će i govora o ujednačavanju kategorija nadzora koji obavljaju matičari prve i druge razine.

2. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj, matični muzeji prve i druge razine

Šest matičnih muzeja prve razine (Arheološki muzej Zagreb, Hrvatski prirodoslovni muzej, Hrvatski povijesni muzej i Muzej za umjetnosti i obrt, Tehnički muzej Nikola Tesla, Etnografski muzej Zagreb) i matični muzeji druge razine (Muzej moderne i suvremene umjetnosti i Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Etnografski muzej Split, Muzej Slavonije, Etnografski muzej Istre, Gradski muzej Varaždin) za 2026. su predložili stručni obilazak (vidi u tablicama)

Planom je predviđeno da će se pregledati muzejska dokumentacija (osnovni akti muzeja i muzejska dokumentacija) i čuvaonice. Na licu (pri obilasku predviđenim planom 2026.) mjesta savjetom pomoći oko aktualnih problema s kojima se kustosi i dokumentaristi svakodnevno susreću. Uz planirane stručne posjete, očekuju se i ad hoc nadzori.

3. Uvod u muzejsko nakladništvo (radionica iz ciklusa *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu*) – program edukacije unutar Sustava muzeja

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić

Opis programa:

U proteklih 15 godina obrađeno je 12 aktualnih tema iz muzejskoga nakladništva na edukativnim radionicama iz ciklusa „Kako objaviti dobru muzejsku knjigu“. Tijekom vremena došlo je do promjena u standardima, tehnologijama kao i u ulozi muzejske knjige i njezinoj percepciji u komunikaciji s posjetiteljima. Koje su to nove vrste i mediji muzejskih publikacija, kako se osmišljavaju i oblikuju, da li se nešto promijenilo u primjeni standarda i vidljivosti muzejske knjige, kakav je utjecaj suvremenih tehnologija, koje su značajke elektroničkog muzejskog nakladništva, što sa ilustracijama, kakav tekst trebamo i za koga... neka su od pitanja koja bi se obradila na radionici „Uvod u muzejsko nakladništvo“.

Radionica će uz uvodni dio sadržavati i teorijski te praktični rad polaznika uz raspravu i odgovore na njihove upite i probleme.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Upoznavanje polaznika s aktualnim sadržajima i projektima usko vezanima za muzejsko nakladništvo.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Osmišljavanje i izrada konačnog programa radionice, odabir predavača, kontakti i dogovori.

Najava radionice elektroničkom poštom te na mrežnim stranicama i društvenim mrežama MDC-a. Organizacija i održavanje radionice u trajanju od 4 sata u virtualnom obliku, po odobrenju predavača, priprema i objava snimke radionice na YouTube kanalu MDC-a. Evaluacija provedenoga programa, izrada potvrda za polaznike radionice.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Radionice su namijenjene svim zainteresiranim muzejskim djelatnicima, kustosima i dokumentaristima, knjižničarima i arhivistima, stručnjacima zaposlenim na uredničkim ili izdavačkim projektima. Korisne su pripravnicima i početnicima u muzejskom radu, ali i iskusnim muzealcima koji žele nadograditi svoja znanja i iskustvo. Po završetku radionice, polaznici će dobiti potvrdu o pohađanju radionice.

Voditelji i predavači: renomirani i iskusni stručnjaci iz pojedinih predmetnih područja. Gosti predavači bit će pozvani iz hrvatskih muzeja, NSK i drugih baštinskih ustanova te fakulteta, a po potrebi i iz specijaliziranih nakladničkih kuća.

Terminski plan:

Radionica će se održati do studenoga 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Upoznavanje muzejskih djelatnika sa osnovama muzejskoga nakladništva u okviru novih tehnologija i standarde te primjena njihovih novostečenih znanja u konkretnim muzejskim nakladničkim projektima.

Troškovnik:

Honorari pozvanim predavačima (5 x 50 Euro neto)	347,00
Ukupno	347,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	347,00
Sveukupno	347,00

1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2026. planiramo jedan tematski sastanak Vijeća za matičnu djelatnost koji će se fokusirati ujednačavanje stručne muzejske prakse u odnosu na legislativu.

2. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj, matični muzeji prve i druge razine**ARHEOLOŠKI MUZEJ U ZAGREBU**

Arheološki muzej u Zagrebu kao matični muzej I. razine nastaviti će u 2026. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, rada na studijskim zbirkama, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s arheološkom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s arheološkim odjelima i zbirkama bit će:

- stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom);
- koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama;
- stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe te pri revizijama zbirke;
- savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti arheološke građe;
- aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, osnivanje i vođenju studijskih zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost

U realizaciji programa sudjeluju između 1 do 3 djelatnika iz Arheološkog muzeja u Zagrebu: matičar, dokumentarist i restaurator-konzervator.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Zavičajni muzej Obrovac, Arheološki muzej u Zadru	
prijevoz	270,00
dnevnice 1x1 osoba	60,00
cestarina	58,00
noćenje	100,00
ukupno	488,00

Zavičajni muzej Našice, 1 osoba	
prijevoz	300,00
dnevnice	30,00
cestarina	54,00
ukupno	384,00

Zavičajni muzej grada Visa	
Prijevoz Zagreb-Split-Zagreb	407,00
parkiranje Split	60,00
Dnevnice 2x2osobe	120,00
cestarina	82,00
noćenje	130,00
ukupno	799,00

sveukupno Arheološki muzej u Zagrebu	1.671,00
---	-----------------

HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Hrvatski povijesni muzej matični je muzej prve razine za povijesne muzeje, odnosno povijesne i kulturno-povijesne zbirke. U sklopu matične djelatnosti HPM obavlja stručni nadzor nad radom muzeja niže razine, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

Program matičnosti 2026. godine Hrvatski povijesni muzej će provoditi u okviru uvjeta obnove, budući da je isti zatvoren za javnost nakon posljedica potresa od 2020. godine.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

- Utvrđivanje brojčanog stanja i načina inventarizacije muzejskih predmeta.
- Utvrđivanje načina čuvanja i pohrane muzejske građe.
- Otklanjanje eventualnih problema u stručnom radu muzejskih ustanova.
- Unapređenje stručne obrade muzejske građe i muzejske dokumentacije.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti:

- stručni nadzor povijesnih i kulturno-povijesnih zbirki,
- radionica na temu novih pristupa u obradi muzejske građe i muzejske dokumentacije

Muzej Belišće, Zavičajni muzej Slatina, 2 osobe	
prijevoz	275,00
dnevnice 2x2osobe	120,00
cestarina	24,00
Noćenje	100,00
ukupno	519,00

Dubrovački muzeji i Gradski muzej Korčula	
prijevoz	626,00
dnevnice 4x2osobe	240,00
cestarine	66,00
trajekt	12,00
parkiranje Orebić	15,00
noćenje	700,00
ukupno	1.659,00

sveukupno: Hrvatski povijesni muzej	2.178,00
--	-----------------

MUZEJ SLAVONIJE

Muzej Slavonije kao matični muzej II. razine nastavit će u 2026. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventariziranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s povijesnom, prirodoslovnom, tehničkom i umjetničkom građom te građom umjetničkog obrta i primijenjene umjetnosti u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja bit će:

- stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom);
- koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama;
- stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirke;
- savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti etnografskih predmeta;
- aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost

U realizaciji programa sudjeluje pet djelatnika Muzeja Slavonije: četiri matičara kustosa i dokumentarist.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Muzej grada Pakraca	
prijevoz (Osijek – Pakrac - Osijek)	150, 00
Dnevnice 1x2 osoba	60,00
ukupno	210,00

sveukupno: Muzej Slavonije	210,00
-----------------------------------	---------------

GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN

Gradski muzej Varaždin kao matični muzej II. razine za povijesne zbirke u 2026. nastaviti će rad na obavljanju poslova matičnosti kroz suradnju sa stručnim djelatnicima, organiziranjem radionice te nadzor muzeja s ciljem rješavanja stručnih muzejskih i administrativnih pitanja. U djelokrugu poslova matičnosti II. razine za povijesne zbirke planirani je nastavak edukacije voditelja povijesnih zbirki kroz radionicu koja će obuhvatiti:

analizu aktualnih problema kroz različite teme: sakupljanje povijesne građe kroz analizu darivanja i otkupa, razvoj zbirki, izlučivanje, studijske zbirke i preventivnu zaštitu.

Planirani su godišnji obilasci muzeja s povijesnim zbirkama i to prvenstveno oni koji su tek započeli s muzejskom djelatnošću.

stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom); koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama; stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirki; savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti povijesne građe;

U realizaciji programa sudjeluju tri djelatnika Gradskog muzeja Varaždin, jedna djelatnica Hrvatskog povijesnog muzeja i dvije Arheološkog muzeja u Zagrebu: matičarke I. razine, matičarka II. razine, viša kustosica dokumentaristica i konzervatori - restauratori.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Muzej planinarstva Ivanec	
prijevoz (Zagreb - Varaždin - Ivanec - Varaždin - Zagreb)	110,00
Dnevnice 1x1osobe (matičarka HISMUS)	30,00
cestarina	5,00
ukupno	145,00

Muzej grada Ludbrega	
Prijevoz (Zagreb – Varaždin – Ludbreg)	137,00
Dnevnice 1x5 osoba	150,00
cestarina	6,00
ukupno	293,00

sveukupno: Gradski muzej Varaždin	438,00
--	---------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ ZAGREB

Etnografski muzej kao matični muzej I. razine nastavit će u 2026. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s etnografskom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s etnografskim odjelima i zbirkama bit će: stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom); koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama; stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirke; savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti etnografskih predmeta; aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost.

U realizaciji programa sudjeluju tri djelatnice Etnografskog muzeja: matičarka kustosica, dokumentaristica i restauratorica-konzervatorica.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Zavičajni muzej Obrovac, Muzej Like Gospić, Zavičajni muzej Ogulin	
prijevoz (Zagreb – Gospić – Obrovac – Gospić – Ogulin - Zagreb)	294,00
dnevnice 3x3 osoba	270,00
cestarina	46,00
noćenje	480,00
ukupno	1.090,00

Muzej Cvelferije, Muzej Đakovštine	
prijevoz	308,00
Dnevnice 2x3 osobe	180,00
cestarina	38,00
noćenje	240,00
ukupno	766,00

Muzej Ivanić-Grada	
prijevoz	46,00
Dnevnice 1x3 osobe	90,00
cestarina	2,00
ukupno	138,00

sveukupno: Etnografski muzej Zagreb	1.994,00
--	-----------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

Za 2026. godinu Etnografski muzej Split predlaže stručne obilaske tri muzejske ustanove na području Dalmacije, koje u svojem sastavu imaju etnografski odjel, odnosno etnografske zbirke. U cilju unapređenja stručnog rada za etnografske muzeje i etnografsku građu obavit će se uvid u muzejsku dokumentaciju, savjetovati oko problema inventarizacije predmeta, pregledat će se osnovni zakonski akti ustanove te će se izvršiti pregled stanja muzejskih čuvaonica. Na licu mjesta će se muzealcima pružiti stručni savjeti koji bi trebali rezultirati uspješnijim prevladavanjem tekućih izazova.

Previđeno je da uz matičarku druge razine za etnografske muzeje i etnografsku građu, muzejsku savjetnicu Ivanu Vuković, obilaske izvrši kolegica Volga Lopušinsky Zoković, viša restauratorica tehničarka.

Ustanove u kojima se planira izvršiti stručni obilazak u sklopu matičnosti druge razine tijekom 2026. godine su Gradski muzej Makarska, Zavičajni muzej Imotski i Muzej hvarske baštine.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Gradski muzej Makarska	
prijevoz – osobni automobil	62,00
dnevnice 1x2osoba	30,00
ukupno	92,00

Zavičajni muzej Imotski	
prijevoz – osobni automobil	87,00
dnevnice 1x2osoba	30,00
ukupno	117,00

Muzej hvarske baštine	
prijevoz – katamaran	100,00
dnevnice 1x2osoba	30,00
ukupno	130,00

sveukupno: Etnografski muzej Split	339,00
---	---------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ ISTRE

Etnografski muzej Istre/Museo etnografico dell'Istria koji u Sustavu muzeja koji obavlja matičnu djelatnost druge razine za 2026. godinu predlaže stručne obilaskе muzejskih ustanova na području Istarske županije i Primorsko goranske županije koje u svom fundusu posjeduju etnografske zbirke.

Ciljevi stručnog obilaska:

1. Pregled etnografskih zbirki (uvid u stanje, tematiku i dokumentaciji građe)
2. Stručna savjetodavna pomoć inventarizacije građe i revizije zbirki
3. Stručni razgovori o razradi programskih koncepta
4. Savjetovanje o razvijanju i provedbi muzejsko edukativnih sadržaja
5. Povezivanje muzejskih institucija kako bi se stvorila baza za zajedničke programe

U realizaciji sudjeluju dvije djelatnice Etnografskog muzeja Istre/Museo etnografico dell'Istria: matičarka i/ili kustosica, dokumentaristica.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Gradski muzej Novalja	
prijevoz (Pazin – Novalja – Pazin)	183,00
Dnevnice 2x2osoba	120,00
Cestarina + trajekt	38,00
noćenje	250,00
ukupno	591,00

Muzej grada Rovinja	
Prijevoz (Pazin – Rovinj – Pazin)	37,00
ukupno	37,00

sveukupno: Etnografski muzej Istre/Museo etnografico dell'Istria	628,00
---	---------------

MUZEJ ZA UMJETNOST I OBRT

Muzej za umjetnost i obrt matični je muzej prve razine za umjetničke muzeje i muzeje primijenjenih umjetnosti. U sklopu matične djelatnosti MUO obavlja stručni nadzor nad radom muzeja, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

U 2026. MUO će obaviti stručni nadzor u Hrvatskom muzeju naivne umjetnosti, Muzejima grada Karlovca i Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Hrvatski muzej naivne umjetnosti	
troškovi	0,00
ukupno	00,00

Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka	
prijevoz (Zagreb -Rijek- Zagreb)	166,00
cestarina	20,00
dnevnice 1x1osoba	30,00
ukupno	216,00

Muzeji grada Karlovca	
prijevoz (Zagreb -Karlovac_ Zagreb)	54,00
cestarina	4,00
dnevnice 1x1osoba	30,00
ukupno	88,00

sveukupno: Muzej za umjetnost i obrt	304,00
---	---------------

MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI

U okviru provođenja matične djelatnosti druge razine, MMSU tijekom 2025. godine u program
 U okviru provođenja matične djelatnosti druge razine, MMSU tijekom 2026. godine u program
 planira uključiti sljedeće muzeje na području Primorsko-goranske i Istarske županije: Zavičajni
 muzej Poreštine i Muzej grada Umaga.

Program je zamišljen kao nastavak matične djelatnosti MMSU-a kojim se obilaze lokalni i
 zavičajni muzeji koji čuvaju raznorodnu građu, između koje je, iako obično brojčano manja, i
 umjetnička građa. Navedeni će se muzeji obići kako bi se stekao uvid u način njihova rada,
 naglasak će biti stavljen na vođenje primarne muzejske dokumentacije, na stanje u muzejskim
 čuvaonicama te na način provođenja preventivne zaštite umjetnina.

Zavičajni muzej Poreštine, Muzej grada Umaga	
automobil (229 km)	115,00
cestarina	21,00
parking	10,00
Dnevnic 1x1 osoba	30,00
ukupno	176,00

sveukupno: Muzej moderne i suvremene umjetnosti	176,00
--	---------------

TEHNIČKI MUZEJ NIKOLA TESLA

Tehnički muzej Nikola Tesla kao matični muzej I. razine u 2026. nastavlja stručno djelovanje s ciljem unaprjeđenja kvalitete rada muzeja s tehničkim zbirkama te podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe kroz stručni nadzor i stručno-savjetodavnu pomoć. Posebna pažnja će se posvetiti preventivnoj zaštiti predmeta te planiranju aktivnog razvoja tehničkih zbirki ispravnom primjenom politike prikupljanja muzejskih predmeta.

U izvršenju plana sudjelovat će: matičar kustos, konzervator-restaurator te po potrebi dodatan kustos (voditelj povezane predmetne zbirke) i/ili dokumentaristica.

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Muzej grada Pazina	
prijevoz (Zagreb – Pazin - Zagreb)	212,00
Dnevnice 1x3 osobe	90,00
cestarina	56,00
ukupno	358,00

Gradski muzej Čazma	
prijevoz (Zagreb – Čazma - Zagreb)	70,00
Dnevnice 1x2 osobe	60,00
cestarina	3,00
ukupno	133,00

sveukupno: Tehnički muzej Nikola Tesla	491,00
---	---------------

POMORSKI I POVIJESNI MUZEJ HRVATSKOG PRIMORJA RIJEKA

PPMHP kao matični muzej II. razine nastaviti će u 2026. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s povijesnom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s povijesnim odjelima i zbirkama bit će:

- stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom);
- koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama;
- stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirki;
- savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti predmeta;
- aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirki, izlučivanje, izložbena djelatnost

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Creski muzej	
prijevoz	42,00
dnevnice 1x2osobe	60,00
trajekt	52,00
ukupno	154,00

sveukupno: Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka	154,00
--	---------------

HRVATSKI PRIRODOSLOVNI MUZEJ

Hrvatski prirodoslovni muzej je matični muzej I. razine za prirodoslovlje te u 2026. godini nastavlja stručnu suradnju, savjetovanje i stručni nadzor prirodoslovnih zbirki i muzeja u Hrvatskoj. Prioritetno razvijati će se baza za prirodoslovne zbirke uz uključivanje za prirodoslovnu građu.

U realizaciji programa sudjeluju uz kustosicu matičarku, kustosi biološke i geološke struke. djelatnici Etnografskog muzeja: matičarka kustosica,

Plan aktivnosti za 2026. godinu:

Muzej Like Gospić, Gradski muzej Senj	
prijevoz (Zagreb – Gospić – Senj– Zagreb)	300,00
Dnevnice 2x3 osobe	180,00
cestarina	25,00
noćenje	240,00
ukupno	745,00

Prirodoslovni muzej Metković, Prirodoslovni muzej Split	
prijevoz	560,00
Dnevnice 2x3osobe	180,00
cestarina	67,00
noćenje	240,00
ukupno	1.047,00

Gradski muzej Drniš, Kninski muzej, Muzej Triljskog kraja	
prijevoz	400,00
cestarina	28,00
Dnevnice 2x3osobe	180,00
noćenje	240,00
ukupno	848,00

Sveukupno: Hrvatski prirodoslovni muzej	2.640,00
--	-----------------

Sveukupno troškovi obilazak muzeja matičnih muzeja prve i druge razine:

Arheološki muzej u Zagrebu	1.671,00
Hrvatski povijesni muzej	2.178,00
Muzej Slavonije	210,00
Gradski muzej Varaždin	438,00
Etnografski muzej Zagreb	1.994,00
Etnografski muzej Split	339,00
Etnografski muzej Istre	628,00
Muzej za umjetnost i obrt	304,00
Muzej moderne i suvremene umjetnosti Rijeka	176,00
Tehnički muzej Nikola Tesla	491,00
Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka	154,00
Hrvatski prirodoslovni muzej	2.640,00
ukupno	11.223,00

Matičnost I. i II. razine	11.223,00
Radionice	347,00
SVEUKUPNO MREŽA MUZEJA	11.570,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	11.570,00
Sveukupno	11.570,00

POSEBNI PROGRAMI

NASTAVAK PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE GRAĐE

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar i Ministarstvo kulture i medija RH

Voditelj: Maja Kocijan, ravnateljica

Opis programa:

Budući da se u većini hrvatskih muzeja sustavno istraživanje provenijencije muzejskih predmeta, posebice onih za koje postoji sumnja da su oduzeti tijekom i nakon Drugog svjetskog rata, uopće nije provodilo ili je to rađeno u nedostatnom opsegu, koncem 2022. godine Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske pokrenulo je u suradnji s Muzejskim dokumentacijskim centrom „Pilot-projekt utvrđivanja podrijetla muzejske građe oduzete tijekom i nakon Drugoga svjetskog rata“.

Neposredan cilj projekta bio je prikupiti postojeću dokumentaciju i izvore o predmetima koji su pohranjivani ili raspoređeni u muzeje na temelju zakona Nezavisne Države Hrvatske, a poslije rata na osnovi odluka Komisije za sakupljanje i očuvanje kulturnih spomenika i starina (KOMZA-e) koji navode na to da je riječ o nezakonito oduzetoj ili zaplijenjenoj imovini Židova i građana drugih nacionalnosti. U istraživanje je uključena sva građa koja je u hrvatske muzejske funduse ušla od 1941. do 1958. godine.

U Pilot-projektu je sudjelovalo devet muzeja koji se najčešće spominju vezano uz aktivnosti izmještanja i pohrane građe tijekom i nakon rata: Muzej za umjetnost i obrt, Arheološki muzej u Zagrebu, Etnografski muzej Zagreb, Hrvatski povijesni muzej, Nacionalni muzej moderne umjetnosti, Strossmayerova galerija starih majstora HAZU, Muzej grada Zagreba, Muzej Slavonije te Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka.

Ovaj dio istraživanja oslanjao se na istraživanje muzejske dokumentacije muzejskih ustanova uključenih u projekt, sadržaja KOMZA-ine dokumentacije i drugih srodnih arhivskih fondova. Rezultati prve godine istraživanja predstavljeni su na skupu održanom 2024. u suorganizaciji MDC-a i HRZZ-ova projekta „Istraživanje provenijencije umjetnina u zagrebačkim zbirkama“, a njihov sadržaj objedinjen je u časopisa *Muzeologija* 61.

Kako su rezultati istraživanja ukazali su na velike razlike među muzejima, pokazali da ustanove koje su se istraživanjem provenijencije bavile i prije pokretanja projekta mogu gotovo potpuno razlučiti način ulaska svakoga predmeta u zbirke, dok su pojedini muzeji na samom početku bavljenja ovom u nas još uvijek „osjetljivom“ temom ministrica kulture Nina Obuljen Koržinek najavila je u lipnju 2025. da se projekt nastavlja.

Nastavak projekta istraživanja provenijencije skoncentrirat će se na konkretne muzejske predmete neistraženog podrijetla, a uz devet muzeja koji su sudjelovali u Pilot projektu pridružuju se i kolege iz Muzeja Mimara i Dubrovačkih muzeja.

Budući da su u pilot projektu dominantnu ulogu odigrali dokumentaristi nastavak projekta provodio bi se primarno s kustosima zbirki u kojima se nalazi građa upitne provenijencije.

Projekt će i dalje operativno voditi Muzejski dokumentacijski centar, a stručni dio tima čine kolege s najvećim iskustvom dr. sc. Ljerka Dulibić i dr. sc. Ivan Ferenčak, a prema potrebi će se uključivati i drugi stručnjaci. Rad će se odvijati kao i tijekom Pilot projekta kroz pružanje stručne pomoći, konzultacija, edukacija i razmjenu saznanja svih sudionika.

MREŽNA IZLOŽBA DJELA BORISA LJUBIČIĆA NASTALIH U SURADNJI S MDC-om

Predlagateljica programa: Zrinka Marković, viša kustosica

Opis programa:

Godine 2026. obilježiti će se 35 godina otkako je Boris Ljubičić izradio prvi plakat za MDC povodom Međunarodnog dana muzeja. Otada je izradio mnoštvo djela koja su svoje mjesto našla i u mrežnom i u fizičkom okruženju, od plakata povodom navedene manifestacije, korica za MDC-ove publikacije do videa. Također je i tvorac vizualnog identiteta MDC-a, od prvog logotipa s kraja 1980-ih do vizuala povodom 70. godišnjice MDC-a 2025. godine. Dvojezičnom izložbom (hrvatski i engleski) bila bi obuhvaćena djela koja su produkt te dugogodišnje suradnje MDC-a s ovim svjetski poznatim, višestruko nagrađivanim hrvatskim dizajnerom.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Izradom izložbe muzejskoj zajednici, ali i široj javnosti predstavilo bi se mnoštvo radova koji su rezultat nekoliko desetljeća suradnje Borisa Ljubičića s MDC-om.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prijedlog i selekcija građe iz fondova MDC-a, pisanje tekstova, dizajn i izrada mrežnih stranica, prijevod tekstova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Muzejska zajednica i šira javnost zainteresirana za rad Borisa Ljubičića i djelatnost MDC-a. S obzirom da je predviđeno da izložba bude dvojezična, doseg bi trebao biti i širi, odnosno izvan granica Hrvatske.

Terminski plan:

Mrežna izložba trebala bi biti objavljena tijekom 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Objavljena mrežna izložba kojom bi se obilježila višegodišnja suradnja renomiranog dizajnera Borisa Ljubičića s MDC-om.

Planirani izdaci:

Stručni suradnik za pomoć pri izradi rješenja mrežne izložbe	1.500,00
Stručni suradnik za prijevod tekstova izložbe s hrvatskog na engleski jezik	450,00
sveukupno	1.950,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.950,00
Sveukupno	1.950,00

BAUEROVA ČITANKA – IZABRANI RUKOPISI DR. SC. ANTUNA BAUERA**Predlagateljica programa:** mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić**Suradnici:** djelatnici MDC-a i vanjski suradnici**Opis programa:**

U Zbrci rukopisa Knjižnice MDC-a nalazi se i znatan broj rukopisa Antuna Bauera koje je napisao ili uredio od 1941. do 1993. godine. Digitalizirano je njih **482**. Za mrežni zbornik planira se objaviti prijepis izabranih rukopisa unutar nekoliko tematskih skupina (muzeji, zbirke, ljudi, muzeologija i muzeografija, MDC) koje odražavaju osnovne interese Antuna Bauera – muzeologa, kolekcionara i osnivača brojnih muzejskih ustanova među kojima je i MDC. Tako bi se približila Bauerova riječ široj zainteresiranoj publici što je oduvijek i bila nakana dr. Bauera koji je svoje rukopise, razmišljanja, sugestije, pohvale i kritike odašiljao svojim brojnim suradnicima sa ciljem pružanja savjetodavne pomoći i podizanja motivacijskoga elana. Publikacija će biti objavljena kao mrežno izdanje, drugo u nizu mrežnih publikacija iz Zbirke Bauer (prvo izdanje je *Bibliografija i građa za umjetnost i srodne struke*, dostupno na: <http://antunbauer.mdc.hr/>).

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Očuvanje i diseminacija sadržaja Bauerovih rukopisa sa ciljem ukazivanja na muzeološku misao dr. Antuna Bauera koja je još uvijek poučna, zanimljiva i često aktualna

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Izbor rukopisa dr. Antuna Bauera za zbirku tekstova; prijelom i objava na mrežnim stranicama MDC-a

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Stručna muzejska zajednica, studenti i postiplomanti baštinskih studija, muzeolozi, povjesničari umjetnosti i drugi baštinski stručnjaci i znanstvenici, zainteresirana šira publika

Terminski plan:

Objava mrežne publikacije očekuje se krajem 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Očuvanje dijela rukopisne baštine osnivača MDC-a dr. Antuna Bauera i priprema građe za web prezentaciju.

Planirani izdaci:

Dizajn korica i tipografije (Boris Ljubičić) – honorar (1.000,00 eura neto)	1.350,00
Ukupno:	1.350,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.350,00
Sveukupno	1.350,00

**STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU
VJERSKIH ZAJEDNICA**

Voditeljica programa: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Opis programa:

Uspostavom nove baze podataka MDC-ova Registra muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica omogućeno je posuvremenjivanje postojećih podataka kao i upis novih muzeja vjerskih zajednica. Da bi se dobili provjereni i cjeloviti podatci o zbirkama koje su upisane u Registar ili ih kao novoosnovane tek treba upisati, potrebno je provoditi redovite stručne preglede na terenu. Time se omogućuje saznanje i obrada vrijednih podataka o često nedovoljno poznatim zbirkama, njihovoj građi, smještaju, kontaktima i razini otvorenosti za posjetitelje, što je posebice važno u svjetlu uvrštenja muzeja vjerskih zajednica u *Zakon o muzejima* (NN 61/2018). Stručni obilasci dopuna su anketnom prikupljanju podataka, a posebice su nužni kako bi se na terenu provjerilo stanje građe te prikupila nedostajuća fotodokumentacija.

Ove godine planiranim programom obišli bi se muzeji i zbirke vjerskih zajednica u Dubrovniku.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Stručni terenski obilasci omogućit će neposredno i pobliže upoznavanje s vrstom i stanjem vrijedne građe koja se čuva u muzejima vjerskih zajednica. Registar će se popuniti provjerenim i relevantnim podacima te obogatiti potrebnim fotografijama koje su dosad izostajale, što su preduvjeti u uspostavljanju sustavnog evidentiranja kao oblika zaštite. Uspostavljanje kontakata s predstavnicima vjerskih zajednica koji se skrbe o kulturno-povijesnoj baštini u svojem vlasništvu omogućit će bližu suradnju i potaknuti razvoj stručne pomoći.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Stručni obilazak odabranih muzeja i zbirki vjerskih zajednica obuhvatit će osmišljavanje plana posjeta, uspostavljanje kontakata s lokalnim vjerskim zajednicama te suradnicima iz nadležnoga konzervatorskog odjela, pripremno istraživanje dostupnih podataka i literature, osobni obilazak svih muzeja, pregled i fotografiranje njihova prostora i građe te bilježenje novih saznanja.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su hrvatska i inozemna muzejska i akademska zajednica, Ministarstvo kulture i medija RH, gradski uredi za kulturu, kulturni djelatnici, turističke zajednice, samostalni istraživači, konzervatori, pripadnici različitih vjerskih zajednica, posjetitelji MDC-ovih mrežnih stranica te ostala zainteresirana javnost.

Terminski plan:

Program se planira završiti do kraja 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Uvidom na terenu Registar će se dopuniti i posuvremeniti novim, važećim podacima te fotografskom dokumentacijom o muzejima i zbirkama u vlasništvu vjerskih zajednica na području Dubrovnika (Muzej Dominikanskog samostana sv. Dominika, Muzejska zbirka i stara apoteka Samostana male braće, Biskupska palača, Moćnik (riznica) stolne crkve, Zbirka zavjetnih slika brodova Kapucinskog samostana Gospe od Milosrđa, Zbirka samostana sestara Sigurate, Muzej Židovske općine, Zbirka ikona Srpske pravoslavne crkvene općine).

Troškovi:

prijevoz (avion i autobus iz zračne luke)	215,00
smještaj (tri noćenja)	300,00
dnevnice (4 dana x 30 eura)	120,00
sveukupno:	635,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	635,00
Ukupno	635,00 €

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE**Predlagateljice programa:**

Zrinka Marković, viša kustosica

Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Ovim programom obuhvaćena je građa Zbirke muzejskih plakata MDC-a, Zbirka mikrofilmova i Dijateka. U svrhu preventivne zaštite plakata, prije njihove pohrane u ladičarima, zaštićujemo ih od prašine i drugih onečišćenja poliesterskom folijom ili drugim adekvatnim materijalima. Folija služi i za skupno umatanje manjih formata, kako se ne bi pomicali po ladici i oštetili, a također i za zaštitu plakata prilikom premještanja i transporta (npr. kod posudbe plakata ili dopreme na digitalizaciju). Kutije u kojima se nalaze mikrofilmovi potrebno je zamijeniti novim, beskiselnim kutijama te ih označiti na odgovarajućem neutralnom materijalu. Prilikom manipulacije osjetljivom građom koja nepovoljno reagira na različite pH vrijednosti i masnoće koje se nalaze na koži, potrebno je koristiti rukavice.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Preventivna zaštita građe MDC-a.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Zaštita plakata folijom, premještanje mikrofilmova u odgovarajuće kutije s dosljednim označavanjem te adekvatno manipuliranje osjetljivom građom.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Primarni korisnik je MDC, ali i potencijalni suradnici i korisnici fondova MDC-a, pogotovo Zbirke muzejskih plakata jer bi se nabavom opreme mogla spriječiti onečišćenja i oštećenja.

Terminski plan:

Potrebna oprema za preventivnu zaštitu građe nabavit će se po dobivanju sredstava, odnosno do kraja 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Građa će biti adekvatno pohranjena i zaštićena.

Planirani izdaci:

Arhivska poliesterska folija, debljina 15 mikrona, dim. 1,48 m x 50 m – 1 rola	(bez PDV-a) 51,88
Fine pamučne rukavice, veličina S – 2 para	(bez PDV-a) 3,68
Arhivska kutija premium s poklopcem, dim. 37 x 26 x 15.5, 10 kom	(bez PDV-a) 92,80
Samoljepivi držač naljepnica, dim. 46 x 75 mm, 1 pakiranje (102 kom)	(bez PDV-a) 35,62
Sveukupno: 183,98 (bez PDV-a)	(s PDV-om) 229,98

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	230,00
sveukupno:	230,00

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

Predlagateljica programa: Iva Validžija, viša kustosica

Opis programa:

Projekt *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* pokrenut je početkom 2002. godine s ciljem skupljanja biografskih, bibliografskih podataka, objavljenih knjiga, monografija, magistarskih i doktorskih radova, elaborata, separata, projekata, objavljenih ili neobjavljenih tekstova, te fotografija, tonskih zapisa i svih relevantnih dokumenata nastalih individualnim radom zaslužnih pojedinaca muzejske struke ili istaknutih povjesničara umjetnosti u Republici Hrvatskoj koji završavaju ili su završili svoj radni vijek.

Sakupljeni podaci stručno su obrađeni i objedinjeni u bazu podataka *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* MDC-a imaju istu vrijednost kao i drugo arhivsko gradivo koji je od interesa za Republiku Hrvatsku i podliježe propisu o zaštiti kulturnih dobara.

U 2026. godinu ćemo, u sklopu programa Personalni arhiv zaslužnih muzealaca, intervjuirati dvoje kolega i nastaviti rad na prikupljanju i obradi podataka i dizanju obrađenih dosjea na web stranicama Muzejskog dokumentacijskog centra.

Izrađene su odrednice za novu bazu te se u 2026. najavljuje izrada nove baze Personalnog arhiva zaslužnih muzealaca.

Planirani izdaci:

Izrada nove baze (administrativno sučelje, javno sučelje i održavanje) – Ponuda Novena br. 2-25-096-0 od 09.07.2025.	5.210,00
ukupno	5.210,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministartvo kulture i medija RH (100 %)	5.210,00
ukupno	5.210,00

NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Opis programa:

Knjižnica MDC-a je specijalna knjižnica koja je od svojega osnutka 1955. godine djeluje kao stručni odjel MDC-a, a svojom je nabavnom politikom usmjerena na sakupljanje knjižnične građe iz područja muzeologije i informacijskih znanosti. Kao takva je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim uslugama i fonodm koji broji preko 50.000 jedinica, nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Kako bi Knjižnica i dalje mogla zadovoljavati potrebe i zahtjeve svojih korisnika - djelatnika matične ustanove te vanjskih korisnika, kustosa, muzejskih dokumentarista, muzejskih pedagoga, muzejskih informatičara i ostalih baštinskih stručnjaka, znanstvenika, studenata, učenika i ostalih, nužna su materijalna sredstva za nabavu recentne inozemne i domaće literature iz područja muzeologije i srodnih znanosti kao i sredstva za obnovu pretplate na, većinom inozemne stručne časopise. Kako bismo zadovoljavali i potrebe vanjskih korisnika van grada Zagreba te uspostavili međuknjižničnu razmjenu sa srodnim ustanovama, potrebna su nam materijalna sredstva za nabavu traženih naslova.

Razlog za smanjivanje traženih sredstava uzrokovan je time što MDC više nema mogućnosti za pohranu većeg broja novih publikacija jer se Knjižnica od 55.000 jedinica čuva u uredskim prostorima od 250 četvornih metara i spremišnom tavanskom prostoru.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Knjižnica MDC-a je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim fondom i uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Provesti će se stručne aktivnosti knjižničarskoga poslovanja vezane za izgradnju knjižničkoga fonda:

- izbor naslova domaće i inozemne stručne periodike i knjiga;
- narudžba izabranih naslova publikacija elektroničkim putem, direktno kod izdavača;
- zaprimanje novih publikacija u knjižnicu;
- inventarizacija i stručna obrada publikacija (katalogizacija, predmetna obradba, izrada sažetaka);
- objava prinova u mrežnom katalogu knjižnice;
- predstavljanje izabranih prinovljenih publikacija na mrežnim stranicama unutar projekta *Jeste li čitali* i u newsletteru MDC-a *Vijesti iz muzeja*

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

- primarni korisnici – djelatnici matične ustanove (13 djelatnika);
- vanjski korisnici (fizički) – kustosi, muzejski dokumentaristi, muzejski pedagozi, muzejski informatičari, konzervatori i preparatori, ostali baštinski stručnjaci (arhivisti, knjižničarski djelatnici), znanstvenici, studenti, učenici i ostali
- virtualni korisnici – korisnici mrežnih sadržaja MDC-a i knjižnice MDC-a (tijekom 2024.g. knjižnica je imala 18.887 virtualnih posjetitelja)

Terminski plan:

U skladu s odobrenim financijskim sredstvima, a na temelju iskazanih potreba djelatnika matične ustanove i vanjskih korisnika, obnova pretplate na domaće i inozemne časopise izvršit će se početkom 2026. godine (siječanj – veljača), a tijekom godine na odabrane naslove stručne literature.

Stručna obrada uslijedit će neposredno nakon primitka publikacija, a najzad do prosinca 2026. godine. Sve prinovljene publikacije biti će vidljive i u online katalogu knjižnice MDC-a.

Očekivani rezultati:

Obnova pretplate na izuzetno vrijedne naslove stručnih i znanstvenih inozemnih časopisa te kupnja knjiga i priručnika iz muzeologije, koji se u sklopu definirane nabavne politike Knjižnice MDC-a, kontinuirano sakupljaju, stručno obrađuju, izrađuju informacijska pomagala (katalozi) te daju na korištenje zainteresiranim stručnjacima.

Kontinuirano djelovanje knjižnice MDC-a kao referalnog centra za znanje o muzejima i muzeologiji.

Planirani izdaci:

obnova pretplate na stručne časopise	2.000,00
nabava recentne stručne literature	1.000,00
ukupno	3.000,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (50%)	1.500,00
Ministartvo kulture i medija RH (50%)	1.500,00
ukupno	3.000,00

45. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2025.
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Suradnici: stručni djelatnici MDC-a te vanjski suradnici na pripremi izložbe, izradi kataloga te održavanju promotivnih događanja uz izložbu

Opis programa:

MDC je 1982. godine pokrenuo jedinstveni izložbeni projekt s ciljem redovnog i cjelovitog predstavljanja recentne jednogodišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija široj publici objedinjenoj na jednom mjestu. U 2026. godini planira se održati *45. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija* na Interliberu Zagrebačkoga velesajma.

Hrvatski muzeji i galerije svake se godine odazivaju u velikom broju svojim novim tiskanim i elektroničkim publikacijama (vodičima, katalozima stalnih i povremenih izložaba, monografijama, časopisima i zbornicima, publikacijama za djecu i mlade, publikacijama za osobe s invaliditetom, razglednicama itd.). Po jedan primjerak tih publikacija pohranjuje se u zbirkama MDC-a, a dva se primjerka izlažu i prezentiraju javnosti. Potaknuti višegodišnjim velikim interesom i brojnom publikom, kao i snažnom podrškom hrvatskih muzeja, izložbeni projekt će se nastaviti i u 2026. godini održavanjem 45. izložbe.

Uz izložbu je, kao i prethodnih godina, planirana i izrada obveznoga popratnog elektroničkog **katalog** sa popisom cjelokupne godišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija. Taj je katalog trajni dokument muzejskoga nakladništva te značajan doprinos hrvatskoj nacionalnoj bibliografiji. Besplatno je dostupan na mrežnim stranicama MDC-a (<https://mdc.hr/hr/mdc/publikacije/izdavacka-djelatnost-hr-muzeja-galerija/>).

Uz izložbu se planiraju i **promotivna događanjima** kojima će se nastojati ukazati na iznimnu sadržajnu kvalitetu muzejskih publikacija te njihov vizualni identitet koji ih izdvaja u korpusu cjelokupnoga hrvatskog nakladničkog korpusa.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

- omogućiti stručnoj, ali i široj publici (učenicima, studentima, kolekcionarima, antikvarima, bibliofilima, ljudima različitih interesa, dobi i struka) neposredan uvidi i upoznavanje s recentnom, jednogodišnjom izdavačkom produkcijom muzeja i galerija iz cijele Hrvatske;
- prezentirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija kao vrlo vitalan i značajan segment rada tih ustanova,
- kontinuirano pratiti razvojni put i standardizaciju muzejskih publikacija, oblikovanje njihovih formalnih i sadržajnih značajki (katalozi izložaba, muzejski vodiči...), uvođenje i korištenje novih medija (elektroničko izdavaštvo), okretanje k ciljanoj publici kao što su djeca (muzejske početnice, slikovnice...) ili osobe s invaliditetom,

- staviti na uvid likovna i grafička rješenja muzejskih publikacija;
- promovirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija, povećati i proširiti njezinu distribuciju, kao i kruga čitalaca, razvijati svijest o mogućnosti i potrebi prodaje muzejskih publikacija unutar muzejskog marketinga

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Program će obuhvatiti izložbene, izdavačke i promotivne aktivnosti.

Izložbene aktivnost:

Poziv hrvatskim muzejima i galerijama za sudjelovanje na izložbi te dostavu publikacija godišnje produkcije, zaprimanje publikacija, njihova stručna obrada u lokalnoj bazi podataka i izrada kataloških jedinica; izrada izložbene koncepcije; osmišljavanje izložbenog postava i njegovo postavljanje na štandu MDC-a; izlaganje građe i organizacija promotivnih aktivnosti.

Izdavačke aktivnost:

Izrada kataloga muzejskih publikacija objavljenih u razdoblju od listopada 2025.g. do listopada 2026.; priprema i prijelom teksta za objavu; izrada preglednog teksta o muzejskom izdavaštvu u obuhvaćenom razdoblju; odabir publikacija, skeniranje korica i obrada preslika za potrebe kataloga izložbe; dizajn korica kataloga; lektura, korektura i objava publikacije; priprema i objava elektroničkog izdanja kataloga na mrežnim stranicama MDC-a.

Popratne/Promotivne aktivnosti:

Organizacija popratnih aktivnosti koje će se održavati na izložbenom prostoru MDC-a u suradnji s muzejima (promocije, razgovori s izdavačima, radionice...) ili na pozornici Zagrebačkoga velesajma.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

45. izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija održat će se, kao i prijašnjih godina, u sklopu Interlibera – Međunarodnog sajma knjiga na Zagrebačkom velesajmu. Ciljana skupina korisnika su posjetitelji sajma – različitih dobnih skupna i interesa. Organizacijom popratnih događanja (predavanja, promocija, tematskih izložaba građe, radionica) zastupljeni su i stručni korisnici (muzejski djelatnici, studenti).

Terminski plan:

Pripremni radovi započinju početkom srpnja (najava izložbe), krajem kolovoza upućuje se poziv muzejima na suradnju i dostavu recentnih publikacija; izrada kataložnih zapisa i priprema kataloga odvijat će se tijekom rujna i listopada; završetak rada na katalogu krajem listopada; početkom studenoga izvršit će se završni radovi vezani za pripremu i objavu kataloga izložbe kao i pripremni radovi za postavljanje izložbe na zagrebačkome Velesajmu.

Program će se realizirati u vrijeme održavanja Međunarodnoga sajma knjiga i učila (studen 2026.). Valorizacija i evaluacija programa obaviti će se u drugoj polovici studenoga.

Očekivani rezultati:

Održavanje 45. izložbe izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija s popratnim katalogom izložbe; dobra posjećenost izložbe i pozitivna percepcija izloženih sadržaja te postizanje navedenih osnovnih ciljeva.

Planirani izdaci:

1. Izložba	
Iznajmljivanje neuređenoga paviljonskoga izložbenog prostora na Zagrebačkom Velesajmu (70 Eura/m ² - 27m ²) s obveznim paušalima i tehničkim uslugama. Izračun napravljen prema cjeniku za 2025. godinu https://www.zv.hr/UserDocsImages/sajmovi/Interliber/Prijavni%20materijal/prijava_izlaganja_hr.pdf?vel=549096 (pristupljeno: 2.7.2025.)	2.604,00
Dizajn i grafičko uređenje te postavljanje i rastavljanje elemenata izložbenog namještaja i opreme	2.200,00
Izrada novih ploča izložbenoga namještaja (12 kom.) za zamjenu oštećenih (ponuda br. 8948 Furnir)	280,00
Pakiranje i prijenos građe, 10 sati (Student servis, 7,50 Euro/h + 18% provizija SC), transport izložaka i izložbene opreme Cjenik usluga SC-a za 2025.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	296,00
Dežurstvo na izložbenom prostoru, 70 sati + 20 sati nedjeljom (Student servis; 6,10 Euro/h, rad nedjeljom – uvećanje 50% + 18% provizija SC) Cjenik usluga za 2025.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	820,00
Ukupno za izložbu:	6.200,00
2. elektronički Katalog izložbe	
Lektura i korektura teksta Predgovora, cca 20 str. (2,70 Euro/katica, neto)	80,00
Pomoć pri unosu podataka, 150 sati (Student servis; 6,10 Euro/h + 18% provizija SC) Cjenik usluga za 2025.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	1.100,00
Ukupno za katalog:	1.180,00
3. popratne aktivnosti	
Putni troškovi i dnevnice izlagačima i promotorima	500,00
Potrošni promidžbeni materijal	150,00
Ukupno za popratne aktivnosti:	650,00
UKUPNO ZA IZLOŽBU, KATALOG I POPRATNE AKTIVNOSTI (I+II+III):	8.030,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (50%)	4.015,00
Ministarstvo kulture i medija RH (50%)	4.015,00
Sveukupno	8.030,00

SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU STATISTIKU (EGMUS)

Voditeljica: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Europska grupa za muzejsku statistiku već dvadeset godina djeluje na području usklađivanja podataka o muzejima u europskim i izvaneuropskim zemljama, surađujući s Eurostatom, zatim na projektima poput Europeane, Enumeratea, sudjelujući u izradi ISO standarda za muzejsku struku i sl. Ovoj se grupi od 2002. godine pridružilo tridesetak zemalja svake godine okupljajući se oko pitanja muzejske statistike. Muzejski dokumentacijski centar od početka sudjeluje u djelovanju grupe, a 2017. godine postao je članom užeg tijela, dok je u siječnju 2024. MDC-ova predstavница izabrana za koordinatoricu grupe uz predstavnicu Njemačke.

Uže tijelo grupe EGMUS sastaje se svake godine i na zasebnim sastancima kako bi pripremilo plenarni godišnji sastanak i poduzelo potrebne korake za daljnji razvoj pitanja muzejske statistike i usklađivanja na međunarodnoj razini.

Sudjelovanje na sastancima užeg tijela grupe (EGMUS Core Group) i plenarnim godišnjim sastancima neizostavan je dio rada u EGMUS grupi za muzejsku statistiku.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sudjelovanje i rad u Europskoj grupi za muzejsku statistiku, posebice članstvo u užem tijelu, posebno su priznanje za dugogodišnji kontinuirani rad Muzejskog dokumentacijskog centra. Pored konkretnih koraka u unapređenju razvoja muzejske statistike kao alata za razumijevanje utjecaja djelovanja muzeja, međunarodna umreženost grupe otvara potencijal za međusobnu suradnju i razmjenu znanja, iskustava, realizaciju zajedničkih projekata.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje, analiza i obrada podataka, istraživanje te priprema izlaganja na međunarodnom sastanku te na sastancima užeg tijela, rasprava i radionice o pitanjima muzejske djelatnosti, daljnji koraci u smjeru poboljšanja statističkih metodologija i muzejske djelatnosti.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su zemlje EU te izvaneuropske zemlje, članovi EGMUS grupe (grupa je otvorena za primanje novih članova – zemalja, u svrhu harmonizacije prikupljanja i obrade statističkih podataka na međunarodnoj razini) koji provode istraživanja te prikupljaju podatke na području svojih zemalja te ih na zajedničkim godišnjim sastancima objedinjuju i analiziraju u svrhu poboljšanja muzejske djelatnosti općenito. Na plenarnim sastancima sudjeluju predstavnici ministarstava kulture, raznih kulturnih agencija, statističkih ureda, dokumentacijskih centara, muzejskih društava, ICOM-a, sveučilišta, predstavnici Eurostata, Kompedija kulturnih politika i trendova, stručnjaci na međunarodnim projektima i sl.

Terminski plan:

Godišnji sastanak užeg tijela uobičajeno se održava jednom do dva puta godišnje, a plenarni sastanak jednom godišnje - obično u nekom od gradova predstavnika užeg tijela ili pak u nekom od gradova šireg članstva, ovisno o mogućnosti pojedine zemlje članice da organizira

dogadjaj (2018. godine plenarni sastanak je održan po prvi put u Zagrebu, u organizaciji MDC-a i pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija).

Očekivani rezultati

Usklađivanje metodologije muzejske statistike na europskoj i vaneuropskoj razini, analiza, rasprava i zaključci o ključnim pitanjima muzejske djelatnosti na međunarodnoj razini rezultati su kontinuiranog rada kojeg omogućuju godišnja okupljanja EGMUS-a kada se sakupe recentni podaci različitih zemalja i uživo rasprave njihove analize. Podaci se objavljuju na službenim stranicama EGMUS grupe (<http://www.egmus.eu/>), a MDC u svojim publikacijama prati rezultate rada grupe. Također, od sastanka u Zagrebu uspostavljena je suradnja s Državnim zavodom za statistiku koja se kontinuirano nastavlja zajedničkim sudjelovanjem predstavnica DZS-a i MDC-a u grupi.

Troškovi:

povratne avionske karte Zagreb – Berlin, Zagreb – Varšava (2 sastanka godišnje, destinacije nisu još potvrđene; kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena karata);	600,00
troškovi smještaja: plenarni godišnji sastanak – 3 noćenja (iznosi oko 500 eur), 1 sastanak užeg tijela EGMUS grupe – 2 noćenja (oko 300 eur). Ukupno za 2 putovanja (5 noćenja) oko 800 eur (destinacije nisu još potvrđene; kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena smještaja)	800,00
dnevnice 70 eur/dan odnosno 90 eur/dan (za ukupno 7 dana za sudjelovanje na svim sastancima); 4 dana dnevnica 70 eura i 3 dana 90 eura ukupno za 7 dana iznosi 550 eura	550,00
Ukupno	1.950,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.950,00
Sveukupno	1.950,00

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

IZRADA NOVIH MREŽNIH STRANICA MDC-a

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Voditeljica projekta: Ivona Marić

Suradnici: Denis Bučar, Maja Kocijan

Opis programa:

Muzejski dokumentacijski centar bio jedna od prvih ustanova u RH koja je već koncem 90-ih godina prošloga stoljeća izradila vlastite mrežne stranice. U suradnji s tvrtkom Novena 1996. pokrenut je projekt Muzeji Hrvatske na internetu u okviru kojega su predstavljene 33 muzejske ustanove u vrijeme kad su rijetke muzejske kuće imale vlastite stranice. Već 1998. izrađuju se nove stranice sa složenijom strukturom i obilnijim sadržajem da bi 2005. bila pokrenuta inačica 3.0 zasnovana na tada novom sustavu CMS. Zbog brzine izmjena tehnologije rad na novoj verziji kreće nakon 2011. da bi 2016. bile dignute nove stranice (dizajner Neven Kovačić, izrada Novena).

No, vremena su se promijenila. Danas samo dva od svih registriranih muzeja u Republici Hrvatskoj nemaju mrežne stranice i koncept kojim se vodilo pri izradi posljednje verzije stranica da one budu „cijeli svemir muzeologije i aktivnosti muzeja u Hrvatskoj“ kao i arhiv cjelokupne djelatnosti MDC-a kroz povijest - postao je neodrživ, a stranice nepregledne.

S obzirom na stalni napredak tehnologije i promjene u korisničkim navikama i najbolje web stranice vremenom zastarijevaju. Sadašnje mrežne stranice MDC-a starije od deset godina i dalje su „cijeli svemir“ aktivnosti hrvatske muzejske zajednice i MDC-a, ali pokazuju sve simptome zastarjelosti – od lošeg korisničkog iskustva, neintuitivnosti, teškog pretraživanja i snalaženja, neprilagođenog dizajna i neprilagođenosti mobilnim uređajima, suviška teksta i sitnih slova, sporog učitavanja do toga da ih je u današnjim uvjetima zbog zamišljenog svemira informacija nemoguće održavati.

Korisničko iskustvo ima ključnu ulogu u uspješnosti neke mrežne stranice. Ako je navigacija komplicirana, korisnici ne mogu brzo pronaći ono što traže ili ako postoji previše koraka do pronalaska traženoga korisnici odustaju ili zovu u potrazi za informacijom, a time se smisao mrežne stranice gubi. Naše sadašnje stranice, ambiciozno zamišljene u jednom drugom vremenu i tehnologiji nemaju ni intuitivnu navigaciju, a zbog nagomilavanja sadržaja ni logičnu strukturu informacija.

MDC je u proteklih pet godina izradio nove suvremene baze svih ključnih fondova od OREG-a, preko Upisnika muzeja, Baze stručnih ispita do Registra crkvenih zbirki, uključujući i Online katalog Knjižnice, Fototeke, Zbirke muzejskih plakata, Videoteke i Arhiva tako da je njihovom izradom postojeća struktura weba velikim dijelom narušena jer se nove baze više ne mogu vezivati na staru tehnologiju.

Projekt je zamišljen u dvije faze tijekom 2026 do zaključno 2027. U prvoj ćemo na osnovu analitike koja je provedena i ankete među korisnicima koja će biti završena do početka 2026.

postaviti novu strukturu mrežnih stranica. U drugoj se završavaju tekstovi i sadržaji kako za hrvatsku tako i za englesku inačicu

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Izradom novih mrežnih stranica želimo poboljšati korisničko iskustvo, učiniti stranice intuitivnijima, lakše pretraživima i održivima.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Projekt je zamišljen u dvije faze tijekom 2026 do zaključno 2027. U prvoj ćemo na osnovu analitike koja je provedena i ankete među korisnicima koja će biti završena do početka 2006. postaviti novu strukturu mrežnih stranica.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska i baštinska zajednica, zainteresirana javnost kako u Republici Hrvatskoj tako i izvan nje jer će stranice biti dvojezične.

Terminski plan:

Završetak prve faze prosinac 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Novom mrežnom stranicom poboljšati će se korisničko iskustvo i uskladiti njeni sadržaji s promjenama u potrebama naših korisnika jer ona je u slučaju MDC-a ključno sredstvo komunikacije.

Planirani izdaci:

Izrada nove mrežne stranice MDC-a– Ponuda Novena br. 2-25-110-0 od 18.07.2025.	22.500,00
ukupno	22.500,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministartvo kulture i medija RH (100 %)	22.500,00
ukupno	22.500,00

GODIŠNJE ODRŽAVANJE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH (OREG)

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

Predlagateljice i voditeljice programa: Tea Rihtar Jurić (viša kustosica dokumentaristica) i Ivona Marić (kustosica, dokumentaristica)

Opis programa:

Registar muzeja, galerija i zbirki u RH (OREG), kojeg vodi MDC, središnja je baza podataka o hrvatskim muzejima, na temelju koje se izrađuju MDC-ove godišnje statističke analize i tematska istraživanja za potrebe muzejske zajednice, sustava muzeja, matične djelatnosti, kao i podloge za strateške dokumente Ministarstva kulture i medija RH. Osim navedenog, podaci

se koriste za istraživanja akademske zajednice i samostalnih istraživača, za upite ostalih ministarstava, gradskih ureda, kao i za potrebe međunarodne muzejske zajednice, ponajviše u okviru Europske grupe za muzejsku statistiku – EGMUS. OREG je neophodan alat za praćenje stanja u muzejima.

Tijekom 2024. i 2025. razvijen je novi sustav OREG - baze podataka i aplikacije, a tijekom 2026. aplikaciju će početi koristiti muzeji koji će dopuniti postojeću bazu ažurnim podacima na temelju koji se izrađuju godišnje statističke analize i pružaju podaci za potrebe institucije kao i vanjskih korisnika. Potrebno je osigurati informatičku podršku prilikom implementacije aplikacije korisnicima kao i osigurati redovito godišnje održavanje.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Baza podataka i mrežne aplikacije OREG-a ključni su alati u izvršavanju jedne od temeljnih zadaća Muzejskog dokumentacijskog centra, a to su prikupljanje i obrada relevantnih i aktualnih podataka o hrvatskim muzejima, njihova objava te davanje na uvid korisnicima. Pravilno funkcioniranje ovog sustava preduvjet je za obavljanje navedenih zadaća.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Tijekom 2026. godine hrvatskim muzejskim institucijama iz Registra omogućiti će se pristup aplikaciji i dopunjavanje podataka o njihovim institucijama. Potrebna je podrška pri upoznavanju sa sustavom, potpora u tehničkim pitanjima kao i redovito godišnje održavanje sustava. Na temelju podataka koji će muzeji isporučiti raditi će se pretrage i analize muzejske djelatnosti u Hrvatskoj (godišnje, prema posebnim temama, za potrebe sustava matičnosti, na zahtjev korisnika itd.).

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su voditeljice baze podataka (MDC), muzeji i muzejski djelatnici, a posredno ministarstva, baštinske ustanove, akademska zajednica, gradski uredi, samostalni istraživači, međunarodna muzejska zajednica, Državni zavod za statistiku, Europska grupa za muzejsku statistiku, institucije u turizmu i sl.

Terminski plan:

Tijekom 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Očekivani rezultati su korištenje aplikacije/baze od strane muzeja (redovite izmjene i dopuna podataka) na temelju kojih se pretražuju, ispisuju podaci i rade usporedne i godišnje analize te isporučuju podaci na zahtjev.

Planirani izdaci:

Održavanje sustava OREG (ponuda HEXA br. 2/2025 od 07.07.2025.)	1.200,00
ukupno	1.200,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministartvo kulture i medija RH (100 %)	1.200,00
ukupno	1.200,00

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Obnova Adobe Creative Cloud licence.

MDC za potrebe digitalizacije, skeniranja, obrade fotografija i videa, te digitalno izdavaštvo koristi Adobe Creative Cloud paket zbog velikih mogućnosti i kvalitete koju programski paket pruža. Obnavljanje licence je na godišnjoj bazi.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a, uz kvalitetnu sigurnost, brzinu i mogućnosti koje programski paket pruža.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Skeniranje i digitalizacija građe MDC-a (analogna fotografija, plakati, arhivska građa, dijapozitivi), obrada digitalizirane građe, izrada publikacija MDC-a, obrada fotografija sa službenih putovanja MDC-a, otvorenja izložbi i događanja, obrada videa i Zoom predavanja MDC-a za potrebe objave na Youtube i Facebook stranicama, obrada videa za potrebe Videoteke MDC-a.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2026.

Očekivani rezultati:

Osigurana kvalitetna softverska podrška za informatički odjel i neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a.

Planirani izdaci:

Obnova Adobe Creative Cloud licence (digitalna licenca) – Ponuda Kreativni odjel – br. 17-2025 od 07.07.2025.	588,00
ukupno	588,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	588,00
ukupno	588,00

ZAKUP MREŽNOG PROSTORA, ODRŽAVANJE I PRETPLATE NA DIGITALNE SERVICE

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar/administrator

Opis programa:

Zakup mrežnog prostora i održavanje stranice MDC-a i virtualnih izložbi MDC-a (mdc.hr, virtualni.mdc.hr), godišnja pretplata na ZOOM, i PREZI (virtualna izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija), te održavanje baza podataka M++, K++, S++, i Modulor.

MDC je s pojavom pandemije prebacio radionice za muzejske djelatnike u online prostor preko platforme ZOOM. Radionice se objavljuju i na YouTube kanalu MDC-a, te je njihova brojka sada na 36, od webinarima i savjetovanja, do trodnevničkih radionica o ublažavanjima šteta od potresa. I dugogodišnji festival muzejskog filma MUVI, koji traje od 2006., je također na platformi ZOOM polučio veliki uspjeh. MDC koristi i platformu PREZI za izradu virtualnih izložbi izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija.

Za uspješno održavanje mrežnih stranica MDC-a zaslužna je Novena d.o.o., MDC-ov, dugogodišnji pouzdani suradnik s velikim muzejskim iskustvom, a za ispravno funkcioniranje, vidljivost, i čuvanje baza podataka zaslužan je Link2, koji je također već mnogo godina na muzejskoj sceni.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a i osigurana dostupnost navedenih digitalnih sadržaja.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Nastavak rada na uspješnim digitalnim radionicama MDC-a preko ZOOM platforme, osiguran kontinuitet festivala muzejskog filma MUVI, osigurana dostupnost izložbi i izrada novih virtualnih izložbi MDC-a, te dostupnost mrežnih stranica i baza podataka.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2025.

Očekivani rezultat:

Daljnji uspješan nastavak rada na digitalnim radionicama za sve muzejske djelatnike i osigurana dostupnost digitalnih sadržaja.

Planirani izdaci:

ZOOM godišnja pretplata	240,00
PREZZI godišnja pretplata	110,00
Virtualni.mdc.hr dvogodišnja pretplata	250,00
mdc.hr godišnje održavanje (Novena d.o.o.)	3.750,00
Link2 godišnje održavanje	450,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	4.800,00
UKUPNO	4.800,00

OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA DOMOVINSKOG RATA
--

Predlagateljica i voditeljica programa: Iva Validžija, viša kustosica

Suradnica: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Muzejski dokumentacijski centar od svojeg osnivanja prikuplja dokumentaciju o stručnom djelovanju muzeja i galerija Hrvatske. Dokumentacija se vodi u sekundarnoj bazi S++.

Dokumentacija Arhiva muzeja i galerija RH prati muzeje od osnivanja te, ovisno od ustanove do ustanove, sadržava koncepte stalnih postava, izvješća o radu, pojedine inicijative muzealaca povezane s napredovanjem muzejske djelatnosti. Građa je prikupljana od tridesetih godina 20. st. kada je Antun Bauer počeo sustavno prikupljati informacije o muzejima ili muzeološkim inicijativama. Arhiv Domovinskog rata nastao je od 1991. do 2000. godine.

U 2021. godini skeniran je Arhiv muzeja i galerija Hrvatske, više od deset dužnih metara građe u visokoj rezoluciji. U tijeku je povezivanje s postojećim zapisima u sekundarnoj dokumentaciji, nepostojeći zapisi će se upisati, a postojeći unaprijediti novim saznanjima. Obrađeni zapisi će se kontinuirano dizati na On-line katalog Muzejskog dokumentacijskog centra.

DIGITALIZACIJA KNJIŽNIČNE DOKUMENTACIJE (ANALOGNE)

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić

Opis programa:

U skladu sa *Planom digitalizacije građe iz Knjižnice MDC-a* (ur.br. 15/13-24) planirana je digitalizacija analogne knjižnične dokumentacije koja se odnosi na inventarne knjige Knjižnice MDC-a (1965.-1993.) - 7 knjiga i inventarnu knjigu Zbirke rukopisa Knjižnice MDC-a (1970.-1993.) - 1 knjiga.

Ukupno 8 inventarnih knjiga:

Inventarna knjiga	Raspon inventarnih brojeva	razdoblje od/do	Broj listova/stranica
I.	1 – 1085	23.09.1965. - 30.10.1965.	30/60
II.	1086 – 4740	17.03.1966. - 06.03.1972.	96/192
III.	4741 – 8566	06.03.1972. - 08.09.1977.	100/200
IV.	8567 – 12403	08.09.1977. - 21.04.1981.	102/204
V.	12404 – 16254	21.04.1981. - 19.06.1984.	102/204
VI.	16255 – 20018	19.06.1984. - 14.06.1988.	99/198
VII.	20019 – 23482	17.06.1988. - 14.01.1993.	92/184
Zbirka rukopisa	1 – 1398	1970.-1993.	36/72
UKUPNO			657/1314

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Zaštita i očuvanje knjižnične dokumentacije izrađene u analognom obliku. Digitalizacija knjižničničkog poslovanja.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Predaja građe na digitalizaciju vanjskim profesionalnim i pouzdanim suradnicima, povratno preuzimanje građe i digitalnih zapisa.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su stručno osoblje Knjižnice MDC-a

Terminski plan:

Rok za provedbu digitalizacije je prosinac 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Provedbom digitalizacije rukom vođenih inventarnih knjiga Knjižnice MDC-a izvršiti će se njihova zaštita te olakšano korištenje inventarnih podataka o pojedinim knjižničnim jedinicama.

Planirani izdaci:

- Skeniranje 8 inventarnih knjiga Knjižnice Muzejskoga dokumentacijskog centra dimenzija 42x30 cm, 1315 stranica, formata 42x30 cm u rezoluciji 300 DPI - Pohrana datoteka u TIFF, JPG i PDF formatu (ponuda Hrvatski državni arhiv, 000723/2025)	870,00
Sveukupno	870,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	870,00
Sveukupno	870,00

DIGITIZACIJA PLAKATA IZ ZBIRKE MUZEJSKIH PLAKATA MDC-a

Predlagateljica programa: Zrinka Marković, viša kustosica

Suradnici: vanjski suradnici

Opis programa:

Prilikom izrade plana digitalizacije 2024. godine, utvrđeno je da nekoliko tisuća plakata iz Zbirke muzejskih plakata MDC-a nije digitalizirano ili ima sliku koja ne odgovara standardima digitalizacije (npr. slika je dokumentarna). U suradnji sa Zoranom Svrtanom iz Muzeja za umjetnost i obrt u Zagrebu, s kojim smo već ranije surađivali na digitalizaciji plakata, dogovoreno je skeniranje prema mogućnostima obiju strana, s obzirom da navedena ustanova posjeduje skener na kojem se digitalizacija plakata može provesti.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Bit će skeniran dio plakata iz Zbirke muzejskih plakata MDC-a koji dosad nije digitaliziran ili ima sliku koja ne odgovara standardima digitalizacije.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Skeniranje će se provoditi u etapama, prema prethodno izrađenim listama prioriteta.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Djelatnici MDC-a, muzejska zajednica i šira javnost koja će imati pristup navedenoj građi putem mrežnih sadržaja MDC-a.

Terminski plan:

Nema određenog terminskog plana, skeniranje će se provoditi prema mogućnostima obiju strana.

Očekivani rezultati:

Smanjit će se broj neskeniranih ili neadekvatno skeniranih/snimljenih plakata iz Zbirke muzejskih plakata MDC-a.

**OBNOVA RAČUNALA ZA TAJNIŠTVO, RAČUNOVODSTVO I FINACIJE MDC-a, NABAVA
VANJSKIH DISKOVA ZA POHRANU DIGITALIZIRANE GRAĐE**

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar/administrator

Opis programa:

Obnova računala za Tajništvo te Računovodstvo i financije MDC-a. Tajništvo te Računovodstvo i financije MDC-a svakodnevno obavljaju administrativne i financijske poslove na servisima Zagrebačke banke, FINE, e-Građana i drugih mrežnih stranica i aplikacija koje slijede visoke sigurnosne standarde i najnoviju tehnologiju.

Zbog nadogradnje i brzine razvoja spomenutih tehnologija navedenih platformi i aplikacija, zbog zastarjelosti postojećih računala i nemogućnosti korištenja svih funkcionalnosti te otežanog međusobnog kolanja datoteka u navedenim programima, nužna je nabava novih računala kako bi sve funkcionalnosti navedenih programa mogle i dalje biti izvršavane bez ograničenja i prekida te sa razinom sigurnosti i kvalitete kakvu navedene platforme i programi zahtijevaju.

Zbog nastavka digitalizacije Zbirke muzejskih plakata MDC-a, te starih inventarnih knjiga knjižnice MDC-a, potrebna je i nabava kvalitetnijih vanjskih diskova za pohranu digitalizirane građe.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Povećana efikasnost i učinkovitost poslova, lakše, jednostavnije i brže obavljanje poslova pisarnice i pismohrane MDC-a, te povećana sigurnost i efikasnost pristupa.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Obnova računala za tajništvo, računovodstvo i financije MDC-a, nabava vanjskih diskova za pohranu digitalizirane građe.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2026.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna hardverska podrška za tajništvo, računovodstvo i financije MDC-a, te kvalitetna pohrana digitalizirane građe MDC-a.

Planirani izdaci:

Nabava računala za tajništvo, računovodstvo i financije MDC-a, 2 komada (ponuda broj 594 i 595, EDIN-KOM d.o.o., 07.07.2025.) Nabava diskova za pohranu digitalizirane građe, 2 komada (ponuda broj 611, EDIN-KOM d.o.o., 15.07.2025.)	2.500,00
ukupno	2.500,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	2.500,00
UKUPNO	2.500,00

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O
DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU
U 2026. GODINI

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Predlagatelj programa: Iva Validžija, viša kustosica

Izvršitelj: Link 2 d.o.o. i Iva Validžija

Opis programa:

Za 2026. najavljujemo dvije On Line radionice u kojima će se obrađivati Smjernice za obradu muzejskih predmeta. Sustavna informatizacija hrvatskih muzeja započela je 2004. godine.

Cilj radionica je da se postigne cjelovita muzejsko informacijsko-dokumentacijska softverska rješenja koja se kontinuirano razvijaju sukladno potrebama i zahtjevima hrvatske muzejske zajednice (*Mreža muzeja*).

Permanentna edukacija u vidu interaktivnih radionica, potrebna je i nadalje zbog mnoštva novih mogućnosti u radu sa različitim programskim paketima, kao i daljnjeg unapređenja kvalitete računalno vođene muzejske dokumentacije. Time se ostvaruje cilj informatizacije, a to je standardizacija obrade muzejske građe tj. uspostavljanje jedinstvenih standarda i normi za obavljanje muzejske djelatnosti na nivou mreže muzeja u Hrvatskoj bez obzira na vrstu muzejsko informacijsko-dokumentacijskih softverskih rješenja. 2016. izrađena je radna verzija (suradnja Muzejskog dokumentacijskog centra i tvrtke Link2) *Smjernica za izradu popisa muzejskih predmeta u zbirci osnovni pojmovi i preporučene razine dokumentacijske obrade* koja omogućava kustosima i dokumentaristima da se konzultiraju na koji način inventirati pojedini muzejski predmet bez obzira na programski paket u kojem rade (jednorazinska i višerazinska obrada zapisa).

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Cilj je pojednostavljenje procesa inventarizacije i ujednačavanje muzejske djelatnosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Kroz predviđene dvije on line radionice kustosi i dokumentaristi moći će kroz aktivnu diskusiju riješiti upite koje imaju vezano uz inventarizaciju građe i upis sekundarnih muzejskih fondova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Kustosi i dokumentaristi hrvatskih muzeja.

Terminski plan:

Do kraja 2026. godine.

Očekivani rezultati:

Ujednačavanje i unapređenje stručne muzejske djelatnosti.

Planirani izdaci:

Ponuda tvrtke Link2 br. 70-1-1 od 09.07.2025. 2 online radionice u trajanju od 2 sata + 2 sata pripreme Cijena 1 radionice bez PDV-a: 180,00 € (ukupno bez PDV-a za 2 radionice: 360,00 €)	450,00
Ukupno	450,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	450,00
Sveukupno	450,00

MUVI 11 i MUVI LAB [festival multimedijских i web projekata]

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb

Voditelj projekta: zbog odlaska voditelja u mirovinu bit će naknadno određen

Vrijeme realizacije: prosinac 2026.

Opis programa:

MUVI 11 i MUVI LAB [festival multimedijских i web projekata] manifestacija je uspostavljena 2006. kao platforma za promicanje i razmjenu najboljih praksi, razvoja sadržaja, vještina i potencijalne suradnje na projektima koji povezuju filmske/video zapise, tehnologije i muzeje.

Na jedanaestom izdanju 2026. godine nastaviti će se i dalje pratiti, sve više prisutnu produkciju muzejskih baštinskih filmskih i digitalnih sadržaja.

U prikazivačkom dijelu MUVI 11: muzeji-video-film koji se održava prvoga dana planira se prikazati više od trideset filmskih ostvarenja. Program će biti kao i na prethodnim manifestacijama podijeljen u više sekcija koje će se koncipirati nakon zaprimljenih prijava.

Drugoga dana predstaviti će se oko petnaest prezentacija projekata u kojima se koriste video i filmske tehnologije u sklopu multimedijских i web projekata.

Više o prethodnim manifestacijama MUVI: muzeji-video-film URL:

<http://www.mdc.hr/hr/mdc/skupovi-i-manifestacije/muvi/>

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa. Dvodnevni program manifestacije predstaviti će skoro pedeset filmskih i multimedijских prezentacija nastalih u produkciji muzeja te povezati muzealce s profesionalcima različitih profila koji sudjeluju u njihovim realizacijama.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti. Početkom 2026. godine planira se poslati poziv za suradnju na mailing listu svih muzejskih djelatnika te istodobno objaviti poziv na webstranici www.mdc.hr i Culturenet.hr. Istodobno slijedi istraživanje

internetskih izvora o filmskim i multimedijским projektima te kontakti s osobama koje su radile na njima. U rujnu se na temelju pristiglih prijava formira preliminarni program te započinje priprema zbornika i programa manifestacije. Pripremaju se materijali za medijske najave.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su pored muzejskih i IT stručnjaka, kreativni poduzetnici, dizajneri i studenti muzeologije. Broj suradnika i gledatelja se kreće aproksimativno do 200.

Terminski plan:

Planirano vrijeme održavanja je već tradicionalno predviđeno u prvom tjednu mjeseca prosinca 2026.

Očekivani rezultati:

Informiranje muzejskih stručnjaka o najnovijoj muzejskoj filmskoj i multimedijскоj produkciji te pomoć u komunikaciji s predstavnicima firmi koji rade na izradi takvih projekata. Povećani interes za korištenje filma i implementaciju digitalnih projekata koji muzeje čine dostupnim, korisnim i interesantnim svim korisnicima/posjetiteljima.

Planirani izdaci:

Grafičko oblikovanje i prijelom zbornika i plakata Igor Kuduz KB5, PON 03 od 30.06.2025.	1.080,00
Prijevod zbornika Graham McMaster, PONUDA OD 30.06.2025.	570,00
Lektura i korektura zbornika	150,00
ukupno	1.800.00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	1.800.00
Ukupno	1.800.00

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA, 2026.

Organizator: Muzejski dokumentacijski centar (MDC)

Voditelj: Ivan Branimir Guberina, voditelj odnosa s javnošću

Tema: Museums uniting a divided world

Opis programa:

Nositelj manifestacije je Muzejski dokumentacijski centar (MDC) na čiju se inicijativu Međunarodni dan muzeja u Hrvatskoj obilježava od 1980. godine.

Teme manifestacije koje svake određuje Međunarodni savjet muzeja (ICOM) sa sjedištem u Parizu oslanjaju se UN-ove ciljeve održivog razvoja, a njima ICOM nastoji aktualizirati nova muzeološka promišljanja vezana uz ulogu muzeja u zajednici i motivirati baštinski sektor na aktivno uključivanje u rješavanje socijalnih, društvenih i ekonomskih izazova današnjice.

Muzeji su pozvani da tijekom svibnja organiziraju obrazovne tematske izložbe i stručna vodstva, tribine i okrugle stolove, predavanja i posjete arheološkim lokalitetima, *behind the*

scenes ture po muzejskim prostorima, kao i različite edukativne serijale na društvenim mrežama kako bi u ovom izazovnom trenutku, dobu dubokih društvenih, tehnoloških i ekoloških pomaka, buduće generacije potakli na promišljanje o kompleksnim društvenim izazovima današnjice, promovirali kulturu mira i nenasilja te istaknuli važnost očuvanja demokracije i ljudskih prava.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Manifestacija promovira muzejsku djelatnost s posebnim naglaskom na sve veću ulogu muzeja u ostvarivanju društvenog napretka i izgradnji civilnog društva, poticanju cjeloživotnog učenja, te razvoju kritičkog mišljenja i osobne odgovornosti nužne za održivost.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti:

Informiranje muzejske zajednice o temi i smjernicama za obilježavanje manifestacije, objavljivanje informacija o događanjima na mrežnim stranicama manifestacije, prezentacija i promocija najzanimljivijih programa pred stručnom i širom javnosti, kao i pred našim najjačim medijskim kućama.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj, struktura:

Programom su obuhvaćeni svi hrvatski muzeji i srodne baštinske institucije koje skrbe o bogatoj materijalnoj i nematerijalnoj baštini Hrvatske.

Terminski plan:

Do kraja svibnja 2026.

Očekivani rezultati:

Povećanje vidljivosti muzejskih programa i angažiranje novih korisnika korištenjem suvremenih komunikacijskih tehnologija.

REKAPITULACIJA PROGRAMI 2026.					
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Zbornik Muzeologija 63/2026.	izdavačka	3.972,00	2.648,00	0	6.620,00
Informatica Museologica 57/2026.	izdavačka	7.420,00	3.180,00	0	10.600,00
UKUPNO IZDAVAČKA		11.392,00	5.828,00	0,00	17.220,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO
Sustav muzeja: Koordinacija vijeća sustava i vijeća matičnost	mreža muzeja	11.570,00	0,00	0,00	11.570,00
UKUPNO MREŽA MUZEJA		11.570,00	0,00	0,00	11.570,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Bauerova čitanka - e- publikacija	posebni programi	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00
Mrežna izložba djela Borisa Ljubičića	posebni programi	1.950,00	0,00	0,00	1.950,00
Nabava opreme za za preventivu zaštitu građe	posebni programi	230,00	0,00	0,00	230,00
Stručni obilasci za dopunu registra muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica	posebni programi	635,00	0,00	0,00	635,00
Nabava stručne literature i obnova pretplate na stručne časopise	posebni programi	1.500,00	1.500,00	0,00	3.000,00
45. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija 2026.	posebni programi	4.015,00	4.015,00	0,00	8.030,00
Sudjelovanje u radu i na god. Sastancima EU grupe za muzejsku statistiku (EGMUS)	posebni programi	1.950,00	0,0	0,00	1.950,00
Izrada nove baze podataka Personalnog arhiva zaslužnih muzealaca	posebni programi	5.210,00	0	0	5.210,00
UKUPNO POSEBNI PROGRAMI		16.840,00	5.515,00	0,00	22.355,00

PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
godišnje održavanje baze podatka Registra muzeja (OREG)	informatizacija MDC-a	1.200,00	0,00	0	1.200,00
Obnova Adobe creative cloud licence	informatizacija MDC-a	588,00	0,00	0	588,00
Zakup mrežnog prostora i pretplate na digitalne servise	informatizacija MDC-a	4.800,00	0,00	0	4.800,00
Obnova računala	informatizacija MDC-a	2.500,00	0,00	0	2.500,00
Izrada novih mrežnih stranica MDC-a	informatizacija MDC-a	22.500,00	0,00	0	22.500,00
Digitalizacija knjižnične dokumentacije (analogne)	informatizacija MDC-a	870,00	0,00	0,00	870,00
UKUPNO INFORMATIZACIJA MDC-a		32.458,00	0,00	0,00	32.458,00
Edukacija za sadržajnu obradu muzejske građe / radionice - seminari o dokumentacijskoj obradi muzejskog predmeta i radu u programskom paketu u 2026. godini - dvije radionice u MDC-u	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	450,00	0,00	0	450,00
MUVI 11 i MUVI LAB	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	1.800,00	0,0	0,00	1.800,00
UKUPNO SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA		2.250,00	0,00	0,00	2.250,00

SVEUKUPNO PROGRAMI 2026.				
PROGRAMI UKUPNO	MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA RH	Grad Zagreb	OSTALI	SVEUKUPNO EUR
IZDAVAČKA DJE LATNOST	11.392,00	5.828,00	0,00	17.220,00
MREŽA MUZEJA	11.570,00	0,00	0,00	11.570,00
POSEBNI PROGRAMI	16.840,00	5.515,00	0,00	22.355,00
INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a	32.458,00	0,00	0,00	32.458,00
SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
SVEUKUPNO SVI PROGRAMI	74.510,00	11.343,00	0,00	85.853,00

U Zagrebu, 18.07.2025.
Urbroj: 245/1-25

Ravnateljica MDC-a:

Maja Kocijan

Maja Kocijan, prof.



Predsjednik UV MDC-a:

Miroslav Gašparović

Miroslav Gašparović, prof.