

MUZEJSKI DOKUMENTACIJSKI CENTAR
Ilica 44, 10000 Zagreb, tel. 01/4847-897
<http://www.mdc.hr>, e-mail: info@mdc.hr

**PROGRAM RADA
MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA
ZA 2027. GODINU**

PROGRAME OBAVLJAJU:

1. RAVNATELJ (Ured ravnatelja)
2. POMOĆNIK RAVNATELJA (Ured ravnatelja i Služba općih poslova)
3. KNJIŽNIČARSKI SAVJETNIK - (Stručna služba - Knjižnica)
4. VIŠI KUSTOS (2) - (Stručna služba - Kustoski odjel)
5. VIŠI KUSTOS DOKUMENTARIST (3) - (Stručna služba - Dokumentacijski odjel)
6. KUSTOS - (Stručna služba - Kustoski odjel)
7. KUSTOS - (Stručna služba - Dokumentacijski odjel)
8. VIŠI SAVJETNIK – PR (Služba općih poslova - Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
9. VODITELJ USTROJSTVENE JEDINICE (Služba općih poslova - Odjel za financije i tehničke poslove)
10. VIŠI REFERENT (Služba općih poslova - Odjel za financije i tehničke poslove)
11. SPECIJALIST SURADNIK (Služba općih poslova - Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
12. INFORMATIČKI TEHNIČAR (Služba općih poslova - Odjel tajništva, odnosa s javnošću i informatičkih poslova)
13. MANIPULANT (Služba općih poslova - Odjel za financije i tehničke poslove)

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 64/2027.

INFORMATICA MUSEOLOGICA 58/2027.

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

POSEBNI PROGRAMI

**NASTAVAK PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE GRAĐE ODUZETE
TIJEKOM I NAKON DRUGOG SVJETSKOG RATA**

**OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA
DOMOVINSKOG RATA**

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE

**STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU
VJERSKIH ZAJEDNICA**

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

NABAVA STRUČNE LITERATURE I OBNOVA PRETPLATE NA STRUČNE ČASOPISE

**46. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2027.
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

**IZLOŽBA OSNIVANJE MUZEJA I KNJIŽNICE SISAK 1942. GODINE
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

**IZLOŽBA PLAKATA MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA NASTALIH POVODOM
MEĐUNARODNOG DANA MUZEJA
(izložba, popratni katalog izložbe)**

**SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU
STATISTIKU (EGMUS)**

REVIZIJA DIJELA FOTOTEKE

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

**IZRADA NOVIH MREŽNIH STRANICA MDC-a
II. FAZA**

**UNAPREĐENJE FUNKCIONALNOSTI I NADOPUNA ODREDNICA BAZE UPISNIKA JAVNIH I
PRIVATNIH MUZEJA U REPUBLICI HRVATSKOJ – I. faza**

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

ODRŽAVANJE, KORIŠTENJE I PRETPATE NA DIGITALNE SERWISE I BAZE MDC-a

**GODIŠNJE ODRŽAVANJE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH
(OREG)**

**OBNOVA RAČUNALA ZA KNJIŽNICU, ODJEL ZA FINACIJE I TEHNIČKE POSLOVE I NABAVA
VANJSKIH DISKOVA ZA POHRANU DIGITALIZIRANE GRAĐE**

DIGITALIZACIJA RUKOPISNE GRAĐE IZ ZBIRKE BAUER - NASTAVAK

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

PREDAVANJA 2027.

**PREDSTAVLJANJE REZULTATA RADA PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE
GRAĐE ODUZETE TIJEKOM I NAKON DRUGOG SVJETSKOG RATA**

**EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O
DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU
U 2027. GODINI**

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA 2027.

IZDAVAČKA DJELATNOST

MUZEOLOGIJA 64/2027.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednica: Maja Kocijan, ravnateljica

Tema broja: *Istraživanje provenijencije muzejske građe*

Opis programa:

Budući da se u većini hrvatskih muzeja sustavno istraživanje provenijencije muzejskih predmeta, posebice onih za koje postoji sumnja da su oduzeti tijekom i nakon Drugog svjetskog rata, uopće nije provodilo ili je to rađeno u nedostatnom opsegu, koncem 2022. godine Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske pokrenulo je u suradnji s Muzejskim dokumentacijskim centrom „Pilot-projekt utvrđivanja podrijetla muzejske građe oduzete tijekom i nakon Drugoga svjetskog rata“.

Neposredan cilj projekta bio je prikupiti postojeću dokumentaciju i izvore o predmetima koji su pohranjivani ili raspoređeni u muzeje na temelju zakona Nezavisne Države Hrvatske, a poslije rata na osnovi odluka Komisije za sakupljanje i očuvanje kulturnih spomenika i starina (KOMZA-e) koji navode na to da je riječ o nezakonito oduzetoj ili zaplijenjenoj imovini Židova i građana drugih nacionalnosti. U istraživanje je uključena sva građa koja je u hrvatske muzejske funduse ušla od 1941. do 1958. godine.

U Pilot-projektu je sudjelovalo devet muzeja koji se najčešće spominju vezano uz aktivnosti izmještanja i pohrane građe tijekom i nakon rata: Muzej za umjetnost i obrt, Arheološki muzej u Zagrebu, Etnografski muzej Zagreb, Hrvatski povijesni muzej, Nacionalni muzej moderne umjetnosti, Strossmayerova galerija starih majstora HAZU, Muzej grada Zagreba, Muzej Slavonije te Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka.

Ovaj dio istraživanja oslanjao se na istraživanje muzejske dokumentacije muzejskih ustanova uključenih u projekt, sadržaja KOMZA-ine dokumentacije i drugih srodnih arhivskih fondova.

Rezultati prve godine istraživanja predstavljeni su na skupu održanom 2024., a njihov sadržaj objedinjen je u časopisu *Muzeologija* 61.

Kako su rezultati istraživanja ukazali su na velike razlike među muzejima, pokazali da ustanove koje su se istraživanjem provenijencije bavile i prije pokretanja projekta mogu gotovo potpuno razlučiti način ulaska svakoga predmeta u zbirke, dok su pojedini muzeji na samom početku bavljenja ovom u nas još uvijek „osjetljivom“ temom u suradnji s Ministarstvom kulture i medija RH projekt je nastavljen 2025. a uz devet muzeja koji su sudjelovali u Pilot projektu pridružili su se i kolege iz Muzeja Mimara i Dubrovačkih muzeja.

U nastavku projekta istraživanja provenijencije od sudionika je traženo da se skoncentriraju na konkretne muzejske predmete (i grupe predmeta) neistraženog podrijetla. Rezultati istraživačkog rada bit će predstavljeni 2027. i objavljeni u novom broju *Muzeologije*.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sadržajem Muzeologije 64 osigurat će se prijenos iskustava i metodologije ne samo povjesničarima umjetnosti već i muzejskim, arhivskim i djelatnicima srodnih struka, čime će se postići znatan utjecaj na etabliranje odgovornog, sustavnog i pouzdanog bavljenja ovom neistraženom i još uvijek 'osjetljivom' temom u hrvatskim baštinskim ustanovama.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje stručnih tekstova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela hrvatska muzejska i baštinska zajednica. A kako će i ovaj broj biti u potpunosti preveden na engleski preko portala 'Hrčak' bit će dostupan i istraživačima iz cijeloga svijeta.

Terminski plan:

Prosinac 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Sticanje znanja za sustavno istraživanje provenijencije umjetnina u hrvatskim muzejima, detektiranje djela sporne provenijencije te u konačnici poboljšanje pravnog okvira za postupanje s nelegalno oduzetim umjetninama

Planirani izdaci :

tisak i priprema (3.249,00 + pdv za 300 primjeraka) Ponuda br. 2026815 od 01.06.2026. (Sveučilišna tiskara)	4.060,00
dizajn naslovnice	1.000,00
lektura, korektura (250 kartica)	1.000,00
autorski honorari, prijevodi i recenzije (kartica prijevoda s hrvatskog na engleski jezik 21,00 € bruto x 200 kartica)	4.200,00
troškovi poštarine (170 muzeja + inozemnih organizacija)	500,00
UKUPNO	10.760,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (40%)	4.304,00
Ministarstvo kulture i medija RH (60%)	6.456,00
UKUPNO	10.760,00

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Urednica: Ivona Marić, viša kustosica dokumentaristica

Pomoćnice urednice: Iva Brižan, Renata Šparada

Tema broja: *Muzej pristupačan svima*

Opis programa:

Ostvarivanje pristupačnosti ključan je izazov o kojem međunarodna muzejska zajednica uvijek nanovo promišlja. Jedna od stavki revidiranog Etičkog kodeksa za muzeje koji je usvojen u lipnju 2026. na redovitoj godišnjoj generalnoj skupštini ICOM-a glasi:

„Muzeji bi trebali učiniti materijalnu, nematerijalnu i digitalnu baštinu, zajedno sa svim povezanim informacijama koje nisu povjerljive prirode, dostupnima svima. Također bi trebali nastojati ukloniti prepreke sudjelovanju, uključujući, ali ne ograničavajući se na, fizičke, virtualne, jezične, sociokulturne i ekonomske prepreke.“

Novi je Kodeks usklađen s praškom definicijom muzeja iz 2022. koja ističe pristupačnost kao jednu od glavnih odrednica muzeja.

Novi broj *Informatice Museologice* pozabavit će se pitanjem koliko su hrvatski muzeji pristupačni. S kojim se sve barijerama susreću pojedinci u muzejima i kako ih ukloniti? Tema pristupačnosti se ne odnosi samo na osobe s invaliditetom, nego potencijalno na cjelokupnu populaciju u ulozi zaposlenika ili posjetitelja muzeja. Koliko je, primjerice, muzej oblikovan za obitelji s malom djecom ili ljudima bez visokog obrazovanja? Imaju li muzeji čitljive legende, postoje li klupe za odmor unutar muzeja, glasovna vodstva i pristupi za osobe s invaliditetom?

Broj će se baviti primjerima uklanjanja ne samo fizičkih barijera, nego i financijskih, zemljopisnih i kulturoloških. Može li se do naših muzeja doći pješice, biciklom ili javnim prijevozom? Koliko muzeja ima slobodan ulaz ili popuste za određene skupine posjetitelja? Imaju li pojedini muzeji karakteristike „trećeg mjesta“ ili u njima vlada snobovska atmosfera?

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Cilj je ukazati na trenutačno stanje s pristupačnošću u hrvatskim muzejima, probleme s kojima se muzeji susreću u implementaciji pristupačnog dizajna i programa, te uz primjere iz prakse pokazati kako poboljšati pristupačnost i pristupiti joj na sistematičan način.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Upućivanje poziva za slanje priloga svim muzejskim djelatnicima te njegova javna objava na mrežnoj stranici MDC-a i stranici Culturenet. Slijedi redakcija i lektura prikupljenih priloga, prijevod sažetaka na engleski jezik te grafička priprema za tisak.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Časopis je namijenjen cijeloj muzejskoj te široj baštinskoj zajednici, studentima, istraživačima, znanstvenicima, novinarima, kolekcionarima te svim drugim zainteresiranim korisnicima. Izlazi u nakladi od 300 primjeraka, a mrežna inačica je dostupna na portalu *Hrčak*.

Terminski plan:

Prosinac 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Izdanje će sadržavati četrdeset do pedeset priloga od kojih će dio bit posvećen temi pristupačnosti, a dio će obraditi druge stručne teme i osvrnuti se na različite događaje iz svijeta muzeja.

Planirani izdaci :

tisak i ostali troškovi dorade i dostave PON26/14247-1 od 11.06.2026. (KERSCHOFFSET)	2.900,00
grafičko oblikovanje, prijelom i tehnička realizacija; priprema za tisak, izrada PDF datoteka i reprofotografija (200 reprodukcija); oblikovanje i priprema za tisak naslovnice. Ponuda 02 od 06.07.2026. (IGOR KUDUZ – KB5)	4.650,00
Lektura i korektura (500 kartica - 3,00 € neto / kartica)	2.000,00
prijevod sažetaka s hrvatskog na engleski jezik (45 kartica - 14,00 € neto / kartica) Ponuda od 10.07.2026.	850,00
Troškovi poštarine	600,00
Ukupno	11.000,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (30%)	3.300,00
Ministarstvo kulture i medija RH (70%)	7.700,00
Sveukupno	11.000,00

MREŽA MUZEJA

KOORDINACIJA VIJEĆA SUSTAVA I VIJEĆA ZA MATIČNU DJELATNOST

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Koordinatorica Vijeća Sustava muzeja: Maja Kocijan, ravnateljica

Koordinatorica Vijeća za matične djelatnosti: Iva Validžija, viša kustosica

Vrijeme realizacije: 2027.

Muzejski dokumentacijski centar od 2004. koordinira Sustav muzeja i jedinstveni stručni pristup za obavljanje muzejske djelatnosti - daje savjete za praktični rad u muzejima, savjete za obradu muzejskih predmeta, organizira radionice i predavanja.

Opis programa:

1. Poslovi koordinacije Vijeća Sustava muzeja i Vijeća matičnih djelatnosti.

Organizacija i provedba sastanaka

Uz redovne sastanke Vijeća Sustava muzeja tijekom 2027. planiramo jedan tematski sastanak Vijeća za matičnu djelatnost:

- u sklopu unaprjeđenja stručnoga rada u muzejima fokusirati na prezentiranje primjera dobre prakse međumuzejske suradnje, ali i problema koji se pri tome pojavljuju u definiranju i razumijevanju uloga angažiranih stručnih djelatnika, organizaciji, financiranju, te pokušaj traženja/pronalaska rješenja za uočene probleme koje matičari prve i druge razine već duže razdoblje najčešće navode i ponavljaju u svojim godišnjim izvješćima, a za koje bi muzeji trebali veću podršku i pomoć (npr. nedostatak stručnog kadra, neadekvatne čuvaoznice i mikroklimatski uvjeti, neadekvatna muzejska dokumentacija) jer će se u protivnom nepromijenjenost stanja i dalje samo nastaviti,
- ujednačavanje kategorija nadzora koji obavljaju matičari prve i druge razine,
- ujednačavanje stručne muzejske prakse u odnosu na legislativu.

2. Radionica *Slika u muzeju* (radionica iz ciklusa *Kako objaviti dobru muzejsku knjigu*) – program edukacije unutar Sustava muzeja

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić

Opis programa:

Nova tema iz muzejskoga nakladništva koja će se obraditi na edukativnim radionicama iz ciklusa „Kako objaviti dobru muzejsku knjigu“ bit će posvećena ilustrativnoj građi. Na radionici „Slika u muzejskoj knjizi“ pozvani će predavači predstaviti vrste ilustracija – reprodukcije, fotografije, crteže, grafikone... te zašto se i kako koriste u različitim vrstama muzejskih publikacija; koje su specifičnosti slikovne građe u muzejskoj knjizi; koji je odnos slike i riječi; kako ilustrativna građa odražava stil i ukus vremena a kako pridonosi identitetu muzeja; zašto je važan dizajner; pod kojim zakonskim uvjetima možemo objaviti neku ilustraciju; koje su specifičnosti slike u tiskanoj i elektroničkoj muzejskoj knjizi... neka su od pitanja na koja će se nastojati odgovoriti.

Radionica će uz uvodni dio sadržavati i teorijski te praktični rad polaznika uz raspravu i odgovore na njihove upite i probleme.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Upoznavanje polaznika s aktualnim sadržajima i projektima usko vezanima za muzejsko nakladništvo.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Osmišljavanje i izrada konačnog programa radionice, odabir predavača, kontakti i dogovori. Najava radionice elektroničkom poštom te na mrežnim stranicama i društvenim mrežama MDC-a. Organizacija i održavanje radionice u trajanju od 3 sata u virtualnom obliku, po odobrenju predavača, priprema i objava snimke radionice na YouTube kanalu MDC-a. Evaluacija provedenoga programa, izrada potvrda za polaznike radionica.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Radionice su namijenjene svim zainteresiranim muzejskim djelatnicima, kustosima i dokumentaristima, knjižničarima i arhivistima, stručnjacima zaposlenim na uredničkim ili izdavačkim projektima. Korisne su pripravnici i početnici u muzejskom radu, ali i iskusnim muzealcima koji žele nadograditi svoja znanja i iskustvo. Po završetku radionice, polaznici će dobiti potvrdu o pohađanju radionice.

Voditelji i predavači: renomirani i iskusni stručnjaci iz pojedinih predmetnih područja. Gosti predavači bit će pozvani iz hrvatskih muzeja, NSK i drugih baštinskih ustanova te fakulteta, a po potrebi i iz specijaliziranih nakladničkih kuća.

Terminski plan:

Radionica će se održati do studenoga 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Upoznavanje polaznika s vrstama, svrhom i upotrebom ilustrativne građe u pripremi različitih vrsta muzejskih publikacija – od kataloga povremenih ili stalnih izložaba i vodiča do slikovnica za najmlađe te primjena novostečenih znanja u konkretnim muzejskim nakladničkim projektima.

Troškovnik:

honorari pozvanim predavačima (5 x 50,00 € neto)	390,00
ukupno	390,00

3. Stručni savjetodavni obilazak muzeja u Hrvatskoj, matični muzeji prve i druge razine

Šest matičnih muzeja prve razine (Arheološki muzej Zagreb, Hrvatski prirodoslovni muzej, Hrvatski povijesni muzej, Muzej za umjetnosti i obrt, Tehnički muzej Nikola Tesla, Etnografski muzej Zagreb) i matični muzeji druge razine (Muzej moderne i suvremene umjetnosti, Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Etnografski muzej Split) za 2027. su predložili stručni obilazak (vidi u tablicama).

Planom je predviđeno da će se pregledati muzejska dokumentacija (osnovni akti muzeja i muzejska dokumentacija) i čuvaonice. Na licu mjesta (pri obilasku predviđenim planom 2027.) savjetom pomoći oko aktualnih problema s kojima se kustosi i dokumentaristi svakodnevno susreću. Uz planirane stručne posjete, očekuju se i ad hoc nadzori.

ARHEOLOŠKI MUZEJ U ZAGREBU

Arheološki muzej u Zagrebu kao matični muzej I. razine nastaviti će u 2027. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, rada na studijskim zbirkama, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s arheološkom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s arheološkim odjelima i zbirkama bit će:

- stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom);
- koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama;
- stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe te pri revizijama zbirke;
- savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti arheološke građe;
- aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, osnivanju i vođenju studijskih zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost.

U realizaciji programa sudjeluju između 1 do 3 djelatnika iz Arheološkog muzeja u Zagrebu: matičar, dokumentarist i restaurator-konzervator.

Gradski muzej Varaždin, Zavičajni muzej Varaždinske toplice	
prijevoz	92,00
dnevnic (1 x 2 osobe)	60,00
cestarina	10,00
ukupno	162,00

Muzej Cetinske krajine	
prijevoz	407,00
dnevnic (2 x 2 osobe)	120,00
cestarina	55,00
noćenje (1 x 2 osobe)	100,00
ukupno	682,00

Gradski muzej Senj	
prijevoz	163,00
dnevnic (1 x 2 osobe)	60,00
cestarina	17,00
ukupno	240,00

Zavičajni muzej Benkovac	
prijevoz	297,00
dnevnic (1 x 2 osobe)	60,00
cestarina	39,00
ukupno	396,00

Muzej Lapidarium, Novigrad, Arheološki muzej Istre	
prijevoz	326,00
dnevnic (2 x 2 osobe)	120,00
cestarina	45,00
noćenje (1 x 2 osobe)	100,00
ukupno	591,00

sveukupno Arheološki muzej u Zagrebu	2.071,00
---	-----------------

HRVATSKI POVIJESNI MUZEJ

Hrvatski povijesni muzej matični je muzej prve razine za povijesne muzeje, odnosno povijesne i kulturno-povijesne zbirke. U sklopu matične djelatnosti HPM obavlja stručni nadzor nad radom muzeja niže razine, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

Program matičnosti 2027. godine Hrvatski povijesni muzej će provoditi u okviru uvjeta obnove, budući da je isti zatvoren za javnost nakon posljedica potresa od 2020. godine.

Stručni nadzor obaviti će se u: Muzeju grada Splita, Gradskom muzeju Makarska i Muzeju Slavonije Osijek.

Također, u cilju unapređenja stručnog rada organizirati će se radionice na temu novih pristupa u obradi muzejske građe i muzejske dokumentacije u Muzeju grada Splita i Muzeju Slavonije Osijek (u suradnji s matičarima druge razine).

Muzej Slavonije Osijek	
prijevoz	275,00
dnevnic (2 x 2 osobe)	120,00
cestarina	36,00
noćenje (1 x 2 osobe)	250,00
ukupno	681,00

Muzej grada Splita, Gradski muzej Makarska	
prijevoz	483,00
dnevnic (3 x 2 osobe)	180,00
cestarine	53,00
noćenje (2 x 2 osobe)	400,00
ukupno	1.116,00

sveukupno Hrvatski povijesni muzej	1.797,00
---	-----------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ ZAGREB

Etnografski muzej kao matični muzej I. razine nastavit će u 2027. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s etnografskom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s etnografskim odjelima i zbirkama bit će: stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom); koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama; stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirke; savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti etnografskih predmeta; aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost

U realizaciji programa sudjeluju tri djelatnice Etnografskog muzeja: matičarka kustosica, dokumentaristica i restauratorica-konzervatorica.

Muzej grada Koprivnice	
Prijevoz (Zagreb – Koprivnica – Zagreb)	110,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
ukupno	200,00

Samoborski muzej	
prijevoz	30,00
dnevnic	0,00
ukupno	30,00

Muzej Sinjske alke, Muzej Cetinske krajine, Muzej triljskog kraja	
prijevoz	411,00
dnevnic (3 x 3 osobe)	270,00
cestarina	53,00
noćenje (2 x 3 osobe)	480,00
ukupno	1.214,00

Gradski muzej Vinkovci, Muzej Slavonije	
prijevoz	321,00
dnevnic (2 x 3 osobe)	180,00
cestarina	35,00
noćenje (1 x 2 osobe)	240,00
ukupno	776,00

sveukupno Etnografski muzej Zagreb	2.220,00
---	-----------------

ETNOGRAFSKI MUZEJ SPLIT

Za 2027. godinu Etnografski muzej Split predlaže stručni obilazak muzejske ustanove, koja u svom sastavu ima etnografski odjel, odnosno etnografsku zbirku. U cilju unapređenja stručnog rada u području etnografskih muzeja i etnografske građe obavit će se uvid u muzejsku dokumentaciju, pružiti savjeti vezani uz izazove inventarizacije muzejske građe, pregledat će se osnovni zakonski akti ustanove te će se izvršiti pregled stanja muzejskih čuvaonica. Na licu mjesta muzejskim djelatnicima pružit će se stručni savjeti i preporuke koje bi trebali pridonijeti uspješnijem prevladavanju tekućih stručnih izazova.

Previđeno je da uz matičarku druge razine za etnografske muzeje i etnografsku građu, muzejsku savjetnicu Maju Alujević, stručni obilazak obavi i muzejska savjetnica Ida Jakšić.

Kao ustanova u kojoj se tijekom 2027. godine planira provesti stručni obilazak u sklopu poslova matičnosti druge razine predlaže se Narodni muzej Zadar.

Narodni muzej Zadar	
prijevoz – osobni automobil	157,00
cestarina	14,00
dnevnic (1 x 2 osobe)	60,00
ukupno	231,00
sveukupno Etnografski muzej Split	231,00

ETNOGRAFSKI MUZEJ ISTRE

Etnografski muzej Istre/Museo etnografico dell'Istria koji u Sustavu muzeja koji obavlja matičnu djelatnost druge razine za 2027. godinu predlaže stručne obilaske muzejskih ustanova na području Istarske županije i Primorsko goranske županije koje u svom fundusu imaju etnografske zbirke.

Ciljevi stručnog obilaska: Pregled etnografskih zbirki (uvid u stanje, tematiku i dokumentaciji građe), stručna savjetodavna pomoć inventarizacije građe i revizije zbirki, stručni razgovori o razradi programskih koncepta, savjetovanje o razvijanju i provedbi muzejsko edukativnih sadržaja, povezivanje muzejskih institucija kako bi se stvorila baza za zajedničke programe

U realizaciji sudjeluju dvije djelatnice Etnografskog muzeja Istre/Museo etnografico dell'Istria: matičarka i/ili kustosica, dokumentaristica.

Zavičajni Muzej Poreštine – Museo del territorio Parentino	
prijevoz	31,00
ukupno	31,00
sveukupno Etnografski muzej Istre	31,00

MUZEJ ZA UMJETNOST I OBRT

Muzej za umjetnost i obrt matični je muzej prve razine za umjetničke muzeje i muzeje primijenjenih umjetnosti. U sklopu matične djelatnosti MUO obavlja stručni nadzor nad radom muzeja, te daje stručnu pomoć u cilju unapređenja i olakšanja rada na poslovima vezanim uz inventarizaciju i obradu muzejskih zbirki s ciljem izgradnje standarda djelatnosti u svim aspektima djelovanja i rada muzeja.

Obzirom da je u 2025. godini na zahtjev Ministarstva kulture i medija proveden izvanredan nadzor u muzejskim jedinicama Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti u 2027. će se matičnim obilaskom uključiti Hrvatski muzej arhitekture, Gliptoteka i Strossmayerova galerija kako bi se i nadalje pratio stručan rad tih muzeja. Troškova za matičnu djelatnost Muzeja za umjetnost i obrt u 2027. neće biti.

sveukupno Muzej za umjetnost i obrt	0,00
--	-------------

MUZEJ MODERNE I SUVREMENE UMJETNOSTI

U okviru provođenja matične djelatnosti druge razine, MMSU tijekom 2025. godine u program U okviru provođenja matične djelatnosti druge razine, MMSU tijekom 2026. godine u program planira uključiti sljedeće muzeje na području Primorsko-goranske i Istarske županije: Muzej suvremene umjetnosti Istre, Pomorski i povijesni muzej Istre

Program je zamišljen kao nastavak matične djelatnosti MMSU-a kojim se obilaze lokalni i zavičajni muzeji koji čuvaju raznorodnu građu, između koje je, iako obično brojčano manja, i umjetnička građa. Navedeni će se muzeji obići kako bi se stekao uvid u način njihova rada, naglasak će biti stavljen na vođenje primarne muzejske dokumentacije, na stanje u muzejskim čuvaonicama te na način provođenja preventivne zaštite umjetnina.

Muzej suvremene umjetnosti Istre, Pomorski i povijesni muzej Istre	
prijevoz (228 km x 0,50 €)	114,00
parking	24,00
dnevnica	30,00
cestarina	24,00
ukupno	192,00

sveukupno Muzej moderne i suvremene umjetnosti	192,00
---	---------------

TEHNIČKI MUZEJ NIKOLA TESLA

Tehnički muzej Nikola Tesla, kao matični muzej I. razine nadležan za muzeje i zbirke s tehničkom građom, u 2027. godini nastavlja obavljati poslove matične djelatnosti u skladu sa Zakonom o muzejima, podzakonskim propisima kojima se uređuje Sustav muzeja Republike Hrvatske, stručnim i tehničkim standardima za rad muzeja te propisima o vođenju muzejske dokumentacije. Djelovanje matične službe usmjereno je na sustavno unaprjeđenje stručnog rada muzeja i drugih ustanova koje čuvaju, obrađuju, interpretiraju i prezentiraju tehničku baštinu/grauđu, kao i na jačanje standarda zaštite, obrade, dokumentiranja, čuvanja i korištenja muzejske građe.

U okviru svojih ovlasti i zadaća, matičar I. razine za tehničke muzeje i zbirke pružat će stručnu, savjetodavnu i koordinacijsku podršku ustanovama koje u svojem fundusu imaju tehničku građu. Posebna pozornost posvetit će se stručnom nadzoru nad stanjem zbirke, procjeni uvjeta smještaja i čuvanja građe, provjeri razine muzejske dokumentacije, primjeni propisanih standarda inventarizacije i obrade predmeta te usklađenosti rada ustanova s važećim zakonskim i stručnim okvirom. Matična služba djelovat će i kao potpora u prepoznavanju razvojnih potreba pojedinih zbirke, planiranju prioriteta zaštite te oblikovanju preporuka za daljnje stručno postupanje.

U izvršenju plana sudjelovat će: matičar kustos, te po potrebi konzervator – restaurator te dodatan kustos (voditelj povezane predmetne zbirke) i/ili dokumentaristica.

Muzej hrvatskog vatrogastva Varaždin	
prijevoz	100,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
cestarina	10,00
ukupno	200,00

Muzej betinske drvene brodogradnje	
prijevoz (Zagreb – Betina – Zagreb)	380,00
dnevnic (2 x 3 osobe)	180,00
cestarina	42,00
noćenje (1 x 3 osobe)	200,00
ukupno	802,00

sveukupno Tehnički muzej Nikola Tesla	1.032,00
--	-----------------

POMORSKI I POVIJESNI MUZEJ HRVATSKOG PRIMORJA RIJEKA

PPMHP kao matični muzej II. razine nastaviti će u 2027. godini obavljanje poslova matičnosti kroz suradnju i nadzor muzeja. Planirani su sastanci s muzejskim djelatnicima te obilazak lokacija čuvaonica i postava, stručno-savjetodavna pomoć oko organiziranja i provedbe inventiranja građe, konzervatorskih zahvata te pomoć ustanovama i zbirkama s povijesnom građom u rješavanju stručnih muzejskih i administrativnih pitanja vezanih uz revizije građe, osnivanje muzeja i sl.

Prioritet prilikom godišnjeg obilaska muzeja s povijesnim odjelima i zbirkama bit će: stručni nadzor nad radom muzeja te unaprjeđenje stručnoga rada u muzejima i podizanje razine zaštite i očuvanja muzejske građe i dokumentacije te uvid u postupanje nakon dobivenih uputa (s vremenskim odmakom), koordinacija primjene računalnog programa za obradu muzejske građe te prikupljanje podataka i pružanje pomoći u dokumentiranju građe muzejskim ustanovama, stručna savjetodavna pomoć pri inventarizaciji građe i pri revizijama zbirke, savjetodavna pomoć pri preventivnoj zaštiti predmeta, aktualne muzejske teme: sakupljanje, razvoj zbirke, izlučivanje, izložbena djelatnost.

U realizaciji programa sudjeluju dva PPMHP matičara Nikša Mendeš i Ivo Mileusić.

Muzej grada Rijeke	
dnevnic	0,00
ukupno	0,00

Muzej grada Šibenika	
prijevoz	343,00
dnevnic (2 x 2 osobe)	120,00
cestarina	47,00
parking	40,00
noćenje (1 x 2 osobe)	120,00
ukupno	670,00

sveukupno Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka	670,00
---	---------------

HRVATSKI PRIRODOSLOVNI MUZEJ

Hrvatski prirodoslovni muzej je matični muzej I. razine za prirodoslovlje te u 2027. godini nastavlja stručnu suradnju, savjetovanje i stručni nadzor prirodoslovnih zbirki i muzeja u Hrvatskoj. Prioritetno razvijati će se baza za prirodoslovne zbirke uz uključivanje za prirodoslovnu građu.

Muzeji Hrvatskog zagorja - Muzej krapinskih neandertalaca	
prijevoz (Zagreb – Krapina – Zagreb)	60,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
cestarina	7,00
ukupno	157,00

Muzej Međimurja Čakovec	
prijevoz	95,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
cestarina	10,00
ukupno	195,00

Muzej grada Karlovca	
prijevoz	60,00
cestarina	5,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
ukupno	155,00

Muzej grada Koprivnice, Gradski muzej Križevci	
prijevoz	110,00
dnevnic (1 x 3 osobe)	90,00
ukupno	200,00

Ukupno Hrvatski prirodoslovni muzej	707,00
--	---------------

Sveukupno troškovi obilazak muzeja matičnih muzeja prve i druge razine:

AMZ	2.071,00
H povijesni M	1.797,00
EMZ	2.220,00
EMS	201,00
EMI	31,00
MUO	0,00
MMSU	192,00
TMNT	1.032,00
PPMHPR	670,00
H prirodoslovni M	707,00
ukupno	8.921,00

matičnost I. i II. razine	8.921,00
radionica	390,00
sveukupno	9.311,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	9.311,00
Sveukupno	9.311,00

POSEBNI PROGRAMI

NASTAVAK PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE GRAĐE ODUZETE TIJEKOM I NAKON DRUGOG SVJETSKOG RATA

Nositelji projekta: Muzejski dokumentacijski centar i Ministarstvo kulture i medija RH
Voditelj: Maja Kocijan, ravnateljica

Opis programa:

Nakon „Pilot-projekta utvrđivanja podrijetla muzejske građe oduzete tijekom i nakon Drugoga svjetskog rata“ kojeg je Muzejski dokumentacijski centar proveo u suradnji s Ministarstvom kulture i medija RH 2023 i 2024. u jesen 2025. nastavljen je rad na istraživanju građe koja je u hrvatske muzejske funduse ušla od 1941. do 1958. godine.

U Pilot-projektu je sudjelovalo devet muzeja koji se najčešće spominju vezano uz aktivnosti izmještanja i pohrane građe tijekom i nakon rata: Muzej za umjetnost i obrt, Arheološki muzej u Zagrebu, Etnografski muzej Zagreb, Hrvatski povijesni muzej, Nacionalni muzej moderne umjetnosti, Strossmayerova galerija starih majstora HAZU, Muzej grada Zagreba, Muzej Slavonije te Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, a u nastavku Projekta pridružili su im se i Muzej Mimara i Dubrovački muzeji.

U nastavku projekta istraživanja provenijencije skoncentrirali smo se na konkretne muzejske predmete neistraženog podrijetla.

Projekt operativno vodi Muzejski dokumentacijski centar, a stručni dio tima čine kolege s najvećim iskustvom u istraživanju dr. sc. Ljerka Dulibić i dr. sc. Ivan Ferenčak. Rad će se do prezentacije rezultata u proljeće 2027. odvijati kroz pružanje stručne pomoći, konzultacije, edukacije i razmjenu saznanja svih sudionika.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Uspostava trajnog, pouzdanog i sustavnog bavljenja istraživanjem provenijencije muzejske građe u hrvatskim muzejima.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Kroz održavanje radionica, edukacija, predavanja i konzultacija.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska i baštinska zajednica kako u RH tako i u drugim državama u kojima se muzejski djelatnici bave temom istraživanja podrijetla muzejske građe.

Terminski plan:

Prosinac 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Pokazati dosege rada stručnih muzejskih djelatnika u istraživanju provenijencije muzejske građe.

Troškovi:

Prijevoz istraživača iz Dubrovnika do Zagreba (zrakoplov)	270,00
smještaj (jedno noćenje)	100,00
Prijevoz istraživača iz Rijeke do Zagreba i od Osijeka do Zagreba – (autobus)	30,00
Ukupno	400,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	400,00
Ukupno	400,00

**OBRADA DOKUMENTACIJE IZ ARHIVA MUZEJA I GALERIJA HRVATSKE I ARHIVA
DOMOVINSKOG RATA**

Predlagatelj i voditelj programa: Iva Validžija, viša kustosica

Suradnica: Dunja Vranešević, dokumentaristica

Muzejski dokumentacijski centar od svojeg osnivanja prikuplja dokumentaciju o stručnom djelovanju muzeja i galerija Hrvatske. Dokumentacija se vodi u sekundarnoj bazi S++.

Dokumentacija Arhiva muzeja i galerija RH prati muzeje od osnivanja te, ovisno od ustanove do ustanove, sadržava koncepte stalnih postava, izvješća o radu, pojedine inicijative muzealaca povezane s napredovanjem muzejske djelatnosti. Građa je prikupljana od tridesetih godina 20. st. kada je Antun Bauer počeo sustavno prikupljati informacije o muzejima ili muzeološkim inicijativama. Arhiv Domovinskog rata nastao je od 1991. do 2000. godine.

U 2021. godini skeniran je Arhiv muzeja i galerija Hrvatske, više od deset dužnih metara građe u visokoj rezoluciji. U tijeku je povezivanje s postojećim zapisima u sekundarnoj dokumentaciji, nepostojeći zapisi će se upisati, a postojeći unaprijediti novim saznanjima. Do sredine srpnja 2026. obrađeno je i objavljeno na On-line katalogu 4999 dokumenata. Obrađeni zapisi će se kontinuirano dizati na On-line katalog Muzejskog dokumentacijskog centra.

NABAVA OPREME ZA PREVENTIVNU ZAŠTITU GRAĐE

Predlagateljica programa: Zrinka Marković, viša kustosica

Opis programa:

Ovim programom obuhvaćena je građa Zbirke muzejskih plakata MDC-a. U svrhu preventivne zaštite plakata, planirano je nabaviti dodatne beskiselinske mape, zaštitne poliesterske vrećice te muzejski karton. Navedeno će se koristiti kao zaštita kod pohrane plakata, posebice poliesterske vrećice u koje se mogu umetnuti oštećeni plakati, ali također i kod premještanja, privremenog iznošenja građe izvan ustanove zbog digitalizacije, prijevoza na izložbu i slično.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Građa će biti zaštićena od potencijalnih oštećenja koja se mogu dogoditi kod pohrane i privremenog iznošenja građe izvan ustanove.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Zaštita plakata iz Zbirke muzejskih plakata gore navedenom opremom za preventivnu zaštitu.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Primarni korisnik je MDC, ali i potencijalni suradnici jer bi se nabavom opreme mogla spriječiti oštećenja.

Terminski plan:

Potrebna oprema za preventivnu zaštitu građe nabavit će se po dobivanju sredstava, odnosno do kraja 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Građa će biti adekvatno pohranjena i zaštićena kod pohrane i rukovanja građom.

Troškovi:

Mapa beskiselinska, ručno rađena, DIN A0, s ručkom, dim. 123 x 87 x 3 cm, 4 komada	400,00
Poliesterske Melinex vrećice, dim. 775 x 1025 mm, B1, 40 komada	940,00
Muzejski karton, trajni, 1,1 mm, 800 g/m ² , dim. 70 x 100 cm, 2 arka	20,000
Ukupno	1.360,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	1.360,00
Sveukupno	1.360,00

STRUČNI OBILASCI ZA DOPUNU REGISTRA MUZEJA, ZBIRKI I RIZNICA U VLASNIŠTVU VJERSKIH ZAJEDNICA

Voditeljica programa: Dunja Vranešević, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Uspostavom nove baze podataka MDC-ova Registra muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica omogućeno je posuvremenjivanje postojećih podataka kao i upis novih muzeja vjerskih zajednica. Da bi se dobili provjereni i cjeloviti podatci o zbirkama koje su upisane u Registar ili ih kao novoosnovane tek treba upisati, potrebno je provoditi redovite stručne preglede na terenu. Time se omogućuje saznanje i obrada vrijednih podataka o često nedovoljno poznatim zbirkama, njihovoj građi, smještaju, kontaktima i razini otvorenosti za posjetitelje, što je posebice važno u svjetlu uvrštenja muzeja vjerskih zajednica u *Zakon o muzejima* (NN 61/2018). Stručni obilasci dopuna su anketnom prikupljanju podataka, a posebice su nužni kako bi se na terenu provjerilo stanje građe te prikupila nedostajuća fotodokumentacija.

Ove godine planiranim programom obišli bi se muzeji i zbirke vjerskih zajednica u Rijeci i Splitu.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Stručni terenski obilasci omogućit će neposredno i pobliže upoznavanje s vrstom i stanjem vrijedne građe koja se čuva u muzejima vjerskih zajednica. Registar će se popuniti provjerenim i relevantnim podacima te obogatiti potrebnim fotografijama koje su dosad izostajale, što su preduvjeti u uspostavljanju sustavnog evidentiranja kao oblika zaštite. Uspostavljanje kontakata s predstavnicima vjerskih zajednica koji se skrbe o kulturno-povijesnoj baštini u svojem vlasništvu omogućit će bližu suradnju i potaknuti razvoj stručne pomoći.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Stručni obilazak odabranih muzeja i zbirki vjerskih zajednica obuhvatit će osmišljavanje plana posjeta, uspostavljanje kontakata s lokalnim vjerskim zajednicama te suradnicima iz nadležnoga konzervatorskog odjela, pripremno istraživanje dostupnih podataka i literature, osobni obilazak svih muzeja, pregled i fotografiranje njihova prostora i građe te bilježenje novih saznanja.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su hrvatska i inozemna muzejska i akademska zajednica, Ministarstvo kulture i medija RH, gradski uredi za kulturu, kulturni djelatnici, turističke zajednice, samostalni istraživači, konzervatori, pripadnici različitih vjerskih zajednica, posjetitelji MDC-ovih mrežnih stranica te ostala zainteresirana javnost.

Terminski plan:

Program se planira završiti do kraja 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Uvidom na terenu Registar će se dopuniti i posuvremeniti novim, važećim podacima te fotografskom dokumentacijom o muzejima i zbirkama u vlasništvu vjerskih zajednica na području grada Rijeke (Isusovačka baština katedrale sv. Vida, Riznica franjevačkog samostana

na Trsatu) i Splita (Riznica splitske katedrale, Muzejska zbirka franjevačkog samostana na Poljudu).

Troškovi:

Rijeka	
prijevoz (Zagreb – Rijeka – Zagreb) - autobus	30,00
smještaj (1 x 1 osoba)	110,00
dnevica (2 x 1 osoba)	60,00
Split	
prijevoz (Zagreb – Split - Zagreb) - autobus	60,00
smještaj (1 x 1 osoba)	130,00
dnevica (2 x 1 osoba)	60,00
Ukupno	450,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	450,00
Ukupno	450,00

PERSONALNI ARHIV ZASLUŽNIH MUZEALACA

Predlagateljica programa: Iva Validžija, viša kustosica

Opis programa:

Projekt *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* pokrenut je početkom 2002. godine s ciljem skupljanja biografskih, bibliografskih podataka, objavljenih knjiga, monografija, magistarskih i doktorskih radova, elaborata, separata, projekata, objavljenih ili neobjavljenih tekstova, te fotografija, tonskih zapisa i svih relevantnih dokumenata nastalih individualnim radom zaslužnih pojedinaca muzejske struke ili istaknutih povjesničara umjetnosti u Republici Hrvatskoj koji završavaju ili su završili svoj radni vijek.

Sakupljeni podaci stručno su obrađeni i objedinjeni u bazu podataka *Personalni arhiv zaslužnih muzealaca* MDC-a imaju istu vrijednost kao i drugo arhivsko gradivo koji je od interesa za Republiku Hrvatsku i podliježe propisu o zaštiti kulturnih dobara.

U 2027. godinu ćemo, u sklopu programa Personalni arhiv zaslužnih muzealaca, imati novu bazu Personalnog arhiva zaslužnih muzealaca i mogućnost da se dodatni podaci (digitalizirane fotografije i PDF bibliografija). Intervjuirat će se dvoje kolega i nastaviti rad na prikupljanju, obradi podataka i dizanju obrađenih dosjea na web stranicama Muzejskog dokumentacijskog centra.

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Opis programa:

Knjižnica MDC-a je specijalna knjižnica koja je od svojega osnutka 1955. godine djeluje kao stručni odjel MDC-a, a svojom je nabavnom politikom usmjerena na sakupljanje knjižnične građe iz područja muzeologije i informacijskih znanosti. Kao takva je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim uslugama i fondom koji broji preko 50.000 jedinica, nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Kako bi Knjižnica i dalje mogla zadovoljavati potrebe i zahtjeve svojih korisnika - djelatnika matične ustanove te vanjskih korisnika, kustosa, muzejskih dokumentarista, muzejskih pedagoga, muzejskih informatičara i ostalih baštinskih stručnjaka, znanstvenika, studenata, učenika i ostalih, nužna su materijalna sredstva za nabavu recentne inozemne i domaće literature iz područja muzeologije i srodnih znanosti kao i sredstva za obnovu pretplate na, većinom inozemne stručne časopise. Kako bismo zadovoljavali i potrebe vanjskih korisnika van grada Zagreba te uspostavili međuknjižničnu razmjenu sa srodnim ustanovama, potrebna su nam materijalna sredstva za nabavu traženih naslova.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Knjižnica MDC-a je jedina specijalna knjižnica za područje muzeologije, a svojim fondom i uslugama nastoji zadovoljiti potrebe stručnog i permanentnog obrazovanja korisnika muzejske zajednice te doprinijeti unapređivanju muzejske djelatnosti u skladu sa suvremenim svjetskim trendovima i međunarodnim standardima.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Provesti će se stručne aktivnosti knjižničarskoga poslovanja vezane za izgradnju knjižničnoga fonda:

- izbor naslova domaće i inozemne stručne periodike i knjiga;
- narudžba izabranih naslova publikacija elektroničkim putem, direktno kod izdavača;
- zaprimanje novih publikacija u Knjižnicu;
- inventarizacija i stručna obrada publikacija (katalogizacija, predmetna obradba, izrada sažetaka);
- objava prinova u mrežnom katalogu knjižnice;
- predstavljanje izabranih prinovljenih publikacija na mrežnim stranicama MDC-a i u newsletteru MDC-a *Vijesti iz muzeja*

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

- primarni korisnici – djelatnici matične ustanove (13 djelatnika);
- vanjski korisnici (fizički) – kustosi, muzejski dokumentaristi, muzejski pedagozi, muzejski informatičari, konzervatori i preparatori, ostali baštinski stručnjaci (arhivisti, knjižničarski djelatnici), znanstvenici, studenti, učenici i ostali
- virtualni korisnici – korisnici mrežnih sadržaja MDC-a i Knjižnice MDC-a (tijekom 2025.g. knjižnica je imala oko 12 tisuća virtualnih posjetitelja)

Terminski plan:

U skladu s odobrenim financijskim sredstvima, a na temelju iskazanih potreba djelatnika matične ustanove i vanjskih korisnika, obnova pretplate na domaće i inozemne časopise izvršit će se početkom 2027. godine (siječanj – veljača), a tijekom godine na odabrane naslove stručne literature.

Stručna obrada uslijedit će neposredno nakon primitka publikacija, a najzad do prosinca 2027. godine. Sve prinovljene publikacije biti će vidljive i u online katalogu knjižnice MDC-a.

Očekivani rezultati:

Obnova pretplate na izuzetno vrijedne naslove stručnih i znanstvenih inozemnih časopisa te kupnja knjiga i priručnika iz muzeologije, koji se u sklopu definirane nabavne politike Knjižnice MDC-a, kontinuirano sakupljaju, stručno obrađuju, izrađuju informacijska pomagala (katalozi) te daju na korištenje zainteresiranim stručnjacima.

Kontinuirano djelovanje knjižnice MDC-a kao referalnog centra za znanje o muzejima i muzeologiji.

Planirani izdaci:

obnova pretplate na stručne časopise	2.000,00
nabava recentne stručne literature	1.000,00
ukupno	3.000,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (50%)	1.500,00
Ministarstvo kulture i medija RH (50%)	1.500,00
ukupno	3.000,00

46. IZLOŽBA IZDAVAČKE DJELATNOSTI HRVATSKIH MUZEJA I GALERIJA, 2027.
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Suradnici: stručni djelatnici MDC-a te vanjski suradnici na pripremi izložbe, izradi kataloga te održavanju promotivnih događanja uz izložbu

Opis programa:

MDC je 1982. godine pokrenuo jedinstveni izložbeni projekt s ciljem redovnog i cjelovitog predstavljanja recentne jednogodišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija široj publici objedinjenoj na jednom mjestu. U 2027. godini planira se održati **46. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija** na Interliberu Zagrebačkoga velesajma.

Hrvatski muzeji i galerije svake se godine odazivaju u velikom broju svojim novim tiskanim i elektroničkim publikacijama (vodičima, katalozima stalnih i povremenih izložaba, monografijama, časopisima i zbornicima, publikacijama za djecu i mlade, publikacijama za osobe s invaliditetom, plakatima itd.). Po jedan primjerak tih publikacija pohranjuje se u zbirkama MDC-a, a dva se primjerka izlažu i prezentiraju javnosti. Potaknuti višegodišnjim velikim interesom i brojnom publikom, kao i snažnom podrškom hrvatskih muzeja, izložbeni projekt će se nastaviti i u 2027. godini održavanjem 46. izložbe.

Uz izložbu je, kao i prethodnih godina, planirana i izrada obveznoga popratnog elektroničkog **kataloga** sa popisom cjelokupne godišnje izdavačke produkcije hrvatskih muzeja i galerija. Taj je katalog trajni dokument muzejskoga nakladništva te značajan doprinos hrvatskoj nacionalnoj bibliografiji. Besplatno je dostupan na mrežnim stranicama MDC-a (<https://mdc.hr/hr/mdc/publikacije/izdavacka-djelatnost-hr-muzeja-galerija/>).

Uz izložbu se planiraju i **promotivna događanjima** kojima će se nastojati ukazati na iznimnu sadržajnu kvalitetu muzejskih publikacija te njihov vizualni identitet koji ih izdvaja u korpusu cjelokupnoga hrvatskog nakladničkog korpusa.

Opis programa:

- omogućiti stručnoj, ali i široj publici (učenicima, studentima, kolekcionarima, antikvarima, bibliofilima, ljudima različitih interesa, dobi i struka) neposredan uvidi i upoznavanje s recentnom, jednogodišnjom izdavačkom produkcijom muzeja i galerija iz cijele Hrvatske;
- prezentirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija kao vrlo vitalan i značajan segment rada tih ustanova,
- kontinuirano pratiti razvojni put i standardizaciju muzejskih publikacija, oblikovanje njihovih formalnih i sadržajnih značajki (katalozi izložaba, muzejski vodiči...), uvođenje i korištenje novih medija (elektroničko izdavaštvo), okretanje k ciljanoj publici kao što su djeca (muzejske početnice, slikovnice...) ili osobe s invaliditetom,
- staviti na uvid likovna i grafička rješenja muzejskih publikacija;
- promovirati izdavačku djelatnost muzeja i galerija, povećati i proširiti njezinu distribuciju, kao i kruga čitalaca, razvijati svijest o mogućnosti i potrebi prodaje muzejskih publikacija unutar muzejskog marketinga

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Program će obuhvatiti izložbene, izdavačke i promotivne aktivnosti.

Izložbene aktivnost:

- poziv hrvatskim muzejima i galerijama za sudjelovanje na izložbi te dostavu publikacija godišnje produkcije, zaprimanje publikacija, njihova stručna obrada u lokalnoj bazi podataka i izrada kataloških jedinica; izrada izložbene koncepcije; osmišljavanje izložbenog postava i njegovo postavljanje na štandu MDC-a; izlaganje građe i organizacija promotivnih aktivnosti

Izdavačke aktivnost:

- izrada kataloga muzejskih publikacija objavljenih u razdoblju od listopada 2026.g. do listopada 2027.; priprema i prijelom teksta za objavu; izrada preglednog teksta o muzejskom izdavaštvu u obuhvaćenom razdoblju; odabir publikacija, skeniranje korica i obrada preslika za potrebe kataloga izložbe; dizajn korica kataloga; lektura, korektura i objava publikacije; priprema i objava elektroničkog izdanja kataloga na mrežnim stranicama MDC-a

Popratne/Promotivne aktivnost:

- organizacija popratnih aktivnosti koje će se održavati na izložbenom prostoru MDC-a u suradnji s muzejima (promocije, razgovori s izdavačima, radionice...) ili na pozornici Zagrebačkoga velesajma

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

46. izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija održat će se, kao i prijašnjih godina, u sklopu Interlibera – Međunarodnog sajma knjiga na Zagrebačkom velesajmu. Ciljana skupina

korisnika su posjetitelji sajma – različitih dobnih skupna i interesa. Organizacijom popratnih događanja (predavanja, promocija, tematskih izložaba građe, radionica) zastupljeni su i stručni korisnici (muzejski djelatnici, studenti)

Terminski plan:

Pripremni radovi započinju početkom srpnja (najava izložbe), krajem kolovoza upućuje se poziv muzejima na suradnju i dostavu recentnih publikacija; izrada kataložnih zapisa i priprema kataloga odvijat će se tijekom rujna i listopada; završetak rada na katalogu krajem listopada; početkom studenoga izvršit će se završni radovi vezani za pripremu i objavu kataloga izložbe kao i pripremni radovi za postavljanje izložbe na Zagrebačkome velesajmu.

Program će se realizirati u vrijeme održavanja Međunarodnoga sajma knjiga i učila (studen 2027.). Valorizacija i evaluacija programa obaviti će se u drugoj polovici studenoga.

Očekivani rezultati:

Održavanje 46. izložbe izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija s popratnim katalogom izložbe; dobra posjećenost izložbe i pozitivna percepcija izloženih sadržaja te postizanje navedenih osnovnih ciljeva.

Troškovnik za izložbu, katalog izložbe i popratne izložbene aktivnosti:

1. Izložba	
Iznajmljivanje neuređenoga paviljonskoga izložbenog prostora na Zagrebačkom Velesajmu (74 Eura/m ² - 27m ²) s obveznim paušalima i tehničkim uslugama. Izračun napravljen prema cjeniku za 2026. godinu https://www.zv.hr/UserDocsImages/sajmovi/Interliber/Prijavni%20materijal/prijava_izlaganja_hr.pdf?vel=549096 (pristupljeno: 8.7.2026.)	2.800,00
Dizajn i grafičko uređenje te postavljanje i rastavljanje elemenata izložbenog namještaja i opreme (2.000 Euro + PDV)	2.500,00
Pakiranje i prijenos građe, 10 sati (Student servis, 8,10 Euro/h + 18% provizija SC) Cjenik usluga SC-a za 2026.: https://www.sczg.unizg.hr/informacije/cjenik	150,00
Transport izložaka i izložbene opreme	150,00
Dežurstvo na izložbenom prostoru, 100 sati + 30 sati nedjeljom (Student servis; 6,60 Euro/h, rad nedjeljom – uvećanje 50% + 18% provizija SC) Cjenik usluga za 2026.: CJENIK-2026.pdf	1.000,00
Ukupno za izložbu:	6.600,00
2. elektronički katalog izložbe	
Lektura i korektura teksta Predgovora, cca 20 str. (2,70 Euro/katica, neto)	150,00
Pomoć pri unosu podataka, 170 sati (Student servis; 6,60 Euro/h + 18% provizija SC) Cjenik usluga za 2026.: CJENIK-2026.pdf	1.300,00
Ukupno za katalog:	1.450,00
3. POPRATNE AKTIVNOSTI	
Putni troškovi i dnevnice izlagačima i promotorima	500,00

Potrošni promidžbeni materijal	150,00
Ukupno za popratne aktivnosti:	650,00
UKUPNO ZA IZLOŽBU, KATALOG I POPRATNE AKTIVNOSTI (I+II+III):	8.700,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (50%)	4.350,00
Ministarstvo kulture i medija RH (50%)	4.350,00
Sveukupno	8.700,00

**IZLOŽBA OSNIVANJE MUZEJA I KNJIŽNICE SISAK 1942. GODINE
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

Voditelj programa za MDC: Iva Validžija, viša kustosica

Partneri: Gradski muzej Sisak i Državni arhiv u Sisku

Opis programa:

Gradski muzej Sisak je u suradnji s Muzejskim dokumentacijskim centrom i Državnim arhivom u Sisku ujediniio postojeću dokumentaciju koja svjedoči o ljudima i događajima koji prethode osnivanju Muzeja i knjižnice Sisak kao i njeno svečano otvaranje 29.3.1942. Muzejski dokumentacijski centar će na izložbi izložiti svoj najstariji plakat, dopisnice i pisma koje su prethodile osnivanju muzeja u Sisku.

Ovom izložbom obradit će se povijesne okolnosti osnivanja muzeja i prve organizirane izložbene djelatnosti u Sisku tijekom Drugog svjetskog rata.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Omogućiti stručnoj, ali i široj publici da upoznaju povijest osnutka muzejske djelatnosti u Sisku i angažman tadašnjih stručnjaka, postojećih muzejskih ustanova i Konzervatorskog zavoda kao i prezentacija i promocija muzejske i dokumentacijske građe MDC-a.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Program će obuhvatiti izložbene, izdavačke i promotivne aktivnosti.

Izložbene aktivnost:

Izložba Osnivanje muzeja i knjižnice Sisak 1942. planira se za Međunarodni dan muzeja 18.05.2027.

Izdavačke aktivnost:

Planiran je katalog izložbe (Gradski muzej Sisak).

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Građani Siska i ostala zainteresirana javnost.

Terminski plan:

Program će se realizirati 18.05.2027.

Troškovi:

prijevoz	406,00
dnevnic (7 x 1 osoba)	210,00
polica osiguranja građe	300,00
ukupno	916,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	916,00
Sveukupno	916,00

**IZLOŽBA PLAKATA MUZEJSKOG DOKUMENTACIJSKOG CENTRA NASTALIH POVODOM
MEĐUNARODNOG DANA MUZEJA (MDC)
(izložba, popratni katalog izložbe i promotivne aktivnosti)**

Voditeljica programa: Zrinka Marković, voditeljica Zbirke muzejskih plakata

Opis programa:

Muzejski dokumentacijski centar povodom Međunarodnog dana muzeja 18. svibnja 2027. planira organizirati izložbu plakata nastalih u nakladi MDC-a povodom ove manifestacije. Ova zatvorena cjelina sadrži vrhunska rješenja nekih od svjetski poznatih dizajnera, a veliki dio njih dobio je najviše međunarodne nagrade za dizajn (Unesco Media Save Art, Red Dot, Graphis...). Riječ je o ukupno 41 plakatu, uključujući različite inačice i formate, koje je izradilo 11 dizajnera. Najstariji plakat datira iz 1980. godine (Ivan Picelj) a posljednji je iz 2021. godine (*reprint* plakata Borisa Ljubičića iz 1991. godine). Uz Ljubičića koji je autor najvećeg broja plakata u ovoj cjelini Boris Bućan je autor četiri plakata 1980-ih, a od ostalih autora zastupljeni su Damir Brčić, Nedeljko Dragić, Nada Falout, Janez Suhadolc, Nenad Dogan, Bruketa&Žinić, studio Redesign i Marta Puntijar.

Izložba će se održati u Muzeju Mimara u kojem je 2000. godine održana izložba na kojoj je predstavljeno 20 dotad tiskanih plakata u nakladi MDC-a povodom ove manifestacije. To je prvi i jedini put da je cjelokupni opus plakata nastao povodom MDM-a u nakladi MDC-a izložen u Zagrebu. Dotad se cjelina popunila jer su plakati sustavno tiskani do 2013. godine, zatim je nekoliko inačica i formata plakata Borisa Ljubičića tiskano povodom MDM-a 2017. godine. Uz izložbu je predviđen i tisak izložbenog plakata te dvojezični katalog (hrvatski, engleski) koji bi publici dodatno približio ostvarenja unutar ove vrlo bitne cjeline koja je dio Zbirke muzejskih plakata MDC-a.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Javnost će imati priliku upoznati se s opusom koje su renomirani dizajneri tijekom nekoliko desetljeća izradili za MDC povodom Međunarodnog dana muzeja, manifestacije koju je na području Hrvatske i država bivše Jugoslavije pokrenuo MDC. S obzirom da će izložba biti dvojezična te će uz nju izaći i dvojezični katalog, upoznavanje s ovom cjelinom trebalo bi imati još veći, čak međunarodni doseg.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Priprema dvojezične izložbe koja bi se trebala održati povodom Međunarodnog dana muzeja 2027. godine te dvojezičnog kataloga i plakata izložbe.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Muzejska zajednica i šira javnost, uključujući i publiku izvan Republike Hrvatske.

Terminski plan

Izložba će se otvoriti povodom Međunarodnog dana muzeja 18. svibnja 2027.

Troškovi:

Dizajn kataloga 2800+pdv	3.500,00
Tisak kataloga prema ponudi Sveučilišne tiskare br 20261051	5.540,00
Dizajn plakata izložbe i tisak	1.000,00
Autorski honorari za tekstove	1.000,00
Oprema plakata za izložbu prema ponudi br P1-043-2026 Canvas galerija	4.070,00
Osiguranje	500,00
Prijevod na engleski 40 kartica teksta, kartica 20 eura sa pdvom	800,00
Lektura	150,00
Ukupno	16.560,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (30%)	4.968,00
Ministarstvo kulture RH (70%)	11.592,00
Sveukupno	16.560,00

SUDJELOVANJE U RADU I NA GODIŠNJIM SASTANCIMA EUROPSKE GRUPE ZA MUZEJSKU STATISTIKU (EGMUS)

Voditeljica: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

Opis programa:

Europska grupa za muzejsku statistiku već dvadeset godina djeluje na području usklađivanja podataka o muzejima u europskim i izvan europskim zemljama, surađujući s Eurostatom, zatim na projektima poput Europeane, Enumeratea, sudjelujući u izradi ISO standarda za muzejsku struku i sl. Ovoj se grupi od 2002. godine pridružilo tridesetak zemalja svake godine okupljajući se oko pitanja muzejske statistike. Muzejski dokumentacijski centar od početka sudjeluje u djelovanju grupe, a 2017. godine postao je članom užeg tijela, dok je u siječnju 2024. MDC-ova predstavница izabrana za sukoordinatoricu grupe, uz predstavnicu Njemačke iz Instituta za muzejska istraživanja u Berlinu.

Uže tijelo grupe EGMUS sastaje se svake godine i na zasebnim sastancima kako bi pripremilo plenarni godišnji sastanak i poduzelo potrebne korake za daljni razvoj pitanja muzejske statistike i usklađivanja na međunarodnoj razini.

Sudjelovanje na sastancima užeg tijela grupe (EGMUS Core Group) i plenarnim godišnjim sastancima neizostavan je dio rada u EGMUS grupi za muzejsku statistiku.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Sudjelovanje i rad u Europskoj grupi za muzejsku statistiku, posebice članstvo u užem tijelu, posebno su priznanje za dugogodišnji kontinuirani rad Muzejskog dokumentacijskog centra. Pored konkretnih koraka u unapređenju razvoja muzejske statistike kao alata za razumijevanje utjecaja djelovanja muzeja, međunarodna umreženost grupe otvara potencijal za međusobnu suradnju i razmjenu znanja, iskustava, realizaciju zajedničkih projekata. Također podiže vidljivost dosega hrvatskih muzeja i muzeologije u međunarodnom okruženju.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Prikupljanje, analiza i obrada podataka, istraživanje te priprema izlaganja na međunarodnom sastanku te na sastancima užeg tijela, rasprava i radionice o pitanjima muzejske djelatnosti, daljnji koraci u smjeru poboljšanja statističkih metodologija i muzejske djelatnosti.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici su zemlje EU te izvaneuropske zemlje, članovi EGMUS grupe (grupa je otvorena za primanje novih članova – zemalja, u svrhu harmonizacije prikupljanja i obrade statističkih podataka na međunarodnoj razini) koji provode istraživanja te prikupljaju podatke na području svojih zemalja te ih na zajedničkim godišnjim sastancima objedinjuju i analiziraju u svrhu poboljšanja muzejske djelatnosti općenito. Na plenarnim sastancima sudjeluju predstavnici ministarstava kulture, raznih kulturnih agencija, statističkih ureda, dokumentacijskih centara, muzejskih društava, ICOM-a, sveučilišta, predstavnici Eurostata, Kompedija kulturnih politika i trendova, Mreže europskih muzejskih organizacija – NEMO, stručnjaci na međunarodnim projektima i sl.

Terminski plan:

Godišnji sastanak užeg tijela uobičajeno se održava jednom do dva puta godišnje, a plenarni sastanak jednom godišnje - obično u nekom od gradova predstavnika užeg tijela ili pak u nekom od gradova šireg članstva, ovisno o mogućnosti pojedine zemlje članice da organizira događaj (2018. godine plenarni sastanak je održan po prvi put u Hrvatskoj, u organizaciji MDC-a i pod pokroviteljstvom Ministarstva kulture i medija RH).

Očekivani rezultati:

Usklađivanje metodologije muzejske statistike na europskoj i vaneuropskoj razini, analiza, rasprava i zaključci o ključnim pitanjima muzejske djelatnosti na međunarodnoj razini rezultati su kontinuiranog rada kojeg omogućuju godišnja okupljanja EGMUS-a kada se sakupe recentni podaci različitih zemalja i uživo rasprave njihove analize. Podaci se objavljuju na službenim stranicama EGMUS grupe (<http://www.egmus.eu/>), a MDC u svojim publikacijama prati rezultate rada grupe. Također, od sastanka u Zagrebu uspostavljena je suradnja s Državnim zavodom za statistiku koja se kontinuirano nastavlja zajedničkim sudjelovanjem predstavnica DZS-a i MDC-a u grupi.

Troškovi:

povratne transportne karte Zagreb – Berlin, Zagreb – Beč (2 sastanka godišnje, kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena karata);	490,00
troškovi smještaja: plenarni godišnji sastanak – 4 noćenja (iznosi oko 500 eur), 1 sastanak užeg tijela EGMUS grupe – 3 noćenja (oko 300 eur). Ukupno za 2 putovanja (7 noćenja) oko 800 eur (kalkulacije izvedene na temelju prosječnih cijena smještaja)	800,00
dnevnice 90 eur/dan (za ukupno 9 dana za sudjelovanje na svim sastancima)	810,00
Ukupno	2.100,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	2.100,00
Sveukupno	2.100,00

REVIZIJA DIJELA FOTOTEKE

Voditeljica Fototeke: Tea Rihtar Jurić, viša kustosica dokumentaristica

S obzirom na potrebu za utvrđivanjem stvarnog stanja dokumentacijske zbirke – Fototeke koja je posljednji put prošla djelomičnu reviziju 2021./2022. godine te zbog ažuriranja podataka u računalnoj bazi podataka, potrebno je provesti reviziju Fototeke MDC-a, odnosno nastaviti s revizijom po dijelovima fundusa. Zbog ostalih poslova i organizacije rada, u 2027. godini planirana je djelomična revizija za tematske podskupine unutar fonda (planirane su podzbirka koja u inventarnoj oznaci sadrži kraticu *CRV* a objedinjuje analogne fotografije zbirki vjerskih zajednica s ukupno 1039 zapisa te podzbirka koja u inventarnoj oznaci sadrži kraticu *RAT* u kojoj se nalaze analogne fotografije ratnih šteta na muzejskoj i kulturnoj baštini nastaloj tijekom Domovinskog rata, s ukupno 1813 zapisa). Za potrebe revizije potrebno je osnovati tročlanu komisiju uz voditelja fonda i pripremiti potrebnu dokumentaciju (priprema i potrebna dokumentacija podrobno su navedeni u *Prijedlogu plana revizije dijela građe Fototeke MDC-a 2027.* sastavljenom 7. srpnja 2026.).

INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a

IZRADA NOVIH MREŽNIH STRANICA MDC-a II. FAZA

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar

Voditeljica projekta: Ivona Marić

Suradnici: Denis Bučar, Maja Kocijan, Renata Šparada

Opis programa:

Projekt razvoja novih mrežnih stranica Muzejskoga dokumentacijskog centra započeo je 2026. godine u suradnji s tvrtkom Novena d.o.o. kako bi se zamijenilo postojeće mrežno mjesto, čija su zastarjela struktura sadržaja, dizajn i funkcionalnosti odraz vremena u kojem su nastajale i tadašnjih potreba muzejske zajednice. Također, povod su bili i problemi održavanja nagomilanog sadržaja te sve učestalije tehničke poteškoće proizišle iz iznimno kompleksnog sustava za upravljanje sadržajem (CMS-a) dodatno opterećenog brojnim prispojenim bazama. Projekt je koncipiran u dvije faze. U prvoj fazi projekta izrade novih stranica MDC-a provedeno je ispitivanje korisnika o iskustvu korištenja postojećih mrežnih stranica. Među glavnim uvidima nastalim obradom rezultata istaknut je osrednji dizajn i potreba za boljom preglednošću stranice jer se sadržaj često pronalazi uz puno utrošenog vremena, dok se korisnici „nekako snalaze“ s postojećim izbornicima. Osim toga, MDC-ove stranice, prvenstveno podstranice *Hrvatski muzeji i zbirke online – muzEJ* i *Kalendar događanja*, ne koriste se kao primarno mjesto pronalaska informacija o hrvatskim muzejima. Ovi rezultati u skladu su s web analitikom MDC-ovih stranica koja u razdoblju od 2010. do 2025. godine ukazuje na drastičan pad posjeta počevši od 2016. kada su lansirane postojeće stranice (s iznimkom pandemijskog i post-potresnog perioda 2020. godine) kao i trend skraćivanja vremena zadržavanja na stranicama, uz rast tzv. *bounce ratea*, odnosno visokog postotka dolaska *online* korisnika na pojedinu mrežnu stranicu MDC-a i odlazak s nje bez ikakve aktivnosti na njoj. Svi ovi uvidi koristili su se pri razvoju strukture i dizajniranju novih mrežnih stranica.

U drugoj fazi tijekom 2027. predstoji programiranje novih stranica (prema specifikacijama strukture i dizajna određenima u prvoj fazi), testiranje i korekture novih stranica MDC-a te njihova javna objava do kraja godine.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Nove mrežne stranice svojim suvremenim izgledom i optimalnom preglednošću sadržaja pružit će bolje korisničko iskustvo, omogućiti kvalitetniju prezentaciju djelatnosti MDC-a i njegove građe kulturnoj i široj javnosti te doprinijeti njegovoj većoj prepoznatljivosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Tijekom 2027. godine odradit će se programiranje mrežnih stranica prema specifikacijama strukture i dizajna određenima u prvoj fazi, povezivanje s novim bazama te objaviti osuvremenjen tekstualni i slikovni sadržaj. Određeni opseg sadržaja prenijet će se sa starih na nove stranice (statističke analize, godišnja izvješća muzeja, starija izdanja newslettera *Vijesti*

iz svijeta muzeja...). Paralelno će se provoditi testiranje i korekture na testnoj verziji novih stranica. Na kraju će uslijediti javna objava novih mrežnih stranica MDC-a na domeni www.mdc.hr. Stare stranice će se pohraniti.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Hrvatski muzeji iz Upisnika javnih i privatnih muzeja RH (172), šira baštinska i akademska zajednica, svi istraživači zainteresirani za muzeološke teme i informacije o hrvatskim muzejima, kako u Republici Hrvatskoj tako i izvan nje.

Terminski plan:

Završetak druge i posljednje faze planira se do prosinca 2027. godine kada bi nove mrežne stranice trebale biti javno objavljene.

Očekivani rezultati:

Očekuje se jednostavnije održavanje sadržaja na novim mrežnim stranicama Muzejskoga dokumentacijskog centra, dok korisnici mogu očekivati poboljšanu i učinkovitiju navigaciju, odnosno brži pronalazak traženog sadržaja, što bi za rezultat imalo porast broja posjeta, produljenje perioda zadržavanja na stranicama MDC-a te smanjivanje *bounce ratea*. Očekuje se i poboljšanje vidljivosti MDC-ovih stranica na internetskim pretraživačima.

Planirani izdaci:

Izrada novih mrežnih stranica MDC-a – II. faza (Ponuda Novena d.o.o. br. 2-26-112-0 od 13.07.2026.)	25.000,00
Ukupno	25.000,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	25.000,00
Sveukupno	25.000,00

UNAPREĐENJE FUNKCIONALNOSTI I NADOPUNA ODREDNICA BAZE UPISNIKA JAVNIH I PRIVATNIH MUZEJA U REPUBLICI HRVATSKOJ TE USKLAĐIVANJE PODATAKA U BAZI – I. FAZA

Voditeljica projekta: Dorotea Kršnjavi

Opis programa:

S obzirom da su ustrojavanjem baze *Upisnika javnih i privatnih muzeja u RH* podaci migrirani iz baze podataka *Očevidnika muzeja, te muzeja, galerija i zbirki unutar ustanova i drugih pravnih osoba*, a donošenjem novih, te izmjena i dopuna zakonskih i podzakonskih akata koji uređuju muzejsku djelatnost, uočeno je da je potrebno pristupiti prilagodbi i ujednačavanju odrednica sadržanih u administrativnom sučelju postojeće baze kao i proširiti mogućnosti pretrage web prikaza baze podataka (npr. *javni – privatni (muzeji), opći – specijalizirani (muzeji), ...*).

Uz predviđene preinake, predviđeno je arhiviranje (izvoz i ispis) podataka u trenutačnoj verziji baze da bi se izbjegao eventualni (djelomični ili potpuni) gubitak podatka.

Projekt je podijeljen u dvije faze: prva faza koja se planira za 2027. obuhvaća prilagodbu i unapređenje administrativnog i korisničkog sučelja baze, dok će druga faza projekta uključiti i pravne osobe upisane u Upisnik na način da će biti pozvani da pregledaju i po potrebi nadopune / izmjene postojeće podatke Upisniku. Za tu svrhu, MDC će izraditi poseban upitnik. Druga faza projekta ne uključuje financijske izdatke.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Baza podataka usklađena s odrednicama i nazivljem u zakonskim i podzakonskim aktima koji uređuju muzejsku djelatnost, unapređenje administrativnog i korisničkog iskustva te relevantni / aktualni / ažurirani podaci o javnim i privatnim muzejima i obavljanju muzejske djelatnosti u RH.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

U suranji s programerima baze podataka, a temeljem parametara / opisa funkcionalnosti nadograditi i unaprijediti administrativno i korisničko sučelje postojeće baze podataka.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Zainteresirani stručnjaci i javnost.

Terminski plan:

Do kraja 2027.

Očekivani rezultati:

Očekuje se poboljšano administrativno i korisničko iskustvo u odnosu na postojeću bazu.

Planirani izdaci:

Nadopuna, usklađivanje i poboljšanje funkcionalnosti baze – izmjena i dodavanje novih odrednica te proširenje funkcionalnosti tražilice za bazu podataka <i>Upisnik javnih i privatnih muzeja u RH</i> te kopiranje podatka i ispis unesenih podataka do početka radova na bazi (Ponuda Novena d.o.o. br. 2-26-112-0 od 13.07.2026.)	2.875,00
Ukupno	2.875,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	2.875,00
Sveukupno	2.875,00

OBNOVA ADOBE CREATIVE CLOUD LICENCE

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar administrator

Opis programa:

Obnova Adobe Creative Cloud licence.

MDC za potrebe digitalizacije, skeniranja, obrade fotografija i videa, te digitalno izdavaštvo koristi Adobe Creative Cloud paket zbog velikih mogućnosti i kvalitete koju programski paket pruža. Obnavljanje licence je na godišnjoj bazi.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a, uz kvalitetnu sigurnost, brzinu i mogućnosti koje programski paket pruža.

o

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Skeniranje i digitalizacija građe MDC-a (analogna fotografija, plakati, arhivska građa, dijapozitivi), obrada digitalizirane građe, izrada publikacija MDC-a, obrada fotografija sa službenih putovanja MDC-a, otvorenja izložbi i događanja, obrada videa i Zoom predavanja MDC-a za potrebe objave na Youtube i Facebook stranicama, obrada videa za potrebe Videoteke MDC-a.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2027.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna softverska podrška za informatički odjel i neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a.

Planirani izdaci:

Obnova Adobe Creative Cloud licence (digitalna licenca)	590,00
ukupno	590,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	590,00
Sveukupno	590,00

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Zakup mrežnog prostora i održavanje stranice MDC-a i virtualnih izložbi MDC-a (mdc.hr, virtualni.mdc.hr), godišnja pretplata na ZOOM, i PREZI (virtualna izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija), te održavanje baza podataka M++, K++, S++, i Modulor.

MDC je s pojavom pandemije prebacio radionice za muzejske djelatnike u online prostor preko platforme ZOOM. Radionice se objavljuju i na YouTube kanalu MDC-a, te je njihova brojka sada na 42, od webinarima i savjetovanja, do trodnevničkih radionica o ublažavanju šteta od potresa. I dugogodišnji festival muzejskog filma MUVI, koji traje od 2006., je također na platformi ZOOM polučio veliki uspjeh. MDC koristi i platformu PREZI za izradu virtualnih izložbi izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija.

Za uspješno održavanje mrežnih stranica MDC-a zaslužna je Novena d.o.o., MDC-ov, dugogodišnji pouzdani suradnik s velikim muzejskim iskustvom, a za ispravno funkcioniranje, vidljivost, i čuvanje baza podataka zaslužan je Link2, koji je također već mnogo godina na muzejskoj sceni.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a i osigurana dostupnost navedenih digitalnih sadržaja.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Nastavak rada na uspješnim digitalnim radionicama MDC-a preko ZOOM platforme, osiguran kontinuitet festivala muzejskog filma MUVI, osigurana dostupnost izložbi i izrada novih virtualnih izložbi MDC-a, te dostupnost mrežnih stranica i baza podataka.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2027.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna softverska podrška za informatički odjel i neometan nastavak rada na svim digitalnim sadržajima MDC-a.

Planirani izdaci:

ZOOM godišnja pretplata	240,00
PREZZI godišnja pretplata	110,00
Virtualni.mdc.hr dvogodišnja pretplata	250,00
mdc.hr godišnje održavanje (Novena d.o.o.)	3.750,00
Link2 godišnje održavanje	4.665,00
ukupno	9.015,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	9.015,00
UKUPNO	9.015,00

GODIŠNJE ODRŽAVANJE BAZE PODATAKA REGISTRA MUZEJA, GALERIJA I ZBIRKI U RH (OREG)

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar, Ilica 44/II, Zagreb
Voditeljica programa: Tea Rihtar Jurić (viša kustosica dokumentaristica)

Opis programa:

Registar muzeja, galerija i zbirki u RH (OREG), kojeg vodi MDC, središnja je baza podataka o hrvatskim muzejima, na temelju koje se izrađuju MDC-ove godišnje statističke analize i tematska istraživanja za potrebe muzejske zajednice, sustava muzeja, matične djelatnosti, kao i podloge za strateške dokumente Ministarstva kulture i medija RH. Osim navedenog, podaci se koriste za istraživanja akademske zajednice i samostalnih istraživača, za upite ostalih ministarstava, gradskih ureda, kao i za potrebe međunarodne muzejske zajednice, ponajviše u okviru Europske grupe za muzejsku statistiku – EGMUS. OREG je neophodan alat za praćenje stanja u muzejima.

Tijekom 2024. i 2025. razvijen je novi sustav OREG - baze podataka i aplikacije, tijekom 2026. aplikacija je testirana s korisnicima iz muzeja te će podatke muzeji dopuniti u bazi ažurnim podacima na temelju koji se izrađuju godišnje statističke analize i pružaju podaci za potrebe institucije kao i vanjskih korisnika. Potrebno je osigurati informatičku podršku prilikom korištenja baze i aplikacije kao i osigurati redovito godišnje održavanje.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Baza podataka i mrežne aplikacije OREG-a ključni su alati u izvršavanju jedne od temeljnih zadaća Muzejskog dokumentacijskog centra, a to su prikupljanje i obrada relevantnih i aktualnih podataka o hrvatskim muzejima, njihova objava te davanje na uvid korisnicima. Pravilno funkcioniranje ovog sustava preduvjet je za obavljanje navedenih zadaća.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Tijekom 2027. godine hrvatske muzejske institucije će dobiti redoviti godišnji poziv na dopunjavanje podataka o njihovim institucijama, kako bi se na temelju podataka koji će muzeji isporučiti mogle raditi pretrage i analize muzejske djelatnosti u Hrvatskoj (godišnje, prema posebnim temama, za potrebe sustava matičnosti, na zahtjev korisnika itd.).

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Korisnici Registra su voditeljica baze podataka (iz MDC-a), muzeji i muzejski djelatnici, a posredno ministarstva, baštinske ustanove, akademska zajednica, gradski uredi, samostalni istraživači, međunarodna muzejska zajednica, Državni zavod za statistiku, Europska grupa za muzejsku statistiku, institucije u turizmu i sl.

Terminski plan:

Tijekom 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Očekivani rezultati su korištenje aplikacije/baze od strane muzeja (redovite izmjene i dopuna podataka) na temelju kojih se pretražuju, ispisuju podaci i rade usporedne i godišnje analize te isporučuju podaci na zahtjev.

Troškovi:

Godišnje održavanje i informatička podrška za sustav baza i aplikacija OREG	
- otklanjanje pogrešaka u radu aplikacije - tehničku podršku vezanu uz postojeće funkcionalnosti - nadzor ispravnog rada aplikacije - optimizacija baza podataka - sigurnosne i tehničke nadogradnje aplikacije - dijagnostiku problema u radu aplikacije - osnovnu administraciju aplikacijskog okruženja - rješavanje problema u radu aplikacije koji nisu uzrokovani infrastrukturom - podršku u radu aplikacije i odgovore na tehnička pitanja	1.200,00
Ukupno	1.200,00

Planirani prihodi:

Gradski ured za kulturu (0%)	0,00
Ministarstvo kulture RH (100%)	1.200,00
Sveukupno	1.200,00

OBNOVA RAČUNALA ZA KNJIŽNICU, ODJEL ZA FINACIJE I TEHNIČKE POSLOVE I NABAVA VANJSKIH DISKOVA ZA POHRANU DIGITALIZIRANE GRAĐE

Voditelj programa: Denis Bučar, informatičar tehničar

Opis programa:

Obnova računala za Knjižnicu i Odjel za financije i tehničke poslove MDC-a.

Odjel za financije i tehničke poslove svakodnevno obavljaju administrativne i financijske poslove na servisima Zagrebačke banke, FINE, e-Građana i drugih mrežnih stranica i aplikacija koje slijede visoke sigurnosne standarde i najnoviju tehnologiju.

Knjižnica Muzejskoga dokumentacijskog centra je i referentno mjesto za cijelu hrvatsku muzejsku zajednicu, koja obuhvaća akademsku skupinu korisnika (teoretičare i profesore muzeologije i informacijskih znanosti, studente, poslijediplomante) i muzejske djelatnike. Obnovom zastarjelih računala pruža se kvalitetnija korisnička usluga, te lakši i brži rad na servisima koji su danas smješteni na strukturi Centra dijeljenih usluga (CDU).

Zbog nadogradnje i brzine razvoja spomenutih tehnologija navedenih platformi i aplikacija, zbog zastarjelosti postojećih računala i nemogućnosti korištenja svih funkcionalnosti te otežanog međusobnog kolanja datoteka u navedenim programima, nužna je nabava novih računala kako bi sve funkcionalnosti navedenih programa mogle i dalje biti izvršavane bez ograničenja i prekida te sa razinom sigurnosti i kvalitete kakvu navedene platforme i programi zahtijevaju.

Zbog nastavka digitalizacije Zbirke muzejskih plakata, Arhiva MDC-a, te starih inventarnih knjiga knjižnice MDC-a, potrebna je i nabava kvalitetnijih vanjskih diskova za pohranu digitalizirane građe.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Povećana efikasnost i učinkovitost poslova, lakše, jednostavnije i brže obavljanje poslova knjižnice, financija i računovodstva MDC-a, te povećana sigurnost i efikasnost pristupa.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Obnova računala za knjižnicu, računovodstvo i financije MDC-a, nabava vanjskih diskova za pohranu digitalizirane građe.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

MDC, neposredno svi korisnici i suradnici MDC-a.

Terminski plan: prva polovica 2027.

Očekivani rezultat:

Osigurana kvalitetna hardverska podrška za knjižnicu, računovodstvo i financije MDC-a, te kvalitetna pohrana digitalizirane građe MDC-a.

Planirani izdaci:

Računalo – 2 komada (ponuda broj 605-KOM d.o.o., 08.07.2026.)	1.816,88
Disk za pohranu digitalizirane građe – 5 komada (ponuda broj 607-KOM d.o.o., 09.07.2026.)	709,53
ukupno	2.530,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0%)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100%)	2.530,00
UKUPNO	2.530,00

DIGITALIZACIJA RUKOPISNE GRAĐE IZ ZBIRKE BAUER - NASTAVAK

Predlagateljica i voditeljica programa: mr. sc. Snježana Radovanlija Mileusnić, knjižničarska savjetnica

Suradnici: knjižničarka zaposlena na određeno vrijeme

Opis programa:

U skladu sa *Planom digitalizacije građe iz Knjižnice MDC-a* (ur.br. 15/13-24) planiran je nastavak digitalizacije rukopisne građe iz Zbirke dr. Antuna Bauera. Digitalizirale bi se rukopisne cjeline kojima je Antun Bauer bio urednik:

MUZEJSKI ARHIV: GRAĐA ZA MUZEOLOGIJU (79 jedinica)

ARHIV HRVATSKOG ŠKOLSKOG MUZEJA (21 jedinica)

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Zaštita i očuvanje rukopisne knjižnične građe osnivača MDC-a Antuna Bauera.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti/Plan aktivnosti:

Izbor, čišćenje i digitalizacija odabranih rukopisnih jedinica.

Izvršitelji su voditeljica Knjižnice i knjižničarka MDC-a zaposlena na određeno vrijeme.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj struktura:

Stručno osoblje i vanjski korisnici Knjižnice MDC-a

Terminski plan:

Rok za provedbu digitalizacije je kolovoz 2027. godine.

Očekivani rezultat:

Provedbom digitalizacije rukopisne građe iz Knjižnice MDC-a završit će se projekt digitalizacije rukopisa i rukopisnih cjelina Antuna Bauera. Građa će time biti zaštićena od eventualnih oštećenja ali i dostupnija za olakšano korištenje.

SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA

PREDAVANJA 2027.

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar (MDC)

Voditeljica: Renata Šparada, kustosica

Naslovi predavanja: *Pristupačnost kao na sustavno rješenje i Granice rada s empatijom u muzeju*

Opis programa:

MDC ponovo pokreće diskurzivni program koji će biti namijenjen muzejskim stručnjacima i zainteresiranoj javnosti o idejama koje su od značaja za teoriju i praksu rada u muzejima. Program će kroz različite teme analizirati postojeće stanje, predstaviti svježe uvide u djelovanje muzeja, te otvoriti prostor za diskusiju. Planirana su dva predavanja za 2027. godinu. Prvo predavanje planirano je za početak veljače, MDC će ugostiti Mariu Chiara Ciaccheri. Riječ je o istaknutoj talijanskoj stručnjakinji koja se bavi pristupačnošću u muzejima. Predavanje će približiti publici što znači pristupačnost muzeja i ponuditi ideje za njezinu implementaciju. Drugo predavanje održat će Silke Arnold-de Simine, istraživačica na Birkbecku, University of London, koja će govoriti o granicama onoga što se može postići empatijom u kontekstu muzeja i o prezentiranju povijesnih svjedočanstava u muzeju. Predavanje će posebno biti usmjereno na muzeje koji se bave kontroverznom ili traumatičnom prošlošću.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa: Omogućiti hrvatskoj muzejskoj zajednici pristup ključnim teorijskim razmišljanjima vezanim uz muzeje te potaknuti razmjenu ideja na međunarodnoj razini.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Planira se organizacija dvaju predavanja koja će ugostiti međunarodne stručnjake specijalizirane za specifične muzeološke teme. Obje aktivnosti planiraju se izvesti u Zagrebu u prostorima MDC-a. Tematski će se predavanja baviti pristupačnošću muzeja i učincima empatije u muzeju.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Cijela muzejska zajednica i zainteresirana javnost, a posebno djelatnici povijesnih i memorijalnih muzeja te muzejski stručnjaci koje zanima tema pristupačnosti.

Terminski plan:

Do kraja 2027. godine. Krajem veljače planira se prvo predavanje, a termin za drugo naknadno će biti dogovoren.

Očekivani rezultati:

Razvijanje ideja i kompetencija vezanih uz specifične muzejske teme – ove godine planirana je tema pristupačnost i promišljanje različitih pristupa traumatičnim povijesnim temama.

Ostvarivanje suradnje i dijaloga s međunarodnim stručnjacima iz područja muzeologije i drugih srodnih disciplina.

Troškovi:

Prijevoz (Milano – Zagreb – Milano) - zrakoplov	400,00
Prijevoz (Torino - Milano – Torino) - vlak	50,00
Smještaj (2 x 1 osoba)	300,00
Prijevoz (London - Zagreb – London) - zrakoplov	300,00
Smještaj (2 x 1 osoba)	250,00
Ukupno	1.300,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	1.300,00
Ukupno	1.300,00

PREDSTAVLJANJE REZULTATA RADA PROJEKTA ISTRAŽIVANJA PROVENIJENCIJE MUZEJSKE GRAĐE ODUZETE TIJEKOM I NAKON DRUGOG SVJETSKOG RATA

Nositelj projekta: Muzejski dokumentacijski centar i Ministarstvo kulture i medija RH
Predlagatelj i voditelj programa: Maja Kocijan

Opis programa: U suradnji s Ministarstvom kulture i medija RH u jesen 2025. nastavljen je rad na istraživanju građe koja je u hrvatske muzejske funduse ušla od 1941. do 1958. godine. U projektu sudjelovalo jedanaest muzeja koji se najčešće spominju vezano uz aktivnosti izmještanja i pohrane građe tijekom i nakon rata: Muzej za umjetnost i obrt, Arheološki muzej u Zagrebu, Etnografski muzej Zagreb, Hrvatski povijesni muzej, Nacionalni muzej moderne umjetnosti, Strossmayerova galerija starih majstora HAZU, Muzej grada Zagreba, Muzej Slavonije te Pomorski i povijesni muzej Hrvatskog primorja Rijeka, Muzej Mimara i Dubrovački muzeji.

U nastavku projekta istraživanja provenijencije skoncentrirali smo se na konkretne muzejske predmete neistraženog podrijetla.

Rezultati istraživanja provedenih od jeseni 2025. do proljeća 2027. biti će predstavljeni na stručno znanstvenom skupu na proljeće 2027.

**EDUKACIJA ZA SADRŽAJNU OBRADU MUZEJSKE GRAĐE / RADIONICE – SEMINARI O
DOKUMENTACIJSKOJ OBRADI MUZEJSKOG PREDMETA I RADU U PROGRAMSKOM PAKETU
U 2027. GODINI**

Predlagatelj programa: Iva Validžija, viša kustosica
Izvršitelj: Link 2 d.o.o. i Iva Validžija

Opis programa:

Za 2027. najavljujemo dvije On Line radionice u kojima će se obrađivati Smjernice za obradu muzejskih predmeta. Sustavna informatizacija hrvatskih muzeja započela je 2004. godine.

Cilj radionica je da se postigne cjelovita muzejsko informacijsko-dokumentacijska softverska rješenja koja se kontinuirano razvijaju sukladno potrebama i zahtjevima hrvatske muzejske zajednice (*Mreža muzeja*).

Permanentna edukacija u vidu interaktivnih radionica, potrebna je i nadalje zbog mnoštva novih mogućnosti u radu sa različitim programskim paketima, kao i daljnjeg unapređenja kvalitete računalno vođene muzejske dokumentacije. Time se ostvaruje cilj informatizacije, a to je standardizacija obrade muzejske građe tj. uspostavljanje jedinstvenih standarda i normi za obavljanje muzejske djelatnosti na nivou mreže muzeja u Hrvatskoj bez obzira na vrstu muzejsko informacijsko-dokumentacijskih softverskih rješenja. 2016. izrađena je radna verzija (suradnja Muzejskog dokumentacijskog centra i tvrtke Link2) *Smjernica za izradu popisa muzejskih predmeta u zbirci osnovni pojmovi i preporučene razine dokumentacijske obrade* koja omogućava kustosima i dokumentaristima da se konzultiraju na koji način inventirati pojedini muzejski predmet bez obzira na programski paket u kojem rade (jednorazinska i višerazinska obrada zapisa).

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Cilj je pojednostavljenje procesa inventarizacije i ujednačavanje muzejske djelatnosti.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti / Plan aktivnosti:

Kroz predviđene dvije on line radionice kustosi i dokumentaristi moći će kroz aktivnu diskusiju riješiti upite koje imaju vezano uz inventarizaciju građe i upis sekundarnih muzejskih fondova.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj i struktura:

Kustosi i dokumentaristi hrvatskih muzeja.

Terminski plan: do kraja 2027. godine.

Očekivani rezultati:

Ujednačavanje i unapređenje stručne muzejske djelatnosti.

Troškovi:

2 online radionice u trajanju od 2 sata + 2 sata pripreme Cijena 1 radionice bez PDV-a: 180,00 € (ukupno bez PDV-a za 2 radionice: 440,00 €)	550,00
radionice: 04.3.2027. <i>Smjernice za obradu muzejskih predmeta</i>	

15.9.2027. Smjernice za obradu sekundarnih muzejskih fondova) Ponuda tvrtke Link2 br. 172-1-1 od 18.06.2026.	
Sveukupno	550,00

Planirani prihodi:

Grad Zagreb (0 %)	0,00
Ministarstvo kulture i medija RH (100 %)	550,00
Sveukupno	550,00

MEĐUNARODNI DAN MUZEJA, 2027.

Organizator: Muzejski dokumentacijski centar

Voditelji: Ivan Branimir Guberina, voditelj odnosa s javnošću

Tema: *Museums as source of innovation and change*

Opis programa:

Nositelj manifestacije je Muzejski dokumentacijski centar (MDC) na čiju se inicijativu Međunarodni dan muzeja u Hrvatskoj obilježava od 1980. godine.

Teme manifestacije koje svake određuje Međunarodni savjet muzeja (ICOM) sa sjedištem u Parizu oslanjaju se UN-ove ciljeve održivog razvoja, a njima ICOM nastoji aktualizirati nova muzeološka promišljanja vezana uz ulogu muzeja u zajednici i motivirati baštinski sektor na aktivno uključivanje u rješavanje socijalnih, društvenih i ekonomskih izazova današnjice.

Muzeji su pozvani da tijekom svibnja organiziraju obrazovne tematske izložbe i stručna vodstva, edukativne radionice, posjete arheološkim lokalitetima, predavanja, tribine i okrugle stolove, kao i različite edukativne serijale na društvenim mrežama kako bi u ovom izazovnom trenutku, dobu dubokih društvenih, tehnoloških i ekoloških pomaka, buduće generacije potakli na promišljanje o kompleksnim društvenim izazovima današnjice, istaknuli važnost očuvanja demokracije i poštivanja ljudskih prava, te osnažili dijalog i mir unutar i između različitih generacija, zajednica i država kao temelja za gradnju održive budućnosti.

MDC planira uz MDM realizaciju izložbe i popratnog kataloga kojima će javnosti približiti vrsnu produkciju plakata izrađenih povodom Međunarodnog dana muzeja, a o čijoj kvaliteti svjedoče brojne domaće i inozemne nagrade. Otvorenje izložbe je planirano u obnovljenom Muzeju Mimara u kojem je prije 25 godina održana prva i jedina izložba ovih plakata.

Ciljevi koji se postižu provedbom predloženog programa:

Manifestacija promovira muzejsku djelatnost s posebnim naglaskom na sve veću ulogu muzeja u ostvarivanju društvenog napretka i izgradnji civilnog društva, poticanju cjeloživotnog učenja, te razvoju kritičkog mišljenja i osobne odgovornosti nužne za održivost.

Vrste aktivnosti kojima će se program provesti:

Informiranje muzejske zajednice o temi i smjernicama za obilježavanje manifestacije, objavljivanje informacija o događanjima na mrežnim stranicama manifestacije, prezentacija i

promocija najzanimljivijih programa pred stručnom i širom javnosti, kao i pred našim najjačim medijskim kućama.

Korisnici obuhvaćeni programom, broj, struktura:

Programom su obuhvaćeni svi hrvatski muzeji i srodne baštinske institucije koje skrbe o bogatoj materijalnoj i nematerijalnoj baštini Hrvatske.

Terminski plan: Do kraja svibnja 2027.

Očekivani rezultati:

Povećanje vidljivosti muzejskih programa i angažiranje novih korisnika korištenjem suvremenih komunikacijskih tehnologija.

REKAPITULACIJA PROGRAMI 2027.

PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Zbornik Muzeologija 64/2027.	izdavačka	6.456,00	4.304,00	0	10.760,00
Informatica Museologica 57/2027.	izdavačka	7.700,00	3.300,00	0	11.000,00
UKUPNO IZDAVAČKA		14.156,00	7.604,00	0,00	21.760,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO
Sustav muzeja: Koordinacija vijeća sustava i vijeća matičnost	mreža muzeja	9.311,00	0,00	0,00	9.311,00
UKUPNO MREŽA MUZEJA		9.311,00	0,00	0,00	9.311,00
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
Izložba plakata MDC-a povodom MDM-a	posebni programi	11.592,00	4968,00	0,00	16.560,00
Izložba Osnivanje muzeja i knjižnice Sisak	posebni programi	916,00	0,00	0,00	916,00
Nabava opreme za za preventivu zaštitu građe	posebni programi	1.360,00	0,00	0,00	1.360,00
Stručni obilasci za dopunu registra muzeja, zbirki i riznica u vlasništvu vjerskih zajednica	posebni programi	450,00	0,00	0,00	450,00
Nabava stručne literature i obnova pretplate na stručne časopise	posebni programi	1.500,00	1.500,00	0,00	3.000,00
46. Izložba izdavačke djelatnosti hrvatskih muzeja i galerija 2026.	posebni programi	4.350,00	4.350,00	0,00	8.700,00
Sudjelovanje u radu i na god. Sastancima EU grupe za muzejsku statistiku (EGMUS)	posebni programi	2.100,00	0,0	0,00	2.100,00
UKUPNO POSEBNI PROGRAMI		22.268,00	10.818,00	0,00	33.086,00

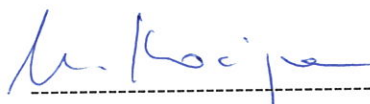
PROGRAM	DJELATNOST	Ministarstvo kulture i medija RH	Grad Zagreb	ostali	UKUPNO EUR
godišnje održavanje baze podatka Registra muzeja (OREG)	informatizacija MDC-a	1.200,00	0,00	0	1.200,00
Obnova Adobe creative cloud licence	informatizacija MDC-a	590,00	0,00	0	590,00
Zakup mrežnog prostora i pretplate na digitalne servise	informatizacija MDC-a	9.015,00	0,00	0	9.015,00
Obnova računala	informatizacija MDC-a	2.530,00	0,00	0	2.530,00
Izrada novih mrežnih stranica MDC-a	informatizacija MDC-a	25.000,00	0,00	0	25.000,00
Unapređenje funkcionalnosti i nadopuna odrednica baze upisnika javnih i privatnih muzeja u RH	informatizacija MDC-a	2.875,00	0,00	0	2.875,00
UKUPNO INFORMATIZACIJA MDC-a		41.210,00	0,00	0,00	41.210,00
Edukacija za sadržajnu obradu muzejske građe / radionice - seminari o dokumentacijskoj obradi muzejskog predmeta i radu u programskom paketu u 2027. godini - dvije radionice u MDC-u	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	550,00	0,00	0	550,00
Projekt istraživanja provenijencije muz.građe oduzete tijekom i nakon II svj.rata	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	400,00	0,00	0	400,00
Međunarodna multilateralna suradnja - Predavanja 2027.	seminari, tečajevi, manifestacije, tribine, radionice, stručni skupovi i predavanja	1.300,00	0,0	0,00	1.300,00
UKUPNO SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA		2.250,00	0,00	0,00	2.250,00

SVEUKUPNO PROGRAMI 2027.				
PROGRAMI UKUPNO	MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA RH	Grad Zagreb	OSTALI	SVEUKUPNO EUR
IZDAVAČKA DJELATNOST	14.156,00	7.604,00	0,00	21.760,00
MREŽA MUZEJA	9.311,00	0,00	0,00	9.311,00
POSEBNI PROGRAMI	22.268,00	10.818,00	0,00	33.086,00
INFORMATIZACIJA I DIGITALIZACIJA MDC-a	41.210,00	0,00	0,00	41.210,00
SEMINARI, TEČAJEVI, MANIFESTACIJE, TRIBINE, RADIONICE, STRUČNI SKUPOVI I PREDAVANJA	2.250,00	0,00	0,00	2.250,00
SVEUKUPNO SVI PROGRAMI	89.195,00	18.422,00	0,00	107.617,00

U Zagrebu, 22.07.2026.

Urbroj: 245/1-26

Ravnateljica MDC-a:



Maja Kocijan, prof.



Predsjednica UV MDC-a:



 mr. sc. Anuška Deranja Crnokić