

Ur.br.: 22/45-20
U Zagrebu, dana 02. studenoga 2020. g.

Muzejski
Museum
dokumentacijski
Documentation
centar
Center

Temeljem čl. 33. Statuta Muzejskog dokumentacijskog centra, ravnateljica Maja Kocijan, dana 02. studenoga 2020. g. donosi sljedeću

ODLUKU

1. U radni odnos na neodređeno vrijeme s probnim rokom u trajanju od 3 (slovima: tri) mjeseca, na radno mjesto **administrativni/a referent/ica** prima se **ANA JAKOBOVIĆ** (SSS gimnazijskog smjera i SSS administrativni referent), s položenim *stručnim ispitom za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva*, s ukupno 22 godine, 1 mjesec i 2 dana radnog staža.
2. Ugovor o radu između imenovane i poslodavca sklopiti će se u roku od 15 dana.
3. Imenovana će stupiti na rad najkasnije do 16. prosinca 2020.
4. U slučaju odustanka imenovane od skapanja ugovora o radu u roku od 15 dana, zaposlenje će se ponuditi sljedećem kandidatu na rang listi.
5. Ova Odluka stupa na snagu odmah.

Obrazloženje

Muzejski dokumentacijski centar sa sjedištem u Zagrebu, Ilica 44, oglasio je dana 02. listopada 2020. natječaj za primitak u radni odnos, za radno mjesto **ADMINISTRATIVNI/A REFERENT/ICA – 1 izvršitelj/ica** na neodređeno vrijeme, u Narodnim novinama br. 107/2020 od 02.10.2020., pri Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, portalu Moj posao, mrežnim stranicama MDC-a i Ministarstva kulture i medija RH.

U natječajnom roku pristigle su prijave 21-og kandidata. Na testiranje su pozvani kandidati koji su dostavili potpunu natječajnu dokumentaciju, dokazali da posjeduju stručnu spremu odgovarajućeg smjera, elektroničkim zapisom o radnom stažu dokazali da imaju minimalno godinu dana radnog staža na poslovima koji odgovaraju poslovima koje obavlja administrativni referent u ustanovi. Ostalim kandidatima upućena je obavijest o neuvrštavanju u daljnji kvalifikacijski postupak radi navedenih razloga. Na testiranje je pozvano ukupno 10 kandidata. Testiranje je održano dana 26. listopada 2020. Od pozvanih na testiranje, testiranju je pristupilo 8 kandidata. Pismena provjera uključivala je za sve kandidate provjeru znanja iz: arhivističke pravne regulative i Uredbe o uredskom poslovanju, engleskog jezika (prijevod teksta službenog dopisa s hrvatskog na engleski jezik), informatičke pismenosti i osnovnih informacija o MDC-u. Pristupnici testiranju na kvalifikacijskom testu mogli su ostvariti maksimalno 41 bod prema sljedećem sustavu bodovanja: 10 bodova - Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18, NN 98/19); 10 bodova - Uredba o uredskom poslovanju (NN 7/2009); 10 bodova - Pravilnik o upravljanju dokumentarnim gradivom izvan arhiva (NN 105/20); 4 boda – informatička pismenost; 4 boda – osnovne informacije o MDC-u; 3 boda – engleski jezik. Bodovni prag nisu ostvarili kandidati temeljem sljedećih rezultata – Ivana T. 19/41; Morana A. 18,5/41 i Jelena B. 12,5/41. Bodovni prag od 50 % i više točnosti rješenja kvalifikacijskog testa ostvarilo je 5 kandidata, te su isti pozvani na kvalifikacijski razgovor temeljem utvrđene rang liste (Monika B. 39/41; Ana J. 35,5/41; Marija P. 30,5/41; Dijana G. 29,5/41 i Marinko T. 25,5/41) koji se održao 29. listopada 2020. Kvalifikacijskom razgovoru su pristupila 4 kandidata (kandidatkinja Dijana G. odustala je od daljnjeg natječajnog postupka).

MUZEJSKI
DOKUMENTACIJSKI CENTAR
ZAGREB

Ilica 44
10 000 Zagreb
Hrvatska / CROATIA
OIB: 28048960411
Tel / Phones: +385 1 4847 897, +385 1 4847 913
Knjižnica / Library: +385 1 4847 914
Fax: +385 1 4847 913
e-mail: info@mdc.hr

Strukturirani intervju za posao uključivao je procjenu odnosno maksimalan broj bodova prema sljedećim kriterijima: dosadašnje radno iskustvo (3 boda); ciljevi karijere odgovaraju poziciji za koju se kandidat natječe (1 bod); stečeno dosadašnje obrazovanje i usavršavanje (3 boda); administrativne vještine (3 boda); vještine upravljanja i rada te samostalno vođenje projekata (2 boda) i komunikacijske vještine (3 boda). O provođenju strukturiranog intervjua sačinjen je dokument 22/44-20 od 29.10.2020. Prema navedenim parametrima utvrđena je sljedeće: Monika B. – 10/15; Ana J. – 15/15; Marija P. 8/15; Marinko T. 10/15. Kandidati su ostvarili ukupan zbroj bodova (kvalifikacijski test + strukturirani intervju / maksimalno 41+15=56): Monika B. 49/56; Ana J. 50,5/56; Marija P. 38,5/56; Marinko T. 35,5/56). Temeljem navedenog, najbolji rezultat je ostvarila Ana Jakobović.

Cijenjena je činjenica da je imenovana na strukturiranom intervjuju pokazala najizraženije komunikacijske vještine (na pitanja je odgovarala sigurno, iskreno i svojim riječima), a svojim najvećim postignućem u karijeri smatra sređivanje arhive kod sadašnjeg poslodavca (uz ostale poslove kroz svega 18 mjeseci). Pokazala je izraženu naklonost za arhivistiku i rad s arhivskom građom. Posebno je cijenjena činjenica da kandidatkinja ima i položen *Stručni ispit za provjeru stručne osposobljenosti djelatnika u pismohranama za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva* (Ministarstvo kulture, Hrvatsko arhivsko vijeće, Povjerenstvo za stručni ispit za zaštitu i obradu arhivskog i registraturnog gradiva). Kandidatkinja je također dala strukturirani odgovor na hipotetsko pitanje o načinu rješavanja arhiva čija građa godinama nije izlučivana po pravilima arhivske struke. Također, kandidatkinja je jasno opisala vođenje urudžbenog zapisnika u svim formama (ručno upisivanje, excell tablice, poseban program za urudžbiranje, a temeljem posebnog popisa za arhivskog i registraturnog gradiva s rokovima čuvanja).

Cijeneći sve navedeno, odlučeno je kao u izreci ove Odluke.

Ravnateljica MDC-a:

Maja Kocijan

Dostaviti:

1. Ana Jakobović
2. Kandidatima koji su pristupili na kvalifikacijski razgovor
3. Mrežne stranice MDC-a www.mdc.hr
4. Financijsko-računovodstvena služba MDC-a
5. Urudžbeni zapisnik.



Uputa o zaštiti prava:

Nezadovoljan kandidat može ravnateljici podnijeti Prigovor, isključivo u pisanom obliku, putem e-pošte mkocijan@mdc.hr u roku od 5 dana od objave Odluke. Prigovor ne odgađa izvršenje Odluke. Ravnateljica je dužna o prigovoru odlučiti u roku od 5 dana po primitku istog putem e-pošte, na e-adresu podnositelja Prigovora. Po primitku Odgovora na Prigovor ili neočitovanju ravnateljice u naznačenom roku, nezadovoljni kandidat može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od otpreme predmetnog Odgovora na prigovor ili protekom roka za odgovor na prigovor (rok od 30 dana računa se od sljedećeg dana od kada je odgovor na prigovor poslan podnositelju Prigovora ili je rok protekao, a izostalo je očitovanje ravnateljice).